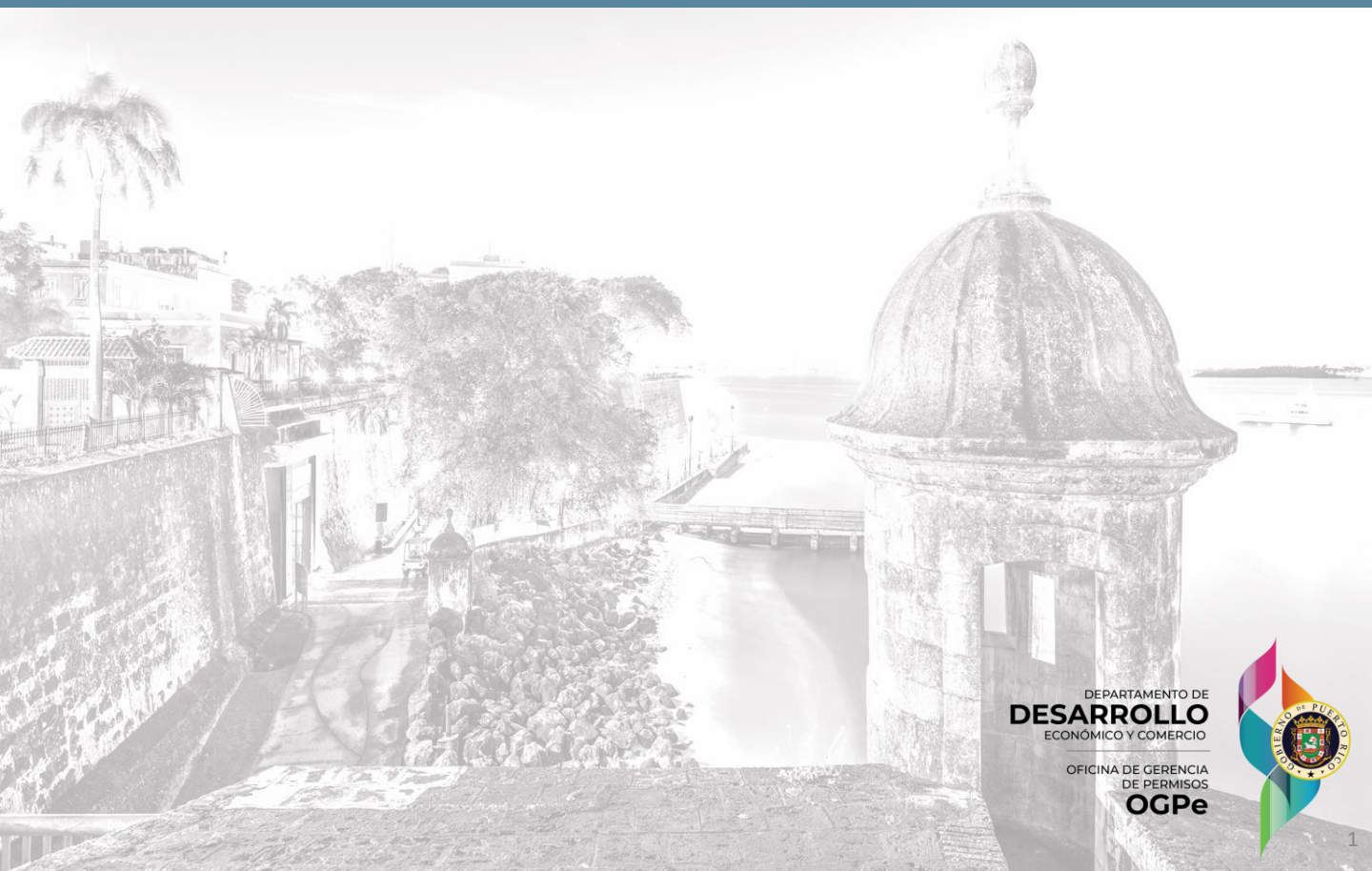


GUÍA DE RADICACIÓN DE TRÁMITES **OGPe**

CREACIÓN DE PROYECTO & **PERMISO DE CONSTRUCCIÓN CONSOLIDADO (PCOC)**

OGPe Learning Center



DEPARTAMENTO DE
DESARROLLO
ECONÓMICO Y COMERCIO

OFICINA DE GERENCIA
DE PERMISOS
OGPe



ÍNDICE

1.	¿Qué es el Single Business Portal (SBP)?	3
2.	¿Cómo crear una cuenta en el SBP?	4
3.	¿Cómo iniciar sesión en el SBP?	11
4.	¿Cómo crear un proyecto en el SBP?	14
5.	¿Cómo tramitar un PCOC en el SBP?	30



¿QUÉ ES EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

✓ ¿Qué es el SBP y qué servicios ofrece?

Es la plataforma digital donde individuos y empresas de Puerto Rico pueden radicar licencias, permisos y consultas, así solicitar incentivos y realizar otros trámites.



Para acceder al SBP utilice el siguiente enlace:

<https://sbp.ogpe.pr.gov/>



¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

Si usted no tiene una cuenta existente en la plataforma de SBP, deberá crear una, siguiendo los siguientes pasos:

Ir a la página

<https://www.permisos.ddec.pr.gov/>



Hacer “click” en **SBP**



¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

✓ Hacer “click” en **INGRESA AL SBP AQUÍ**

Ahora es mucho más fácil...

SBP

ANTES - 5 PASOS

- Servicio al cliente
- Cualificación profesional
- Llamada telefónica
- Llamada presencial
- Entrega documental

AHORA - 1 PASO

PERMISO ÚNICO

- Agiliza tus trámites desde cualquier lugar a través del Single Business Portal
- Todas tus gestiones en una sola herramienta, siempre a tu alcance

Ingresar al SBP aquí

• Todas tus gestiones en una sola herramienta, siempre a tu alcance

Ingresar al SBP aquí

¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

POLÍTICAS DE DIVULGACIÓN DE DATOS DEL SBP

Bajo ningún concepto, ningún empleado, gerente o cualquier otro usuario del Single Business Portal (SBP), podrá divulgar información confidencial de los trámites, perfiles de proyecto o de usuarios obtenida por cualquier medio en el SBP. Los datos de los perfiles de usuarios o cualquier dato personal de un usuario del sistema SBP, en los trámites radicados, incluyendo, pero no limitado a las Solicitudes de Ayuda (HDR) tales como; Números de Seguro Social, Números de Teléfonos Personales, Direcciones físicas y / o Postales personales, fechas de nacimiento, etc, no pueden ser divulgadas a terceros. De igual manera datos confidenciales que sean partes de un expediente de un perfil de proyecto o de un trámite radicado en el SBP, tampoco pueden ser divulgados a terceros. Entiéndase como terceros a proponentes, ingenieros / arquitectos, profesionales autorizados y otros entes externos a la agencia o municipio. Los datos de los expedientes en el SBP, en su totalidad son de acceso exclusivo al solicitante o proponente y al personal que evalúa el trámite por parte de una agencia, del gobierno de Puerto Rico, Municipio Autónomo o profesional Autorizado, según la ley 161 del 2009, según enmendada y / o el Reglamento Conjunto vigente. Se consideran como públicos los datos de los Representantes de Servicio, tales como el número de teléfono de la oficina y su correo electrónico oficial. Para contactos relacionados a la contestación de preguntas, ayudas en el proceso de radicación y otros asuntos relacionados al SBP, se limitarán a ofrecer la información publicada en la página web a esos efectos. Los enlaces directos son: <https://sbp.ogpe.pr.gov/servicio-al-cliente/> y <https://sbp.ogpe.pr.gov/municipios-autonomos/>. Esto excluye información entre los propios gerentes de la OGPe, JP, DDEC y Municipios para la evaluación y solución de situaciones relacionadas a los trámites radicados o por radicar en el SBP o cualquier otro dato que en virtud de una ley vigente del Gobierno federal de los Estados Unidos de América y / o el Gobierno Estatal de Puerto Rico, sean de carácter público. Al entrar al SBP usted acepta todos los términos y condiciones de su utilización, antes mencionados. — El equipo del Single Business Portal (SBP)

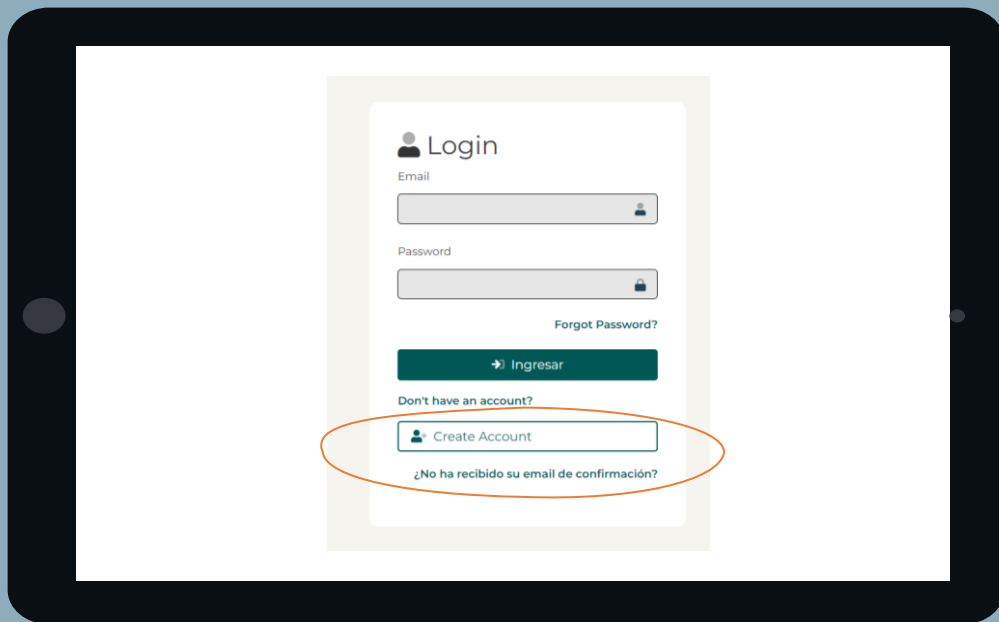
Acepto

Acepto



Hacer "click" en **ACEPTO** a las Políticas de Divulgación de datos del SBP

¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?



Seleccionar **CREATE ACCOUNT**



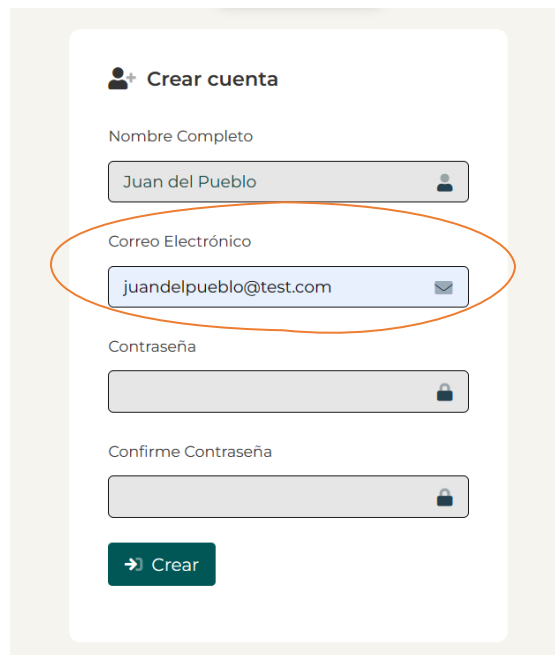
Ingrese su **NOMBRE COMPLETO**

The image shows a tablet displaying the SBP 'Crear cuenta' page. The page has a white background with a light gray border. At the top, it says 'Crear cuenta' with a person icon. Below that are four input fields: 'Nombre Completo' (with the text 'Juan del Pueblo' and a person icon, circled in orange), 'Correo Electrónico' (with an envelope icon), 'Contraseña' (with a lock icon), and 'Confirme Contraseña' (with a lock icon). A green button with a right arrow and the text 'Crear' is at the bottom.

¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

✓ Entre su **CORREO ELECTRÓNICO**

No comparta su contraseña con nadie, ya que esta le brinda acceso a información confidencial.



Crear cuenta

Nombre Completo
Juan del Pueblo

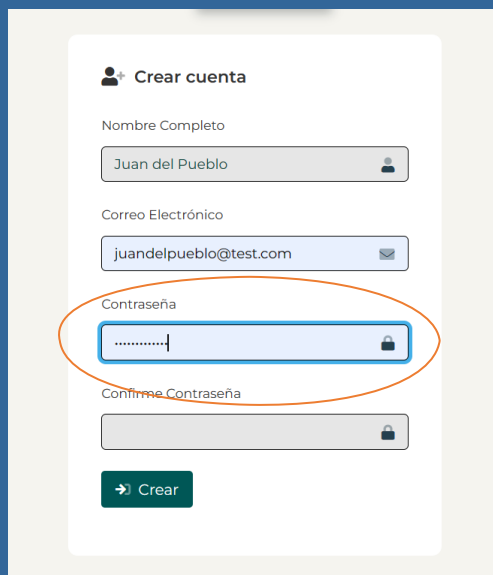
Correo Electrónico
juandelpueblo@test.com

Contraseña

Confirme Contraseña

Crear

✓ Ingrese su **CONTRASEÑA**



Crear cuenta

Nombre Completo
Juan del Pueblo

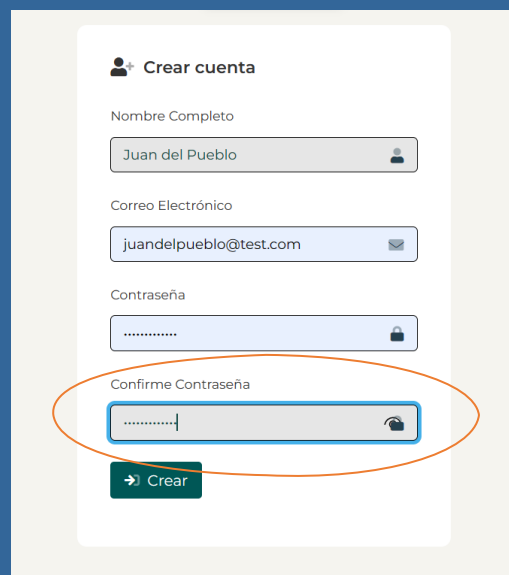
Correo Electrónico
juandelpueblo@test.com

Contraseña
.....

Confirme Contraseña

Crear

✓ Confirme su **CONTRASEÑA**



Crear cuenta

Nombre Completo
Juan del Pueblo

Correo Electrónico
juandelpueblo@test.com

Contraseña
.....

Confirme Contraseña
.....

Crear

¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

✓ Presione el botón **CREAR**

Crear cuenta

Nombre Completo
Juan del Pueblo

Correo Electrónico
juandelpueblo@test.com

Contraseña
.....

Confirme Contraseña
.....

→ Crear

¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?



Valide su usuario, introduciendo el **CÓDIGO** que le enviaron a su correo electrónico

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO
ECONÓMICO Y COMERCIO

DDEC

✉ **Verificar Correo Electrónico**


Para verificar su email, hemos enviado un código único a

Este código es válido por 5 minutos.

Usted puede darle un clic a Reenviar Código si su código no ha llegado en ese periodo de tiempo.

[Reenviar Código](#)

Entre su código

 **Crear Cuenta DDEC**

Por crear una cuenta, usted está de acuerdo con las [Condiciones de Uso](#) del DDEC y su [Política de Privacidad](#)



Presione el botón **CREAR CUENTA DDEC**



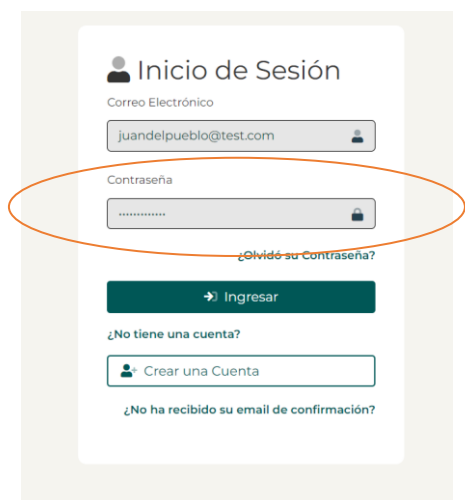
¿CÓMO INICIAR **SESIÓN** EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?



Ingrese su **CORREO ELECTRÓNICO**



Ingrese su **CONTRASEÑA**



¿CÓMO INICIAR **SESIÓN** EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?



Presione el botón **INGRESAR**



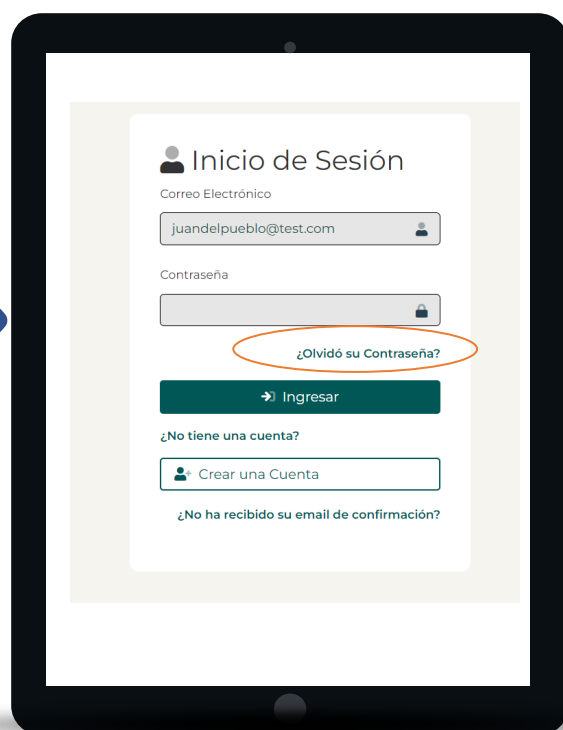
¿CÓMO INICIAR SESIÓN EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?

¿QUÉ HAGO SI OLVIDÉ MI CONTRASEÑA?

Si el usuario ya tiene una cuenta creada, pero olvidó su contraseña, entonces deberá hacer “click” en el enlace titulado “¿Olvidó su contraseña?”.

Posteriormente, deberá ingresar el correo electrónico asociado a su cuenta del SBP.

Recibirá un correo electrónico con un enlace para restablecer la contraseña. Deberá hacer “click” en el enlace y reestablecer su contraseña.



¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL BUSINESS PORTAL (SBP)?



Antes de comenzar a radicar cualquier trámite se debe **CREAR UN PROYECTO**



Deslice la barra de la derecha hasta encontrar el botón **CREAR PROYECTO**



Radicar

Permisos Solicitudes Consultas Todos

Solicitudes de Trámites

Todos Trámites Personales Trámites de Compañía Trámites de Terceros

Desde: mm/dd/yyyy Hasta: mm/dd/yyyy Número de Trámite

Casos No Pagados Casos Pagados Casos Pendientes (13) Otras Solicitudes Solicitud de Ayuda Búsqueda

Proyecto	Última Modificación	Solicitante	Estado Actual	Acciones
509419-SRM-074585 Proyecto: RESTAURANTE LA ESPERANZA	11/14/2023 13:57	Juan D Pueblo	Incompleto	Acciones
2023-509419-SRS-074558 Proyecto: RESTAURANTE LA ESPERANZA	11/14/2023 10:44	Juan D Pueblo	Incompleto	Acciones

Mostrando 1 a 5 de 244 resultados

Inicio Prev 10 1 Próx 10 Último

Presione CREAR PROYECTO

Crear Proyecto

Número del Proyecto	Número de Proyecto	Fecha de Creación	Dueño del Proyecto	Dueño del Solar
test	2023-509697	11/14/2023 14:18:01		
test	2023-509691	11/08/2023 14:23:29	Juan D Pueblo	
Colindantes	2023-509689	11/07/2023 10:53:35	Juan D Pueblo	ANDERSON SERRANO SERRANO



¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. PROYECTO O ACTIVIDAD



Coloque el **NOMBRE** del Proyecto o Actividad

The screenshot shows the 'Proyecto' form in the SBP. The 'Nombre*' field is highlighted with a red circle. The form includes a progress bar at the top with steps: Proyecto o Actividad, Dueño del Proyecto, Localización, Catastros Adicionales, Dueño del Solar, Arrendatario, Documentos, and Finish. Below the progress bar, the 'Proyecto o Actividad' section contains the 'Nombre*' field, 'Tipo de Zona*' (with a dropdown menu), and 'Tipo de Proyecto*' (with a dropdown menu). There are also radio button options for funding sources and designations.



Seleccione **TIPO DE ZONA** y **TIPO DE PROYECTO**



This screenshot shows the 'Proyecto' form with the 'Tipo de Zona*' and 'Tipo de Proyecto*' fields highlighted with red circles. The 'Tipo de Zona*' dropdown menu is open, showing options: Rural and Urbano. The 'Tipo de Proyecto*' dropdown menu is also open, showing options: Privado, Alianza Público-Privada, Público, and Público con Contratación Privada. An orange arrow points from the 'Tipo de Proyecto*' field in this screenshot to the expanded dropdown menu shown in the next block.

Tipo de Proyecto:*

The expanded dropdown menu for 'Tipo de Proyecto:*' shows the following options: Privado, Alianza Público-Privada, Público, and Público con Contratación Privada. The 'Público' option is currently selected.

* Los campos con el signo de asterisco (*) son obligatorios para poder completar su solicitud.

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. PROYECTO O ACTIVIDAD



Indique si el proyecto está subvencionado con **FONDOS FEDERALES** o si no aplica

Tipo de Zona:*
Seleccione una zona...

Tipo de Proyecto:*
Privado

¿Su proyecto está subvencionado con fondos federales bajo estos programas?:*

Fondos CDBG-DR Fondos COR3/FEMA Concilio de Reconstrucción No aplica

¿Su proyecto cuenta con una de las siguientes designaciones?:* ⓘ

Crítico Estratégico Prioritario No aplica

Descripción:*

Guardar Guardar y Continuar Cancelar Siguiete Paso ➔



- **Fondos CDBG-DR:** fondos para energía, administrados por el Departamento de la Vivienda de Puerto Rico
- **Fondos COR3:** asistencia por desastre ofrecida por FEMA
- **Concilio de Reconstrucción:** fondos para proyectos críticos de reconstrucción

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. PROYECTO O ACTIVIDAD



Indique si el proyecto cuenta con una **DESIGNACIÓN** o si no aplica

Tipo de Zona:*
Seleccione una zona...

Tipo de Proyecto:*
Privado

¿Su proyecto está subvencionado con fondos federales bajo estos programas?:*
 Fondos CDBG-DR Fondos COR3/FEMA Concilio de Reconstrucción No aplica

¿Su proyecto cuenta con una de las siguientes designaciones?:* ⓘ
 Crítico Estratégico Prioritario No aplica

Descripción:*

Guardar Guardar y Continuar Cancelar Siguiete Paso

- **Proyecto Crítico:** proyectos al amparo de la Ley 76, donde se ha declarado un estado de emergencia por el Gobernador, proyectos certificados como críticos por el Concilio de Reconstrucción, o por la Junta de Control Fiscal, según aplique.
- **Proyecto Estratégico:** proyecto de gran envergadura o para los cuales exista un interés apremiante del Estado, ya sea por su naturaleza o impacto en el desarrollo económico, que cuenta con una certificación de proyecto estratégico emitida por el Comité Ad Hoc y notificada por la Junta de Planificación.
- **Proyecto Prioritario:** proyectos bajo la Ley 29 de 2009, Ley de Alianzas Público-Privadas según enmendada.



Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. PROYECTO O ACTIVIDAD

✓ Ingrese la **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

The screenshot shows a web form for creating a project. At the top, there is a progress bar with seven steps: 'Proyecto o Actividad', 'Dueño del Proyecto', 'Localización', 'Catastros Adicionales', 'Dueño del Solar', 'Arrendatario', 'Documents', and 'Finish'. The 'Proyecto o Actividad' step is currently active. Below the progress bar, there are two dropdown menus: 'Tipo de Zona:' with the option 'Seleccione una zona...' and 'Tipo de Proyecto:' with the option 'Privado'. There are two sets of radio buttons: '¿Su proyecto está subvencionado con fondos federales bajo estos programas?*' with options 'Fondos CDBG-DR', 'Fondos COR3/FEMA', 'Concilio de Reconstrucción', and 'No aplica' (selected); and '¿Su proyecto cuenta con una de las siguientes designaciones?*' with options 'Crítico', 'Estratégico', 'Prioritario', and 'No aplica'. Below these is a text input field for 'Descripción:' containing the word 'Panadería'. At the bottom of the form are four buttons: 'Guardar', 'Guardar y Continuar', 'Cancelar', and 'Siguiendo Paso'.

Debe ingresar la descripción **adecuada** del proyecto, ya que ésta será la que salga como asunto en el **documento de su permiso**

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

2. DUEÑO DEL PROYECTO

✓ Indicar a nombre de quien deben salir los TRÁMITES

Projecto 2023-509701

Proyecto o Actividad — Dueño del Proyecto — Localización — Catastros Adicionales — Dueño del Solar — Arrendatario — Documentos — Finish

Dueño del Proyecto

¿A nombre de quién deben salir los trámites de este proyecto?

Usted De otra persona De una compañía

Nombre y Apellido del dueño del Proyecto: Juan D Pueblo

Paso Anterior Guardar Guardar y Continuar Cancelar Siguiete Paso



✓ Usted

- Si selecciona **USTED** le saldrá automáticamente el nombre del Dueño del Proyecto que ingresó anteriormente

✓ De otra persona

- Si selecciona **DE OTRA PERSONA** debe completar el formulario con los campos requeridos

✓ De una compañía

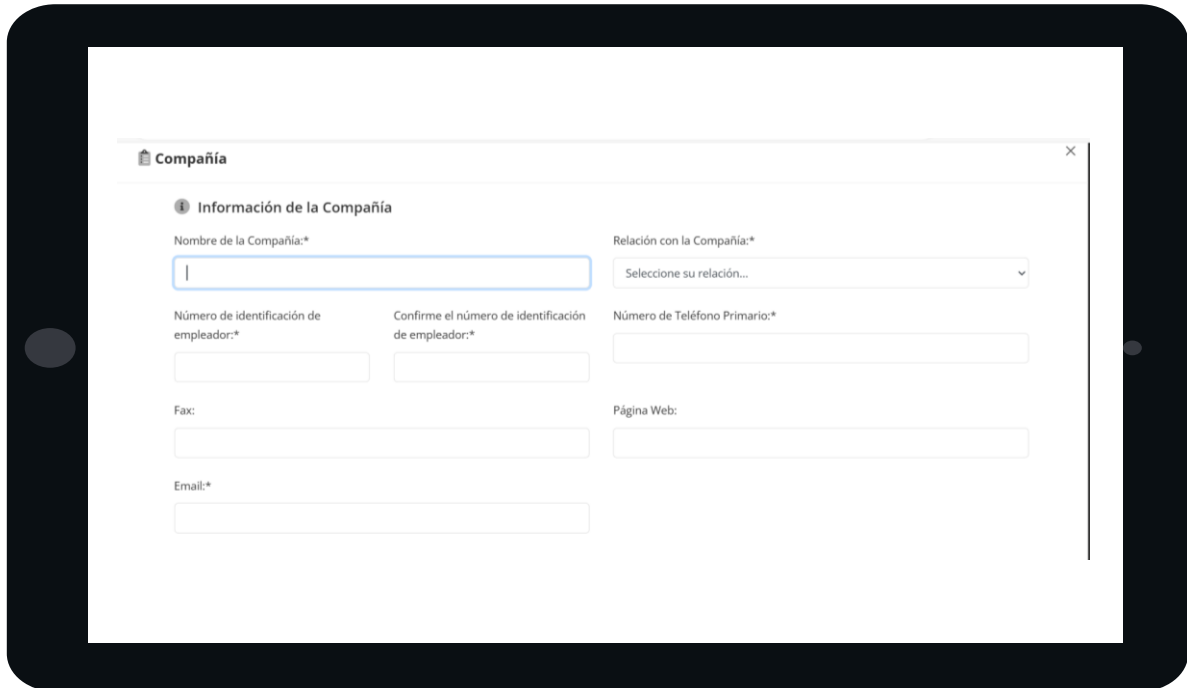
- Si marca **DE UNA COMPAÑÍA** puede seleccionar una compañía que haya creado anteriormente o agregar una nueva

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

2. DUEÑO DEL PROYECTO

✓ Si seleccionó **AGREGAR COMPAÑÍAS**



The screenshot shows a web form titled "Compañía" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a section "Información de la Compañía" with a help icon (i). The form contains several input fields and a dropdown menu:

- Nombre de la Compañía:***: A text input field with a cursor.
- Relación con la Compañía:***: A dropdown menu with the text "Seleccione su relación..." and a downward arrow.
- Número de identificación de empleador:***: A text input field.
- Confirme el número de identificación de empleador:***: A text input field.
- Número de Teléfono Primario:***: A text input field.
- Fax:**: A text input field.
- Página Web:**: A text input field.
- Email:***: A text input field.

✓ Ingresar **INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA**

- Debe completar el formulario con los campos requeridos.

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. LOCALIZACIÓN

Localización:

Búsqueda por Catastro

Identifique la localización con una (1) de las siguientes opciones:

- Número de catastro
- Coordenadas Geográficas o las coordenadas Lambert
- Seleccionando la ubicación o parcela en el mapa a continuación (buscar sobre el mapa)

Número Catastro:

Coordenadas Geográficas: Latitud: Longitud:

Coordenadas Lambert: X: Y:

✓ Ingresar el **NÚMERO DE CATASTRO**

✓ También puede ingresar las coordenadas geográficas, coordenadas Lambert o seleccionar su localidad haciendo “click” en el mapa

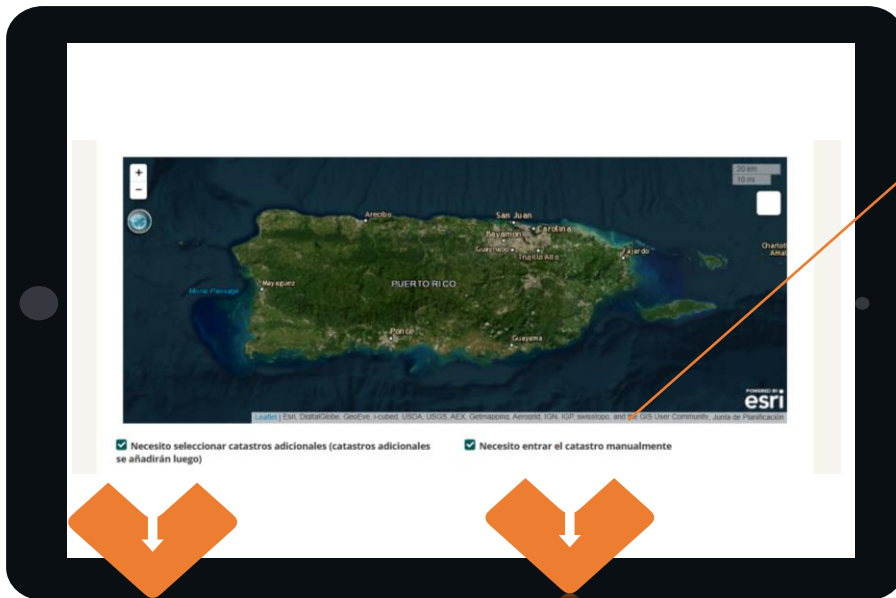
✓ El sistema traerá automáticamente la información de su localidad.

Detalles del Catastro	
Número de catastro:*	Zona inundable:*
<input type="text" value="115-029-252-16"/>	<input type="text" value="X"/>
Número de catastro ext:*	Floodway:*
<input type="text" value="115-029-252-16"/>	<input type="text" value="NA"/>
Área aproximada:*	Calificación:*
<input type="text" value="15906.1"/>	<input type="text" value="C-1"/>
Municipio:*	Calificación sobrepuesto:*
<input type="text" value="Trujillo Alto"/>	<input type="text" value="NA"/>
Barrio:*	Clasificación:*
<input type="text" value="St. Just"/>	<input type="text" value="SU"/>
Zona o sitio histórico:*	Coordenadas:*
<input type="text" value="No"/>	<input type="text" value="18.36657260,-66.00858239"/>
Usos de permiso:	Coordenadas Nad83:*
<input type="text" value="2013-225147-PUS-64626 OGPPE (pemas) 2014-02-12.2011-787798-PUS-"/>	<input type="text" value="244889.00436404 259071.49673253"/>
Suelo geológico:*	Calificaciones efectivas:
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. LOCALIZACIÓN

✓ Marcar si necesita **SELECCIONAR CATASTROS ADICIONALES** o **ENTRAR EL CATASTRO MANUALMENTE**



Si selecciona la opción de ingresar el catastro manualmente, el proceso requerirá una **validación e inspección para confirmar que el catastro indicado coincide con la localidad** antes de generar el permiso.

o Los catastros adicionales se añadirán en la siguiente página

o Puede ingresar el Catastro manualmente

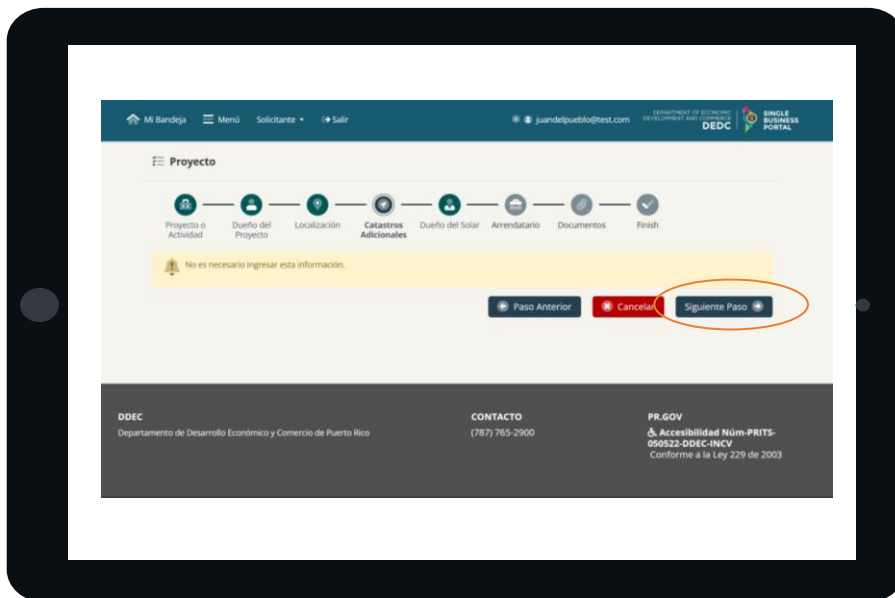
Punto de referencia de cómo llegar:

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. CATASTROS ADICIONALES

✓ Si no marcó **NECESITO SELECCIONAR CATASTROS ADICIONALES** o **NECESITO ENTRAR EL CATASTRO MANUALMENTE**



✓ Presione **SIGUIENTE PASO**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

5. DUEÑO DEL SOLAR

✓ Ingresar información del DUEÑO DEL SOLAR

The screenshot shows a tablet displaying a web form for 'Dueño del Solar'. At the top, a progress bar contains icons for 'Proyecto o Actividad', 'Dueño del Proyecto', 'Localización', 'Catastros Adicionales', 'Dueño del Solar' (highlighted with a red circle), 'Arrendatario', 'Documentos', and 'Finish'. Below the progress bar, the form fields are as follows:

Nombre:* Juan	Inicial: Juan	Apellido:* del Pueblo
Teléfono:* (777)111-2345	Email:* testOGPe@abc.com	
Dirección Línea 1:* Calle Esquina	Dirección Línea 2: Esquina	
País:* Estados Unidos	Estado* Puerto Rico (PR)	Municipio* Caguas
		Código Postal:* 00967

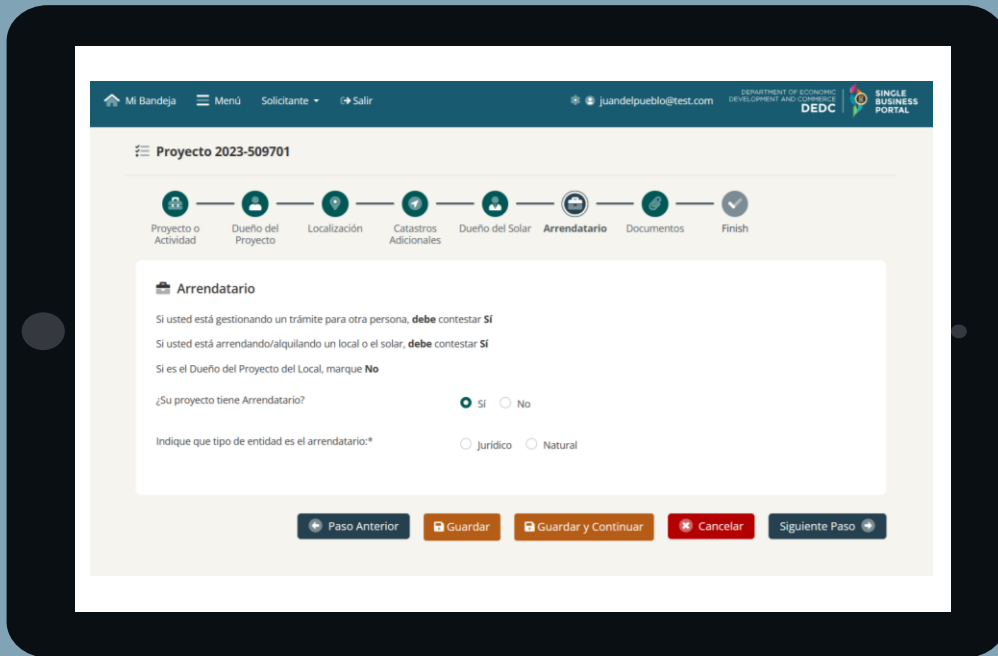
At the bottom of the form are five buttons: 'Paso Anterior', 'Guardar', 'Guardar y Continuar', 'Cancelar', and 'Siguiete Paso'.

✓ Información del DUEÑO DEL SOLAR

- El sistema puede traer automáticamente la información suministrada por el CRIM para el dueño del solar, y puede ser editada de no estar actualizada.

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. ARRENDATARIO



The screenshot displays the 'Arrendatario' step within a project flow for 'Proyecto 2023-509701'. The flow includes: Proyecto o Actividad, Dueño del Proyecto, Localización, Catastros Adicionales, Dueño del Solar, **Arrendatario**, Documentos, and Finish. The 'Arrendatario' section contains the following text and form elements:

- Si usted está gestionando un trámite para otra persona, **debe** contestar **Sí**
- Si usted está arrendando/alquilando un local o el solar, **debe** contestar **Sí**
- Si es el Dueño del Proyecto del Local, marque **No**
- ¿Su proyecto tiene Arrendatario? Sí No
- Indique que tipo de entidad es el arrendatario:* Jurídico Natural

Navigation buttons at the bottom: Paso Anterior, Guardar, Guardar y Continuar, Cancelar, and Siguiete Paso.

✓ Indicar si tiene o no **ARRENDATARIO**

✓ Sí

- Si usted está gestionando un trámite para otra persona o si está arrendando/alquilando el local o solar

✓ No

- Si usted es el dueño de la propiedad



Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. ARRENDATARIO

✓ Si seleccionó **SI** en la pantalla anterior

- Indicar si el arrendatario es **Jurídico (una empresa)** o **Natural (una persona)**

Proyecto 2023-509701

Arrendatario

Si usted está gestionando un trámite para otra persona, **debe** contestar **SI**

Si usted está arrendando/alquilando un local o el solar, **debe** contestar **SI**

Si es el Dueño del Proyecto del Local, marque **No**

¿Su proyecto tiene Arrendatario? Sí No

Indique que tipo de entidad es el arrendatario:* Jurídico Natural

Información Persona Física

Nombre:* Inicial: Apellido:*

Teléfono:* Teléfono Secundario:

✓ Jurídico

Si se trata de una compañía

- Nombre
- Seguro Social Patronal
- Tipo de Organización
- Contacto Principal
- Cargo de la persona contacto
- Teléfono
- Fax
- Email
- Dirección Postal

✓ Natural

Si se trata de una persona

- Nombre
- Apellido
- Teléfono
- Fax
- Email
- Dirección Postal

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. ARRENDATARIO

Teléfono:* <input type="text" value="(787)111-2345"/>	Teléfono Secundario: <input type="text"/>				
Otro: <input type="text"/>	Fax: <input type="text"/>				
Email:* <input type="text" value="juandelpueblo@test.com"/>					
Dirección Postal					
Dirección Línea 1:* <input type="text" value="Calle Esquina"/>	Dirección Línea 2: <input type="text"/>				
País:* <input type="text" value="Estados Unidos"/>	Estado:* <input type="text" value="Puerto Rico (PR)"/>	Ciudad / Municipio:* <input type="text" value="Trujillo Alto"/>	Código Postal:* <input type="text" value="00976"/>		
<input type="button" value="Paso Anterior"/>		<input type="button" value="Guardar"/>	<input type="button" value="Guardar y Continuar"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>	<input type="button" value="Siguiente Paso"/>



Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

7. DOCUMENTOS

- Presionar **Acciones**

Los documentos **requeridos** están identificados con un círculo verde

The screenshot shows the 'Proyecto 2023-509701' page. At the top, there is a progress bar with steps: Proyecto o Actividad, Dueño del Proyecto, Localización, Catastros Adicionales, Dueño del Solar, Arrendatario, Documentos, and Finish. Below this is a table with columns: Tipo de Anejo, Nombre del Anejo, Requerido, and Acciones. The first row shows 'Contrato de Arrendamiento o Escritura' with 'Pending' in the 'Requerido' column and a green circle. At the bottom right, there are buttons for 'Paso Anterior' and 'Siguiente Paso'.

- Buscar el **Documento**

The screenshot shows the 'Upload Document' form. It has a text input field with a 'BROWSE' button to its right. Below the input field is a label 'Nombre de Archivo' and another empty text input field. At the bottom right, there are 'CANCEL' and 'UPLOAD' buttons.

- Presionar **Upload (Subir)**

The screenshot shows the 'Upload Document' form after a document has been uploaded. The text input field now contains 'Certificado.docx' with a green checkmark and a 'Delete' button to its right. The 'Nombre de Archivo' field also contains 'Certificado.docx'. The 'CANCEL' and 'UPLOAD' buttons are still present at the bottom right.

✓ Luego de subir todos los documentos requeridos, presione **SIGUIENTE PASO**

The final screenshot shows the 'Proyecto 2023-509701' page. The progress bar is the same as in the first screenshot. The table now shows 'Certificado.docx' in the 'Nombre del Anejo' column and a green circle in the 'Requerido' column. The 'Acciones' column still has a dropdown menu. The 'Paso Anterior' and 'Siguiente Paso' buttons are at the bottom.

¿CÓMO CREAR UN PROYECTO EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

8. FINALIZAR



Una vez creado el **proyecto**, se podrá radicar cualquier trámite relacionado a ese proyecto. **Un proyecto puede tener más de un trámite relacionado.**



Presione el botón **MI BANDEJA**, arriba a la izquierda, para radicar cualquier trámite

Permiso de Construcción (PCOC)

Pasos para Tramitar un Permiso de Construcción (PCOC)

OGPe Learning Center



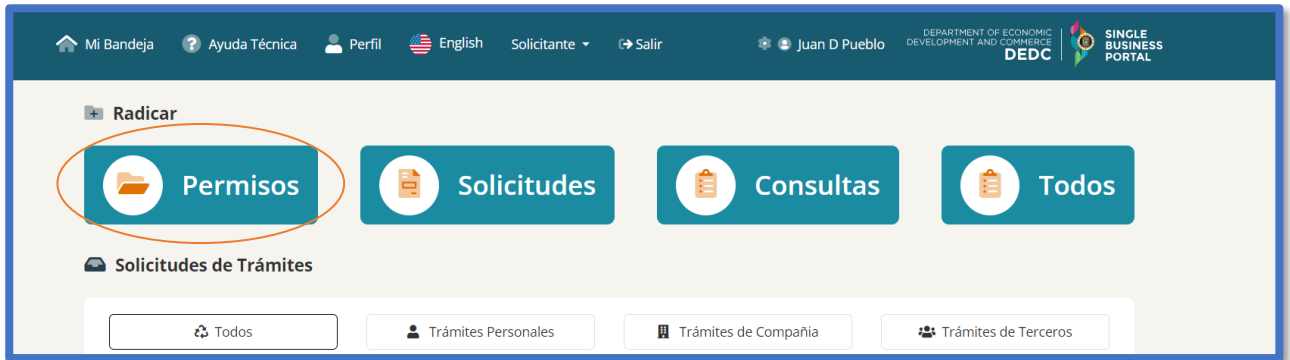
DEPARTAMENTO DE
DESARROLLO
ECONÓMICO Y COMERCIO

OFICINA DE GERENCIA
DE PERMISOS
OGPe

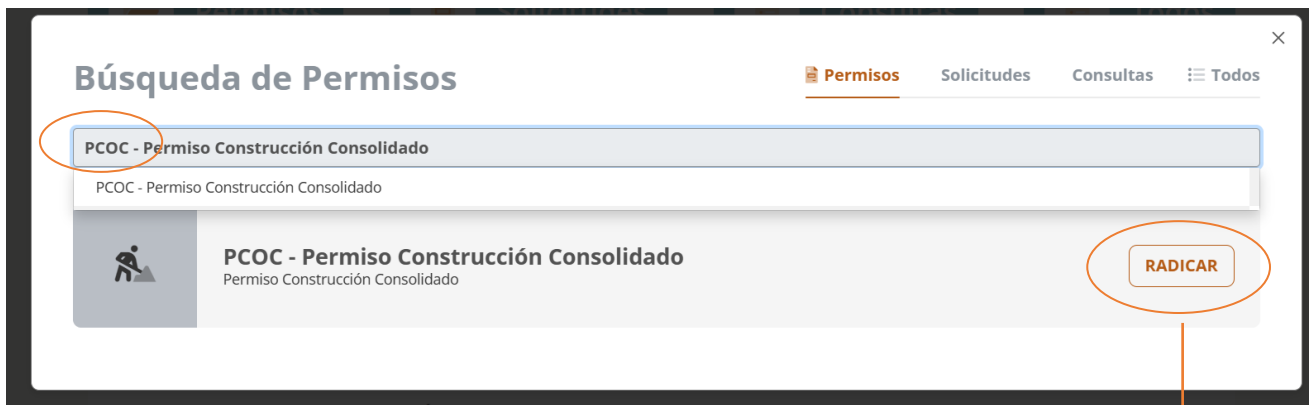


¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

✓ En la página principal presionar el botón **PERMISOS**



✓ Buscar **PCOC** en el campo de búsqueda o en la lista desplegable



Para conocer los requisitos para solicitar un Permiso de Construcción Consolidado (PCOC), favor de consultar el Reglamento Conjunto de la Junta de Planificación vigente.

✓ Presione el botón **RADICAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

Crear Solicitud

 **CREAR SOLICITUD**



Tipo de Solicitud

Tipo de Trámite:*
Permisos

Trámite:*
Permiso Construcción Consolidado

Información de Permiso Construcción Consolidado

Para ENMIENDA de Trámites presione aquí

+ Ver descripción(*oprime para ver más*)

+ Ver detalles de requisitos, documentos requeridos, costo y plazos(*oprime para ver más*)

Selección del Proyecto Crear Proyecto

Proyecto:*
Farmacia

Continuar Cancelar

 Una vez haya seleccionado el proyecto del listado, deberá presionar el botón **CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. Información General

✓ Ingresar **INFORMACIÓN GENERAL**



Información General

Tipo de Actividad:*

Obra de Construcción Obra de Demolición Obra de Urbanización

Costo Estimado de la Obra de Construcción, Urbanización y/o Demolición (USD):*

\$ 50,000

Cabida Total del Predio a Desarrollarse según titularidad:*

200 m²

Fecha de Inicio de la Obra:*

01/04/2024

Total de Pies Cuadrados de Construcción:*

200 p²

Duración de la Obra (días):*

60

¿Contiene casos relacionados?*

Sí No

Empleos a Crear:*

3

Indique Tipo de Infraestructura Existente:*

Acueductos Alcantarillado Ninguno

Vía Estatal Electricidad (AEE) Otro

Vía Municipal Telecomunicaciones

✓ Tipo de **Actividad**

- Obra de Construcción
- Obra de Demolición
- Obra de Urbanización

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. Información General

✓ Seleccionar **TODOS LOS COLINDANTES** asociados al Proyecto (**NORTE, SUR, ESTE, OESTE**)

+ Añadir Punto Colindante

	Nombre	Número de Catastro	Dirección Postal	Punto Cardinal	
<input checked="" type="checkbox"/>	ANDINO MEDINA LUIS O	087-086-700-07	URB CIUDAD UNIVERSITARIA AA7, CALLE 32, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00976	Oeste	Acciones ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	COLEGIO WILMA CHAVEZ INC	087-086-057-41	URB COLINAS DE MONTEBELLO , #7 CALLE VISTAMAR, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00977	Norte	Acciones ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	MOJICA MOJICA JOSE ANTONIO	087-096-698-15-000	URB CIUDAD UNIVERSITARIA U26, CARR 846, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00976	Sur	Acciones ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	TestertEST TEST TEST	123-123-123-11	Ave 500, Trujillo Alto 00976	Este	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>		087-096-698-39-000	CIUDAD UNIVERSITARIA U-27 , CARR 846, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00926	Oeste	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>		087-086-057-40-000	BO LAS CUEVAS , CARR 846 KM.HM 0.3, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 006920879	Norte	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>	CINTRON BAYONET GABINO	087-086-700-06-000	URB CIUDAD UNIVERSITARIA AA6, CALLE 32, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 007266807	Oeste	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>	ESCOBAR MELENDEZ NILSA	087-086-700-08-001	URB CIUDAD UNIVERSITARIA AA8, CALLE 32, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00976	Oeste	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>	FIGUEROA MERCADO RAFAELA	087-086-700-10-000	URB CIUDAD UNIVERSITARIA AA11, CALLE 32, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 00976	Oeste	Acciones ▾

✓ Si la descripción de alguno de los colindantes seleccionados tiene un error, puede editarlo según se muestra en la próxima página.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. Información General

✓ Si la descripción de un colindante tiene error, debe editarla.

	Nombre	Número de Catastro	Dirección Postal	Punto Cardinal	
<input checked="" type="checkbox"/>	ALVARADO RIVERA ELIEZERR	247-091-023-05-001	NICOLAS SANTINI 5 , PR, Puerto Rico, 00000, Barranquitas 53207	Sur	Acciones ▾ Editar Borrar
<input checked="" type="checkbox"/>	CINTRON ZAYAS ANDRES	247-091-022-07-000	BO PUEBLO , CALLE LA LUZ, PR, Puerto Rico, 00000, Barranquitas 00794	Oeste	Acciones ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	MARRERO RIVERA ANAN M	247-092-024-09-001	NICOLAS SANDIN 6 , PR, Puerto Rico, 00000, Barranquitas 00794	Este	Acciones ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	ZAYAS BERRIOS PEDRO	247-091-052-01-017	PUEBLO , PR, Puerto Rico, 00000, Barranquitas 00794	Norte	Acciones ▾

☰ Añadir Colindante

Primer Apellido:*

DEL PUEBLO

Segundo Apellido:*

SI

Nombre:*

JUAN

Número de Catastro:*

115-016-229-31

Dirección:*

calle Esquina

Municipio:*

Barranquitas

Código Postal:*

53207

Coordenadas:*

Sur

GUARDAR


CANCELAR

✓ Si la descripción de alguno de los colindantes seleccionados tiene un error, puede editarlo con el botón de la derecha ACCIONES, luego presione EDITAR y luego de editarlo presione GUARDAR.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

1. Información General





 **GUARDAR** información e ir al siguiente paso



<input type="checkbox"/>	SANCHEZ RODRIGUEZ LYDIA	087-086-700-05-000	URB CIUDAD UNIVERSITARIA AA5, CALLE 32, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 009762101	Oeste	Acciones ▾
<input type="checkbox"/>	SENQUIZ ORTIZ ANGEL LUIS	087-096-698-16-000	URB CIUDAD UNIVERSITARIA U25, CARR 846, PR, Puerto Rico, 00000, Trujillo Alto 009262927	Sur	Acciones ▾

En caso de que el colindante sea una vía de acceso o un cuerpo de agua, tendrá que incluir las propiedades al otro lado de dicha vía o del cuerpo de agua. Las mismas serán parte de los colindantes a identificarse en el plano o mapa catastral. En caso de que un colindante sea un condominio bajo el régimen de propiedad horizontal, se proveerá la dirección postal de la Asociación de Residentes o de Condominios. En caso de que el o los colindante(s) tenga control de acceso, además de éste, se deberá incluir la dirección de la asociación de residentes.

- Certifico que he corroborado la información sometida de los colindantes. Es mi responsabilidad incluir todos los dueños de propiedades que colindan con la propiedad objeto de la solicitud.
- Certifico el Cumplimiento Bajo la Ley de Certificaciones Ley 135 1967, según Enmendada.

 Guardar  Guardar y Continuar  Cancelar  Siguiente Paso ➤



Deberá marcar los encasillados para certificar que ha corroborado la información sometida, y que ésta cumple bajo la Ley de Certificaciones Ley 135-1967, según Enmendada. Luego presione el botón de **GUARDAR**, o **GUARDAR Y CONTINUAR**.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

2. Próximos Pasos según el Tipo de Actividad



Obra de Urbanización - Seleccionar el TIPO DE ACTIVIDAD

Descripción	Existente	Propuesto	No Aplica
Uso de Explosivos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pavimentación y encintados de vías	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aceras y senderos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Facilidades recreativas y/o culturales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sistema de abasto de agua potable	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sistema de alcantarillado pluvial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sistemas de alcantarillado sanitario/Pozo Séptico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sistemas de distribución de energía eléctrica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Facilidades de Telecomunicaciones	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Canalización de ríos, quebradas y otros cuerpos de agua, permiso de DRNA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Construcción de calles y carreteras para acceder al desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Control de accesos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Charcas de retención	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lotificación	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lotificación para propósitos de financiamiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Facilidades usos accesorios	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Al seleccionar Actividad de Infraestructura



Seleccione al menos una alternativa por descripción



Oprima el botón de Guardar o Guardar y Continuar

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

2. Obra de urbanización



Si selecciona **MOVIMIENTO DE TIERRA** como el **TIPO DE ACTIVIDAD**



The screenshot displays the SBP interface for a consolidated construction permit (PCOC). The breadcrumb trail shows the current step is 'Obra de Urbanización'. The 'Tipo de Actividad' section has 'Movimiento de Tierra' selected. The 'Volumen a Rellenar o Excavar' field contains the value '200' with a unit of 'm³'. Navigation buttons at the bottom include 'Paso Anterior', 'Guardar', 'Guardar y Continuar', 'Cancelar', and 'Siguiete Paso'.



Si la actividad es de Movimiento de Tierra, deberá ingresar el volumen a rellenar o excavar y luego presionar el botón de **GUARDAR**, O **GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

Pasos según el Tipo de Actividad

✓ Obra de Urbanización



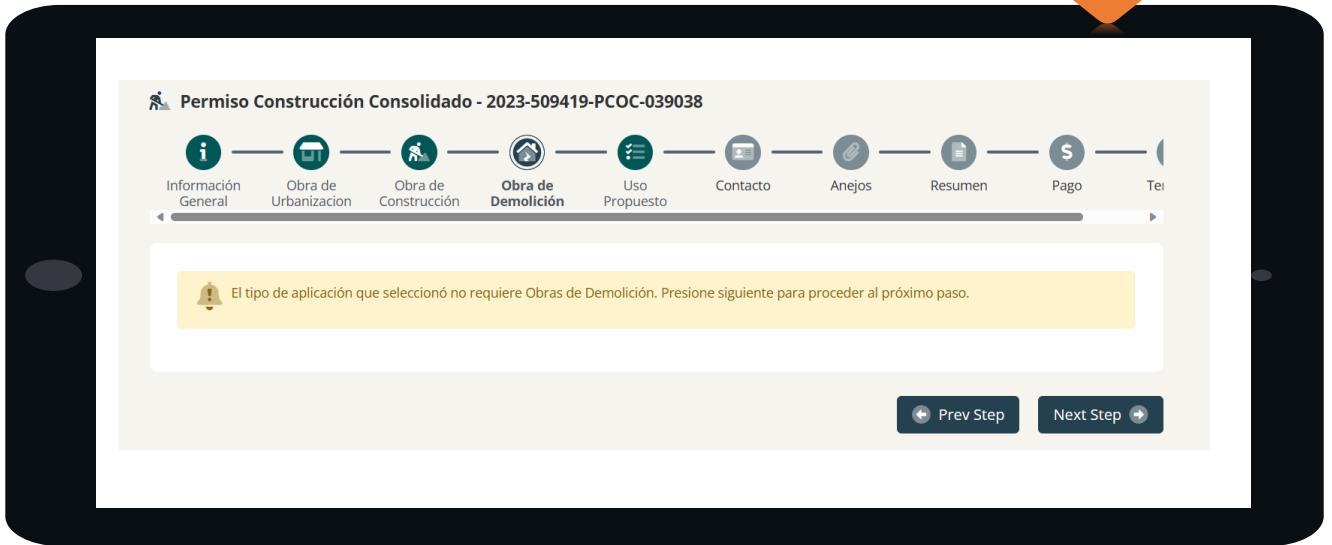
- Si no seleccionó que su proyecto conlleva Obras de Construcción, no requiere llenar esta sección.

✓ Presione el botón de **SIGUIENTE PASO**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

Pasos según el Tipo de Actividad

✓ Obra de Urbanización



- Si no seleccionó que su proyecto conlleva Obras de Demolición, no requiere llenar esta sección.

✓ Presione el botón de **NEXT STEP**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. Próximos Pasos según el Tipo de Actividad

✓ Obra de Construcción



- Si no seleccionó que su proyecto conlleva Obras de Urbanización, no requiere llenar esta sección.

✓ Presione el botón de **NEXT STEP**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. Obra de construcción



Ingresar información de **OBRA DE CONSTRUCCIÓN**



Permiso Construcción Consolidado - 2023-509687-PCOC-039035

Información General Obra de Urbanización **Obra de Construcción** Obra de Demolición Uso Propuesto Contacto Anejos Resumen Pago

Obras de Construcción

Cantidad de estructuras:* ¿Contiene "Plot Plans"? Sí No Cantidad de "Plot Plans":*

Lista de Estructuras

Añadir Estructura de Construcción

Nombre de la Estructura

Certifico que los planos y demás documentos requeridos están en conformidad con las leyes, reglamentos y especificaciones establecidas, conforme disponen la Ley Núm. 135 de 15 de junio de 1967, según enmendada, la Ley Núm. 7 de 19 de julio de 1985, según enmendada, y la Ley Núm. 161-2009, según enmendada, y los códigos y reglamentos adoptados al amparo de estas según se describe en el Reglamento Conjunto de Permisos vigente. Reconozco que por virtud de la Ley Núm. 135, supra, esta certificación debe considerarse, prima facie, que es suficiente documentación para otorgar el permiso aquí solicitado. Reconozco que la expedición del permiso de construcción por parte de la Oficina de Gerencia de Permisos, o del Municipio Autónomo con Jerarquía de la I a la III no responsabiliza a estas entidades por defectos en la construcción que se realice bajo el permiso expedido. Reconozco que al cometer esta certificación de plano o proyecto, voluntariamente y por diligencia, hago afijación de información



Añadir la cantidad de estructuras que contiene el proyecto

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. Obra de construcción



Ingresar información de ESTRUCTURA DE CONSTRUCCIÓN



Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR**.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

3. Obra de construcción

✓ Ingresar información de OBRA DE CONSTRUCCIÓN



Certifico que los planos y demás documentos requeridos están en conformidad con las leyes, reglamentos y especificaciones establecidas, conforme disponen la Ley Núm. 135 de 15 de junio de 1967, según enmendada, la Ley Núm. 7 de 19 de julio de 1985, según enmendada, y la Ley Núm. 161-2009, según enmendada, y los códigos y reglamentos adoptados al amparo de estas según se describe en el Reglamento Conjunto de Permisos vigente.

Reconozco que por virtud de la Ley Núm. 135, supra, esta certificación debe considerarse, prima facie, que es suficiente documentación para otorgar el permiso aquí solicitado.

Reconozco que la expedición del permiso de construcción por parte de la Oficina de Gerencia de Permisos, o del Municipio Autónomo con Jerarquía de la I a la III no responsabiliza a estas entidades por defectos en la construcción que se realice bajo el permiso expedido.

Reconozco que si al someter esta certificación de plano o proyectos, voluntariamente o por negligencia crasa ofreciera información falsa, o el diseño de la obra no se ajustara a los reglamentos o indicare hechos o dimensiones que no sean ciertas o correctas o, suministrare a la OGPe o al Municipio Autónomo con Jerarquía de la I a la III información o hechos falsos o sioculare información con el fin de conseguir que se expida el permiso de construcción, seré culpable de delito menosgrave, y convicto que fuere, se me impondrá una multa no menor de seiscientos dólares (\$600), ni mayor de mil dólares (\$1,000) o cárcel por un término no mayor de seis (6) meses, o ambas penas, a discreción del Tribunal. Enadición, el Tribunal establecerá un período no menor de tres (3) meses ni mayor de tres (3) años durante el cual quedará inhabilitada para someter certificaciones para los propósitos de las leyes y reglamentos señalados anteriormente. Además, si fuese conflictivo en más de una ocasión por este delito quedará permanentemente inhabilitado para someter certificaciones para los propósitos aquí descritos.

Deberá certificar que la información suministrada sea correcta de manera que cualquier permiso expedido no esté sujeto a revocación y/o penalidad

Reconozco que si como consecuencia de la conducta expresada en el párrafo anterior, ocurre una lesión física leve, la persona causante de ser convicta, se le impondrá una pena de reclusión por un término no menor de un (1) mes ni mayor de seis (6) meses o una multa no menor de cinco mil dólares (\$5,000) o mayor de diez mil dólares (\$10,000), o ambas penas a discreción del Tribunal.

Reconozco igualmente que si como consecuencia de la misma conducta ocurre una lesión física grave o la muerte de un ser humano, la persona causante de ser convicta, se le impondrá una pena de reclusión por un término no menor de un (1) año ni mayor de cinco (5) años o una multa no menor de cinco mil dólares (\$5,000) o mayor de veinticinco mil dólares (\$25,000) o ambas penas a discreción del Tribunal.

Reconozco que si se me impusiere responsabilidad por las violaciones antes señaladas, sea esta determinación administrativa o judicialmente, la OGPe informará la situación al Colegio de Arquitectos, al de Ingenieros y a las Juntas Examinadoras de Ingenieros, Arquitectos, Agrimensores y Arquitectos Paisajistas, requiriéndole que ésta tome acción pertinente de inmediato.

➔ Paso Anterior

📄 Guardar

📄 Guardar y Continuar

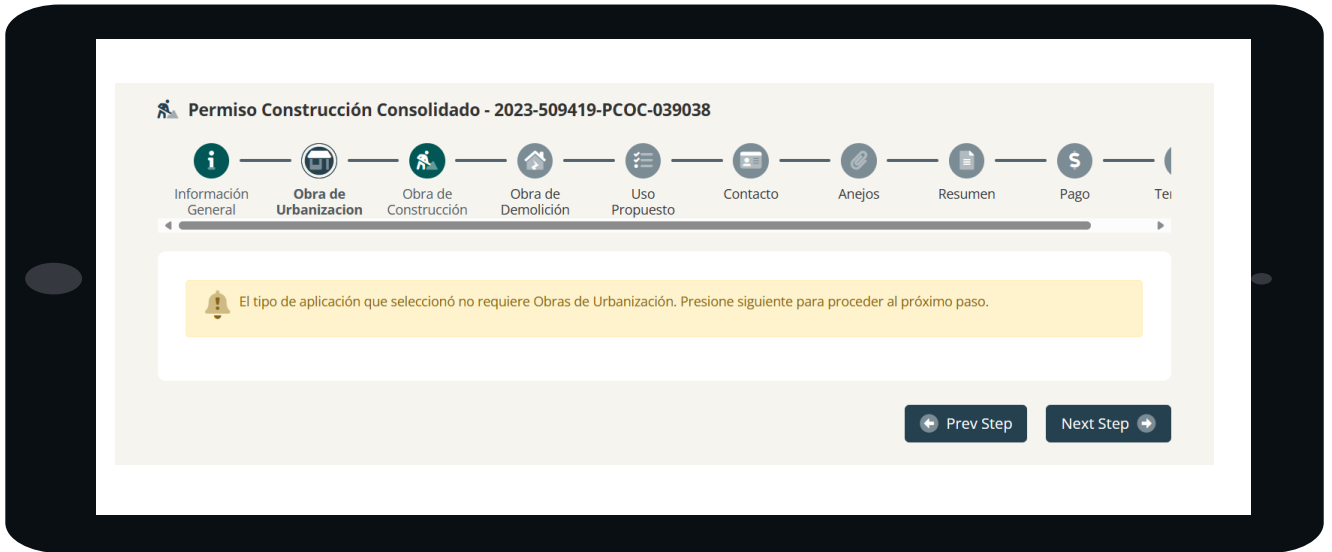
✖ Cancelar

➔ Siguiente Paso

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR** o **GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. Pasos según el Tipo de Actividad - Obra de Demolición



- o Si no seleccionó que su proyecto conlleva Obras de Urbanización, no requiere llenar esta sección.

✓ Presione el botón de **NEXT STEP**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. Obra de Demolición



- o Si no seleccionó que su proyecto conlleva Obras de Construcción, no requiere llenar esta sección.



Presione el botón de **SIGUIENTE PASO**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. Obra de Demolición

✓ Ingresar información de **Obra de Demolición**



The screenshot shows the 'Obra de Demolición' step in the SBP process. The navigation bar at the top includes: Información General, Obra de Urbanización, Obra de Construcción, **Obra de Demolición**, Uso Propuesto, Contacto, Anejos, Resumen, Pago, and Te. The main content area is titled 'Obras de Demolición' and contains the following elements:

- A label 'Cantidad de Estructuras a Demolirse:*' with an input field containing the number '1'.
- A section titled 'Lista de Estructuras a Demoler' with a yellow warning banner that reads: 'Debe añadir la cantidad de estructuras determinadas en la cantidad de estructuras a demolerse'.
- A button labeled 'Añadir Estructura a Demoler'.
- A text input field labeled 'Nombre de la Estructura a Demoler'.
- A bottom navigation bar with buttons: 'Paso Anterior', 'Guardar', 'Guardar y Continuar', 'Cancelar', and 'Siguiente Paso'.

✓ Debe añadir la cantidad de estructuras en “Cantidad de Estructuras a Demolirse”

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR** o **GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. Obra de Demolición

✓ Añadir información de **ESTRUCTURA A DEMOLER**



Añadir Estructura a Demoler

Datos Generales de la Estructura

Nombre de la Estructura:* gazebo

Número de Pisos o Niveles en la Estructura:* 1

Largo de la Estructura:* 50 p

Ancho de la Estructura:* 1 p

Altura de la Estructura:* 1 p

¿Este proyecto contiene Asbesto?:* Sí No

¿Este proyecto contiene pintura con contenido de plomo?:* Sí No

¿Este proyecto requiere el uso de explosivos?:* Sí No

Materiales de Construcción:*

Hormigón Armado

Madera y Combinaciones

Hormigón Armado Bloques

Otros

Acero Estructural

GUARDAR **CANCELAR**

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR**.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

4. Obra de Demolición

The screenshot displays the 'Obra de Demolición' section of the SBP. At the top, a navigation bar includes icons for 'Información General', 'Obra de Urbanización', 'Obra de Construcción', 'Obra de Demolición' (active), 'Uso Propuesto', 'Contacto', 'Anejos', 'Resumen', 'Pago', and 'Tel'. Below the navigation bar, the page title is 'Obras de Demolición'. A form field labeled 'Cantidad de Estructuras a Demolirse:*' contains the number '1'. Below this is a section titled 'Lista de Estructuras a Demoler' with a warning message: 'Debe añadir la cantidad de estructuras determinadas en la cantidad de estructuras a demolerse'. A button '+ Añadir Estructura a Demoler' is visible. Below the warning, a table lists one structure: 'gazebo' with an 'Acciones' dropdown menu. At the bottom of the form, there are five buttons: 'Paso Anterior', 'Guardar', 'Guardar y Continuar', 'Cancelar', and 'Siguiete Paso'.



Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR** o **GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

5. Uso Propuesto

✓ Añadir información de **USO PROPUESTO**

Detalles de Usos de la Propiedad

Tipos de Operación o Actividad que se darán a la Propiedad*:

Agrícola Comercial Energía Renovable
 Industrial Institucional Residencial
 Telecomunicaciones Turístico

Comercial (opríma para expandir y proveer la información requerida)

Usos Disponibles* **Añadir Uso**

Uso seleccionado: Cafeteria Eliminar uso

Datos Adicionales

Número de consulta de ubicación:

Uso seleccionado: Cafeteria Eliminar uso

Datos Adicionales

Número de consulta de ubicación:

Paso anterior **Guardar** **Guardar y Continuar** **Cancelar** **Siguiente Paso**

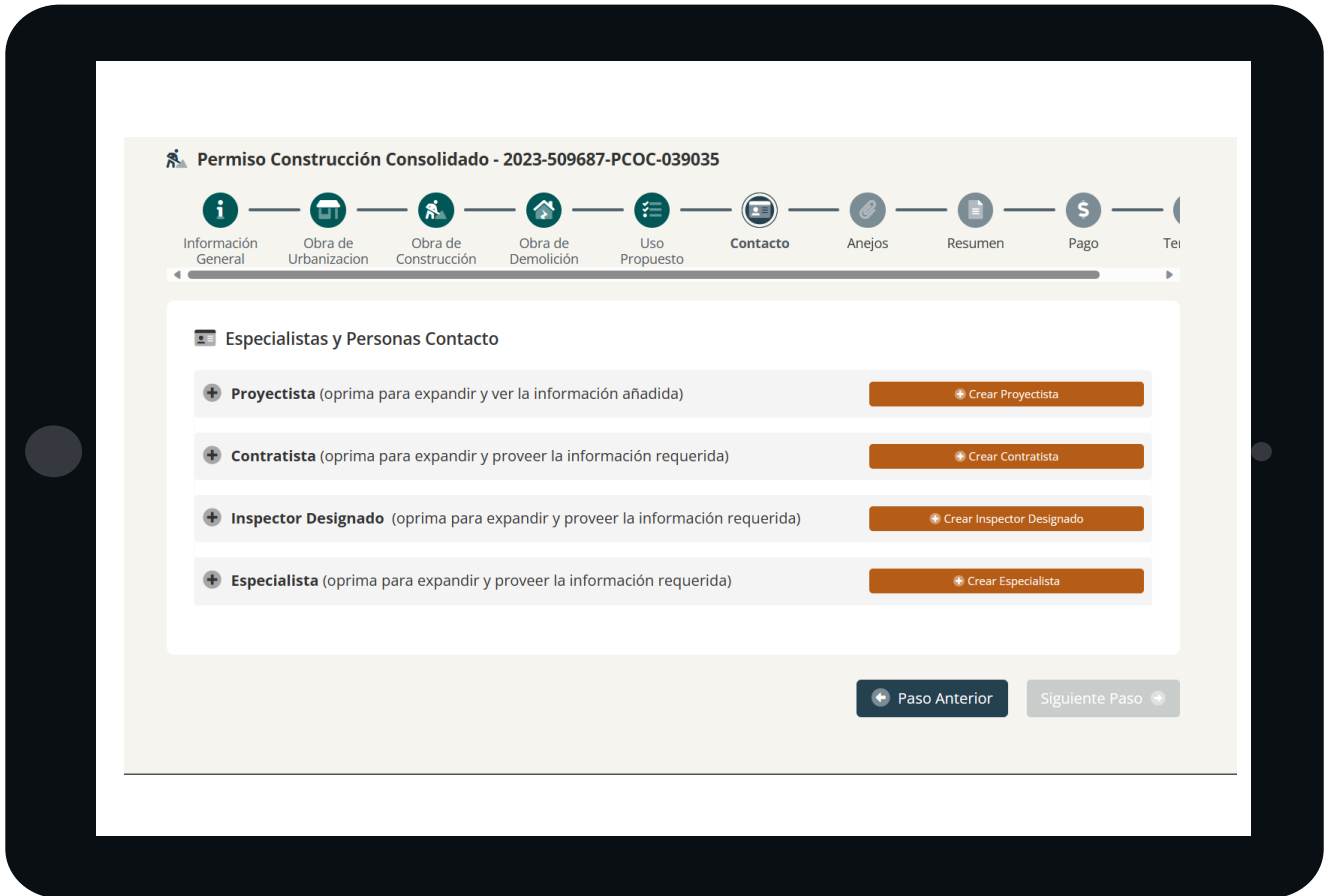
✓ Oprima el botón **Añadir Uso** y seleccione el uso a agregar

✓ Una vez haya llenado todos los campos requeridos, deberá presionar el botón de **GUARDAR O GUARDAR Y CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. Contacto

 Ingresar información de todos los **CONTACTOS RELACIONADOS AL PROYECTO**



The screenshot shows a web interface for a consolidated construction permit. At the top, the title is "Permiso Construcción Consolidado - 2023-509687-PCOC-039035". Below the title is a horizontal navigation bar with icons and labels for various steps: Información General, Obra de Urbanización, Obra de Construcción, Obra de Demolición, Uso Propuesto, **Contacto** (highlighted), Anejos, Resumen, Pago, and Te. Below the navigation bar is a section titled "Especialistas y Personas Contacto". This section contains four rows, each with a plus icon, a label, a description, and a "Crear" button. The rows are: "Proyectista", "Contratista", "Inspector Designado", and "Especialista". At the bottom of the section are two buttons: "Paso Anterior" and "Siguiete Paso".

 Oprima el botón anaranjado de la derecha para crear el contacto

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. Contacto

✓ Crear **CONTACTO**



Crear Contacto de Proyectista

Ingeniero o Arquitecto licenciado y colegiado que prepara y certifica él o bajo supervisión, los planos y documentos de obras de construcción.

Datos Personales

Especialidad:* Número de Credencial:* Fecha de Expiración (mm/dd/yyyy):*

Disciplina que certifica:*

Mensura Eléctrica Geotécnica Civil Arquitectónica
 Hidrología/Hidráulica Mecánica Estructural Otra

Primer Nombre:* Inicial: Apellido Paterno:*

Teléfono:* Correo Electrónico:*

Dirección

Dirección Línea 1:* Dirección Línea 2:

País:* Estado:* Ciudad:* Código Postal:*

Relación con el dueño:

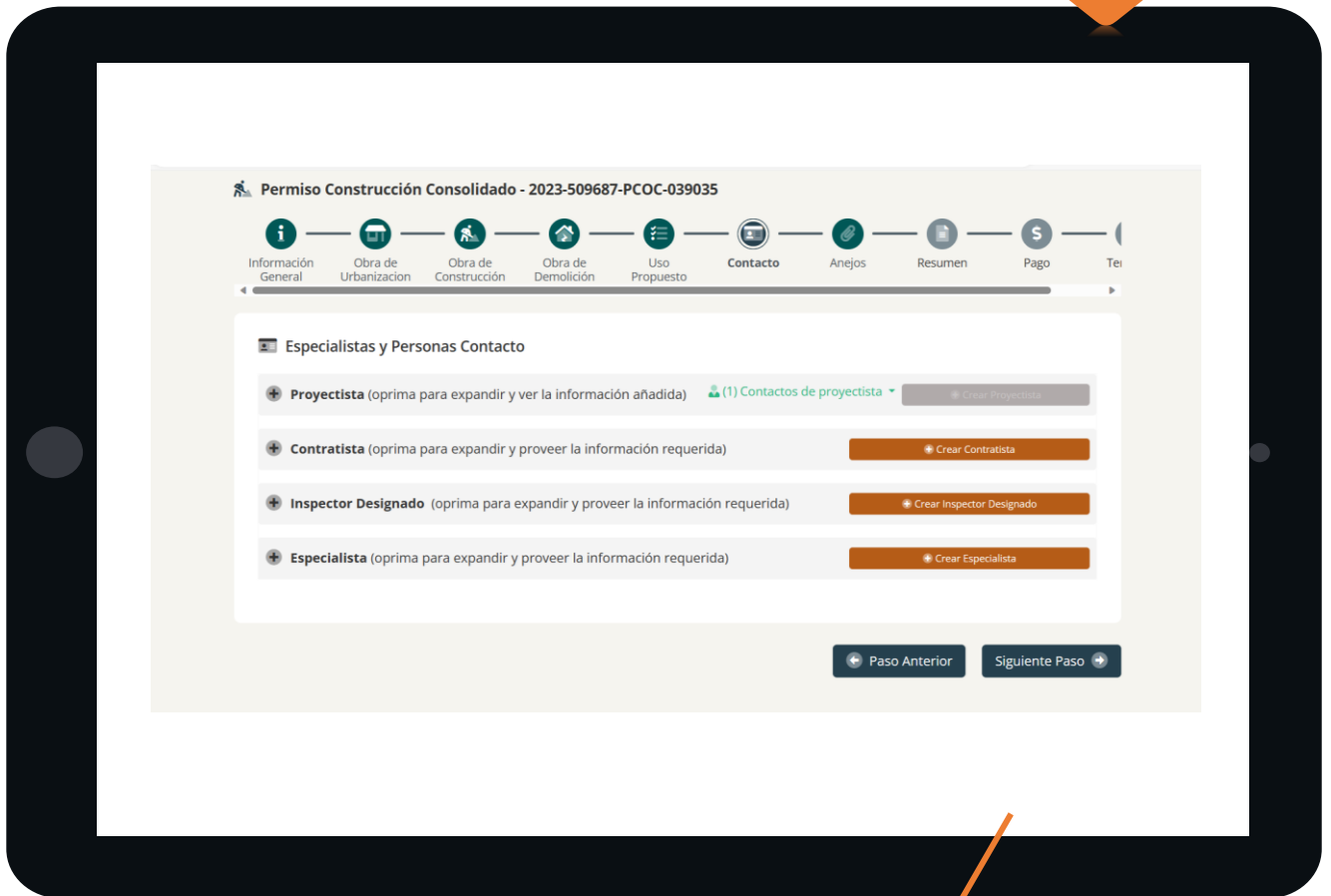
GUARDAR **CERRAR**

✓ Oprima el botón de **GUARDAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

6. Contacto

✓ Crear **CONTACTO**



✓ Una vez creado los contactos, oprima el botón de **SIGUIENTE PASO**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

7. Anejos

✓ Agregar **DOCUMENTOS REQUERIDOS**



Documentos

⚠ Puede añadir uno o más documentos mediante el botón de Acciones

Nombre	Descripción	Documento	Requerido	Acción
Autorización del Dueño del Proyecto	Autorización del Dueño del Proyecto	Pendiente	●	Acciones ▾ Subir
Certificación archivo gráfico y mapa	Certificación de archivo gráfico, mapa oficial y planos reguladores.	Pendiente	●	Acciones ▾
Certificación Códigos y Reglamentos	Certificación Códigos y Reglamentos	Pendiente	●	Acciones ▾
Certificación de Inundabilidad	Certificación de Inundabilidad. (Regla 5.1.2).	Pendiente	●	Acciones ▾
Certificación de que la estructura no contiene asbesto y/o pinturas a base de plomo	Certificación de que la estructura no contiene asbestos y/o pinturas a base de plomo.	Pendiente	●	Acciones ▾

✓ Para los documentos obligatorios y/o requeridos, oprima el botón **ACCIONES** y luego oprima el botón **SUBIR**



¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

7. Anejos

✓ Agregar **DOCUMENTOS REQUERIDOS**



Subir Documento

Seleccione un archivo... **EXPLORAR**

CANCELAR **SUBIR**

Subir Documento

Certificado.docx **Eliminar**

CANCELAR **SUBIR**

Vivienda de Interés Social	Carta de autorización para proyecto de vivienda de interes social del Dpto. de la Vivienda.	Pendiente	Acciones ▾
----------------------------	---	-----------	------------

Otros Documentos **Agregar Otro Documento**

Descripción	Documento	Acción
-------------	-----------	--------

Paso Anterior **Siguiete Paso**

1 ✓ Oprima el botón **EXPLORAR** para buscar su documento

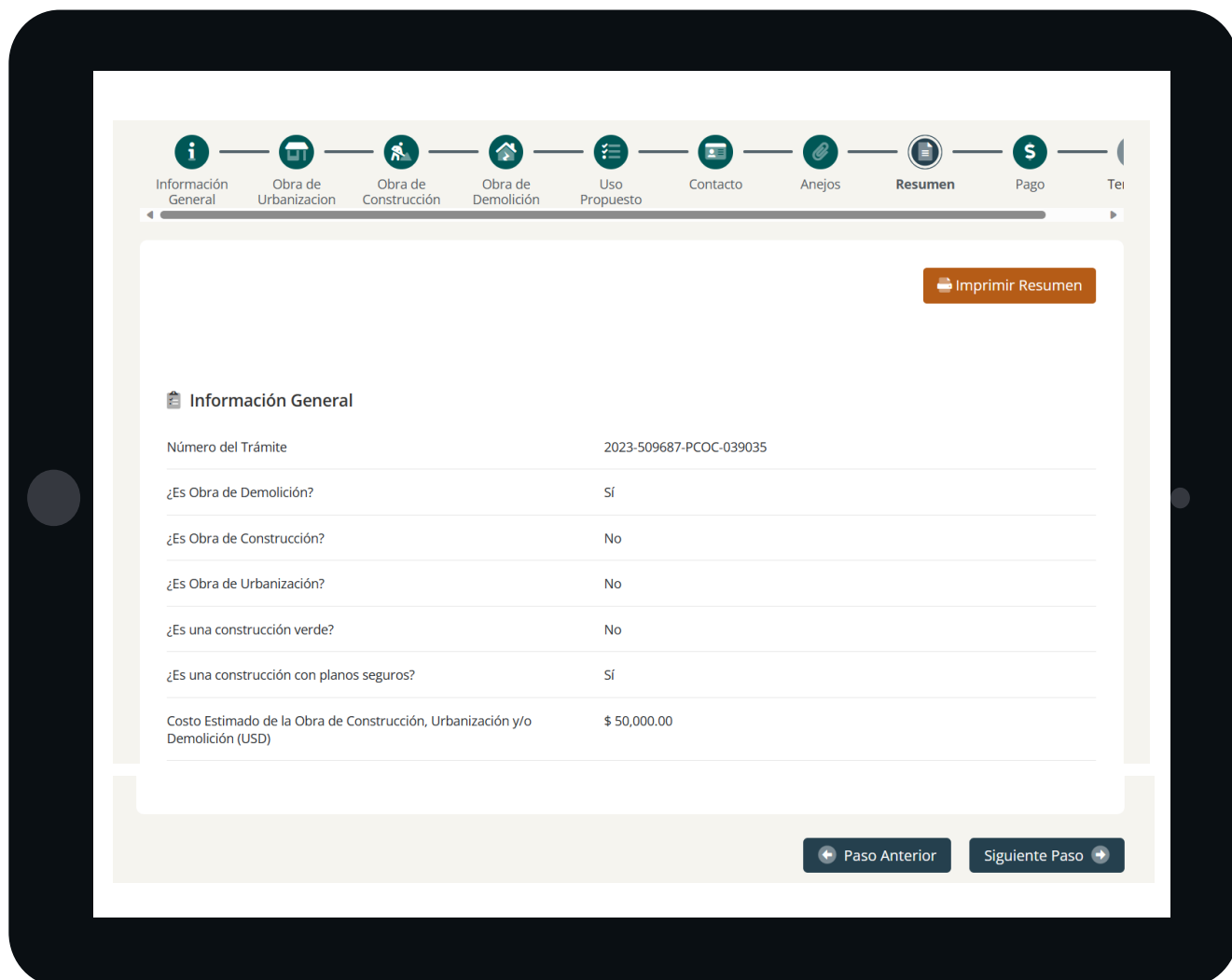
2 ✓ Una vez seleccionado su documento, oprima el botón **SUBIR**

3 ✓ Una vez haya subido todos los documentos requeridos, oprima el botón **Siguiete Paso**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

8. Resumen

✓ Revisar **RESUMEN** de toda la información



The screenshot displays the 'Resumen' (Summary) page of the Single Business Portal (SBP). At the top, there is a horizontal progress bar with icons for each step: Información General, Obra de Urbanización, Obra de Construcción, Obra de Demolición, Uso Propuesto, Contacto, Anejos, Resumen (highlighted), and Pago. Below the progress bar, there is a table with the following data:

Información General	
Número del Trámite	2023-509687-PCOC-039035
¿Es Obra de Demolición?	Sí
¿Es Obra de Construcción?	No
¿Es Obra de Urbanización?	No
¿Es una construcción verde?	No
¿Es una construcción con planos seguros?	Sí
Costo Estimado de la Obra de Construcción, Urbanización y/o Demolición (USD)	\$ 50,000.00

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Paso Anterior' (Previous Step) and 'Siguiente Paso' (Next Step).

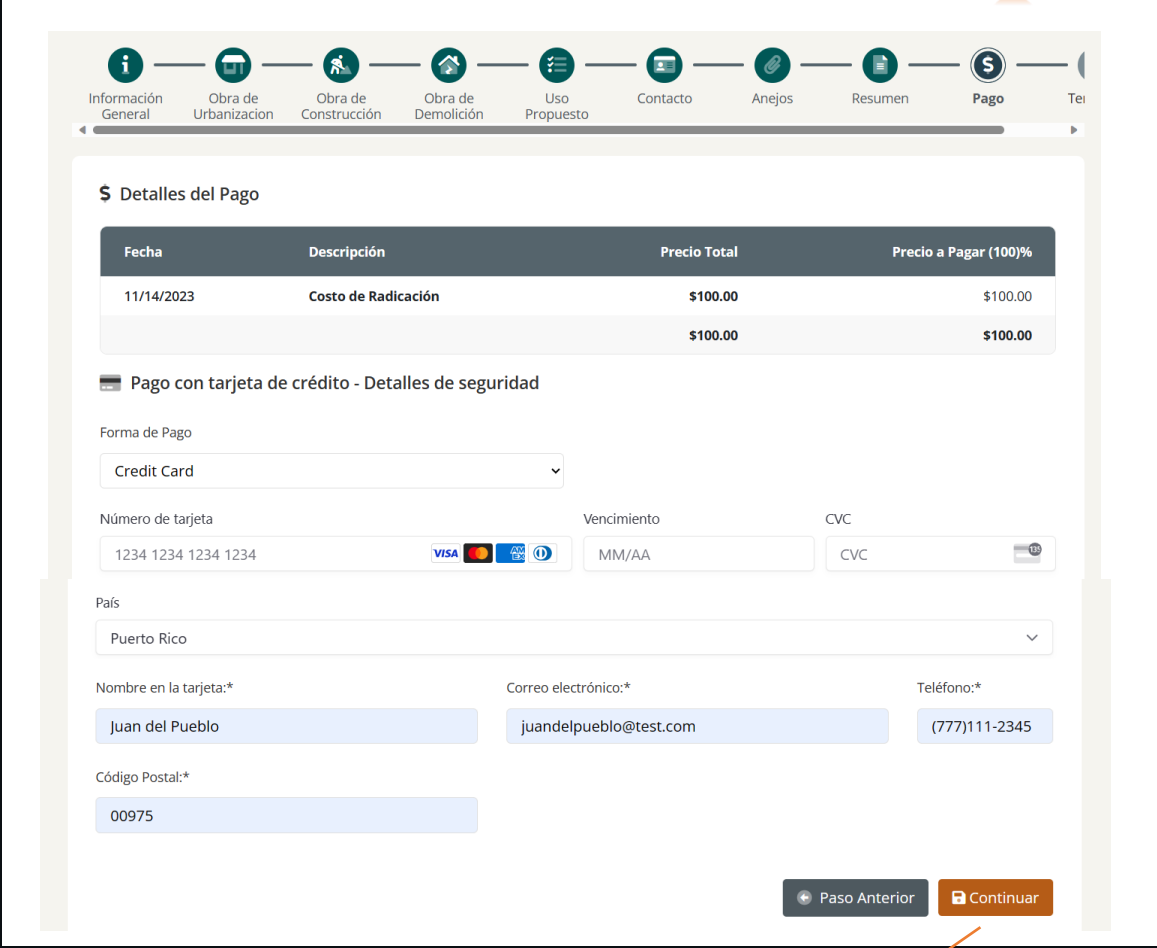
✓ Una vez haya revisado el resumen y esté todo correcto, deberá presionar el botón de **SIGUIENTE PASO**

- Si encuentra alguna información incorrecta, podrá dirigirse a la columna donde se encuentra dicha información y realizar las correcciones necesarias.

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

9. Pago

✓ Realizar el PAGO



The screenshot displays the 'Pago' section of the SBP portal. At the top, a navigation bar includes icons for 'Información General', 'Obra de Urbanización', 'Obra de Construcción', 'Obra de Demolición', 'Uso Propuesto', 'Contacto', 'Anejos', 'Resumen', and 'Pago'. The 'Pago' section is titled '\$ Detalles del Pago' and contains a table with the following data:

Fecha	Descripción	Precio Total	Precio a Pagar (100%)
11/14/2023	Costo de Radicación	\$100.00	\$100.00
		\$100.00	\$100.00

Below the table, the section is titled 'Pago con tarjeta de crédito - Detalles de seguridad'. The form includes the following fields:

- Forma de Pago: Credit Card
- Número de tarjeta: 1234 1234 1234 1234 (with VISA, Mastercard, American Express, and Discover logos)
- Vencimiento: MM/AA
- CVC: CVC
- País: Puerto Rico
- Nombre en la tarjeta*: Juan del Pueblo
- Correo electrónico*: juandelpueblo@test.com
- Teléfono*: (777)111-2345
- Código Postal*: 00975

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Paso Anterior' and 'Continuar'. An orange arrow points to the 'Continuar' button.

✓ Una vez haya completado la información de pago, deberá presionar el botón de **CONTINUAR**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

9. Pago

5 Confirm Pay ×

Desglose del Pago

Fecha	Descripción	Precio Total	Precio a Pagar (100)%
11/14/2023		\$100.00	\$100.00
		\$100.00	\$100.00

Resumen del Pago

Información del solicitante:

Nombre en la Tarjeta	Forma de Pago
Juan del Pueblo	CreditCard
Email:	Dirección:
juandelpueblo@test.com	00975

Autorización de pago:

Por favor, verifique la información contenida en este documento antes de proceder con el pago. Los pagos realizados son definitivos y no reembolsables.

Al completar este pago, usted autoriza a la Oficina de Gerencia de Permisos en Puerto Rico del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio a realizar un débito de su cuenta.

Autorizo el pago.

COMPLETAR PAGO



Una vez haya revisado el resumen de pago, deberá presionar el botón de **COMPLETAR PAGO**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

9. Pago

Una vez el pago haya sido aprobado, presionar el botón de **CONTINUE**

Payment Approved

Date	Description	Paid	Balance
11/14/2023	Costo de Radicación	\$100.00	\$0.00
		\$100.00	\$0.00

Your payment has been successfully approved.

CONTINUE

CONTINUE

Permiso Construcción Consolidado

ción al — Obra de Urbanización — Obra de Construcción — Obra de Demolición — Uso Propuesto — Contacto — Anejos — Resumen — Pago — Terminar

Terminar

Gracias. Su trámite ha sido radicado, para ver el estado de su trámite diríjase a Mi Bandeja

Número de trámite: 2023-509687-PCOC-039035

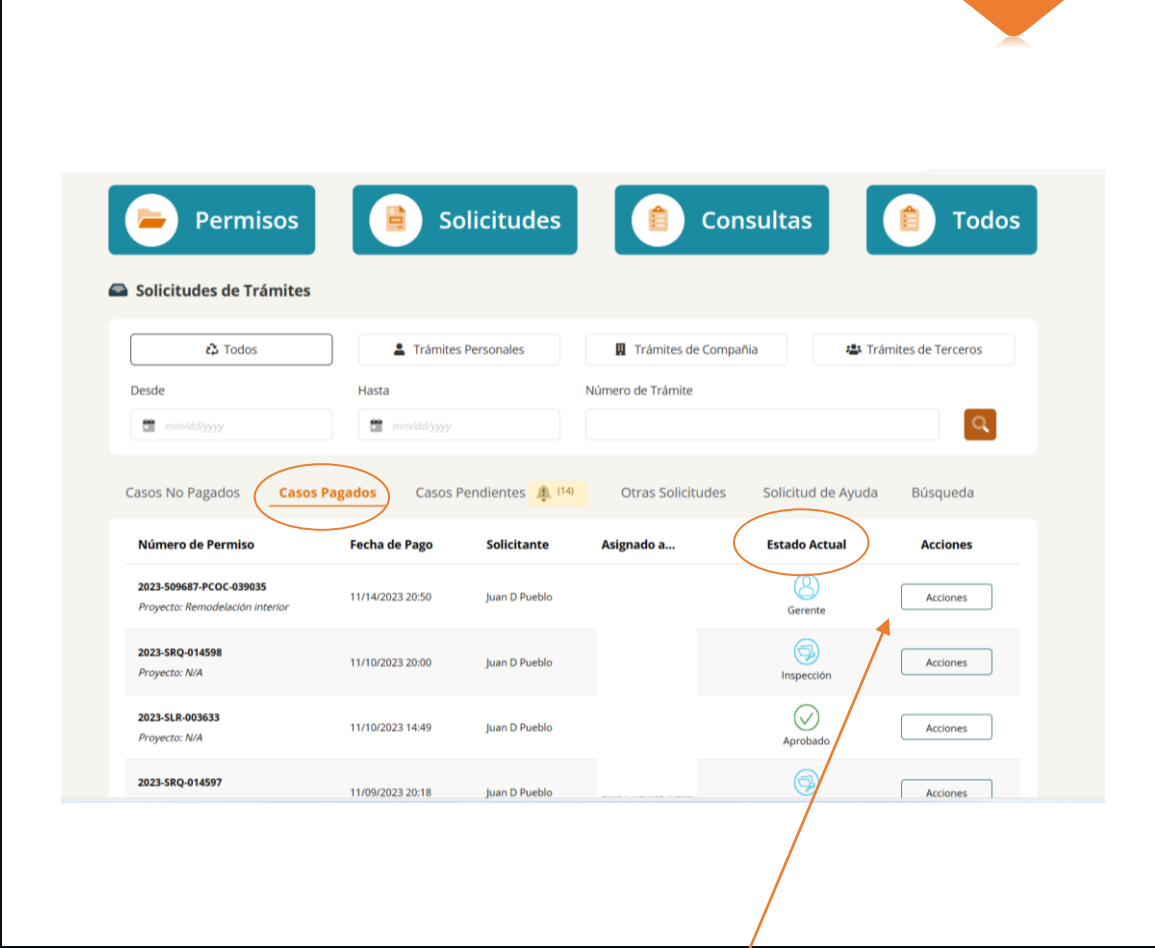
Mi Bandeja

Para ver el estado de su trámite, deberá presionar el botón de **MI BANDEJA**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

10. Terminar

✓ En su Bandeja, bajo la sección de Casos Pagados, podrá ver el **ESTADO ACTUAL** de su solicitud



The screenshot displays the 'Solicitudes de Trámites' section of the SBP. It features a navigation bar with 'Permisos', 'Solicitudes', 'Consultas', and 'Todos'. Below this, there are filters for 'Trámites Personales', 'Trámites de Compañía', and 'Trámites de Terceros'. A search bar is also present. The main content area shows a list of cases under the 'Casos Pagados' tab. The table below details the cases:

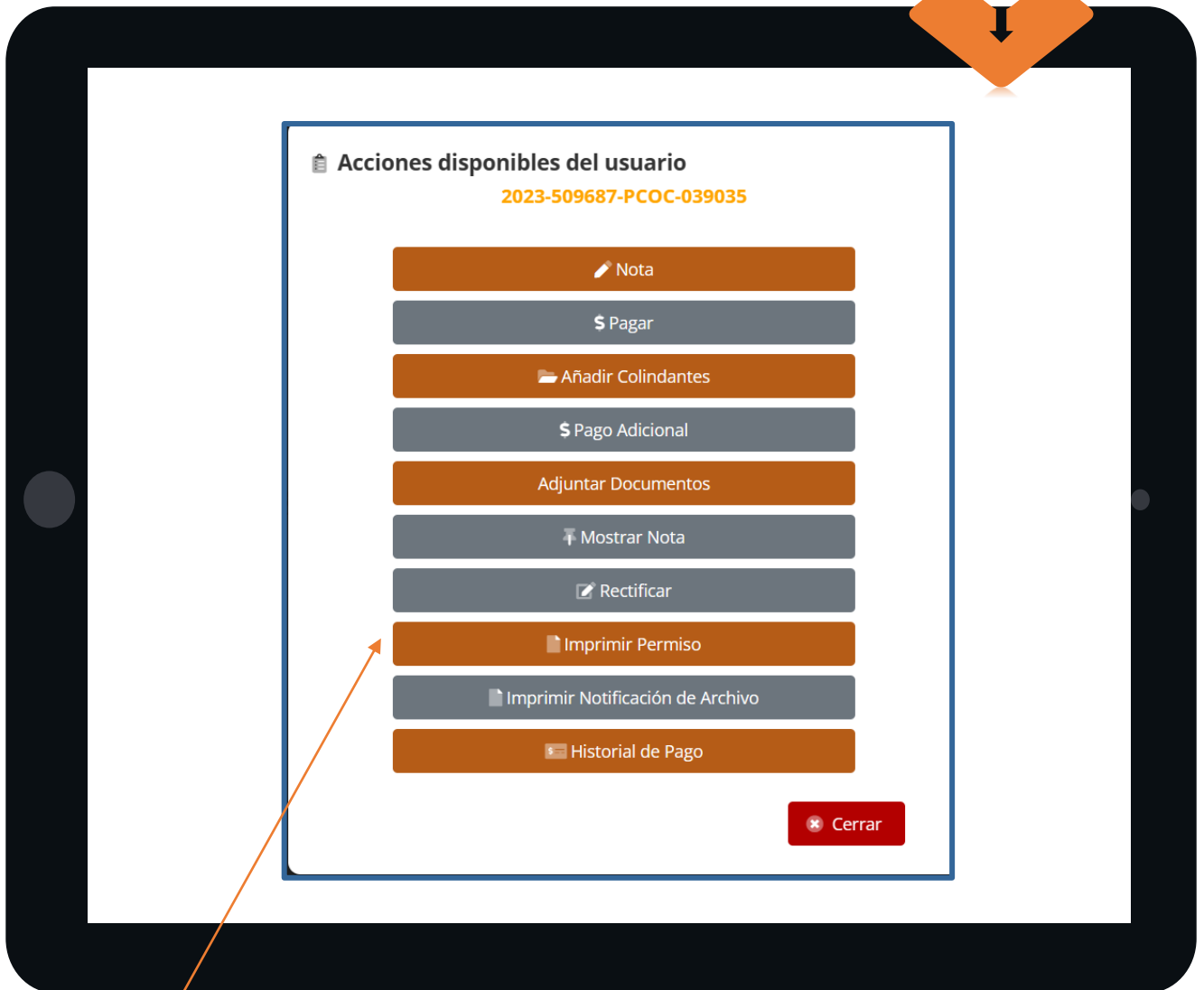
Número de Permiso	Fecha de Pago	Solicitante	Asignado a...	Estado Actual	Acciones
2023-509687-PCOC-039035 <i>Proyecto: Remodelación interior</i>	11/14/2023 20:50	Juan D Pueblo	Gerente	Gerente	Acciones
2023-SRQ-014598 <i>Proyecto: N/A</i>	11/10/2023 20:00	Juan D Pueblo	Inspección	Inspección	Acciones
2023-SLR-003633 <i>Proyecto: N/A</i>	11/10/2023 14:49	Juan D Pueblo	Aprobado	Aprobado	Acciones
2023-SRQ-014597	11/09/2023 20:18	Juan D Pueblo			Acciones

✓ Para ver el estado de su trámite, deberá presionar el botón de **ACCIONES**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

10. Terminar

✓ Bajo acciones disponibles del usuario, podrá seleccionar entre varias opciones, según su necesidad



✓ Por ejemplo, para imprimir el permiso, deberá presionar el botón de **IMPRIMIR PERMISO**

¿CÓMO TRAMITAR UN PCOC EN EL SINGLE BUSINESS PORTAL (SBP)?

10. Terminar



El permiso estará disponible para **IMPRIMIR**



	GOBIERNO DE PUERTO RICO Departamento de Desarrollo Económico y Comercio Oficina de Gerencia de Permisos	Número de Trámite: 2023-509687-PCOC-039035
Permiso de Construcción		
Fecha de Expedición: 15/Nov/2023	Nombre del Proyecto: Remodelación interior	
Descripción del Proyecto Remodelación interior local comercial		
Datos de Localización De conformidad con las disposiciones contenidas en las Leyes y los Reglamentos vigentes, se expide el presente Permiso de Construcción, Privado para las Obras de Obra de Demolición a realizarse en un predio de terreno ubicado en:		
Dirección Física: URB CIUDAD UNIVERSITARIA A11, CALLE 11, PR, Puerto Rico, 00000 , Puerto Rico, 00980	Dueño(s): Juan D Pueblo	Casos de Referencia: n/a
Número(s) de Catastro(s): 087-086-057-42	Tipo de Uso Propuesto: Comercial	
Distritos de Calificación: D-G		
Distritos de Clasificación: NA		
Zona de Inundabilidad: X		
Datos del Proyecto		
Proyectista: Agrimensor - Juan del Pueblo - 999 - Civil	Inspector:	
Especialista:		
Datos del Permiso		
Costo Estimado (Original)	\$50,000.00	Cabida de los Desarrollos: 300.0000m ²
Costo Estimado (OGPe)	\$0	Área Bruta de Construcción: 200.0000p ²
Obras de Construcción		

