

¿Cómo prepararse para una inspección del Programa de Pretratamiento?



Directorado de Asuntos Regulatorios

María Ortiz Soto
Directora Auxiliar de Asuntos Regulatorios

Rigoberto Santiago Serrant
Gerente de Cumplimiento

AUTORIDAD DE
**ACUEDUCTOS Y
ALCANTARILLADOS**



Objetivos



Orientar sobre las actividades que se realizan durante una inspección con énfasis en la reglamentación federal y estatal

Indicar los aspectos claves de la inspección para garantizar el cumplimiento con el permiso de descarga de aguas residuales



Facilitar el proceso de inspección para llevar a cabo las actividades de manera ágil y eficiente



Programa de Pretratamiento

Reglamentación

REGLAMENTACIÓN FEDERAL

40 CFR 403.8 (f)(1)(v)

- Faculta a la AAA con autoridad legal para realizar la inspección
- Establece seguir los procedimientos para determinar el cumplimiento con los estándares y requisitos de pretratamiento aplicables

40 CFR 403.8 (f)(2)(v)

- Requiere inspección una vez al año, como mínimo, a todos los usuarios industriales significativos

REGLAMENTO PRETRATAMIENTO

Reglamento sobre los Servicios de Agua y Alcantarillado (AAA, 2003)

- Artículo 4.18 - el personal de la AAA, una vez presente sus credenciales, está autorizado a entrar a las instalaciones a realizar actividades de inspección, tendrá acceso donde ubica una fuente o una descarga o en donde se mantienen los récords.



Tipos de Inspección

Rutinaria

En cumplimiento con la reglamentación federal

- Una vez al año, como mínimo
- Validar cumplimiento con el Reglamento y el permiso de descarga de aguas residuales emitido por la AAA



No rutinaria

En respuesta a un problema específico o situación de emergencia

- Descarga de impacto
- Presencia de contaminantes en los sistemas de tratamiento de la AAA
- Cierre de operaciones de la instalación
- Planes de cumplimiento



Las inspecciones no serán anunciadas.



Elementos de la Inspección



¿Cómo prepararse antes de la inspección?



Notificar a la AAA cualquier requisito de entrada y/o seguridad



Las normas y políticas no deben entrar en conflicto con la facultad de la AAA a entrar a la instalación



Tener personal autorizado disponible durante el horario laboral diurno



Autorizar la entrada a la instalación en un periodo no mayor de 20 minutos



Cumplir con los requisitos del Reglamento y el permiso de descarga de aguas residuales emitido por la AAA



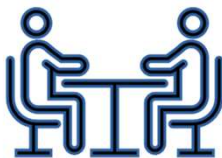
Mantener la comunicación con el Directorado de Asuntos Regulatorios para aclarar cualquier duda



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Reunión de inicio

- ✓ Propósito de la inspección
- ✓ Procedimientos a seguir
- ✓ Autorización para tomar fotos
- ✓ Preguntas previo a realizar la inspección
- ✓ Formulario para el Recibo de Documentos
con la lista de información requerida



Solicitud de documentos



- ☐ Bitácoras
- ☐ Certificación operador de pretratamiento
- ☐ Facturas de consumo de agua
- ☐ Gráficos pH y flujo
- ☐ Informes
- ☐ Manifiestos
- ☐ Planes de cumplimiento, manejo y control
- ☐ Récord limpieza de trampas de grasas



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Áreas a inspeccionar:

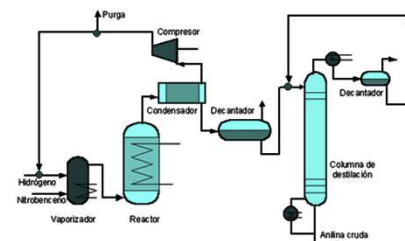
Producción de aguas residuales

- Suministros y usos del agua
- Disposición de aguas residuales
- Incremento en el flujo
- Identificar posibilidad de dilución



Producción / proceso

- Diagrama de proceso
- Cambios en producción o flujo
- Conexión de los drenajes de piso
- Rotulación de las tuberías y tanques
- Disposición aguas generadas por limpieza
- Recirculación de las aguas



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Áreas a inspeccionar:

Sistema de pretratamiento

- Tipo de tratamiento a las aguas de proceso
- Cambios en la operación del sistema
- Frecuencia de la descarga
- Monitorización de pH
- Registros de calibración y mantenimiento del equipo
- Registros de trastornos (“upset”) operacionales



- Operación del sistema:
 - ✓ Tener al menos un operador certificado (con licencia)
 - ✓ Los operadores que no estén certificados deben estar adiestrados en la operación del sistema
 - ✓ Debe tener un operador por turno



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Áreas a inspeccionar:

Almacenamiento de sustancias químicas

- Los químicos deben estar contenidos y rotulados
- Medidas de control de derrames tal como, rotulación, diques, material absorbente, bolsas, contenedores, etc.
- Drenajes de piso y disposición de las aguas generadas por limpieza



Generación de lodos

- Tipo de tratamiento
- Método de disposición (sólidos y líquidos)
- Reuso de los lodos

Generación de desperdicios peligrosos

- Almacenamiento y rotulación
- Método de disposición



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Áreas a inspeccionar:

Cafetería, talleres de reparación y mantenimiento

- Equipo de control de aceites y grasas
- Implementación de las buenas prácticas de manejo
- Adiestramiento al personal
- Disposición y reciclaje de aceites y grasas



Laboratorio (Ambiental, Control y Calidad)

- Métodos para la disposición de sustancias
- Disposición de las aguas residuales
- Limpieza de cristalería y equipo

Dispensario y enfermería

- Métodos para la disposición de biomédicos



¿Cómo prepararse durante la inspección?

Áreas a inspeccionar:

Caudales, puntos de descarga y monitorización

- Medición de flujos (tipo y equipo)
- Calibración y mantenimiento de equipo
- Identificar posibilidad de dilución
- Accesibilidad y rotulación de puntos de descarga
- Apariencia de la descarga



Descarga 001



Registros e informes

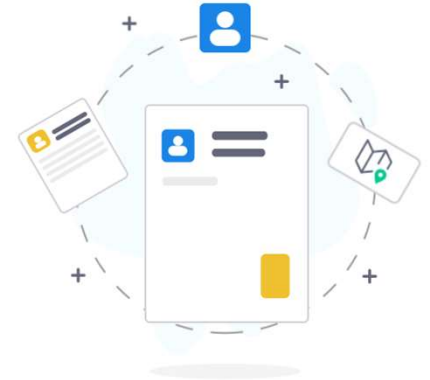
- Mantenimiento de registros e informes por 3 años, como mínimo.
- Verificación de documentos:
 - ✓ Planes
 - ✓ Informes
 - ✓ Notificaciones
 - ✓ Bitácoras y/o registros
 - ✓ Gráficos de pH y flujo
 - ✓ Manifiestos
 - ✓ Certificación y adiestramiento de operadores



¿Cómo prepararse después de la inspección?

Reunión final

- Se comunicarán los resultados preliminares al representante autorizado de la instalación
- Se responderán las preguntas finales
- De ser necesario, se solicitará información adicional
- Se completará el recibo de documentos
- De haber algún documento confidencial, entregar personalmente al Directorado de Asuntos Regulatorios en un sobre sellado e incluya la Solicitud de Confidencialidad



Preguntas

