



DEPARTMENT OF

PUBLIC SAFETY

GOVERNMENT OF PUERTO RICO

Request for Proposal No. DSP-RFP-2025-005

Architectural & Engineering Services for the Puerto Rico Public Safety Warning and Communications Infrastructure Project (PRPSWCI), Hazard Mitigation Grant Program Project 4339-0014

Invitation: The Department of Public Safety (DPS) is requesting proposals for Architectural & Engineering Services for the PRPSWCI.

Date of Issue: This Request for Proposals is issued on **July 30, 2025**.

Closing Date: All proposals must be submitted by **August 21, 2025**, by 3:00 p.m.

Contact: All questions and concerns regarding this request for proposals, including requests for information and clarification, should be submitted in writing to the Proposals Evaluation Committee. The Committee will respond within the time provided. Information obtained from other sources is neither official nor reliable. If the DPS determines that it is necessary, all questions and answers will be documented and distributed to all proposers.

Proposals Evaluation Committee

Department of Public Safety

propuestas@dsp.pr.gov

Submission of Proposals: Proposals must be submitted by email on the stated closing date. The email must clearly state the **proposer's name and address, the RFP number, and the project name. Proposals should be sent to the following email address:**

propuestas@dsp.pr.gov

Faxed or in person proposals will not be accepted or evaluated.

Proposals without all the required information will be rejected and will not be considered. In the event of disputes about the time and date of receipt of a proposal, the date and time of receipt set by the DPS will prevail.

Questions: To clarify doubts about the application process, requirements, proposal process, or the specifications contained therein, please submit a written request to propuestas@dsp.pr.gov . Phone calls will not be accepted. Questions or meeting requests will only be accepted to clarify doubts related to these topics.

Technical information regarding additional costs may be requested for clarification purposes but will not alter the original proposal received or the specifications of the requests for proposals. Any questions or concerns must be submitted in writing to the email provided on or before, **August 13, 2025**.

Table of Contents

I.	INTRODUCTION	4
II.	PURPOSE AND INTENT	7
III.	STATEMENT OF CONFIDENTIALITY	8
IV.	CONTRACT TERM.....	8
V.	ADDENDA	9
VI.	COMMUNICATIONS	9
VII.	RFP TIMELINE	10
VIII.	PROJECT BACKGROUND INFORMATION	10
IX.	FIRM QUALIFICATIONS	12
X.	SCOPE OF SERVICES AND DELIVERABLES.....	19
1.	LMR & Public Safety Communications Infrastructure	21
2.	Detailed Scope of Work	21
3.	Needs Assessment and Recommendations	22
4.	Design Specifications and Performance Specifications	26
5.	Cost Estimate and Schedule	28
6.	DPS Integrated All Hazards Public Alert and Warning System (and OWS)	29
7.	Detailed Scope of Work	29
8.	Needs Assessment and Recommendations	30
9.	Design Specifications and Performance Specifications	35
XI.	MILESTONES AND SCHEDULE COMPLETION DATES	38
XII.	INVENTORY OF EXISTING SITES.....	39
XIII.	PROPOSAL REQUIREMENTS, EVALUATION AND SELECTION PROCESS	39
XIV.	SCORING CRITERIA.....	41
XV.	CONFIDENTIALITY OF RESPONSES & PROPRIETARY INFORMATION	43
XVI.	CONFLICTS OF INTEREST	43
XVII.	REJECTION OF SUBMITTALS; CANCELLATION OF RFP; AND WAIVER OF FORMALITIES	44
XVIII.	OWNERSHIP OF SUBMITTAL	45
XIX.	COST OF PREPARING RESPONSES	45
XX.	PROPOSAL ERRORS, OMISSIONS AND MODIFICATIONS	45
XXI.	COMPLIANCE WITH APPLICABLE FEDERAL AND STATE LAW, REGULATIONS, AND EXECUTIVE ORDERS	46
XXII.	ACCEPTANCE FORM	85

I. INTRODUCTION

The Department of Public Safety, hereinafter referred to as DPS, was established by Law No. 20 of April 10, 2017, as amended. Among the duties and obligations of the DPS is the responsibility to prevent and issue alerts to the public in situations of emergency or disaster.

The DPS received approval from the Federal Emergency Management Agency (FEMA) to proceed with Phase I of the Hazard Mitigation Grant Program (HMGP) Project #4339-0014, the Puerto Rico Public Safety Warning and Communications Infrastructure Project (PRPSWCI), hereinafter referred to as the Project. This Project should not be confused with FEMA's own IPAWS program.

For this Project, when referring to an IPAWS system, the terms DPS IPAWS will be used to reference DPS's desired integrated public alert and warning system, and FEMA IPAWS will be used to reference FEMA's national IPAWS program.

Phase I of the Project involves updating the inventory and assessing facilities owned by the Government of Puerto Rico, evaluating existing DPS IPAWS systems, reviewing radio communications systems, and inspecting current sites and towers. It also includes assessing frequencies, reviewing Federal Communications Commission (FCC) rules, developing necessary Memoranda of Understanding or Memoranda of Agreement between agencies, and completing Architectural and Engineering (A&E) design work to meet the Conditions of Approval (COA) for Phase II of the Project.

Phase II of the Project includes the installation and construction of the DPS Interoperability System, the radio communications system, and associated towers and equipment. The DPS is undertaking the Project to perform upgrades and repairs to the current Puerto Rico Public Safety Warning and Communications Infrastructure (PRPSWCI).

The DPS has issued this Request for Proposal (RFP) to identify a qualified Architectural & Engineering (A&E) firm to analyze the current PRPSWCI and, after the necessary assessments, to develop design specifications and performance specifications to upgrade, repair, or replace current components of the PRPSWCI, to improve 9-1-1 dispatch operations, territory wide critical communications, and public warning systems. The two main components of the PRPSWCI are: Public Safety Land Mobile Radio (LMR) systems and the All-Hazards Integrated Public Safety Warning and Communications system, which includes the Outdoor Warning System (OWS) along with various FEMA IPAWS system components.

The DPS, with support from Witt O'Brien's PR, LLC, as the program manager, is undertaking a vital initiative to modernize and unify the territory's public safety communications infrastructure. This includes developing a consolidated Land Mobile Radio (LMR) system, an all-hazards Outdoor Warning System (OWS), and implementing Next Generation 911 (NG911) services. These systems will form the basis for improved emergency response, community preparedness, and interoperable communications among agencies.

The DPS has awarded a professional service contract # 2024-00061 to WITT O'BRIEN'S PR, LLC to provide Program Management of Phase I of the Project. The Program Manager will provide technical and project management oversight of the A&E firm and will serve as the primary interface between DPS and the selected firm.

This Project's primary purpose is to expand community resilience against natural hazards by implementing new or upgrading existing public safety communications, and public safety warning systems, and infrastructure throughout Puerto Rico.

The DPS proposes implementing an all-hazards integrated safety warning and communications infrastructure to be installed in eligible towers, poles, and facilities across the island. This compatible PRPSWCI will provide alerts of impending threats to life and property, integrating the U.S. Emergency Alert System, National Warning System, Wireless Emergency Alerts, and NOAA Weather Radio under an integrated solution.

An Integrated Public Alert and Warning System (IPAWS) for the DPS is essential for a tropical archipelago such as Puerto Rico. The impacts of frequent precipitation, storms, hurricanes, earthquakes, and other natural and human-made incidents require the first response personnel's systematic mobilization. Wireless communications systems have been the backbone of Puerto Rico first responder operations for many years.

The current Land Mobile Radio systems (LMR) wireless communications systems within Puerto Rico consists of legacy, analog, wideband infrastructure and subscriber equipment as well as new, P25-compliant narrowband infrastructure and subscriber equipment. Much of the legacy equipment is not compliant with present day interoperable P25 public safety communications standards or existing mandates for secure encryption and spectrum efficient narrowband communications.

Some of the equipment is not interoperable with other systems, which hampers the first responders' mission and requires workaround solutions for law enforcement officers to communicate with federal, state, local and territorial agencies. This creates a first responder safety issue and jeopardizes mission effectiveness because the legacy equipment does not meet mission requirements and operational needs.

Puerto Rico first responders require interoperable, encrypted, wireless communications designed to support their 24x7x365 mission operations. The systems must be capable of supporting both routine and emergency response communications and must be scalable to support additional users in times of crisis.

Since this Project involves professional engineering and architectural services, all proposals must strictly adhere to the legal and regulatory framework established under Puerto Rico Law No. 173-1988, as amended and the Comptroller's Circular Letter OC-26-01.

Entities that are not properly established and licensed as architectural and engineering entities, or that plan to subcontract the architectural and engineering work described in this Request for Proposal, will not be considered for contract award and should not respond to this Request for Proposal.

Compliance with these statutes is mandatory and non-negotiable. The DPS is committed to ensuring that all contracts issued under this program fully adhere to applicable local laws and federal procurement regulations in Puerto Rico.

II. PURPOSE AND INTENT

DPS issues this RFP to solicit offers from responsible and qualified firms to provide architectural and engineering services to develop detailed design, functional, conceptual, and performance specifications for an integrated communications infrastructure for LMR systems and an All Hazards integrated public warning system. Upon review and acceptance of the specifications by DPS, the information collected will then be used by the selected firm, who will be responsible of developing a Request for Proposal for the supply, construction and implementation of the proposed systems.

Currently, critical LMR communications across the Territory are handled by the following existing systems:

- Puerto Rico Police Bureau (PRPB P25 trunked/P25 conventional radio system
- Emergency Medical Service Bureau (EMSB) analog conventional system/Next Edge (DMR)
- Puerto Rico State Interoperability P25 conventional system
- Puerto Rico Emergency Management Bureau (PREMB) P25 conventional system
- Mobile Data Communications

The intent of this RFP is to engage a qualified engineering firm to develop the design specifications and performance specifications for the implementation of a unified territory wide P25 LMR communications system, integrating all previously existing capabilities into a unified system.

The communications infrastructure design must also include the development of a plan to upgrade, or add, Public Service Answering Points

and Dispatch systems to provide reliable, redundant, and integrated operations and to provide a high-level plan for implementing a Next Generation 911 (NG-911) system.

Separate but equal is the requirement to develop a territory wide All Hazards integrated emergency warning system design specification and performance specification. The envisioned DPS IPAWS system will include outdoor warning high power speaker arrays capable of voice and tone base alerting and integrate with FEMA IPAWS, and other mass notification systems as required.

The firm selected will complete all the work necessary to meet the deliveries of this RFP as coordinated by DPS and DPS's internal Program Manager.

III. STATEMENT OF CONFIDENTIALITY

This RFP contains confidential and proprietary information about DPS, PREMA and the Government of Puerto Rico which is provided for the sole purpose of permitting the Proponent to respond to this RFP. The Proponent agrees to maintain the confidentiality of the information and not to disclose this information to any person outside the Proponent's team directly responsible for preparing the Proposal for this RFP.

IV. CONTRACT TERM

This Contract shall be in effect from its signing by all Parties. This contract shall not exceed the HMGP sub-grant period of performance.

FEMA financial assistance, specifically HMPG, will be used to fund this project and the Selected Proponent will be required to comply with all project specifications, applicable federal and state law, regulations, executive orders, and FEMA policies, procedures, and directives.

The Proponent will comply with all applicable laws, regulations, and executive orders that regulate the contracting process and requirements of the Government of Puerto Rico, including Act 73-2019, as amended, known as the

"2019 General Services Administration Act for the Centralization of Purchases of the Government of Puerto Rico" ("Act 73-2019").

In compliance with the provisions of Act 73-2019, the Proponent will provide DPS the Certification of Eligibility of the Unique Registry of Professional Services Providers (known in Spanish as "Certificado de Elegibilidad del Registro Único de Proveedores de Servicios Profesionales"), issued by the General Services Administration.

V. ADDENDA

DPS reserves the right to modify the RFP documents up to three (3) days before the event's closing date. Any changes or modifications to this RFP's terms, conditions, or specifications will be made through written notice provided by DPS.

VI. COMMUNICATIONS

For this RFP process, all communications must be made and addressed to the Proposals Evaluation Committee:

propuestas@dsp.pr.gov

Neither Proponents nor any Proponent Team Members or any of their respective advisors, employees or representatives shall contact or attempt to contact, either directly or indirectly, at any time during the RFP process, any of the following persons on matters related to this RFP process, the RFP documents, or the Proposals: (a) any member of the Evaluation Committee; (b) an advisor of DPS for this RFP process; (c) any DPS employee or representative; or (e) any directors, officers or consultants of DPS.

Proponents, and members of their team, are prohibited from directly or indirectly contacting other Proponents, such as directors, officials, employees, consultants, advisers, agents, or representatives in matters related to their proposal preparation, content, or presentation. Failure to comply with these communication restrictions will result in rejection of the proponent's proposal.

Proposals shall be submitted with no connection to, knowledge of, information comparison, or arrangement, with other Proponent including their directors, officials, employees, consultants, advisers, agents, or representatives.

VII. RFP TIMELINE

The following schedule is to advise all Proponents of key dates of the RFP process. Please note that the RFP timeline includes target dates that may change.

Key Review Process Events	Targeted Timeline
Request for Proposal Issued	July 30, 2025
Submittal of Questions	August 13, 2025
Questions & Answers Period	August 13, 2025
RFP Proposal Submission	August 21, 2025
RFP Award-Notification	August 28, 2025

Submittals not fully received via email by August 21, 2025, 3:00pm AST, will not be considered. Proponents are encouraged to allow themselves enough time to submit their Proposals and to confirm that the files are available for DPS's review.

VIII. PROJECT BACKGROUND INFORMATION

The DPS proposes implementing an all-hazards integrated safety warning and LMR communications infrastructure throughout the Commonwealth (PRPSWCI). DPS received conditional approval for Project #4339-0014 under the rules of FEMA's Hazard Mitigation Grant Program (HMGP). This project consists of two phases, nonetheless, this RFP contemplates only Phase 1. The desired outcome

of this project is the implementation of an all-hazards integrated safety warning and communications infrastructure (PRPSWCI) throughout the Commonwealth.

Phase I of this project includes inventorying and assessing facilities of the existing LMR communications infrastructure and Outdoor Warning System (OWS). Phase I will also include starting the assessment of frequencies and Federal Communications Commission (FCC) rules, development of Memorandum of Understanding/Memorandum of Agreement (MOU/MOA) when are where required, and the completion of architectural and engineering (A&E) work to develop preliminary, conceptual designs along with functional and performance criteria of the PRPSWCI. The conceptual designs and functional/performance criteria need to be of the level of detail to allow for the development of a Vendor Request for Proposal which will be written at the beginning of Phase II of this project.

Phase II of the project encompasses the selection of a vendor to carry out the final design and construction of the A&E information as a result of the completion of Phase I. A separate Vendor RFP will be issued for the Phase II work, and no Phase II activities are included in this Phase I RFP. Upon approval of Phase II, the project would include the installation and construction of the PRPSWCI system including the LMR radio communication system and All Hazards IPAWS system.

This compatible PRPSWCI will provide alerts of impending threats to life and property and an interoperable LMR P25 communications infrastructure which will benefit the entire island of Puerto Rico.

LMR wireless communications systems have been the backbone of Puerto Rico first responder operations for many years. The current wireless communications systems within Puerto Rico consist of legacy, analog, wideband infrastructure and subscriber equipment as well as new, P25compliant narrowband infrastructure and subscriber equipment. The legacy equipment does not comply with present-day interoperable P25 public safety communications standards or existing mandates for secure encryption and spectrum efficient narrow-band communications.

IX. FIRM QUALIFICATIONS

DPS desires a single firm that meets the LMR and OWS qualification and experience requirements of this request for proposal. However, DPS recognizes that the broad technical domains covered by the Project may be difficult for a single firm to meet these requirements. If a proponent firm intends to subcontract any portion of the scope of work included in this RFP, this work must be identified in their submission. The percentage of work subcontracted will be taken into consideration during the Experience and Capability scoring of responses.

In accordance with Puerto Rico Law No. 173-1988 and Circular Letter OC-26-01 of July 1, 2025, any proposer offering professional engineering, architecture, surveying, or landscape architecture services under this RFP must be:

- a corporation or limited liability company organized exclusively to provide such services.
- composed entirely of licensed professionals in the applicable discipline(s);
- that all its shareholders or members hold a degree in the corresponding profession; and
- duly registered with the Puerto Rico Examining Board and in compliance with all applicable licensing, incorporation, and certification requirements.

The Proposer must submit copies of its Certificate of Incorporation, Registration with the Puerto Rico Examining Board, and evidence of licensure for all shareholders or members, as applicable. Proposals from entities not meeting these criteria will be rejected as non-responsive and deemed legally ineligible for the award.

Proposers must be firms legally authorized to perform architectural and/or engineering services in the Commonwealth of Puerto Rico, in full compliance with Law 173-1988 and Circular Letter OC-26-01. The prime contractor must be a professional corporation or limited liability company duly organized under Puerto Rico law, composed entirely of licensed professionals, and registered with the

Puerto Rico Examining Board of Engineers, Architects, Surveyors, and Landscape Architects.

DPS recognizes that the technical scope of work includes specialized disciplines—such as Land Mobile Radio (LMR) and Outdoor Warning Systems (OWS)—which may require additional subject matter expertise. Therefore, proposals may include subcontractors or subconsultants to support the technical execution of the project. However, any subcontractor performing regulated architectural or engineering services must be duly licensed in its governing jurisdiction, must be authorized to conduct business in Puerto Rico, and must possess a valid *Registro Único de Proveedores (RUP)* issued by the Puerto Rico General Services Administration (*Administración de Servicios Generales – ASG*) prior to contract execution.

The Proposer represents and warrants that all employees, agents, and/or personnel, including those of its subcontractors, required to satisfy the obligations under this RFP shall, at all relevant times, be legally authorized to reside and work in the United States of America, and shall be duly licensed, registered, or otherwise authorized to perform the services described herein, as required by the laws and regulations of the Federal Government of the United States and the Commonwealth of Puerto Rico. Such individuals must possess all professional licenses, certificates, memberships, credentials, and continuing education, and must meet the ethical standards and continuing professional education requirements mandated by their respective professions or trades. Where applicable, the Proposer further certifies that such persons are bona fide and active members in good standing of any professional association whose enabling legislation requires mandatory membership for the lawful practice of the pertinent profession or trade in Puerto Rico. The Proposer also certifies that no such personnel are disqualified, suspended, or otherwise prohibited from practicing their respective professions or trades in any state or in the Commonwealth of Puerto Rico.

The Proposer further certifies that any foreign legal entities engaged in the provision of services are properly registered with the Puerto Rico Department of State and fully comply with all applicable legal, regulatory, and tax requirements for conducting business and providing services in Puerto Rico.

The Proposer shall indemnify and hold harmless the DPS from any liability, damages, or claims arising out of or related to any failure by the Proposer, its subcontractors, or their respective personnel to comply with the foregoing requirements. All required licenses, certifications, and documentation shall remain valid, effective, and in compliance throughout the period in which services are rendered. The DPS reserves the right to, at any time, require the Proposer to submit documentary evidence of compliance with the foregoing requirements.

Subcontractors must demonstrate relevant experience aligned with their assigned responsibilities and may not be used to bypass the legal and professional obligations of the prime firm under Puerto Rico law. The prime contractor will be held fully responsible for coordinating and managing all work performed under the contract, including that of its subcontractors.

To qualify for this Solicitation, the Proponent or firm must have and provide the following qualifications:

- A Unique Entity ID number.
- Be registered at www.sam.gov and do not appear on the "List of excluded persons/entities" maintained by the Office of the Inspector General on said portal.
- Proof of incorporation as a professional services entity (Professional Corporation or LLC) under Puerto Rico law.
- Copy of registration with the Puerto Rico Examining Board of Engineers, Architects, Surveyors, and Landscape Architects.
- List of all shareholders or members with corresponding Puerto Rico professional license numbers.
- Documentation showing that the entity is composed exclusively of licensed professionals in the relevant fields.
- Valid CIAPR or CAAPPR certifications (if applicable).
- Possess a current license and be in good standing with the Puerto Rico Department of State.
- It must be registered in the Single Registry of Professionals (RUL/RUP), of the General Services Administration (ASG), through its <https://registros.asg.pr.gov/RequirementsPublic>

- Adequate insurance coverage, covering all personnel who will be designated to provide the services subject to this request.

DPS is soliciting proposals from qualified, vendor independent, vendor agnostic, full-service firms who can provide direct assistance with assessing, planning, design, RFP development and implementation oversight of the specific elements described in this RFP. In the event a proponent has previously sold, or is currently selling, products or solutions in either the LMR or OWS space, the vendor must also demonstrate through prior project experience and verifiable letters of reference the development of vendor agnostic system specifications and designs.

Proponents must disclose any existing, or previous, agreements with either LMR or OWS equipment or solutions providers which have ended within in the previous 24 calendar months. To this end, the proponent shall describe how they would approach the project and the tasks and approach they propose to accomplish the requested outcomes. This description must provide a high-level overview of the major milestones or key steps needed to ensure the success of a project of this size.

The firm's approach to assigning a project team shall also be described, including an organization chart showing the anticipated team members (by position or discipline) and the overall reporting structure.

To be considered for this contract the Proponent must provide three verifiable, via valid and current contact information, letters of recommendation from projects of similar scope and size. One letter of recommendation must demonstrate experience with outdoor warning systems similar in scope and size.

To qualify for this solicitation, the Proponent must demonstrate the firm and/or current staff have qualifications in the following:

- Demonstrate the independence of any manufacturer, software provider, or vendor.

- Demonstrate experience and knowledge of all aspects of public safety operations as they relate to communications and interoperability needs.
- Demonstrate mission critical communications system design experience in the public safety arena.
- Demonstrate All Hazard emergency warning and public notification system design experience with specific experience integrating to the FEMA IPAWS system.
- Demonstrate knowledge and experience with all contemporary and emerging wireless mission critical communications technologies utilized in the LMR public safety arena, including:
 - Mission critical radio systems–infrastructure, subscriber hardware, RF system design, radio propagation, and frequency research.
 - Microwave and RF control link design and specification.
 - Voice logging.
 - Paging and Alerting systems.
 - Radio interoperability.
 - Radio dispatch console systems.
- Demonstrate familiarity and expertise in FCC regulations, licensing, and frequency availability research. (LMR)
- Demonstrate familiarity with CPG 1-17, ANSI S12.14, FEMA IPAWS Best Practices, and FEMA Outdoor Warning Systems Technical Bulletin (Version 2.0).
- Demonstrate in-house subject matter experts, telecommunications specialists, state and local policy experts, and project managers with LMR APCO (TIA-102) Project 25 implementation experience.
- Demonstrate subject matter expertise in Outdoor Sound Propagation Modeling (OSPM) for tone and voice outdoor warning systems. (OWS)
- Demonstrate subject matter expertise in relevant outdoor warning system and mass notification system standards such as NFPA 72 and UL2572.

- Demonstrate experience in the identification, evaluation and recommendation of appropriate sites and infrastructure for mission critical communications towers and facilities (LMR and OWS).
- Demonstrate experience in the identification, evaluation, and recommendation of appropriate sites for outdoor High-Power Speaker Arrays (HPSA). (OWS)
- Demonstrate experience in structured wiring plans and electrical and power system design relative to Public Safety and Mission critical RF systems.
- Demonstrate experience establishing supporting standard operating procedures (SOPs) and policies that enhance system reliability, resiliency, and redundancy.
- Demonstrate experience with providing consulting, systems engineering and architecture services for both urban and rural mission critical communications systems.
- The firm must demonstrate experience with the nationwide public safety broadband network, operated by the First Responder's Network Authority (FirstNet) in conjunction with their partner, AT&T.
- The firm must have at least one employee certified in the industry accepted site grounding standards such as Motorola R56 as a staff member.
- The firm must have at least one Electrical Professional Engineer licensed in the Commonwealth of Puerto Rico as a full-time staff member (or affiliate agreement with a PR licensed PE).
- The firm must have at least one Project Management Certified Professional (PMP)
- The firm must demonstrate knowledge in the trends and directions of mission critical radio networks, mobile data, automated systems, facilities and operations.

The DPS requests that responding firms emphasize any full-service capabilities they offer relative to public safety communications, emergency notification, and outdoor warning systems, and facilities. Full service means

that the firm has extensive capabilities and experience “in-house” with the various consulting, engineering, and project management disciplines that might be needed during this project. For example, in addition to the typical technology-related aspects of this type of project, it is often necessary to acquire, develop, and design tower / shelter facilities to support the infrastructure.

Other aspects that might require full-service capabilities could include any of the expertise areas listed below. In addition to directly addressing the approach and services offered by the proposer for supporting the requested elements and assessment of the Commonwealth’s radio communications needs, the selected firm may be required to provide support in any of these related areas. Proponents shall address their capabilities to provide as-needed assistance in these areas pertaining to mission critical, day-to-day, and emergency communications and telecommunications:

- NG 9-1-1 and related networks (ESInet)
- Administrative and operational policy development
- Communications center / emergency operations facility services
- Organizational studies
- Training services
- Mapping and Geographic Information Systems (GIS)
- Tower analysis, zoning processing, program development
- Automated Systems and applications for Public Safety such as Computer Assisted Dispatch (CAD), Mobile Data (MDC/MDT)
- Telephone Call Processing Equipment (CPE) and phone network design
- SCADA and remote monitoring systems
- Any other related systems

X. SCOPE OF SERVICES AND DELIVERABLES

DPS acknowledges that the range of required services spans multiple technical domains and may be fulfilled by a team composed of multiple licensed firms. In such cases, the prime firm must meet the eligibility requirements under Law 173-1988, and any subcontractor must be duly licensed in its governing jurisdiction, registered to do business in Puerto Rico, and listed in the ***Registro Único de Proveedores (RUP)***, of the **Puerto Rico General Services Administration (ASG, by its acronyms in Spanish)**.

DPS is soliciting proposals from professional communications engineering firms to provide Architectural and Engineering (A&E) services for the envisioned Puerto Rico All Hazards Public Safety Warning and LMR Communications Infrastructure (PRPSWCI). The PRPSWCI consists of two primary systems: Public Safety LMR and the All Hazards Integrated Safety Warning and Communications system which includes the OWS along with the various FEMA IPAWS system components.

DPS desires a single firm that meets the LMR and OWS qualification and experience requirements of this request for proposal. However, DPS recognizes that the broad technical domains covered by the Project may be difficult for a single firm to meet these requirements. If a Proponent firm intends to subcontract any portion of the scope of work included in this RFP, this work must be identified in their submission. The percentage of work subcontracted will be taken into consideration during the Experience and Capability scoring of responses.

Any subcontractor proposed to perform regulated architectural or engineering services under this RFP must meet strict eligibility criteria. Specifically, the subcontractor must be duly licensed in its governing jurisdiction, authorized to conduct business in the Commonwealth of Puerto Rico, and in possession of a valid *Registro Único de Proveedores (RUP)* issued by ASG at the time of proposal submission.

All subcontractors must be clearly identified in the proposal, and the submission must include documentation of their professional licensure, Puerto Rico business registration, and current RUP certificate.

Subcontractors may not be used to bypass or delegate the legal responsibilities of the prime contractor under Puerto Rico Law No. 173-1988 and Circular Letter OC-26-01.

The prime contractor shall remain fully responsible for verifying the subcontractor's compliance and for managing all deliverables and performance under the contract.

The Proponent firm shall not be associated with the sale, installation or service of radio communications, mobile data systems or public warning systems. The selected firm must demonstrate familiarity with public safety police, fire, and emergency medical communications systems, operations, public notification systems, FEMA IPAWS, outdoor warning systems, distributed recipient mass notification systems, national warning systems, and alerting systems methodologies.

The Proponent firm must have an extensive track record and expertise in both mission critical radio system design and in-depth expertise in Public Safety Answering Point (PSAP) design and operations, as well as related technology systems and applications such as Computer Aided Dispatch (CAD), Mobile Data, Records Management Systems (RMS), and NG 9-1-1 networks and telephony, IPAWS implementation, and outdoor warning system design and implementation.

The Proponent firm must have an extensive record of accomplishment and expertise in both the design and implementation of all-hazards multi-channel emergency warning and mass notification systems, as well as integrating these systems with public safety communication infrastructure.

The Proponent firm must have an extensive record of accomplishment, demonstrable capabilities, developing system designs and/or specifications that meet or exceed the physical characteristics required to withstand category 5 hurricane conditions.

Proposals must contain evidence of the Proponent's experience and abilities in the specified area and other disciplines related to the

technical and operational assessment, procurement support and implementation of like systems.

Other information required by DPS includes the submission of profiles and resumes of the staff available to be assigned to the project, references illustrating similar work performed and other information that clearly demonstrates qualifications and experience.

DPS anticipates evaluating the proposals based on the qualifications, requirements and needs described here and identifying the firms that best meet these needs. One or two firms may be invited for follow-up interviews and pricing discussions to make a final selection of the firm that we believe will best support our specific goals and requirements.

For clarity, the scope of the work will be divided into two sections. The first will address deliverables related to the territory wide LMR communications infrastructure, and the second will address the needs of the integrated All Hazards outdoor warning system (OWS).

1. LMR & Public Safety Communications Infrastructure

DPS envisions implementing a territory wide integrated P25 communications system incorporating the needs of Police, Fire, EMS, Emergency Management and other Public Safety or Government agencies as required. The proposed system must include address capacity, backhaul, redundancy and high availability, and fault tolerance. The infrastructure must address the need for enhanced reliability of PSAP operations, dispatch, and enhanced 9-1-1 services.

2. Detailed Scope of Work

- a. The selected firm will develop design specifications and performance requirements of the LMR, PSAP, E911, Dispatch, Backhaul Network, and associated systems based on detailed stakeholder interviews of participating agencies as

identified by DPS, and in process review required by Program Management.

- b. The selected firm will deliver a detailed Scope of Work for the final design, construction, installation, and integration of the systems envisioned in its design specifications and performance requirements.
- c. The SOW must identify all locations, by latitude and longitude and/or physical address, of all new and existing equipment of the system envisioned. Retained equipment will be identified with appropriate mitigation measures stated to ensure compliance with the overall specification and performance requirements of the newly envisioned system.

3. Needs Assessment and Recommendations

Under the direction of the DPS and/or their designated Program Manager, the successful consultant will undertake the following assessments and provide the following services:

- a. Conduct a user needs assessment through an appropriate combination of surveys and interviews with all current or potential user agencies or stakeholders.
- b. Identify and document key areas of concern or issue in the existing public safety communications systems, PSAP facilities, Dispatch, 911 Operations and Backhaul network.
- c. Coverage assessments to include drive testing to identify dark/dead spots. The use of existing FCC license data may be used to generate accurate predictive modelling of the system's current coverage performance using industry-accepted software (I.E. EDX Signal Pro). A follow-on assessment is required (even if the predictive modelling is not performed) using Received Signal Strength Indicator (RSSI) field testing using accepted industry-standard field

test equipment (I.E. Survey Technologies 9400 Field Test Kit). The data collection via field drive testing is required to assess mobile and portable radio coverage assessments. On-street portable radio coverage should use industry standard Delivered Audio Quality (DAQ) testing methods. Maps of the results are required. This assessment must cover 100% of the 78 municipalities in Puerto Rico.

- d. In-Building Coverage Testing – Assessment of in-building coverage is also required. National Fire Protection Association (NFPA) 1221 must be used to ensure appropriate quality standards are met such as described in Sections 9.6.7.5 and 9.6.8.2 for a DAQ of 3.0 or better across 90% of the buildings to be surveyed. This testing will be performed in no less than 250 buildings.
- e. Current operational or feature shortcomings and future needs (i.e. encryption, location information, etc.).
- f. Interoperability within the Commonwealth and with surrounding territories as required.
- g. Anticipated growth within the Commonwealth and system requirements to accommodate that growth.
- h. Paging, messaging, and alerting
- i. Mobile or portable data and applications
- j. Dispatch and response practices related to the radio communications system.
- k. Identify and document anticipated future user applications, requirements, or needs.
- l. FCC licensure.

- m. Subscriber Unit condition and current lifecycle status
- n. Interviews with all relevant stakeholders
- o. Survey all Law Enforcement Agencies, Fire Service agencies, EMS Agencies, Emergency Management Agencies, Commonwealth Department of Public Safety.
- p. Conduct an overall technical assessment of the current Public Safety radio dispatch system operations including:
 - Coverage modeling.
 - Lifecycle and reliability assessments.
 - Loading and usage.
 - Connectivity network.
 - RF sites and facilities throughout the 78 municipalities
 - Existing subscribers and capabilities.
 - Interoperable capabilities.
 - Primary and Backup Power.
 - System Maintenance Program
 - Vendors that are providing services to these facilities.
 - Identify end-of-life assessment of key components.
 - Include additional elements or modification as needed.
- q. An assessment of the other Commonwealth public safety communications subsystems:
 - Paging subsystems.
 - Mobile Data.
 - Include additional elements or modification as needed.
- r. An assessment of the current dispatch facilities and related elements such as dispatch consoles, recorders, workstation furniture, space available for expansion, etc.
- s. An assessment of the existing microwave and link network facilities connecting the systems. Of interest is the

sustainability of the current network facilities for supporting future public safety-grade land mobile radio capabilities

- t. Conduct a preliminary investigation into potentially available frequency spectrum to support system capacity and coverage expansion, including current spectrum usage and availability of additional VHF, UHF, and 700/800 MHz frequency bands. Interface with the APCO Frequency Coordinator for the Commonwealth to assess unique circumstances within the Commonwealth, and the Region 47 NPSPAC Regional Planning Committee.

- u. Develop a draft report summarizing the findings of the technical systems assessment and the findings of the operational assessment based on user interviews and surveys. The report shall provide the following sections or information at a minimum with narratives (Word document/PDF), maps (.KMZ format), graphs, and tables (as needed). Pictures of each site visited are also required.

- v. Findings
 - Summary of the technical analysis of the current system hardware, software, and supporting infrastructure
 - Equipment inventory and condition
 - Equipment subject to impact due to narrowband mandate
 - Lifecycle and support issues
 - Site ownership, lease, or contract data.
 - Site and facility metrics (address, Lat/Long coordinates, narrative description, and regional/district location)
 - Site and facility conditions and issues
 - Subscriber equipment inventory and status (Manufacturer Name, Model Name/Number, Purpose description)

- Gap analysis identifying the currently unmet communications needs of the user community (voice, alerting and data)
- Coverage
- Functional
- Operational
- Performance and loading
- Summary of findings on available frequency spectrum

4. **Design Specifications and Performance Specifications**

The envisioned PRPSWCI is an integrated early warning system and communications infrastructure. As such, two separate design plans and technical specifications are to be developed under this contract. The first is for the required island wide P25 LMR network including backhaul network, PSAP Next Generation 9-1-1, etc. The second is for the outdoor warning system including IPAWS integration, and other early warning systems.

The designs delivered will be used by the selected firm to develop and provide DPS a Request for Proposal to solicit offers from qualified firms to develop proposals for the final design, construction, installation, and implementation of the envisioned system. Therefore, each design must be of sufficient detail to clearly communicate the required system architecture, technical specifications, features, and performance requirements. These designs must be vendor independent and not include vendor-specific technologies or limitations.

Each design must include a specific section addressing the integration requirement between the LMR network and the Outdoor Warning System network.

Each design must address the wind speed hazards as indicated by performing a query by location of <https://hazards.atcouncil.org/> a service provided by The Applied Technology Council.

The Applied Technology Council (ATC) is a nonprofit, tax-exempt corporation established in 1973 through the efforts of the Structural Engineers Association of California. ATC's mission is to develop and promote state-of-the-art, user-friendly engineering resources and applications for use in mitigating the effects of natural and other hazards on the built environment.

Each design must also contain the following:

- a. A final list of all sites with addresses and coordinates. All existing sites and proposed new sites for all radio system and warning system components.
- b. An evaluation of each existing site with any required upgrade, update, or mitigation actions required to ensure compatibility with the envisioned systems' technical specifications and performance requirements.
- c. Year, or date, structure was built, equipment was installed at each site.
- d. An evaluation of each proposed site including identification of any environmental impacts, site feasibility, evaluation of existing structures, etc.
- e. Design specifications and performance criteria for each site.
- f. Maps identify each existing and proposed site locations.
- g. Photos of each existing site, existing equipment, proposed locations, and existing structures proposed to be utilized in the envisioned system.
- h. Required physical security protection, such as fencing, for each existing or proposed site and remote monitoring, such as cameras or sensors, where applicable.

- i. The expected useful life of all system components at proposed sites
- j. The proposed date of site construction is based on an assumed project start date.
- k. On a site-by-site basis provide a detailed description of any expected geotechnical study required to meet the needs of the envisioned system.
- l. For each system, detailed coverage analysis.

5. Cost Estimate and Schedule

- a. An itemized cost estimate and budget narrative for all elements of the envisioned system. Lump-sum estimates are not eligible.
- b. An itemized cost estimate of update, upgrade, or mitigation methods for all retained elements contained within the envisioned system.
- c. The cost estimate should indicate when the funds are expected to be expended, and line-item descriptions should be detailed enough to validate actual expenditures at closeout.
- d. The source of methodology for developing the cost estimate must be identified.
- e. A detailed work schedule for all elements described in the SOW should be provided in the Gant chart, or other suitable format. Task interdependence should be provided along with an identified critical path.

6. DPS Integrated All Hazards Public Alert and Warning System (and OWS)

DPS envisions implementing an all-hazards public alert and warning system that utilizes outdoor warning sites consisting of high-power speaker arrays capable of tone and multilingual voice alerts and messaging, that is seamlessly integrated with FEMA IPAWS leveraging the national EAS and WEA systems, that is integrated with distributed recipient mass notification systems, leverages social media, and interfaces with compatible interior mass notification systems within government owned or public buildings and facilities.

7. Detailed Scope of Work

- a. The selected firm will develop design specifications and performance requirements of the outdoor warning system, FEMA IPAWS integration and implementation, and associated systems based on detailed stakeholder interviews of participating agencies as identified by DPS, and in process review required by Program Management.
- b. The selected firm will deliver a detailed SOW for the construction, installation, and integration of the systems and integrations envisioned in its design specifications and performance requirements.
- c. The SOW must identify all locations, by latitude and longitude or physical address, of all new and existing equipment of the envisioned system. Retained equipment will be identified with appropriate mitigation measures stated to ensure compliance with the overall specification and performance requirements of the newly envisioned system.
- d. The SOW must identify any agencies within the territory with FEMA IPAWS Alerting Authority. Document existing or

pending memorandums of understanding with FEMA IPAWS, interagency agreements, delegated zones of authority, and operational procedures.

8. Needs Assessment and Recommendations

Under the direction of the DPS and/or their designated Program Manager, the successful consultant will undertake the following assessments and provide the following services:

- a. Conduct a user needs assessment through an appropriate combination of surveys and interviews with all current or potential user agencies or stakeholders.
- b. Identify and document key areas of concern or issue in the existing outdoor warning systems. There are an estimated 65 existing OWS towers.
- c. Provide coverage mapping of existing outdoor warning systems based on field measurements completed in accordance with ANSI S12.14 providing C scale weighted results as the preferred method. In instances where conducting field measurement is not possible, modeling can be produced utilizing manufacturer rated output where manufacturers provide ANSI S12.14 testing results, or results from an independent certifying laboratory.
- d. Conduct ambient noise level testing at 120 locations as required by the study and design requirement and approved by DPS. Ambient measurements must be conducted in accordance with ANSI S12.4, FEMA Outdoor Warning Systems Technical Bulletin, and be recorded in dB C scale utilizing calibrated professional equipment approved in advance by DPS.
- e. Current operational or feature shortcomings and future needs (i.e., encryption, location information, etc.).

- f. Interoperability within the Commonwealth and with surrounding territories as required.
- g. Anticipated growth within the Commonwealth and system requirements to accommodate that growth.
- h. Current capabilities on alerting devices such as Tone, Voice, both.
- i. Location of control stations, command and control software versions and capabilities, supported or non-supported products, end of life. PREMB has software for command and control.
- j. System activation standard operating procedures and protocols.
- k. Identify and document anticipated future user applications, requirements, or needs.
- l. In the case of voice alerting capabilities transcribe all current messaging and languages supported.
- m. At each warning tower location identify and document the following:
 - Capture full site (ground to top) pictures of each site evaluated from the north, south, east, and west to provide a comprehensive view of the location for future analysis and planning.
 - Capture pictures of each cabinet, alerting device, power feed, and all components attached to the warning tower.
 - Identify and document any collocated utilities such as warning towers with telecommunications cabling, electrical grid cabling, etc.

- Type of siren head such as mechanical or electronic.
- Power feed to Remote Terminal Unit and Siren Controls.
- Does the site utilize battery for normal power or as backup.
- If batteries are present, document the quantity, make, model, size, and date of installation is present.
- Does the site utilize solar power?
- Type, height, and class of pole such as Wood, Steel, or Concrete.
- Age of pole and method of embedment or mounting.
- Photograph each control cabinet and remote terminal unit outside and inside.
- Photograph each siren head or high-power speaker array.
- Antenna type, height, gain.
- Document the current method of communication for the control system.
- Does the current control system utilize, or support, encryption?
- What is the OTA protocol format, such as DTMF, FSK, TTS, etc.?
- Number and location of controlling stations.
- For RF based control systems, frequency of operation, mode of operation such as simplex, duplex, location of applicable repeaters, make and model of base stations, repeaters, mobile units.
- Location, type, and height of control station, and/or repeater antennas.
- Research and document existing system manufacturers certification on P25 radio networks and method of connection such as through CEN, or subscriber and supported P25 protocols.

- n. Provide GPS coordinates, and physical street address with nearest crossroads for each proposed location taking note of proximity to utility power.
- o. At each proposed warning tower location, give a detailed description of any expected geo-technical study required to meet the envisioned system's needs.
- p. At each proposed warning tower location provide four pictures of the proposed location from each cardinal heading North, South, East, West.
- q. Interviews with all relevant stakeholders
- r. Survey all Law Enforcement Agencies, Fire Service agencies, EMS Agencies, Commonwealth Department of Public Safety, PR Emergency Management Bureau (PREMB).
- s. Conduct an overall technical assessment of the current outdoor warning systems operations including:
 - Coverage modeling.
 - Lifecycle and reliability assessments.
 - Connectivity network.
 - RF sites and facilities.
 - Interoperable capabilities.
 - Primary and Backup Power
 - System Maintenance Program.
 - Include additional elements or modification as needed.
- t. An assessment of the other Commonwealth public alerting systems:
 - FEMA IPAWS implementations, zones of authority, memorandums of understanding.
 - Wireless Emergency Alerts (WEA) capabilities.
 - Emergency Broadcast System (EBS) capabilities.

- u. An assessment of the current system activation facilities and related elements such as system software, computers or servers, encoders/decoders, workstation furniture, space available for expansion, etc.
- v. Develop a draft report summarizing the findings of the technical systems assessment and the findings of the operational assessment based on user interviews and surveys. The report shall provide the following sections or information at a minimum with narratives (Word document/PDF), Maps (.KMZ format), graphs and tables (as needed) Pictures of each site visited are also required.
- w. Survey the Puerto Rico Highway and Transportation authority for digital signage assets suitable for public notifications.
- x. Identify and evaluate governmental, educational, and public buildings to be interfaced into the public warning system. Determine the presence of internal mass notification systems and capabilities.
- y. Findings:
 - Summary of the technical analysis of the current systems hardware, software and supporting infrastructure.
 - Equipment inventory and condition status (Manufacturer Name, Model Name/Number, Purpose description)
 - Lifecycle and support issues.
 - Site and facility metrics (address, Lat/Long coordinates, narrative description, and regional/district location)
 - Site and Facility conditions and issues.
 - Current coverage of existing outdoor warning devices.
 - Gap analysis identifying the currently unmet coverage areas including population densities and planned growth.

- Functional capabilities and limitations of each outdoor warning system.
- Historical performance reliability where available from system logs and testing records for each outdoor warning system.
- Description of system status reporting capabilities, timing, etc.
- Report on the environmental conditions in compliance with Section 8 of the Conditions of Approval included as Attachment A.
- Summary of findings.
- Develop a KMZ map of existing as well as proposed site locations for the conceptual design.

9. Design Specifications and Performance Specifications

The design specifications and performance specifications of the DPS Integrated All Hazards Public Alert and Warning System shall provide enough detail for qualified firms to produce fully priced proposals for the final design, installation, and implementation of the envisioned system.

The goal of the envisioned DPS Integrated Public Alert and Warning System is to provide reliable multilingual voice, tone, and text-based alerting to the public over multiple channels such as outdoor high power speaker arrays, digital signage, wireless emergency alerts, tone alert radio capabilities, and integration with FEMA IPAWS.

- a. In addition to meeting the specific needs of the territory and its numerous stakeholders, the design and performance specification must additionally adhere to the following standards and guides.
 - FEMA CPG 1-17
 - FEMA Outdoor Warning Systems Technical Bulletin Version 2.0

- ANSI S12.14 Methods for the Field Measurement of the Sound Output of Audible Public Warning Devices Installed at Fixed Locations Outdoors.
 - FEMA IPAWS Best Practices published June 2023.
- b. The design must include two Outdoor Sound Propagation Models (OSPM). One model is to provide estimated coverage stated in range and decibels based on alert tone. The second model is to provide estimated coverage stated in range and decibels based on voice messaging.
- c. DPS prefers modeling produced utilizing the Sound PLAN acoustical analysis software platform and use of the NORD 2000 standard. DPS requires the firm to provide the software configuration and methodology used for each OSPM for review and approval by DPS.

For the purposes of this RFP, the NORD2000 standard shall be used for all Outdoor Sound Propagation Modeling. This requirement is based on the standard's superior ability to model time-variable meteorological conditions, such as temperature gradients, wind effects, and atmospheric turbulence, which are critical factors affecting sound propagation in real-world outdoor environments. Unlike ISO 9613-2, which assumes homogeneous meteorological conditions and applies simplified attenuation parameters, NORD2000 enables high-resolution, physically representative modeling of warning tone and voice transmission—particularly over complex terrain and mixed urban/rural environments. The ability of NORD2000 to more accurately predict both tonal and voice signal coverage under realistic conditions is essential for ensuring the effectiveness and reliability of the proposed Outdoor Warning System. Therefore, ISO 9613-2 or other methods may not be substituted.

- d. The OSPM models must provide a minimum of 15dB(C) over ambient for voice messaging.
- e. The design shall ensure the site, structures, equipment, and its systems contained therein are using applicable industry standards. As an example, the "R56 Standards and Guidelines for Communication Sites" (commonly known as the Motorola R56 standard) includes instructions and requirements for the certified installation of communications equipment, infrastructure, and facilities. The use of the latest revision would then ensure compliance and that a contractor shall install to this standard.
- f. The design of outdoor warning sites must address the wind speed hazards as indicated by performing a query by location of <https://hazards.atcouncil.org/> a service provided by The Applied Technology Council.
- g. The design of the outdoor warning sites must utilize a pedestal mount steel utility pole. The pedestal and pole specifications must meet the wind load requirements previously stated and utilize an effective projected area (EPA) developed by the firm to represent the normal EPA of outdoor warning high power speaker arrays, control cabinets, communications equipment, etc. This EPA is not to provide any benefit to a specific equipment manufacturer.
- h. The design of the outdoor warning sites must include a primary power source and backup power source. The primary power source may provide operating current for the high-power speaker array amplifiers or be used to charge the primary battery power supply. If the primary power supply is only used to charge the primary battery bank, the battery bank must be designed with additional capacity. Solar charging only is not desirable to DPS.

- i. The design of the outdoor warning sites must include an air terminal lightning rod installed on the pole per NFPA 780, Standard for the Installation of Lightning Protection Systems.
- j. The design for the outdoor warning sites must include a primary control channel integrated with the envisioned LMR systems and have a provision for a separate secondary control channel that offers the same level of system control as the primary channel. Limited system functionality over the secondary control channel will not be accepted.
- k. The design for the outdoor warning system must consider the need to obtain system status of all outdoor warning sites within ten minutes of system activation over a secure communications channel.
- l. The design for the outdoor warning system must include the ability to automatically receive FEMA IPAWS messages and activate them accordingly.
- m. The design for the outdoor warning system must include the ability to originate FEMA IPAWS messages.
- n. The design must include recommendations for the implementation of FEMA IPAWS based on the needs of DPS throughout the territory. This design must consider the zones of authority and any interagency agreements.
- o. The design should include locations of Governmental, Educational, and public buildings with internal mass notification systems capable of external alarm interface.

XI. MILESTONES AND SCHEDULE COMPLETION DATES

The following table identifies key milestones and schedules completion dates of the Contractor's Scope of Work. **This table must be filled out with**

your estimated targeted timeline and will be evaluated as part of your proposal.

Activity / Milestone	Targeted Timeline
Notice to Proceed / Task Order issued to Proponent	
Project Kick-off Meeting *	
Bi-weekly Progress Reports**	
Conduct Site Visits ***	
Submit Deliverables for Owner Review and Comment (Program Manager to review and comment on behalf of DPS)	
Incorporate Comments and Resubmit	

* The Program Manager will coordinate the project kick-off meeting with the firm's Project Manager, Engineering / Technical Leads, and Project Controls personnel shall be in attendance.

** The firm shall provide within 15 calendar days after award of a task order, a detailed resource loaded schedule to be established as the project baseline schedule. Once received, the program manager will provide comments or approval of the schedule within 10 working days.

*** The firm shall coordinate all site visits with the Program Manager two weeks prior to the visit date.

XII. INVENTORY OF EXISTING SITES

To the extent possible, DPS will provide an inventory of existing sites, locations, and equipment lists for the current systems upon request.

XIII. PROPOSAL REQUIREMENTS, EVALUATION AND SELECTION PROCESS

The purpose of this RFP is to receive proposals that meet the FEMA HMGP project guidelines and DPS's requirements, clearly establishing the approach to successfully provide the services. DPS will review all the

Proposals in a timely manner to determine if these comply with the requirements of the RFP. Proposals that do not meet the submission requirements or have omitted material documents may be rejected.

Respondents are advised to pay particular attention to the specifications, technical standards, and references explicitly stated in this Request for Proposal. These are not provided as samples or suggestions, but rather as strict requirements of this procurement. Substitutions, equivalents, or alternative approaches are not permitted unless explicitly allowed within the RFP. If a respondent wishes to recommend an alternative standard or methodology, such recommendations may be submitted only during the contract negotiation phase with the selected firm. However, all proposals must be developed and submitted in full compliance with the scope of work and standards identified in this RFP to ensure a fair, consistent, and comprehensive evaluation process.

Each proposal meeting all submission requirements will be independently evaluated by the Evaluation Committee, which will assign a score for each evaluation criteria listed below, up to the maximum points, unless they are determined to be non-responsive according to the purposes and requirements of the RFP.

DPS may reserve the right to request additional information or clarifications after the Proposal due date, to assist the Evaluation Committee to gain additional understanding of the Proposal.

Travel and mileage expenses and all miscellaneous expenses, including travel, printing and other expenses, will be the supplier's responsibility, as well as any cost not specified in the proposal.

The Department of Public Safety reserves the right to reject any proposal that does not comply with Puerto Rico Law No. 173-1988 and the applicable guidance issued by the Puerto Rico Office of the Comptroller.

Contracts awarded in violation of these requirements are null and void. No public funds shall be disbursed under such contracts.

Subcontracting of architectural and engineering services is permitted under this RFP provided that:

The prime contractor is fully compliant with Puerto Rico Law No. 173-1988 and Circular Letter OC-26-01, and

Any subcontractor performing professional services under this contract is:

- (a) duly licensed in its governing jurisdiction,**
- (b) authorized to conduct business in the Commonwealth of Puerto Rico, and**
- (c) in possession of a valid *Registro Único de Proveedores (RUP)* at the time of proposal submission.**

All subcontractors must be clearly identified in the proposal. The proposal must include documentation demonstrating compliance with these requirements, including licensure, legal registration in Puerto Rico, and a current RUP certificate. The prime contractor shall remain solely responsible for the quality, compliance, and coordination of all subcontracted work.

XIV. SCORING CRITERIA

Each proposal meeting all the submission requirements stated above will be independently evaluated by the Evaluation Committee, which will assign a score for each evaluation criterion listed, up to the maximum points.

Total points scored under each criterion have the following weights:

CRITERIA	WEIGHT PERCENTAGE
Price Proposal	20%
Experience and Capability	35%
Project Approach	20%
Financial Capacity	15%
Commercial Terms	10%
Total	100%

The award of the RFP will be to the qualified and experienced Proponent whose proposals comply with the terms and conditions of this RFP.

The criteria will be graded using a score of 0 to 5:

0 = Information in the proposal was not applicable to the criteria or was omitted.

1 = Poor – For example, representing that the criteria presented in the proposal does not meet DPS requirements.

2 = Below Average, negative or disagree – For example, representing that the criteria presented in the proposal is judged to meet most of the requirements.

3 = Average, or neutral – For example, criteria judged as meeting all the minimum requirements set by DPS.

4 = Good, positive, or agree – For example, all criteria are met and improved when compared to DPS expectations.

5 = Excellent, very positive, or strongly agree – For example, representing that the criterion in the proposal best meets the requirements set by DPS, above all other proposals.

XV. CONFIDENTIALITY OF RESPONSES & PROPRIETARY INFORMATION

Upon completion of the RFP process, DPS will make its report public regarding the procurement and selection process, which shall contain certain information related to this RFP process, except trade secrets and proprietary or privileged information of the Proponents. Information considered trade secrets or non-published financial data might be classified as proprietary by the Proponents. To ensure that documents identified by Proponents as confidential or proprietary will not be subject to disclosure by DPS, Proponents are required to submit a redacted copy of their proposal. The redacted copy must include a written explanation of why such labeled documents are confidential or proprietary, including why the disclosure of the information would be commercially harmful, specifically refer to any legal protection currently enjoyed by such information and why the disclosure of such information would not be necessary for the protection of the public interest, and request that the documents so labeled be treated as confidential by DPS. DPS reserves the right to make public the redacted copies of the proposals at the RFP process's end. If a redacted copy is not submitted by a Proponent, DPS will assume that the original copy of the proposal can be made public. Proposals containing substantial content marked as confidential or proprietary may be rejected by DPS. Provision of any information marked as confidential or proprietary shall not prevent DPS from disclosing such information if required by law. The executed contract(s), if any, and all prices set forth therein shall not be considered confidential or proprietary and such information may be made publicly available.

XVI. CONFLICTS OF INTEREST

Any contract awarded under this RFP will preclude the selected Proponents from representing before DPS any Proponent other than those Proponents who may be assigned under this Contract during its period of performance.

Proponents are required to provide a list of any other current or former advisory contracts it has/had with any Government Entity in Puerto Rico, or which bear any direct or indirect relation to the activities of the Government of Puerto Rico. Further, Proponent must provide a description of any recent historical or ongoing legal proceedings, interviews or investigations being conducted by any U.S. law enforcement agencies involving the Proponent or any of their team members that are related to transactions executed in or on behalf of the Government of Puerto Rico and/or its public corporations. In addition, Proponent must provide a brief description of any work performed for any creditors or guarantors of the Government of Puerto Rico or any public corporation debt about their positions in Puerto Rico debt obligations. Indicate whether this activity is ongoing, and if not, when the prior assignment was concluded.

DPS may request information on any perceived conflict of interest and may request a list of direct or indirect relationships the Proponent or its professionals have with members of the Puerto Rico Public-Private Partnerships Authority (PPPA) or DPS.

The mere appearance of a conflict of interest shall constitute sufficient cause for the rejection of a proposal(s). DPS will cancel any contract executed pursuant to this RFP in the event of a conflict of interest, or if the appearance of conflict of interest is not immediately rectified to DPS's satisfaction.

XVII. REJECTION OF SUBMITTALS; CANCELLATION OF RFP; AND WAIVER OF FORMALITIES

This RFP process does not constitute a commitment by DPS to award the RFP and execute a contract. DPS reserves the right to accept or reject, in whole or in part, and without further explanation, any or all proposals submitted and/or cancel this solicitation and reissue this RFP or another version if deemed that doing so is in DPS best interest.

DPS reserves the right to waive minor informalities or deviations in a Proposal if in the best interest of DPS and if they do not affect the

technical and professional requirements, payment terms, deliverables, warranties, and the contract terms and conditions.

XVIII. OWNERSHIP OF SUBMITTAL

All materials submitted in response to this RFP shall become the property of DPS. Selection or rejection of a submittal does not affect this provision.

XIX. COST OF PREPARING RESPONSES

All costs associated with the response to this RFP are the sole responsibility of the Proponent.

Neither DPS, the Government of Puerto Rico, nor any of its instrumentalities or entities of the Federal Government will be responsible for any expenses incurred or for the disclosure of any information or material received in connection with this RFP.

XX. PROPOSAL ERRORS, OMISSIONS AND MODIFICATIONS

A Proponent may modify or withdraw its proposal at any time before the due date as established in the RFP Timeline. All modifications must be made in writing, will be affected, and submitted the same way as the original Proposal per this RFP. The Proponent shall submit its modified Proposal along with a cover letter with the modified RFP and shall include Proponent's name, contact information, mailing address, submission date, modification number, and the Project Title.

Timely withdrawal of a Proposal does not preclude Proponent's right to submit another Proposal provided if it is submitted by Due Date. Withdrawals must be notified before the due date of the proposals, in writing, through the messaging tab, or by deleting the uploaded proposal documents from the event before the closing date of the RFP.

DPS reserves the right to reject a proposal that contains a non-minor error or omission. DPS also reserves the right to request corrections of any minor errors or omissions and/or to request clarification or additional information from any or all Proponents. The determination of a non-minor or minor error or omission will be at DPS's sole discretion.

**XXI. COMPLIANCE WITH APPLICABLE FEDERAL AND STATE LAW,
REGULATIONS, AND EXECUTIVE ORDERS**

Contract Work Hours and Safety Standards Act (40 U.S.C. 3701–3708).

- a. Overtime requirements. No contractor or subcontractor contracting for any part of the contract work which may require or involve the employment of laborers or mechanics shall require or permit any such laborer or mechanic in any workweek in which he or she is employed on such work to work in excess of forty hours in such workweek unless such laborer or mechanic receives compensation at a rate not less than one and one-half times the basic rate of pay for all hours worked in excess of forty hours in such workweek.
- b. Violation; liability for unpaid wages; liquidated damages. In the event of any violation of the clause set forth in paragraph (A) of this section the contractor and any subcontractor responsible therefore shall be liable for the unpaid wages. In addition, such contractor and subcontractor shall be liable to the United States (in the case of work done under contract for the District of Columbia or a territory, to such District or to such territory), for liquidated damages. Such liquidated damages shall be computed with respect to each individual laborer or mechanic, including watchmen and guards, employed in violation of the clause set forth in paragraph (A) of this section, in the sum of \$27 for each calendar day on which such individual was required or permitted to work in excess of the standard workweek of forty hours without payment of the overtime wages required by the clause set forth in paragraph (A) of this section.

- c. Withholding for unpaid wages and liquidated damages. DPS shall upon its own action or upon written request of an authorized representative of the Department of Labor withhold or cause to be withheld, from any moneys payable on account of work performed by the contractor or subcontractor under any such contract or any other Federal contract with the same prime contractor, or any other federally-assisted contract subject to the Contract Work Hours and Safety Standards Act, which is held by the same prime contractor, such sums as may be determined to be necessary to satisfy any liabilities of such contractor or subcontractor for unpaid wages and liquidated damages as provided in the clause set forth in paragraph (B) of this section.
- d. Subcontracts. The contractor or subcontractor shall insert in any subcontracts the clauses set forth in paragraph (A) through (D) of this section and a clause requiring the subcontractors to include these clauses in all lower-tier subcontracts. The prime contractor shall be responsible for compliance by any subcontractor or lower tier subcontractor with the clauses set forth in paragraphs (A) through (D) of this section.

Byrd Anti-Lobbying Amendment, 31 U.S.C. § 1352 (as amended). Contractor certifies that it will not and has not used Federal appropriated funds to pay any person or organization for influencing or attempting to influence an officer or employee of any agency, a member of Congress, officer or employee of Congress, or an employee of a member of Congress in connection with obtaining any Federal contract, grant, or any other award covered by 31 U.S.C. § 1352. Each tier shall certify to the tier above it. Each tier shall also disclose any lobbying with non-Federal funds that takes place in connection with obtaining any Federal award. Such disclosures are forwarded from tier to tier up to the recipient (COR3). The contractor shall also submit to DPS the required certification regarding lobbying pursuant to 44 C.F.R.

Remedies. Any violation or breach of terms of this Contract on the part of the Contractor or a subcontractor may result in the suspension or

termination of this Contract or such other action, including the recovery of damages, as may be necessary to enforce the rights of DPS. The duties and obligations imposed by this Contract and the rights and remedies available hereunder shall be in addition to, and not a limitation of, any duties, obligations, rights, and remedies otherwise imposed or available by law. Upon a material breach by Contractor, DPS may utilize any remedy available by law, including precluding Contractor from further work with DPS in the future and recommend suspension and debarment.

Clean Air Act and the Federal Water Pollution Control Act.

- a. The Contractor agrees to comply with all applicable standards, orders or regulations issued pursuant to the Clean Air Act, as amended, 42 U.S.C. § 7401 et seq., and the Federal Water Pollution Control Act, as amended, 33 U.S.C. 1251 et seq.
- b. The Contractor agrees to report each violation to DPS and understands and agrees that DPS will, in turn, report each violation as required to assure notification to the COR3, the Federal Emergency Management Agency, and the appropriate Environmental Protection Agency Regional Office.
- c. The Contractor agrees to include these requirements in each subcontract exceeding \$150,000 financed in whole or in part with Federal assistance.

Changes. At any time changes in the Services or work to be performed within the general scope of this Contract may be made in accordance with Article 10, Changes/Extra Work; provided, however, that no changes shall be made to the scope of the Services that would render the costs incurred in the performance of this Contract unallowable or not allocable under, or outside the scope, or not reasonable for the completion of, Federal grant awards from FEMA or any other U.S. federal agency.

Sufficiency of Funds. The Contractor recognizes and agrees that all or a portion of the funding for this Contract shall be derived from assistance

awarded by Federal agencies of the United States of America to DPS or the Government of Puerto Rico. As part of its obligations under this Contract, Contractor shall ensure that the work performed hereunder is eligible for funding by complying with all applicable Federal law, regulations, executive orders, Federal agency policy, procedures, directives, and guidelines. If during the term of this Contract, Federal or local funding is reduced, deobligated, or withdrawn, DPS may reduce the scope of or terminate the Contract, without penalty, by providing written notice to Contractor of the changes in scope or termination. DPS shall not be obligated to pay nor shall be held financially liable if any work performed by Contractor under this Contract is deemed ineligible by any Federal agency. The Federal Government is not a party to this contract and is not subject to any obligations or liabilities to DPS, Contractor, or any other party pertaining to any matter resulting from this Agreement.

FEMA Disaster Assistance Survivor/Registrant Data.

- a. If the Contractor has access to Disaster Assistance Survivor/Registrant data or any other personally identifiable information, the Contractor shall comply with the provisions of the Terms and Conditions for Sharing FEMA Disaster Assistance Survivor/Registrant Data with State Governments set forth in the FEMA-Government of Puerto Rico Contract for FEMA-4339-DRPR.
- b. The Contractor shall indemnify, defend, and hold harmless DPS and the Government of Puerto Rico for all costs associated with the defense of that litigation, including costs and attorneys' fees, settlements, or adverse judgments arising from the Contractor's failure to comply with the requirements under this contract.

Costs. All costs incurred by the Contractor in performance of this Contract must be in accordance with the cost principles of 2 C.F.R. pt. 200, Subpart E. DPS shall not be required to make payments to the Contractor for costs which are found to be contrary to the cost principles 2 C.F.R. pt. 200, Subpart E. Financial Management System. The Contractor's financial management system shall provide for the following:

- a. accurate, current, and complete disclosure of the financial results of this Contract and any other contract, grant, program, or other activity administered by the Contractor;
- b. records adequately identifying the source and application of all Contractor funds and all funds administered by the Contractor which shall contain information pertaining to all contract and grant awards and authorizations, obligations, unobligated balances, assets, liabilities, outlays, and income, and shall be segregated by contract or on a contract-by-contract basis;
- c. effective internal control structure over all funds, property, and other assets, sufficient to allow the Contractor to adequately safeguard all such assets and shall ensure that they are used solely for authorized purposes;
- d. comparison of actual outlays with budgeted amounts for this Contract and for any other contract, grant, program, or other activity administered by the Contractor;
- e. accounting records supported by source documentation;
- f. procedures to minimize elapsed time between any advance payment issued and the disbursement of such advance funds by the Contractor; and
- g. procedures consistent with the provisions of any applicable policies of the Federal Government and the Government of Puerto Rico and procedures for determining the reasonableness, allowability and allocability of costs under this Contract.

Penalties, Fines, and Disallowed Costs. In the event that any U.S. Federal agency or the Government of Puerto Rico disallows or demands repayment for costs incurred in the performance of this Contract, or if any penalty is imposed due to an act or omission by the Contractor, the

Contractor shall be solely responsible for such penalty, disallowed costs, or repayment demand, and shall reimburse DPS in full within ten days of receiving notice from DPS of such penalty, disallowance, or repayment demand. Any monies paid by the Contractor pursuant to this provision shall not relieve the Contractor of liability to DPS for damages sustained by DPS by virtue of any other provision of this Contract. Debarment, Suspension, and Ineligibility.

- a. This Contract is a covered transaction for purposes of 2 C.F.R. pt. 180 and 2 C.F.R. pt. 3000. As such the Contractor represents and warrants that none of the Contractor, its principals (defined at 2 C.F.R. § 180.995), or its affiliates (defined at 2 C.F.R. § 180.905) are excluded (defined at 2 C.F.R. § 180.940) or disqualified (defined at 2 C.F.R. § 180.935). The Contractor further represents and warrants that it will not enter into any contracts or subcontracts with any individual or entity which has been debarred, suspended, or deemed ineligible under those provisions. During the term of this Contract, the Contractor will periodically review SAM.gov and local notices to verify the continued accuracy of this representation. The Contractor shall require all subcontractors at every tier to comply with this requirement.
- b. The Contractor must comply with 2 C.F.R. pt. 180, subpart C and 2 C.F.R. pt. 3000, subpart C and must include a requirement to comply with these regulations in any lower tier covered transaction it enters into.
- c. This certification is a material representation of fact relied upon by DPS. If it is later determined that the Contractor did not comply with 2 C.F.R. pt. 180, subpart C, and 2 C.F.R. pt. 3000, subpart C, in addition to remedies available to the Government of Puerto Rico and DPS, the Federal Government may pursue available remedies, including but not limited to suspension and/or debarment.

Reporting Requirements. The Contractor shall complete and submit all reports, in such form and according to such schedule, as may be required by DPS.

Review of Laws. The Contractor certifies that it will access online and read each law that is cited in the aforementioned clauses and that, in the event it cannot access the online version, it will notify DPS in order to obtain printed copies of the laws. Not requiring a printed copy of the laws to DPS will be evidence that the Contractor was able to find it online and read it as required.

Notice of Federal Emergency Management Agency (FEMA) Reporting Requirements and Regulations.

- a. DPS is using Federal grant funding awarded or administered by FEMA to the Government of Puerto Rico and/or DPS to pay, in full or in part, for the costs incurred under this Contract. As a condition of FEMA funding under major disaster declaration FEMA-4339-DR-PR, FEMA requires the Government of Puerto Rico and DPS to provide various financial and performance reporting. The Contractor agrees to provide all information, documentation, and reports necessary to satisfy these reporting requirements. Failure by the Contractor to provide information necessary to satisfy these reporting requirements may result in loss of Federal funding for this Contract, and such failure shall be a material breach of this Contract;
- b. Applicable Regulations and Policy. Applicable regulations, FEMA policy, and other sources setting forth these reporting requirements include, but are not limited to:
 - (1) 2 C.F.R. § 327 (Financial Reporting);
 - (2) 2 C.F.R. § 200.328 (Monitoring and Reporting Program Performance);
 - (3) Performance and financial reporting requirements set forth in 2 C.F.R. Part 206.

Access to Records.

- a. The Contractor agrees to provide DPS, the Government of Puerto Rico, the FEMA Administrator, the Secretary of HUD, the Comptroller General of the United States, or any of their authorized representatives access to any books, documents, papers, and records of the Contractor which are directly pertinent to this Contract for the purposes of making audits, examinations, excerpts, and transcriptions.
- b. The Contractor agrees to permit any of the foregoing parties to reproduce by any means whatsoever or to copy excerpts and transcriptions as reasonably needed.
- c. The Contractor agrees to provide the FEMA Administrator, the Secretary of HUD, or his authorized representatives access to work sites pertaining to the work being completed under the Contract.

Retention requirements for records. The Contractor agrees to maintain all books, records, accounts, and reports and all other records produced or collected in connection with this Contract for a period of not less than three years from the date of submission by DPS or the Puerto Rico Emergency Management Agency, on DPS's behalf, of the final expenditure report for disaster declaration FEMA4339-DR-PR, as reported to FEMA. If any litigation, claim, or audit is started before the expiration of the 3-year period, the records must be retained until all litigation, claims, or audit findings involving the records have been resolved and final action taken. It is the responsibility of the Contractor to inquire of DPS whether the aforementioned final expenditure report has been submitted.

Program Fraud and False or Fraudulent Statements or Related Acts. The Contractor acknowledges that 31 U.S.C. Chap. 38 (Administrative Remedies for False Claims and Statements) applies to the Contractor's actions pertaining to this Contract.

Procurement of Recovered Materials. In the performance of this Contract, the Contractor shall make maximum use of products containing recovered materials that are Environmental Protection Agency (“EPA”)-designated items unless the product cannot be acquired

- a. Competitively within a timeframe providing for compliance with the Contract performance schedule;
- b. Meeting Contract performance requirements; or
- c. At a reasonable price.

Information about this requirement, along with the list of EPA-designated items, is available at EPA’s Comprehensive Procurement Guidelines web site, <https://www.epa.gov/smm/comprehensiveprocurement-guideline-cpg-program>.

Energy Efficiency. The Contractor agrees to comply with the requirements of 42 U.S.C. § 6201, which contain policies relating to energy efficiency that are defined in the Government of Puerto Rico’s energy conservation plan issued in compliance with said statute.

Equal Employment Opportunity. During the performance of this Contract, the Contractor agrees as follows:

- a. The Contractor will not discriminate against any employee or applicant for employment because of race, color, religion, sex, sexual orientation, gender identity, or national origin. The Contractor will take affirmative action to ensure that applicants are employed, and that employees are treated during employment, without regard to their race, color, religion, sex, sexual orientation, gender identity, or national origin. Such action shall include, but not be limited to, the following: employment, upgrading, demotion, or transfer, recruitment, or recruitment advertising, layoff or termination, rates of pay or other forms of compensation, and selection for training, including apprenticeship. The Contractor agrees to post in conspicuous places, available to employees and applicants for

employment, notices to be provided by the contracting officer setting forth the provisions of this nondiscrimination clause.

- b. The Contractor will, in all solicitations or advertisements for employees placed by or on behalf of the Contractor, state that all qualified applicants will receive consideration for employment without regard to race, color, religion, sex, sexual orientation, gender identity, or national origin.
- c. The Contractor will not discharge or in any other manner discriminate against any employee or applicant for employment because such employee or applicant has inquired about, discussed, or disclosed the compensation of the employee or applicant or another employee or applicant. This provision shall not apply to instances in which an employee who has access to the compensation information of other employees or applicants as a part of such employee's essential job functions discloses the compensation of such other employees or applicants to individuals who do not otherwise have access to such information, unless such disclosure is in response to a formal complaint or charge, in furtherance of an investigation, proceeding, hearing, or action, including an investigation conducted by the employer, or is consistent with the Contractor's legal duty to furnish information.
- d. The Contractor will send to each labor union or representative of workers with which it has a collective bargaining Contract or other contract or understanding (if any) a notice advising the labor union or workers' representative of the Contractor's commitments under section 202 of the US Executive Order 11246 of September 24, 1965, as amended, and shall post copies of the notice in conspicuous places available to employees and applicants for employment.
- e. The Contractor will comply with all provisions of Executive Order 11246, and of the rules, regulations, and relevant orders of the Secretary of Labor.

- f. The Contractor will furnish all information and reports required by Executive Order 11246, and by the rules, regulations, and orders of the Secretary of Labor, or pursuant thereto, and will permit access to its books, records, and accounts by DPS, the Government of Puerto Rico, and the Secretary of Labor for purposes of investigation to ascertain compliance with such rules, regulations, and orders.
- g. In the event of the Contractor's non-compliance with the nondiscrimination clauses of this Contract or with any of such rules, regulations, or orders, this Contract may be canceled, terminated or suspended in whole or in part and the Contractor may be declared ineligible for further Government contracts in accordance with procedures authorized in Executive Order 11246, and such other sanctions may be imposed and remedies invoked as provided in Executive Order 11246, or by rule, regulation, or order of the Secretary of Labor, or as otherwise provided by law.
- h. The Contractor will include the provisions of paragraphs (A) through (H) in every subcontract or purchase order, unless exempted by rules, regulations, or orders of the Secretary of Labor issued pursuant to section 204 of Executive Order 11246, so that such provisions will be binding upon each subcontractor or vendor. The Contractor will take such action with respect to any subcontract or purchase order as may be directed by the Secretary of Labor as a means of enforcing such provisions including sanctions for noncompliance: Provided, however, that in the event the Contractor becomes involved in, or is threatened with, litigation with a subcontractor or vendor as a result of such direction, the Contractor may request the United States to enter into such litigation to protect the interests of the United States.

Age Discrimination Act of 1975. The Contractor shall comply with the provisions of the Age Discrimination Act of 1975. No person in the United States shall, on the basis of age, be excluded from participation in, be denied the benefits of, or be subjected to discrimination under, any program or activity receiving federal financial assistance.

Americans with Disabilities Act. The Contractor shall comply with the appropriate areas of the Americans with Disabilities Act of 1990, as enacted and from time to time amended, and any other applicable federal regulation. A signed, written certificate stating compliance with the Americans with Disabilities Act may be requested at any time during the term of this Contract.

Title VI of the Civil Rights Act of 1964. The Contractor shall comply with the provisions of Title VI of the Civil Rights Act of 1964. No person shall, on the grounds of race, color, or national origin, be excluded from participation in, be denied the benefits of, or be subjected to discrimination under any program or activity receiving federal financial assistance.

Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, as Amended. The Contractor agrees that no otherwise qualified individual with disabilities shall, solely by reason of his disability, be denied the benefits, or be subjected to discrimination including discrimination in employment, any program or activity that receives the benefits from the federal financial assistance.

Drug-Free Workplace. The Contractor shall maintain a drug-free work environment in accordance with the Drug-Free Workplace Act of 1988 (41 U.S.C. § 8101 et seq.) and implementing regulations at 2 C.F.R Part 3001.

Compliance with Laws, Regulation and Executive Orders. The Contractor acknowledges that FEMA financial assistance will be used to fund this Contract. The Contractor shall comply will all applicable Federal and Government of Puerto Rico law, regulations, executive orders, policies, procedures, and directives, including but not limited to all Federal Cost Principles set forth in 2 C.F.R. Part 200, and all applicable FEMA regulations in 44 C.F.R. Chapter I, and 2 C.F.R. Part 200.

Provisions Required by Law Deemed Inserted. Each and every provision required by law regulation, executive order, policy, procedure, directive, Federal grant award or agreement, or cooperative agreement with any Federal agency to be inserted in this Contract shall be deemed to be inserted herein and the Contract shall be read and enforced as though it

were included herein. If, through mistake or otherwise, any provision is not inserted, or is not correctly inserted, then upon the application of either party the Contract shall be amended to make such insertion or correction.

Agreement to Execute Other Required Documents. Contractor and all subcontractors, by entering into the Contract, understand and agree that funding for the Services is provided under Federal programs with specific contracting requirements. To the extent any such requirement is not otherwise set forth herein, Contractor agrees to execute such amendments or further agreements as may be necessary to ensure that DPS receives Federal funding for this Contract.

U.S. Department of Homeland Security Seal, Logo, and Flags. The Contractor shall not use the U.S. Department of Homeland Security seal(s), logos, crests, or reproductions of flags or likenesses of DHS agency officials without specific FEMA pre- approval.

No Obligation by the Federal Government. DPS and the Contractor acknowledge and agree that the Federal Government is not a party to this Contract and is not subject to any obligations or liabilities to DPS, Contractor, or any other party pertaining to any matter resulting from the contract.

General. All contracts shall contain a clause identifying the type of Contract and the mandatory clauses contained on the latest released HUD forms, as applicable to the Contract type. All contracts, except for general management consulting services, will include performance requirements and liquidated damages.

Puerto Rico Energy Conservation Plan. Contractor must act in compliance, when applicable, with the mandatory standards and policies relating to energy efficiency which are contained in the Commonwealth's energy conservation plan.

Patent Rights. All contracts are subject to the patent rights with respect to any discovery or invention which arises or is developed during or under

such Contract in accordance with 37 C.F.R. Section 401.2(a) and 37 C.F.R. Part 401.

Davis Bacon Act and Copeland Anti-Kickback Act

- a. Contractor. Contractor shall comply with 18 U.S.C. § 874, 40 U.S.C. § 3145, and the requirements of 29 C.F.R. pt. 3 as may be applicable, which are incorporated by reference into this Contract.
- b. Subcontracts. Contractor or subcontractors shall insert in any subcontracts the clause above and such other clauses as FEMA or HUD may by require appropriate instructions, and also a clause requiring the subcontractor to include these clauses in all lower-tier subcontracts. The contractor shall be responsible for the compliance by any subcontractor or lower tier subcontractor with all of these contract clauses.
- c. Breach. A breach of the contract clauses above may be grounds for termination of the Contract, and for debarment as a contractor and subcontractor as provided in 29 C.F.R. § 5.12.

HUD Section 3 Clause

- a. The work to be performed under this contract is subject to the requirements of section 3 of the Housing and Urban Development Act of 1968, as amended, 12 U.S.C. 1701u (section 3). The purpose of section 3 is to ensure that employment and other economic opportunities generated by HUD assistance or HUD-assisted projects covered by section 3, shall, to the greatest extent feasible, be directed to low- and very low-income persons, particularly persons who are recipients of HUD assistance for housing.
- b. The parties to this contract agree to comply with HUD's regulations in 24 CFR part 135, which implements section 3. As evidenced by their execution of this contract, the parties to this contract certify that they

are under no contractual or other impediment that would prevent them from complying with the part 135 regulations.

- c. Contractor agrees to send to each labor organization or representative of workers with which Contractor has a collective bargaining agreement or other understanding, if any, a notice advising the labor organization or workers' representative of the Contractor's commitments under this section 3 clause and will post copies of the notice in conspicuous places at the work site where both employees and applicants for training and employment positions can see the notice. The notice shall describe the section 3 preferences, shall set forth minimum number and job titles subject to hire, availability of apprenticeship and training positions, the qualifications for each; and the name and location of the person(s) taking applications for each of the positions; and the anticipated date the work shall begin.
- d. Contractor agrees to include this section 3 clause in every subcontract subject to compliance with regulations in 24 CFR part 135, and agrees to take appropriate action, as provided in an applicable provision of the subcontract or in this section 3 clause, upon a finding that the subcontractor is in violation of the regulations in 24 CFR part 135. Contractor will not subcontract with any subcontractor where Contractor has notice or knowledge that the subcontractor has been found in violation of the regulations in 24 CFR part 135.
- e. Contractor will certify that any vacant employment positions, including training positions, that are filled (i) after Contractor is selected but before the contract is executed, and (ii) with persons other than those to whom the regulations of 24 CFR part 135 require employment opportunities to be directed, were not filled to circumvent the Contractor's obligations under 24 CFR part 135.

- f. Noncompliance with HUD's regulations in 24 CFR part 135 may result in sanctions, termination of this contract for default, and debarment or suspension from future HUD assisted contracts.
- g. With respect to work performed in connection with section 3 covered Indian housing assistance, section 7(b) of the Indian Self-Determination and Education Assistance Act (25 U.S.C. 450e) also applies to the work to be performed under this contract. Section 7(b) requires that to the greatest extent feasible (i) preference and opportunities for training and employment shall be given to Indians, and (ii) preference in the award of contracts and subcontracts shall be given to Indian organizations and Indian-owned Economic Enterprises. Parties to this contract that are subject to the provisions of section 3 and section 7(b) agree to comply with section 3 to the maximum extent feasible, but not in derogation of compliance with section 7(b).

HUD Section 3 Requirements

- a. Section 3 clause required in subcontracts. All Section 3 covered contracts must include a Section 3 clause in accordance with 24 C.F.R. § 135.38. A Section 3 covered contract means a contract or subcontract (including a professional service contract) awarded by a recipient or Contractor for work generated by the expenditure of section 3 covered assistance, or for work arising in connection with a section 3 covered project. "Section 3 covered contracts" do not include contracts for the purchase of supplies and materials. However, whenever a contract for materials includes the installation of the materials, the contract constitutes a section 3 covered contract. For example, a contract for the purchase and installation of a furnace would be a section 3 covered contract because the contract is for work (i.e., the installation of the furnace) and thus is covered by section 3.
 - "Section 3 covered assistance" means assistance provided under any HUD housing or community development program

that is expended for work arising in connection with public construction projects (which includes other buildings or improvements, regardless of ownership).

- A “Section 3 covered project” means, among other things, public construction which includes buildings or improvements (regardless of ownership) assisted with community development assistance.

b. Section 3 minimum contracting goals. The contractor must endeavor to meet the following minimum goals for contracting under HUD funded contracts, as applicable:

- Arising in connection with public construction shall be awarded to Section 3 businesses. Public construction includes infrastructure work, such as extending water and sewage lines, sidewalk repairs, site preparation, installing conduits for utility services, etc.
- Three (3) percent of the total dollar amount of all non-construction Section 3 covered contracts shall be awarded to Section 3 businesses. Section 3 covered non-construction projects include maintenance contracts, including lawn care, repainting, routine maintenance, HVAC servicing, and professional service contracts associated with construction (e.g., architectural, engineering, legal services, accounting, marketing, etc.).

c. A Section 3 business is one that can demonstrate it meets one of the following criteria:

- 51 percent or more owned by Section 3 residents; or
- has permanent full-time employees, at least 30 percent of whom are currently Section 3 residents, or within three years of the date of first employment with the business concern were Section 3 residents; or

- has a commitment to sub-contract in excess of 25 percent of the total dollar award of all sub-contracts to be awarded to such businesses described above.

D. Order of preference for Section 3 business concerns contracting opportunities. Contractor and any subcontractors shall direct their efforts to award section 3 covered contracts, to the greatest extent feasible, to section 3 business concerns in the following order of priority (24 C.F.R. § 135.36), where feasible:

- section 3 business concerns that provide economic opportunities for section 3 residents in the service area or neighborhood in which the section 3 covered project is located (category 1 businesses);
- applicants (as this term is defined in 42 U.S.C. 12899) selected to carry out HUD Youth build programs (category 2 businesses); and
- other section 3 business concerns.

E. Eligibility for preference. A business concern seeking to qualify for a section 3 contracting preference shall certify or submit evidence, if requested, that the business concern is a section 3 business concern as defined in 24 C.F.R. § 135.5.

F. Ability to complete contract. A section 3 business concern seeking a contractor a subcontract shall submit evidence to Contractor or Subcontractor (as applicable), if requested, sufficient to demonstrate to the satisfaction of the Party awarding the contract that the business concern is responsible and has the ability to perform successfully under the terms and conditions of the proposed contract. (The ability to perform successfully under the terms and conditions of the proposed contract is required of all contractors and subcontractors subject to the procurement standards of 24 CFR 85.36 (2 CFR 200.318(h).) This regulation requires consideration of, among other factors, the potential Contractor's record in complying with public policy requirements. Section 3

compliance is a matter properly considered as part of this determination.

Additional Fair Labor Standards Provisions (HUD Form 4010)

- a. Applicability. The project or program to which the construction work covered by this contract pertains is being assisted by the United States of America and the following Federal Labor Standards Provisions are included in this Contract pursuant to the provisions applicable to such Federal assistance.
- b. Minimum Wages. All laborers and mechanics employed or working upon the site of the work, will be paid unconditionally and not less often than once a week, and without subsequent deduction or rebate on any account (except such payroll deductions as are permitted by regulations issued by the Secretary of Labor under the Copeland Act (29 CFR Part 3), the full amount of wages and bona fide fringe benefits (or cash equivalents thereof) due at time of payment computed at rates not less than those contained in the wage determination of the Secretary of Labor which is attached hereto and made a part hereof, regardless of any contractual relationship which may be alleged to exist between Contractor and such laborers and mechanics. Contributions made or costs reasonably anticipated for bona fide fringe benefits under Section I (b)(2) of the Davis-Bacon Act on behalf of laborers or mechanics are considered wages paid to such laborers or mechanics, subject to the provisions of 29 CFR 5. 5(a) (1)(iv); also, regular contributions made, or costs incurred for more than a weekly period (but not less often than quarterly) under plans, funds, or programs, which cover the particular weekly period, are deemed to be constructively made or incurred during such weekly period. Such laborers and mechanics shall be paid the appropriate wage rate and fringe benefits on the wage determination for the classification of work actually performed, without regard to skill, except as provided in 29 CFR 5.5(a)(4). Laborers or mechanics

performing work in more than one classification may be compensated at the rate specified for each classification for the time actually worked therein: Provided that the employer's payroll records accurately set forth the time spent in each classification in which work is performed. The wage determination (including any additional classification and wage rates conformed under 29 CFR 5.5(a)(1)(ii) and the Davis-Bacon poster (WH-1321) shall be posted at all times by Contractor and its subcontractors at the site of the work in a prominent and accessible place where it can be easily seen by the workers.

(1)(a) Any class of laborers or mechanics which is not listed in the wage determination, and which is to be employed under the contract shall be classified in conformance with the wage determination. HUD shall approve an additional classification and wage rate and fringe benefits therefore only when the following criteria have been met:

- (i) The work to be performed by the classification requested is not performed by a classification in the wage determination; and
- (ii) The classification is utilized in the area by the construction industry; and
- (iii) The proposed wage rate, including any bona fide fringe benefits, bears a reasonable relationship to the wage rates contained in the wage determination.

(b) If Contractor and the laborers and mechanics to be employed in the classification (if known), or their representatives, and HUD or its designee agree on the classification and wage rate (including the amount designated for fringe benefits where appropriate), a report of the action taken shall be sent by HUD or its designee to the Administrator of the Wage and Hour Division, Employment Standards Administration, U. S. Department of Labor, Washington, D.C. 20210. The Administrator, or an authorized representative, will approve, modify, or disapprove every additional classification action

within 30 days of receipt and so advise HUD or its designee or will notify HUD or its designee within the 30-day period that additional time is necessary. (Approved by the Office of Management and Budget under OMB control number 1215-0140.)

- (c) In the event the Contractor, the laborers or mechanics to be employed in the classification or their representatives, and HUD or its designee do not agree on the proposed classification and wage rate (including the amount designated for fringe benefits, where appropriate), HUD or its designee shall refer the questions, including the views of all interested parties and the recommendation of HUD or its designee, to the Administrator for determination. The Administrator, or an authorized representative, will issue a determination within 30 days of receipt and so advise HUD or its designee or will notify HUD or its designee within the 30-day period that additional time is necessary. (Approved by the Office of Management and Budget under OMB Control Number 1215-0140.)
 - (d) The wage rate (including fringe benefits where appropriate) determined pursuant to subparagraphs (B)(1)(b) or (c) of this paragraph, shall be paid to all workers performing work in the classification under this contract from the first day on which work is performed in the classification.
- (2) Whenever the minimum wage rate prescribed in the contract for a class of laborer or mechanics includes a fringe benefit which is not expressed as an hourly rate, Contractor shall either pay the benefit as stated in the wage determination or shall pay another bona fide fringe benefit or an hourly cash equivalent thereof.
 - (3) If Contractor does not make payments to a trustee or other third person, Contractor may consider as part of the wages of any laborer or mechanic the amount of any costs reasonably

anticipated in providing bona fide fringe benefits under a plan or program, Provided, That the Secretary of Labor has found, upon the written request of the Contractor, that the applicable standards of the Davis- Bacon Act have been met. The Secretary of Labor may require Contractor to set aside in a separate account, assets for the meeting of obligations under the plan or program. (Approved by the Office of Management and Budget under OMB Control Number 1215-0140.)

- c. Withholding. HUD or its designee shall upon its own action or upon written request of an authorized representative of the Department of Labor withhold or cause to be withheld from Contractor under this contract or any other Federal contract with the same prime contractor, or any other Federally-assisted contract subject to Davis-Bacon prevailing wage requirements, which is held by the same prime contractor so much of the accrued payments or advances as may be considered necessary to pay laborers and mechanics, including apprentices, trainees and helpers, employed by Contractor or any subcontractor the full amount of wages required by the contract. In the event of failure to pay any laborer or mechanic, including any apprentice, trainee or helper, employed or working on the site of the work, all or part of the wages required by the contract, HUD or its designee may, after written notice to the Contractor, sponsor, applicant, or owner, take such action as may be necessary to cause the suspension of any further payment, advance, or guarantee of funds until such violations have ceased. HUD or its designee may, after written notice to Contractor, disburse such amounts withheld for and on account of Contractor or Subcontractor to the respective employees to whom they are due. The Comptroller General shall make such disbursements in the case of direct Davis-Bacon Act contracts.
- d. Payrolls and basic records. Payrolls and basic records relating thereto shall be maintained by Contractor during the course of the work preserved for a period of three years thereafter for all laborers and mechanics working at the site of the work. Such records shall

contain the name, address, and social security number of each such worker, his or her correct classification, hourly rates of wages paid (including rates of contributions or costs anticipated for bona fide fringe benefits or cash equivalents thereof of the types described in Section I(b)(2)(B) of the Davis-Bacon Act), daily and weekly number of hours worked, deductions made and actual wages paid. Whenever the Secretary of Labor has found under 29 CFR 5.5 (a)(1)(iv) that the wages of any laborer or mechanic include the amount of any costs reasonably anticipated in providing benefits under a plan or program described in Section I(b)(2)(B) of the Davis-Bacon Act, Contractor shall maintain records which show that the commitment to provide such benefits is enforceable, that the plan or program is financially responsible, and that the plan or program has been communicated in writing to the laborers or mechanics affected, and records which show the costs anticipated or the actual cost incurred in providing such benefits. Contractors employing apprentices or trainees under approved programs shall maintain written evidence of the registration of apprenticeship programs and certification of trainee programs, the registration of the apprentices and trainees, and the ratios and wage rates prescribed in the applicable programs. (Approved by the Office of Management and Budget under OMB Control Numbers 1215-0140 and 1215-0017.)

- (1) (a) Contractor shall submit weekly for each week in which any contract work is performed a copy of all payrolls to HUD or its designee if the agency is a Party to the contract, but if the agency is not such a Party, Contractor will submit the payrolls to the applicant sponsor, or owner, as the case may be, for transmission to HUD or its designee. The payrolls submitted shall set out accurately and completely all of the information required to be maintained under 29 CFR 5.5(a)(3)(i) except that full social security numbers and home addresses shall not be included on weekly transmittals. Instead, the payrolls shall only need to include an individually identifying number for each employee (e.g., the last four digits of the employee's social security number). The required weekly payroll information may be

submitted in any form desired. Optional Form WH-347 is available for this purpose from the Wage and Hour Division Website at <http://www.dol.gov/esa/whd/forms/wh347instr.htm> or its successor site. The prime contractor is responsible for the submission of copies of payrolls by all subcontractors. Contractors and Subcontractors shall maintain the full social security number and current address of each covered worker, and shall provide them upon request to HUD or its designee if the agency is a Party to the contract, but if the agency is not such a Party, Contractor will submit the payrolls to the applicant sponsor, or owner, as the case may be, for transmission to HUD or its designee, Contractor, or the Wage and Hour Division of the Department of Labor for purposes of an investigation or audit of compliance with prevailing wage requirements. It is not a violation of this subparagraph for a prime contractor to require a Subcontractor to provide addresses and social security numbers to the prime contractor for its own records, without weekly submission to HUD or its designee. (Approved by the Office of Management and Budget under OMB Control Number 12150149.)

- (b) Each payroll submitted shall be accompanied by a "Statement of Compliance," signed by Contractor or Subcontractor or his or her agent who pays or supervises the payment of the persons employed under the contract and shall certify the following:
 - (i) That the payroll for the payroll period contains the information required to be provided under 29 CFR 5.5(a)(3)(ii), the appropriate information is being maintained under 29 CFR 5.5(a)(3)(i), and that such information is correct and complete;
 - (ii) That each laborer or mechanic (including each helper, apprentice, and trainee) employed on the contract during the payroll period has been paid the full weekly wages earned, without rebate, either directly or indirectly, and that no deductions have been made either directly or indirectly

- from the full wages earned, other than permissible deductions set forth in 29 CFR Part 3;
- (iii) That each laborer or mechanic has been paid not less than the applicable wage rates and fringe benefits or cash equivalents for the classification of work performed, as specified in the applicable wage determination incorporated into the contract.
- (c) The weekly submission of a properly executed certification set forth on the reverse side of Optional Form WH-347 shall satisfy the requirement for submission of the "Statement of Compliance" required by subparagraph A.3.(ii)(b).
 - (d) The falsification of any of the above certifications may subject Contractor or any Subcontractor to civil or criminal prosecution under Section 1001 of Title 18 and Section 231 of Title 31 of the United States Code.
- (2) Contractor or Subcontractor shall make the records required under subparagraph A.3.(i) available for inspection, copying, or transcription by authorized representatives of HUD or its designee or the Department of Labor, and shall permit such representatives to interview employees during working hours on the job. If Contractor or Subcontractor fails to submit the required records or to make them available, HUD or its designee may, after written notice to the Contractor, sponsor, applicant or owner, take such action as may be necessary to cause the suspension of any further payment, advance, or guarantee of funds. Furthermore, failure to submit the required records upon request or to make such records available may be grounds for debarment action pursuant to 29 CFR 5.12.

E. Apprentices and Trainees.

- (1) Apprentices. Apprentices will be permitted to work at less than the predetermined rate for the work they performed when they

are employed pursuant to and individually registered in a bona fide apprenticeship program registered with the U.S. Department of Labor, Employment and Training Administration, Office of Apprenticeship Training, Employer and Labor Services, or with a State Apprenticeship Agency recognized by the Office, or if a person is employed in his or her first 90 days of probationary employment as an apprentice in such an apprenticeship program, who is not individually registered in the program, but who has been certified by the Office of Apprenticeship Training, Employer and Labor Services or a State Apprenticeship Agency (where appropriate) to be eligible for probationary employment as an apprentice. The allowable ratio of apprentices to journeymen on the job site in any craft classification shall not be greater than the ratio permitted to contractors to the entire work force under the registered program. Any worker listed on a payroll at an apprentice wage rate, who is not registered or otherwise employed as stated above, shall be paid not less than the applicable wage rate on the wage determination for the classification of work actually performed. In addition, any apprentice performing work on the job site in excess of the ratio permitted under the registered program shall be paid not less than the applicable wage rate on the wage determination for the work actually performed. Where a contractor is performing construction on a project in a locality other than that in which its program is registered, the ratios and wage rates (expressed in percentages of the journeyman's hourly rate) specified in the Contractor's or Subcontractor's registered program shall be observed. Every apprentice must be paid at not less than the rate specified in the registered program for the apprentice's level of progress, expressed as a percentage of the journeymen hourly rate specified in the applicable wage determination. Apprentices shall be paid fringe benefits in accordance with the provisions of the apprenticeship program. If the apprenticeship program does not specify fringe benefits, apprentices must be paid the full amount of fringe benefits listed on the wage determination for the applicable classification. If the Administrator determines that

a different practice prevails for the applicable apprentice classification, fringes shall be paid in accordance with that determination. In the event the Office of Apprenticeship Training, Employer and Labor Services, or a State Apprenticeship Agency recognized by the Office, withdraws approval of an apprenticeship program, Contractor will no longer be permitted to utilize apprentices at less than the applicable predetermined rate for the work performed until an acceptable program is approved.

- (2) Trainees. Except as provided in 29 CFR 5.16, trainees will not be permitted to work at less than the predetermined rate for the work performed unless they are employed pursuant to and individually registered in a program which has received prior approval, evidenced by formal certification by the U.S. Department of Labor, Employment and Training Administration. The ratio of trainees to journeymen on the job site shall not be greater than permitted under the plan approved by the Employment and Training Administration. Every trainee must be paid at no less than the rate specified in the approved program for the trainee's level of progress, expressed as a percentage of the journeyman hourly rate specified in the applicable wage determination. Trainees shall be paid fringe benefits in accordance with the provisions of the trainee program. If the trainee program does not mention fringe benefits, trainees shall be paid the full amount of fringe benefits listed on the wage determination unless the Administrator of the Wage and Hour Division determines that there is an apprenticeship program associated with the corresponding journeyman wage rate on the wage determination which provides for less than full fringe benefits for apprentices. Any employee listed on the payroll at a trainee rate who is not registered and participating in a training plan approved by the Employment and Training Administration shall be paid not less than the applicable wage rate on the wage determination for the work actually performed. In addition, any trainee performing work on the job site in excess of the ratio

permitted under the registered program shall be paid not less than the applicable wage rate on the wage determination for the work actually performed. In the event the Employment and Training Administration withdraws approval of a training program, Contractor will no longer be permitted to utilize trainees at less than the applicable predetermined rate for the work performed until an acceptable program is approved.

- (3) Equal employment opportunity. The utilization of apprentices, trainees, and journeymen under 29 CFR Part 5 shall be in conformity with the equal employment opportunity requirements of Executive Order 11246, as amended, and 29 CFR Part 30.
- F. Compliance with Copeland Act requirements. The contractor shall comply with the requirements of 29 CFR Part 3 which are incorporated by reference in this contract.
- G. Subcontracts. Contractor or Subcontractor will insert in any subcontracts the clauses contained in subparagraphs 1 through 11 in this paragraph A and such other clauses as HUD or its designer may by appropriate instructions require, and a copy of the applicable prevailing wage decision, and also a clause requiring the Subcontractors to include these clauses in all lower tier subcontracts. The prime contractor shall be responsible for the compliance by any Subcontractor or lower tier Subcontractor with all the contract clauses in this paragraph.
- H. Contract termination; debarment. A breach of the contract clauses in 29 CFR 5.5 may be grounds for termination of the contract and for debarment as a contractor and a Subcontractor as provided in 29 CFR 5.12.
- I. Compliance with Davis-Bacon and Related Act Requirements. All rulings and interpretations of the Davis-Bacon and Related Acts contained in 29 CFR Parts 1, 3, and 5 are herein incorporated by reference in this contract.

- J. Disputes concerning labor standards. Disputes arising out of the labor standards provisions of this contract shall not be subject to the general disputes clause of this contract. Such disputes shall be resolved in accordance with the procedures of the Department of Labor set forth in 29 CFR Parts 5, 6, and 7. Disputes within the meaning of this clause include disputes between Contractor (or any of its Subcontractors) and HUD or its designee, the U.S. Department of Labor, or the employees or their representatives.
- K. Certification of Eligibility.
- (1) By entering into this contract, Contractor certifies that neither it (nor he or she) nor any Person or firm who has an interest in the Contractor's firm is a Person or firm ineligible to be awarded Government contracts by virtue of Section 3(a) of the Davis-Bacon Act or 29 CFR 5.12(a)(1) or to be awarded HUD contracts or participate in HUD programs pursuant to 24 CFR Part 24.
- (2) No part of this contract shall be subcontracted to any person or firm ineligible for award of a Government contract by virtue of Section 3(a) of the Davis-Bacon Act or 29 CFR 5.12(a)(1) or to be awarded HUD contracts or participate in HUD programs pursuant to 24 CFR Part 24. (3) The penalty for making false statements is prescribed in the U.S. Criminal Code, 18 U.S.C. 1001. Additionally, U.S. Criminal Code, Section 1010, Title 18, U.S.C., "Federal Housing Administration transactions", provides in part: "Whoever, for the purpose of . . . influencing in any way the action of such Administration....makes, utters or publishes any statement knowing the same to be false....shall be fined not more than \$5,000 or imprisoned not more than two years, or both."
- L. Complaints, Proceedings, or Testimony by Employees. No laborer or mechanic to whom the wage, salary, or other labor standards provisions of this Contract are applicable shall be discharged or in any other manner discriminated against by Contractor or any

Subcontractor because such employee has filed any complaint or instituted or caused to be instituted any proceeding or has testified or is about to testify in any proceeding under or relating to the labor standards applicable under this Contract to his employer.

M. Health and Safety. The provisions of this paragraph are applicable where the amount of the prime contract exceeds \$100,000:

- (1) No laborer or mechanic shall be required to work in surroundings or under working conditions which are unsanitary, hazardous, or dangerous to his health and safety as determined under construction safety and health standards promulgated by the Secretary of Labor by regulation.
- (2) Contractor shall comply with all regulations issued by the Secretary of Labor pursuant to Title 29 Part 1926 and failure to comply may result in imposition of sanctions pursuant to the Contract Work Hours and Safety Standards Act, (Public Law 91-54, 83 Stat 96). 40 USC 3701 et seq.
- (3) Contractor shall include the provisions of this paragraph in every subcontract so that such provisions will be binding on each Subcontractor. Contractor shall take such action with respect to any Subcontractor as the Secretary of Housing and Urban Development, or the Secretary of Labor shall direct as a means of enforcing such provisions.

Buy American—Construction Materials Under Trade Agreements (Oct 2016)

A. Definitions. As used in this Article—

- (1) **Caribbean Basin country construction material** means a construction material that (a) Is wholly the growth, product, or manufacture of a Caribbean Basin country; or
(b) In the case of a construction material that consists in whole or in part of materials from another country, has been substantially transformed in a Caribbean Basin country into a

new and different construction material distinct from the materials from which it was transformed.

(2) Commercially available off-the-shelf (COTS) item—

- (a) Means any item of supply (including construction material) that is—
 - (i) A commercial item (as defined in paragraph (1) of the definition at FAR 2.101);
 - (ii) Sold in substantial quantities in the commercial marketplace; and
 - (iii) Offered to the Government, under a contract or subcontract at any tier, without modification, in the same form in which it is sold in the commercial marketplace; and
- (b) Does not include bulk cargo, as defined in 46 U.S.C. § 40102(4), such as agricultural products and petroleum products.

(3) **Component** means an article, material, or supply incorporated directly into a construction material.

(4) **Construction material** means an article, material, or supply brought to the Site by the Contractor or Subcontractor for incorporation into the building or Work. The term also includes an item brought to the Site preassembled from articles, materials, or supplies. However, emergency life safety systems, such as emergency lighting, fire alarm, and audio evacuation systems, that are discrete systems incorporated into a public building or Work and that are produced as complete systems, are evaluated as a single and distinct construction material regardless of when or how the individual parts or components of those systems are delivered to the Site. Materials purchased directly by the Government are supplies, not construction material.

(5) **Cost of components** means—

- (a) For components purchased by the Contractor, the acquisition cost, including transportation costs to the place of

incorporation into the construction material (whether or not such costs are paid to a domestic firm), and any applicable duty (whether or not a duty-free entry certificate is issued); or

(b) For components manufactured by the Contractor, all costs associated with the manufacture of the component, including transportation costs as described in paragraph (1) of this definition, plus allocable overhead costs, but excluding profit. The cost of components does not include any costs associated with the manufacture of the construction material.

(6) **Designated country** means any of the following countries:

1. A World Trade Organization Government Procurement Agreement (WTO GPA) country (Armenia, Aruba, Austria, Belgium, Bulgaria, Canada, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hong Kong, Hungary, Iceland, Ireland, Israel, Italy, Japan, Korea (Republic of), Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Moldova, Montenegro, Netherlands, New Zealand, Norway, Poland, Portugal, Romania, Singapore, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, Taiwan, Ukraine, or United Kingdom);
2. A Free Trade Agreement (FTA) country (Australia, Bahrain, Canada, Chile, Colombia, Costa Rica, Dominican Republic, El Salvador, Guatemala, Honduras, Korea (Republic of), Mexico, Morocco, Nicaragua, Oman, Panama, Peru, or Singapore);
3. A least developed country (Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambodia, Central African Republic, Chad, Comoros, Democratic Republic of Congo, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea-Bissau, Haiti, Kiribati, Laos, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali,

Mauritania, Mozambique, Nepal, Niger, Rwanda, Samoa, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, or Zambia); or

4. A Caribbean Basin country (Antigua and Barbuda, Aruba, Bahamas, Barbados, Belize, Bonaire, British Virgin Islands, Curacao, Dominica, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, Montserrat, Saba, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent and the Grenadines, Sint Eustatius, Sint Maarten, or Trinidad and Tobago).

(7) **Designated country construction material** means a construction material that is a WTO GPA country construction material, an FTA country construction material, a least developed country construction material, or a Caribbean Basin country construction material.

(8) Domestic construction material means—

(a) An unmanufactured construction material mined or produced in the United States;

(b) A construction material manufactured in the United States, if—

(i) The cost of its components mined, produced, or manufactured in the United States exceeds fifty percent (50%) of the cost of all its components. Components of foreign origin of the same class or kind for which non-availability determinations have been made are treated as domestic; or (ii) The construction material is a COTS item.

(9) **Foreign construction material** means a construction material other than a domestic construction material.

(10) Free Trade Agreement country construction material means a construction material that—

- (a) Is wholly the growth, product, or manufacture of a Free Trade Agreement (FTA) country; or
- (b) In the case of a construction material that consists in whole or in part of materials from another country, has been substantially transformed in an FTA country into a new and different construction material distinct from the materials from which it was transformed.

(11) **Least developed country construction material means a construction material that—**

- (a) Is wholly the growth, product, or manufacture of a least developed country; or
- (b) In the case of a construction material that consists in whole or in part of materials from another country, has been substantially transformed in a least developed country into a new and different construction material distinct from the materials from which it was transformed.

(12) **United States** means the fifty (50) States, the District of Columbia, and outlying areas.

(13) **WTO GPA country construction material** means a construction material that—

- (a) Is wholly the growth, product, or manufacture of a WTO GPA country; or
- (b) In the case of a construction material that consists in whole or in part of materials from another country, has been substantially transformed in a WTO GPA country into a new and different construction material distinct from the materials from which it was transformed.

B. Construction materials.

- (1) This Article implements 41 U.S.C. chapter 83, Buy American, by providing a preference for domestic construction material. In accordance with 41 U.S.C. § 1907, the component test of the Buy American statute is waived for construction material that is a COTS item. (See FAR 12.505(a)(2)). In addition, the Contracting Officer has determined that the WTO GPA and Free Trade Agreements (FTAs) apply to this acquisition. Therefore, the Buy American restrictions are waived for designated country construction materials.
- (2) The Contractor shall use only domestic or designated country construction material in performing this Contract, except as provided in paragraphs (B)(3) and (B)(4) of this Article.
- (3) The requirement in paragraph (B)(2) of this Article does not apply to information technology that is a commercial item or to the construction materials or components listed by the Government as follows: None
- (4) The Contracting Officer may add other foreign construction material to the list in paragraph (B)(3) of this Article if the Government determines that—
 - (a) The cost of domestic construction material would be unreasonable. The cost of a particular domestic construction material subject to the restrictions of the buy American statute is unreasonable when the cost of such material exceeds the cost of foreign material by more than 6 percent;
 - (b) The application of the restriction of the Buy American statute to a particular construction material would be impracticable or inconsistent with the public interest; or
 - (c) The construction material is not mined, produced, or manufactured in the United States in sufficient and reasonably available commercial quantities of a satisfactory quality.

- c. Request for determination of inapplicability of the Buy American statute.

Any Contractor request to use foreign construction material in accordance with paragraph (B)(4) of this Article shall include adequate information for Government evaluation of the request, including:

1. A description of the foreign and domestic construction materials;
2. Unit of measure;
3. Quantity;
4. Price;
5. Time of delivery or availability;
6. Location of the Work;
7. Name and address of the proposed supplier;
and
8. A detailed justification of the reason for use of foreign construction materials cited in accordance with paragraph (B) of this Article.
9. A request based on unreasonable cost shall include a reasonable survey of the market and a completed price comparison table in the format in paragraph (D) of this Article.
 - The price of construction materials shall include all delivery costs to the Site and any applicable duty (whether or not a duty-free certificate may be issued).
 - Any Contractor request for a determination submitted after contract award shall explain why the Contractor could not reasonably foresee the need for such determination and could not have requested the determination before contract award. If the Contractor does not submit a satisfactory explanation, the Contracting Officer need not make a determination.
 - If the Government determines after Contract award that an exception to the Buy American statute applies and the Contracting Officer and the Contractor negotiate

adequate consideration, the Contracting Officer shall modify the Contract to allow use of the foreign construction material. However, when the basis for the exception is the unreasonable price of a domestic construction material, adequate consideration is not less than the differential established in paragraph (B)(4)(a) of this Article.

- Unless the Government determines that an exception to the Buy American statute applies, use of foreign construction material is noncompliant with the Buy American statute.

- D. To permit evaluation of requests under paragraph (C) of this Article based on unreasonable cost, the Contractor shall include the following information and any applicable supporting data based on the survey of suppliers:

Foreign and Domestic Construction Materials Price Comparison

Construction material description	Unit of measure	Quantity	Price (dollars) ¹
Item 1:			
Foreign construction material			
Domestic construction material			
Item 2:			
Foreign construction material			
Domestic construction material			

- E. Include all delivery costs to the Site and any applicable duty (whether or not a duty-free entry certificate is issued).

- F. List name, address, telephone number, and contact for suppliers surveyed. Attach copy of response; if oral, attach summary.
- G. Include other applicable supporting information.

Notes:

- (1) List in paragraph (B)(3) of the clause all foreign construction material excepted from the requirements of the Buy American statute, other than designated country construction material.
- (2) If the head of the agency determines that a higher percentage is appropriate, substitute the higher evaluation percentage in paragraph (B)(4)(i).

H. Restrictions on Certain Foreign Purchase

Except as authorized by the Office of Foreign Assets Control (OFAC) in the Department of the Treasury, the Contractor shall not acquire, for use in the performance of this Contract, any supplies or services if any proclamation, Executive order, or statute administered by OFAC, or if OFAC's implementing regulations at 31 C.F.R. chapter V, would prohibit such a transaction by a person subject to the jurisdiction of the United States.

Except as authorized by OFAC, most transactions involving Cuba, Iran, and Sudan are prohibited, as are most imports from Burma or North Korea, into the United States or its outlying areas. Lists of entities and individuals subject to economic sanctions are included in OFAC's List of Specially Designated Nationals and Blocked Persons at <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn> . More information about these restrictions, as well as updates, is available in the OFAC's regulations at 31 C.F.R. chapter V and/or on OFAC's Web site at: <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac>

The Contractor shall insert this Article, including this paragraph (3), in all Subcontracts.

Inconsistency Between English Version and Translation of Contract

In the event of inconsistency between any terms of this Contract and any translation into another language, the English language meaning shall control.

Bonding Requirements

Selected contractor shall comply with bonding requirement pursuant to 2 CFR 200.326:

- A bid guarantee of five percent (5%) of the bid price from each proposer. The "bid guarantee" shall consist of a firm commitment such as a bid bond, certified check, or other negotiable instrument accompanying a bid as assurance that the bidder will, upon acceptance of his or her bid, execute such contractual documents as may be required within the time specified.
- A performance bond for one hundred percent 100% of the Agreement price. The "performance bond" to be executed in connection with the contract.
- A "payment bond" for 100% of the agreement price, executed in connection with the contract to assure payment as required by law of all persons supplying labor and material in the execution of the work provided.

XXII. ACCEPTANCE FORM

<u>ACCEPTANCE FORM</u>	
This form must be completed and signed by a person duly authorized by the proposer and delivered by hand along with the original proposal in PROPS.	
The attached proposal is submitted in response to the Request for Proposals No. DSP-RFP-2025-005 of the Department of Public Safety. The proposer agrees that all the terms and conditions of the Request for Proposals No. DSP-RFP-2025-005 and agrees that any inconsistencies in our proposal will be considered as if they had not been written and as if they did not exist. I certify that we have read and examined the Request for Proposals, including all its sections, and that we have conducted prudent and reasonable investigations to prepare the proposal. We agree to comply with everything outlined in our proposal.	
Enterprise:	Address:
Telephone:	Fax:
Website address:	Unique Entity ID Number or SAM-UEI Number
Name of Authorized Representative:	Title:
Cell phone:	Email:
Company:	Date:
<u>FAILURE TO COMPLETE THIS FORM AND SUBMIT IT WITH YOUR PROPOSAL MAY RESULT IN DISQUALIFICATION FROM YOUR PARTICIPATION IN THE PROCESS.</u>	

Confidentiality: The contents of this RFP are considered confidential information. The person or company receiving it shall not disclose to anyone any information related to this request, or any information obtained in subsequent communications related to the request, except for its employees directly connected with the response to it, no information contained in this RFP shall be duplicated, used, or disclosed without the prior written consent of DPS.

The information in this RFP may only be distributed with written permission from DPS. In addition, no press releases, public announcements, or any other reference to this request may be made without the prior written consent of DPS, whose consent may be withheld for any reason solely at DPS discretion

“Ley de la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos, Agrimensores y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico”

Ley Núm. 173 de 12 de agosto de 1988, según enmendada

(Contiene enmiendas incorporadas por las siguientes leyes:

Ley Núm. 185 de 26 de diciembre de 1997

Ley Núm. 47 de 14 de enero de 1999

Ley Núm. 104 de 27 de marzo de 1999

Ley Núm. 7 de 4 de enero de 2000

Ley Núm. 138 de 25 de julio de 2000

[Ley Núm. 333 de 29 de diciembre de 2003](#)

[Ley Núm. 180 de 7 de diciembre de 2007](#)

[Ley Núm. 190 de 20 de agosto de 2012](#)

[Ley Núm. 94 de 30 de julio de 2016](#)

[Ley Núm. 112 de 22 de diciembre de 2022](#))

Para reglamentar las profesiones de ingeniería, agrimensura y arquitectura en Puerto Rico; establecer la Junta Examinadora de Ingenieros, Agrimensores y Arquitectos; determinar su organización, y definir sus funciones, deberes y facultades; autorizarla a expedir, renovar, suspender y cancelar licencias y certificados para el ejercicio de la práctica de las profesiones de ingeniería, agrimensura y arquitectura; establecer la cantidad a cobrar por derechos por exámenes, reexámenes, licencias y certificados; facultarla a adoptar los reglamentos necesarios para la aplicación de esta ley; establecer penalidades y derogar la Ley Núm. 399 de 10 de mayo de 1951, enmendada, que reglamenta la profesión de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores en Puerto Rico.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En un mundo cuyo desarrollo depende en gran parte del campo tecnológico, siempre sujeto a cambios vertiginosos, se requiere, de tiempo en tiempo, la revisión de las leyes, de forma que se adopten los mecanismos necesarios para que el Estado pueda ejercer adecuadamente sus funciones de reglamentación y protección. Sólo así se puede cumplir eficazmente con la función pública de proteger la salud, la propiedad y el bienestar del público, a la vez que se fomenta el desarrollo físico y socioeconómico del Pueblo de Puerto Rico.

La Ley Número 399 de 10 de mayo de 1951, enmendada, que reglamenta la práctica de la ingeniería, la arquitectura y la agrimensura en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico y establece la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores de Puerto Rico, es el vehículo del Estado para garantizar que tales profesionales estén moral y profesionalmente capacitados para rendir el servicio de calidad que nuestro pueblo se merece, a los fines de fomentar el bienestar público.

Esta Ley Número 399 del 10 de mayo de 1961, ha sido enmendada en algunas de sus disposiciones a lo largo de sus treinta y seis (36) años de vigencia. Algunas de sus enmiendas surgieron para afrontar, en un momento dado, circunstancias particulares. Sin embargo, nunca ha sido estudiada en conjunto con miras a armonizar sus muchas contradicciones, actualizar la y convertirla en un estatuto de redacción sencilla y realmente efectiva para cumplir con sus propósitos. En el Puerto Rico de hoy esta ley nos luce anticuada, inapropiada, contradictoria e ineficaz para enfrentarse a la problemática profesional de nuestros tiempos, y ofrecer la proyección adecuada y efectiva que nuestro pueblo merece.

Las enmiendas que requiere la ley vigente para atemperarla a la realidad profesional moderna son tantas que resulta más conveniente derogarla y aprobar una nueva ley que recoja además las recomendaciones recibidas del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y del Colegio de Arquitectos de Puerto Rico, al igual que la información obtenida por los miembros de la Junta. La derogación que se propone con esta ley y, al mismo tiempo, la adopción de un nuevo estatuto, lo que realmente pretende es armonizar las disposiciones de ley que deben regir a los ingenieros, arquitectos y agrimensores, que se entienda son de un mismo nivel profesional a las circunstancias que exige el mundo de hoy, para así garantizar la calidad y exigencia que nuestro pueblo y los profesionales de esta área merecen.

Decrétase por la Asamblea Legislativa de Puerto Rico:

Artículo 1. — Título de la Ley. (20 L.P.R.A. § 711 nota)

Esta Ley se conocerá como la “Ley de la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos, Agrimensores y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico.”

Artículo 2. — Principios generales. (20 L.P.R.A. § 711)

El propósito de esta Ley es reglamentar el ejercicio de la ingeniería, la arquitectura, la agrimensura y la arquitectura paisajista en Puerto Rico, disponiendo, entre otros, para el registro y licenciatura de las personas capacitadas como tales y para la certificación de Ingenieros y Agrimensores en entrenamiento y Asociados, y de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas en Entrenamiento.

A los fines de proteger la vida, la salud y la propiedad, y para fomentar el bienestar público en general, toda persona que ejerza u ofrezca ejercer la profesión de Ingeniero, Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista en Puerto Rico, en el sector público o en la empresa privada, estará obligada a presentar evidencia acreditativa de que está autorizada, de conformidad a esta Ley, para ejercer como Ingeniero, Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista en Puerto Rico, que figura inscrita en el Registro de la Junta, y que es miembro activo del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico, o del Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, según fuere el caso.

Artículo 3. — Definiciones. (20 L.P.R.A. § 711a)

A los efectos de esta ley, los términos que a continuación se indican tendrán el siguiente significado:

(a) **“Junta”** Significa la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos, Agrimensores y Arquitectos Paisajistas creada por esta ley.

(b) **“Registro”** Significará el Registro de la Junta según establecido en el Artículo 10 de esta ley.

(c) **“Ingeniero en Entrenamiento”** significa toda persona natural que posea un diploma o certificado acreditativo de haber completado satisfactoriamente los requisitos de esta disciplina, en una escuela cuyo programa esté reconocido por el Consejo de Educación Superior, “Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)” o la Junta, que haya cumplido con los requisitos de inscripción en el Registro y al cual la Junta le haya expedido el correspondiente certificado.

(d) **“Ingeniero Asociado”** significa todo ingeniero en entrenamiento que haya completado cuatro (4) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o Asociados en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Maestría en Ingeniería de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado tres (3) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o acreditados en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Ingeniería de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado dos (2) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o acreditados en Puerto Rico; y posea un documento de acreditación expedido por la Junta que le autorice a ejercer como tal y que figure inscrito en el Registro.

(e) **“Ingeniero Licenciado”** significa todo Ingeniero en entrenamiento o asociado que haya cumplido con los requisitos exigidos en esta Ley para el ejercicio de tal profesión y que tenga no menos de dos (2) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o Asociados en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Maestría en Ingeniería de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado un (1) año y seis (6) meses de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o acreditados en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Ingeniería de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado un (1) año de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Ingenieros Licenciados o acreditados en Puerto Rico; y posea una licencia expedida por la Junta que le autorice a ejercer como tal y que figure inscrito en el Registro.

(f) **“Ingeniero Retirado”** significa todo aquel profesional que por razón de su retiro del ejercicio de su profesión, ha escogido inactivar su licencia o certificado, pero desea retener los demás privilegios que le concede esta Ley, incluyendo aquél de la colegiación. A tales efectos y previa solicitud y aprobación de la Junta, se le expedirá por ésta un Certificado de Ingeniero Retirado, entendiéndose que el mismo no le autoriza a ejercer su profesión y que de desear reintegrarse a dicho ejercicio, deberá reactivar su certificado o su licencia profesional, por los medios que provee esta Ley.

(g) “Arquitecto en entrenamiento” Significa toda persona que posea un diploma o certificado acreditativo de haber completado satisfactoriamente los requisitos de esta disciplina en una escuela cuyo programa esté reconocido por el Consejo de Educación Superior, la National Architectural Accreditation Board (NAAB) o esta Junta, figure inscrito como tal en el Registro de la Junta y a la cual ésta le ha expedido el correspondiente certificado y que practique su profesión bajo la supervisión de un arquitecto licenciado.

(h) “Arquitecto licenciado” Significa todo arquitecto en entrenamiento que haya practicado la arquitectura bajo la supervisión de un arquitecto o ingeniero licenciado por un término no menor de dos (2) años, que haya cumplido con los requisitos en ley, posea una licencia expedida por la Junta que le autorice a ejercer como tal en Puerto Rico y que figure inscrito en el Registro de la Junta.

(i) “Arquitecto Licenciado o en Entrenamiento Retirado” significa aquel profesional, que por razón de su retiro del ejercicio de su profesión ha escogido inactivar su licencia o certificado, pero desea retener los demás privilegios que le concede la Ley, incluyendo aquél de la colegiación. A tales efectos y previa solicitud y aprobación de la Junta, se le expedirá por ésta un Certificado de Arquitecto (Retirado), entendiéndose que el mismo no le autoriza a ejercer su profesión y que de desear reintegrarse a dicho ejercicio, deberá reactivar su certificado o licencia profesional, por los medios que provee la Ley.

(j) “Agrimensor en Entrenamiento” significa toda persona que posea un diploma o certificado acreditativo de haber completado, satisfactoriamente los requisitos de esta disciplina en una escuela cuyo programa esté reconocido por el Consejo de Educación Superior, la ABET o esta Junta, haya cumplido los requisitos de inscripción en el Registro de la Junta y a la cual ésta le haya expedido el correspondiente certificado.

(k) “Agrimensor Asociado” significa todo Agrimensor que haya completado cuatro (4) años de experiencia en Agrimensura acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental certificada por Agrimensores Licenciados o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Maestría en Agrimensura de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado tres (3) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental certificada por Agrimensores Licenciados o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Agrimensura de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado dos (2) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Agrimensores Licenciados o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; y posea un documento de acreditación expedido por la Junta que le autorice a ejercer como tal y que figure inscrito en el Registro.

(l) “Agrimensor Licenciado” significa todo Agrimensor en entrenamiento o asociado que haya cumplido con los requisitos exigidos en esta Ley para el ejercicio de tal profesión y que tenga no menos de dos (2) años de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental certificada por Agrimensores Licenciados o Asociados o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Maestría en Agrimensura de una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado un (1) año y seis (6) meses de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental certificada por Agrimensores Licenciados o Asociados, o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; o haya obtenido un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Agrimensura de

una escuela cuyo programa esté reconocido por la Junta y haya completado un (1) año de experiencia acreditada por la Junta, ante la presentación de evidencia documental por Agrimensores Licenciados o Asociados, o Ingenieros autorizados a ejercer la Agrimensura en Puerto Rico; y posea un documento de acreditación expedido por la Junta que le autorice a ejercer como tal y que figure inscrito en el Registro.

(m) “Agrimensor Retirado” significa aquel profesional licenciado o acreditado que por razón de su retiro del ejercicio de su profesión, ha escogido inactivar su licencia o certificado, pero desea retener los demás privilegios que le concede esta Ley, incluyendo aquél de la colegiación. A tales efectos y previa solicitud y aprobación de la Junta, se le expedirá por ésta un Certificado de Agrimensor Retirado, entendiéndose, que el mismo no le autoriza a ejercer su profesión y que de desear reintegrarse a dicho ejercicio, deberá reactivar su certificado o su licencia profesional, por los medios que provee esta Ley.

(n) “Arquitecto paisajista en entrenamiento” Significa toda persona que posea un diploma o certificado acreditativo de haber completado satisfactoriamente los requisitos de esta disciplina en una escuela cuyo programa esté reconocido por el Consejo de Educación Superior, la Landscape Architect Registration Examination Board (LARE) o esta Junta, haya cumplido los requisitos de inscripción en el Registro de la Junta y a la cual ésta le haya expedido el correspondiente certificado.

(o) “Arquitecto paisajista licenciado” Significa todo arquitecto paisajista en entrenamiento que haya practicado la arquitectura paisajista bajo la supervisión de un ingeniero, arquitecto o arquitecto paisajista licenciado por un término no menor de dos (2) años, que haya cumplido con los demás requisitos en ley, posea una licencia expedida por la Junta que le autorice a ejercer como tal en Puerto Rico y que figure inscrito en el Registro de la Junta.

(p) “Arquitecto Paisajista Licenciado o en Entrenamiento Retirado” significa aquel profesional que por razón de su retiro del ejercicio de su profesión, ha escogido inactivar su licencia o certificado, pero desea retener los demás privilegios que le concede la Ley, incluyendo aquél de la colegiación. A tales efectos y previa solicitud y aprobación de la Junta, se le expedirá por ésta un Certificado de Arquitecto Paisajista (Retirado), entendiéndose, que el mismo no le autoriza a ejercer su profesión y que de desear reintegrarse a dicho ejercicio, deberá reactivar su certificado o licencia profesional por los medios que provee la Ley.

(q) “Certificado” significa todo documento expedido por la Junta, acreditativo de que la persona a cuyo favor se ha expedido es un profesional en entrenamiento o asociado, según sea el caso en la profesión correspondiente, que ha cumplido con los requisitos establecidos en los Artículos 11, 15 y/o 17 de esta Ley, según fueren aplicables y que figura inscrito como ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista en entrenamiento o asociado, según fuere el caso, en el Registro de la Junta.

(r) “Licencia” Significa todo documento debidamente expedido por la Junta en el que se certifique que la persona a cuyo favor se ha expedido es un profesional licenciado en la disciplina correspondiente, que ha cumplido con los requisitos establecidos en el Artículo 11 de esta ley, y que figura inscrito como ingeniero, arquitecto, arquitecto paisajista o agrimensor licenciado, según fuere el caso, en el Registro de la Junta.

(s) “Persona responsable” Significa aquella persona con control directo y supervisión personal sobre cualquier trabajo de ingeniería, arquitectura, arquitectura paisajista o agrimensura, según sea el caso.

(t) **“Sociedad”** significa dos o más profesionales licenciados de una o más de las disciplinas reguladas por esta Ley, que se asocien para el ejercicio de sus profesiones bajo una razón social o en grupo.

(u) **“Suspensión de certificado o licencia”** significa la paralización temporera del derecho al ejercicio profesional, conforme a las disposiciones de esta Ley.

(v) **“Cancelación o revocación de licencia o certificado”** Significa la eliminación del profesional concernido de los registros de la Junta.

(w) **“Revocación”** Significa la anulación, invalidación o dejar sin efecto el certificado o licencia. La Junta establecerá las condiciones para cancelar el efecto de una revocación mediante reglamento.

(x) **“Corporación Profesional”**, significa una corporación organizada bajo la Ley General de Corporaciones de Puerto Rico, y tal como se dispone en la misma, tiene el propósito único y exclusivo de prestar los servicios profesionales, reglamentados por esta Ley, y que tiene como accionistas a individuos que estén debidamente licenciados en el Estado Libre Asociado para ofrecer los mismos servicios profesionales que la Corporación.

Ninguna corporación organizada e incorporada bajo la Ley General de Corporaciones podrá prestar servicios profesionales, excepto a través de oficiales, empleados o agentes que estén debidamente licenciados o de otra forma autorizados legalmente para rendir dichos servicios profesionales dentro de esta jurisdicción. Sin embargo, esta disposición no será interpretada para incluir dentro del término “empleado” a personal clerical, secretarias, administradores, tenedores de libros, técnicos y otros asistentes que no se consideren de acuerdo a la Ley, los usos y costumbres como que deban tener una licencia o autorización legal para el ejercicio de su profesión. Ninguna persona podrá, bajo el pretexto de ser empleado de una corporación profesional, ejercer una profesión, a menos que esté debidamente licenciado, para así hacerlo, a tenor con las Leyes de esta jurisdicción.

(y) **“Educación continuada”** Actividad educativa planificada para la adquisición y actualización de los conocimientos y destrezas de un profesional.

(z) **“Superintendencia”** Significa el cargo de mayor rango para la dirección y verificación de la implantación de los componentes y descripciones contenidas en los documentos de contrato.

(aa) **“Registro permanente”** Todos aquellos ingenieros capacitados para ejercer la agrimensura que cumplen con los requisitos establecidos en el Artículo 37 inciso (f) (Disposiciones Transitorias) de esta ley.

Artículo 4. — Ejercicio o Práctica profesional. (20 L.P.R.A. § 711b)

A los propósitos de esta Ley, el ejercicio o práctica de las profesiones de Ingeniero, Arquitecto, Arquitecto Paisajista o Agrimensor, comprende las funciones, campos y disposiciones correspondientes que a continuación se establecen:

(a) **“Ejercicio de la Ingeniería” o “la Arquitectura”**, comprende la prestación de cualquier trabajo profesional o la ejecución de cualquier trabajo de naturaleza creadora para cuya realización se requieran los conocimientos, adiestramiento y experiencias de un ingeniero o arquitecto.

Incluye la aplicación de conocimientos especiales, las ciencias físicas, matemáticas y de ingeniería o arquitectura al presentarse tales servicios profesionales, o al ejecutarse tales trabajos de naturaleza creadora, como se requiera en cualquier trabajo de asesoramiento, estudios,

investigaciones, valoraciones, la realización de trazado de planos, mediciones, inspecciones y superintendencias de obras en construcción, a los fines de asegurar la observación de sus especificaciones y la realización adecuada de lo proyectado en relación con cualesquiera obras públicas o privadas, instalaciones, maquinarias, procedimientos y métodos industriales, equipo, sistema y trabajos de carácter técnico en ingeniería o en arquitectura.

(b) “Ejercicio de la Agrimensura”, comprende la prestación de cualquier servicio profesional o la ejecución de cualquier trabajo de naturaleza creadora para cuya realización se requiera la educación, los conocimientos, el adiestramiento y la experiencia de un agrimensor. Incluye la prestación de cualesquiera servicios o la realización de cualesquiera trabajos que exijan la aplicación de los conocimientos de Agrimensura, al prestarse dichos servicios profesionales o a ejecutarse tales trabajos de naturaleza creadora. Comprende el asesoramiento, la realización de estudios y la labor de enseñanza de las materias de la agrimensura, las investigaciones, trabajos cartográficos, fotogramétricos y geodésicos, las mediciones en relación con proyectos u obras de ingeniería o arquitectura, las mensuras de fincas y topografías para usos oficiales, la determinación y descripción de áreas, lindes y divisiones de terrenos, las agrupaciones y segregaciones de fincas y sus comprobaciones, y las certificaciones, incluyendo las representaciones gráficas de los mismos.

Además comprende la ejecución técnica y profesional relativa a la determinación, delineación localización de líneas costaneras, ubicación de cuerpos de agua, co-relación de controles verticales y horizontales, nivelaciones, superficies y soterrados, diseño geométrico de solares, accesos y servidumbres de uso y paso; replanteo, delineación y nivelación de tuberías pluviales y sanitarias, de sistemas de abastos de agua y de inmuebles; monumentación, localización, nivelación y replanteo de carreteras; mensuras relacionadas con estudios, y los estudios de campo sobre sistemas sanitarios, abastos de agua, accesos y rutas, hidrografía, catastro, geografía, controles fotogramétricos, ubicación de plantas, acueductos, minas, puentes, líneas eléctricas y muelles.

El agrimensor hará certificaciones de su trabajo cuando sea uno de naturaleza de la agrimensura.

(c) “Ejercicio de la Arquitectura Paisajista”, comprende la aplicación de principios artísticos y científicos a la investigación, planificación, diseño y manejo de los ambientes, tanto naturales como los contruidos, en lo que estos últimos se relacionan a la Arquitectura Paisajista. El arquitecto paisajista aplica destrezas creativas y técnicas y el conocimiento científico, cultural y político en el arreglo planificado de elementos naturales tomando en consideración la administración y conservación de los recursos naturales, contruidos y humanos.

El ejercicio de la Arquitectura Paisajista podrá incluir, para fines de conservar, desarrollar y realzar el paisaje, lo siguiente: investigación, selección y localización de recursos de tierra y agua para uso apropiado; estudios de viabilidad, preparación de criterios gráficos escritos, para regir la planificación y diseño de programas de desarrollo de arquitectura paisajista; planificación y diseño de arquitectura paisajista urbana; peritaje; la enseñanza de la ciencia de la arquitectura paisajista; gerencia de construcción de proyectos de arquitectura paisajista. Incluye, además, preparar, revisar y analizar planos maestros para el uso y desarrollo de terrenos en lo que se refiere a la arquitectura paisajista, producción de planos generales y específicos para terrenos; planos de nivelación de drenaje del paisaje, planos de riego, planos de siembra y detalles de construcción de arquitectura paisajista; especificaciones, estimados de costo e informes para el desarrollo del terreno; asesoría

en el diseño de carreteras, puentes y estructuras con relación a los requisitos funcionales y estéticos sobre las áreas sobre las cuales éstos serán colocados; negociación en gestiones para desarrollar proyectos de arquitectura paisajista; observación de campo e inspección de la construcción de arquitectura paisajista, restauración y mantenimiento del terreno. Disponiéndose, que en aquellos proyectos de arquitectura paisajista en que tenga que intervenir un arquitecto, ingeniero o agrimensor la certificación de sus respectivos trabajos la deberá hacer el arquitecto, ingeniero o el agrimensor.

El Arquitecto Paisajista hará las certificaciones de su trabajo cuando, clara y sustancialmente, el proyecto sea para conservar, desarrollar y realzar el paisaje. No se entenderá que el ejercicio profesional de la Arquitectura Paisajista limita de forma alguna el ámbito del ejercicio profesional de los Arquitectos, Ingenieros, Agrimensores o de Agrónomos Licenciados, que se dedican a la horticultura y al diseño y construcción de jardines de paisaje.

(d) “Limitaciones al ejercicio de los Ingenieros en Entrenamiento”, los Ingenieros en Entrenamiento estarán autorizados a practicar su profesión de manera limitada. No podrán prestar servicios de certificación de planos, diseños o mediciones en ingeniería o arquitectura, o asumir responsabilidad primaria por los mismos.

(e) “Limitaciones en el ejercicio de los Ingenieros Asociados”, los Ingenieros Asociados estarán autorizados a practicar su profesión institucionalmente. Esto es, solamente podrán prestar sus servicios profesionales y de supervisión como parte de sus labores, dentro de un marco organizacional privado o gubernamental, donde no tengan responsabilidad significativa por servicios profesionales prestados directamente al público. Podrán supervisar el trabajo de Ingenieros en Entrenamiento y certificar la experiencia de éstos ante la Junta. No podrán prestar servicios de certificación de planos, diseños o mediciones en Ingeniería o Arquitectura, directamente al público ni ejercer funciones reservadas a Ingenieros Licenciados, según otras disposiciones de esta Ley.

Un Ingeniero Asociado tendrá derecho a optar por convertirse en Ingeniero Licenciado al pasar el examen de reválida que le falte.

(f) “Limitaciones al ejercicio de los Arquitectos en Entrenamiento”, los Arquitectos en Entrenamiento estarán autorizados a practicar su profesión de manera limitada, bajo la supervisión directa de un profesional licenciado, debidamente autorizado a practicar la Ingeniería o la Arquitectura en Puerto Rico. Los Arquitectos en Entrenamiento no podrán certificar trabajos profesionales o asumir responsabilidad primaria por los mismos, o contratar directamente éstos al público en general.

(g) “Limitaciones al ejercicio de los Agrimensores en Entrenamiento”, los Agrimensores en Entrenamiento estarán autorizados a practicar su profesión de manera limitada, bajo la supervisión directa de un profesional licenciado, debidamente autorizado a practicar la Agrimensura en Puerto Rico. No podrán certificar trabajos profesionales o asumir responsabilidad primaria por los mismos.

(h) “Limitaciones en el ejercicio de los Agrimensores Asociados”, los Agrimensores Asociados estarán autorizados a ejercer su profesión institucionalmente. Esto es, solamente podrán prestar sus servicios profesionales y de supervisión como parte de sus labores, dentro de un marco organizacional privado o gubernamental, donde no tengan responsabilidad significativa por servicios profesionales prestados directamente al público. Podrán supervisar el trabajo de Agrimensores en entrenamiento y certificar la experiencia de éstos ante la Junta. Los Agrimensores

Asociados no podrán certificar trabajos profesionales o asumir responsabilidad primaria por los mismos, directamente ante el público.

Un Agrimensor Asociado tendrá derecho a optar por convertirse en agrimensor licenciado al pasar el examen de reválida que le falte.

(i) **“Limitaciones al ejercicio de los Arquitectos Paisajistas en Entrenamiento”**, los Arquitectos Paisajistas en Entrenamiento estarán autorizados a ejercer su profesión de manera limitada, bajo la supervisión directa de un profesional licenciado, debidamente autorizado a practicar la Ingeniería, la Arquitectura o Arquitectura Paisajista en Puerto Rico. Los Arquitectos Paisajistas en Entrenamiento no podrán certificar trabajos profesionales o asumir responsabilidad primaria por los mismos.

Ningún profesional en entrenamiento o asociado podrá alterar o modificar los trabajos realizados por profesionales licenciados, al amparo de esta Ley, cuando los mismos se refieran a los aspectos técnicos de la profesión.

Artículo 5. — Juntas Examinadoras. (20 L.P.R.A. § 711c)

Se crea la Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores y la Junta Examinadora de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas, las cuales estarán adscritas al Departamento de Estado del Gobierno de Puerto Rico.

La Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores estará compuesta por nueve (9) miembros, dos (2) de los cuales deberán ser ingenieros civiles, un (1) ingeniero mecánico, un (1) ingeniero electricistas, un (1) ingeniero industrial, un (1) ingeniero químico, un (1) ingeniero en computadoras, dos (2) agrimensores. Por su parte la Junta de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas estará compuesta por dos (2) arquitectos, dos (2) arquitectos paisajistas y un (1) representante del interés público que no pertenezca a las profesiones antes citadas, pero que tenga cualidades, interés y dedicación necesarias para tomar decisiones que redunden en beneficio de las profesiones a las que representan. Los miembros de las Juntas serán nombrados por el Gobernador de Puerto Rico con el consejo y consentimiento del Senado de Puerto Rico. Los correspondientes colegios profesionales representativos de los profesionales reglamentados en esta Ley podrán asesorar al Gobernador de Puerto Rico en la selección de los miembros que compondrán las Juntas. Estos deberán estar debidamente licenciados para ejercer sus respectivas profesiones en Puerto Rico y ser miembros activos de sus correspondientes colegios profesionales. En adición deberán haber practicado activamente su profesión como ingeniero, arquitecto o agrimensor licenciado o arquitecto paisajista, según sea el caso, durante un período no menor de siete (7) años y durante por lo menos tres (3) de esos años, deberán haber tenido bajo su cargo la supervisión directa o responsabilidad primaria por proyectos o trabajos de ingeniería, arquitectura, arquitectura paisajista y agrimensura según sea el caso.

Artículo 5-A. — Comité Evaluador de Reválidas Profesionales. (20 L.P.R.A. § 711c-1)

La Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico deberá crear un Comité Evaluador de Reválidas Profesionales, compuesto por miembros de su Junta Examinadora para la redacción de una Reválida Profesional para los Ingenieros de Computadoras.

Dicho Comité deberá someter a la Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores donde radicará un Ingeniero en Computadoras, un proyecto de Reválida Profesional para Ingenieros en Computadoras, no más tarde de seis (6) meses a partir de la vigencia de esta ley, para evaluación y futura administración. Disponiéndose, que aquellos Ingenieros en Computadora ya graduados se les concederá la licencia siempre y cuando acrediten tener 5 años o más de experiencia y haber aprobado la reválida general.

Artículo 6. — Facultades. (20 L.P.R.A. § 711c-2)

La Junta tendrá facultad:

(a) Para poseer y usar un sello, el cual podrá alterar a su voluntad.

(b) Para adoptar y promulgar cualesquiera reglas y reglamentos que estime necesarios para la implantación de esta Ley; para el cumplimiento de sus deberes bajo la misma; para establecer la forma y manera, para evaluar de manera uniforme la experiencia de los profesionales en entrenamiento que soliciten certificación por experiencia como ingenieros o agrimensores asociados, según sea el caso; para establecer aquellos requisitos de educación profesional continuada que estimen necesarios para la renovación de licencias o certificados profesionales; y para establecer los procedimientos para la tramitación de asuntos, siempre y cuando estas reglas y reglamentos no sean incompatibles con las Leyes vigentes y la Constitución del Estado Libre Asociado de Puerto Rico y las leyes y tratados aprobados por los Estados Unidos de América.

En la promulgación y adopción de su reglamentación, la Junta cumplirá con las disposiciones de la [Ley Núm. 170 de 12 de agosto de 1988, según enmendada, conocida como “Ley de Procedimiento Administrativo Uniforme”](#) [Nota: Derogada y sustituida por la [Ley 38-2017, “Ley de Procedimiento Administrativo Uniforme del Gobierno de Puerto Rico”](#)]. De igual forma, deberá notificar por escrito a los colegios profesionales de todo trámite o gestión que realice a tales efectos.

(c) Para acudir por sí o a través del Secretario de Justicia a cualesquiera de las Salas del Tribunal de Primera Instancia para hacer valer las disposiciones de esta Ley o de los reglamentos promulgados a tenor con la misma. El Secretario de Justicia deberá suministrar a petición de la Junta, la asistencia legal necesaria a los fines indicados.

(d) Para en el desempeño de las facultades y de los deberes que le impone esta Ley, ordenar la comparecencia y declaración de testigos y requerir la presentación de cualesquiera papeles, libros, documentos u otra evidencia que estime necesarios al propósito de su investigación.

Cuando un testigo debidamente citado no comparezca a testificar o no produzca la evidencia requerida, o cuando rehusare contestar cualquier pregunta en relación con cualquier estudio o investigación realizada conforme a las disposiciones de esta Ley, la Junta podrá acudir por sí o a través del Secretario de Justicia, a cualesquiera de las Salas del Tribunal de Primera Instancia de Puerto Rico y requerir su asistencia para conseguir del testigo su declaración, o la producción de la evidencia requerida, según sea el caso. El Secretario de Justicia deberá suministrar a petición de la Junta la asistencia legal necesaria a los fines indicados.

Artículo 7. — Inmunidad civil. (20 L.P.R.A. § 711c-3)

Los miembros de la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos, Agrimensores y Arquitectos Paisajistas, de las Juntas de Gobierno del Colegio de Arquitectos y Arquitectos

Paisajistas y del Colegio de Ingenieros y Agrimensores, y los de aquellas comisiones creadas por dichas Juntas de Gobierno o por dichos Colegios, disfrutarán de inmunidad en lo que a responsabilidad civil se refiere, cuando actúen en el desempeño de las facultades y obligaciones que le son concedidas por esta Ley en respaldo a la Junta Examinadora o a sus respectivos colegios. También disfrutarán de la inmunidad civil establecida en este Artículo siempre y cuando estas funciones estén relacionadas con la implantación de los procedimientos administrativos o de manejo de querellas de ética delegados a los colegios profesionales.

Artículo 8. — Actas y archivos. (20 L.P.R.A. § 711d)

La Junta llevará un libro de actas de todas las incidencias de sus reuniones, sus procedimientos, decisiones y resoluciones. Asimismo, organizará sus archivos de forma tal que se conserven de acuerdo a la [Ley Núm. 5 de 8 de diciembre de 1955, según enmendada](#), todos sus documentos, expedientes y cuentas.

Artículo 9. — Exámenes. (20 L.P.R.A. § 711e)

La Junta ofrecerá exámenes de reválida por lo menos una vez al año, para determinar la capacidad de todo solicitante que cumpla con los requisitos establecidos en esta Ley para expedición de certificados o licencias para ejercer la profesión de ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista, según sea el caso.

Toda persona que fracase en la primera oportunidad para tomar el examen de reválida tendrá la oportunidad de someterse nuevamente a examen, luego de transcurridos cinco (5) meses desde la fecha de su primer examen. Las personas que fracasen en dos (2) oportunidades sucesivas, tendrán derecho a presentarse a examen nuevamente, siempre y cuando cumplan con los requisitos que a esos fines establezca la Junta en su reglamento. En el caso de los ingenieros y agrimensores, los exámenes serán uno fundamental y uno profesional.

La Junta podrá ofrecer el examen de reválida en las materias fundamentales a los estudiantes de ingeniería o agrimensura que le falten 32 créditos o menos para cumplir con los requisitos académicos para graduarse. El procedimiento al respecto se establecerá en el reglamento de la Junta.

Los exámenes de ingeniero, agrimensor, arquitecto y arquitecto paisajista se efectuarán de acuerdo a las reglas que establezca la Junta e incluirán aquellas materias, disciplinas y destrezas que ésta estime conveniente evaluar.

La Junta proveerá en su reglamento para que, antes de presentarse a examen, la persona solicitante reciba orientación que lo familiarice con el procedimiento de reválida, con las normas que rigen la administración del mismo, el tipo de examen y el método de evaluación de éste. A tales efectos la Junta deberá preparar y publicar un manual contentivo de la información antes dicha, copia del cual deberá estar a la disposición de las personas admitidas a tomar el examen de reválida, previo el pago de diez (10) dólares mediante comprobante de rentas internas.

La Junta podrá revisar el costo de este manual de reválida, de tiempo en tiempo, tomando como base los gastos de preparación y publicación del mismo, pero la cantidad a cobrarse no podrá exceder del costo real que tales gastos representen.

La Junta adoptará normas para garantizar a las personas que fracasen en cualquier examen de reválida, el derecho a examinar su hoja de contestaciones, a recibir el desglose de la puntuación obtenida por preguntas, disciplinas o materias, según sea el caso, y a solicitar la reconsideración de la calificación de su examen. El tipo y forma de los exámenes será conforme a lo dispuesto en el reglamento de la Junta.

Artículo 10. — Registro. (20 L.P.R.A. § 711f)

La Junta llevará, además, un Registro Oficial que contendrá una relación con numeración correlativa de las licencias otorgadas autorizando a ejercer las profesiones de ingeniero, arquitecto, agrimensor y arquitecto paisajista licenciado; una segunda relación, igualmente con numeración correlativa de las certificaciones otorgadas a los ingenieros, arquitectos, arquitectos paisajistas y agrimensores en entrenamiento o asociados; una tercera relación de aquellos profesionales, que por motivo de su retiro del ejercicio de su profesión han escogido inactivar su licencia o certificado, pero que conforme a las disposiciones del Artículo 12, de esta Ley han solicitado de la Junta, y se les ha concedido por ésta el título de Ingeniero, Agrimensor, Arquitecto Paisajista o Arquitecto, Licenciado o Asociado o en Entrenamiento, Retirado.

Este registro oficial deberá incluir:

- (a) Nombre, dirección física y postal del profesional inscrito en el mismo.
- (b) Fecha de la solicitud.
- (c) Profesión a la cual pertenece.
- (d) Número de su certificado o licencia.
- (e) Exámenes que haya tomado y aprobado.
- (f) Calificaciones de su preparación y experiencia, donde aplique.
- (g) Fechas en que la Junta tome la acción que corresponda en relación con su solicitud.
- (h) Cualquier otra información que la Junta estime pertinente.

Artículo 11. — Requisitos para concesión de licencias y certificados. (20 L.P.R.A. § 711g)

Toda persona que solicite a la Junta que le conceda una licencia como ingeniero, arquitecto, arquitecto paisajista o agrimensor licenciado, y toda aquélla que solicite una certificación como ingeniero o agrimensor asociado o una certificación como arquitecto o arquitecto paisajista en entrenamiento, deberá:

- (1) Ser residente del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- (2) Gozar de buena conducta y reputación moral en la comunidad de domicilio y de residencia.
- (3) Presentar una certificación de antecedentes penales de la Policía de Puerto Rico o de la policía o funcionario autorizado del estado de los Estados Unidos de América o del país extranjero del cual provenga.
- (4) El nombre, dirección y teléfono de tres (3) ingenieros, agrimensores, arquitectos o arquitectos paisajistas debidamente licenciados por la Junta de su jurisdicción, con conocimiento directo y personal sobre la reputación moral y la experiencia profesional, si alguna, del solicitante.
- (5) Presentar la evidencia que a continuación se requiere, de acuerdo a la profesión de que se trate y según sea el caso:

(a) Ingeniero en Entrenamiento. — Prueba acreditativa de que el solicitante se ha graduado de un curso o plan de estudios de Ingeniería, de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia, de cualquier universidad, colegio o instituto cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias fundamentales de la disciplina de la Ingeniería.

(b) Ingeniero Asociado. — Prueba acreditativa de que el solicitante se ha graduado de un curso o plan de estudios de Ingeniería, de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias fundamentales de la disciplina de la Ingeniería.

Prueba acreditativa de haber practicado la profesión legalmente como ingeniero en entrenamiento, acumulando experiencia por un mínimo de cuatro (4) años; o haber practicado legalmente como ingeniero en entrenamiento, acumulando experiencia por un mínimo de tres (3) años y posea un Grado de Maestría en Ingeniería de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; o haya acumulado experiencia por un mínimo de dos (2) años y posea un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Ingeniería de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior y en el caso de grados extranjeros, por la Junta.

Prueba acreditativa de que el solicitante tomó, por lo menos una vez, durante el término de su certificación como Ingeniero en entrenamiento, el examen de reválida que le falte.

(c) Ingeniero licenciado. — Prueba acreditativa de que el solicitante se ha graduado de un curso o plan de estudios de ingeniería, de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de una universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias fundamentales y profesionales de la ingeniería, habiendo acumulado experiencia por un mínimo de dos (2) años; o haya acumulado experiencia por un mínimo de un (1) año y seis (6) meses, y posea un Grado de Maestría en Ingeniería de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; o haya acumulado experiencia por un mínimo de un (1) año y posea un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Ingeniería de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta.

(d) Arquitecto en entrenamiento. — Prueba de que el solicitante es un graduado de un curso o plan de estudios de arquitectura de una duración de no menos de cinco (5) años académicos o su equivalencia de una universidad, colegio o instituto cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior, y en el caso de grados extranjeros, por la Junta.

(e) Arquitecto licenciado. —

(1) Certificación de arquitecto en entrenamiento debidamente expedida por la Junta de conformidad con las disposiciones de esta ley.

(2) Prueba de que cuenta con una experiencia profesional mínima de dos (2) años adquirida después de su certificación como arquitecto en entrenamiento según declaración jurada de un arquitecto o ingeniero licenciado. Esta declaración jurada deberá evidenciar, a satisfacción de la Junta, que el solicitante está capacitado para ejercer la profesión de arquitecto con el grado de responsabilidad profesional que justifique su licenciatura. Cuando la prueba sobre la experiencia antes requerida no sea concluyente para la Junta, o cuando en la opinión de la Junta tal prueba no demuestre que existe suficiente garantía y justificación para la licenciatura del solicitante se le podrá requerir a éste la presentación de prueba adicional sobre cualquier particular de la misma.

(3) La aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias profesionales de la arquitectura para la cual se solicita la licenciatura.

(f) Agrimensor en Entrenamiento. — Prueba acreditativa de que es graduado de un curso o plan de estudios de Agrimensura de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de una universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros por la Junta; y la aprobación de exámenes (reválida) en las materias fundamentales de la disciplina de la Agrimensura.

(g) Agrimensor Asociado. — Prueba acreditativa de que el solicitante se ha graduado de un curso o plan de estudios de Agrimensura, de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias fundamentales de la disciplina de la Agrimensura.

Prueba acreditativa de haber practicado la profesión legalmente como Agrimensor en Entrenamiento, acumulando experiencia por un mínimo de cuatro (4) años; o haber practicado legalmente como Agrimensor en Entrenamiento, acumulando experiencia por un mínimo de tres (3) años y posea un Grado de Maestría en Agrimensura de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; o haya acumulado experiencia por un mínimo de dos (2) años, y posea un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Agrimensura de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta.

Prueba acreditativa de que el solicitante tomó, por lo menos una vez, durante el término de su certificación como Agrimensor en Entrenamiento, el examen de reválida que le falte.

(h) Agrimensor Licenciado. — Prueba acreditativa de que es graduado de un curso o plan de estudios de Agrimensura de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de una universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta; y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en

las materias fundamentales y profesionales de la agrimensura; y prueba de que cuenta con una experiencia profesional mínima de dos (2) años adquirida después de su certificación como agrimensor en entrenamiento o acreditado, según declaración jurada de un Agrimensor Licenciado o Ingeniero Licenciado autorizado a ejercer la profesión de la Agrimensura; o ha acumulado experiencia por un mínimo de un (1) año y seis (6) meses, según declaración jurada de un Agrimensor Licenciado o un Ingeniero autorizado a ejercer la Agrimensura y posee un Grado de Maestría en Agrimensura de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta o ha acumulado experiencia por un mínimo de un (1) año meses, según declaración jurada de un Agrimensor Licenciado o un Ingeniero autorizado a ejercer la Agrimensura y posea un Grado de Doctorado (Ph.D.) en Agrimensura de cualquier universidad, colegio o instituto, cuya reputación y grado de excelencia sean, en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior; y en el caso de grados extranjeros, por la Junta. Esta declaración jurada deberá evidenciar, a satisfacción de la Junta, que el solicitante está capacitado para ejercer la profesión de agrimensor con el grado de responsabilidad profesional que justifique su licenciatura. Cuando la prueba sobre la experiencia, antes requerida, no sea concluyente para la Junta o cuando en la opinión de la Junta, tal prueba no demuestre que existe suficiente garantía y justificación para la licenciatura del solicitante, se le podrá requerir a éste la presentación de prueba adicional sobre cualquier particular de la misma.

(i) Arquitecto paisajista en entrenamiento. — Prueba acreditativa de que es graduado de un curso o plan de estudios de arquitectura paisajista de una duración de no menos de cuatro (4) años académicos o su equivalencia de una universidad, colegio o instituto cuya reputación y grado de excelencia, sean en el caso de Puerto Rico, de los aceptados por el Consejo de Educación Superior, y por la Junta o por el Landscape Architect Registration Examination Board (LARE), en el caso de instituciones fuera de Puerto Rico, y la aprobación de exámenes escritos (reválida) en las materias fundamentales de la arquitectura paisajista.

(j) Arquitecto paisajista licenciado. — Prueba de que cuenta con una experiencia profesional mínima de dos (2) años adquirida después de su certificación como arquitecto paisajista en entrenamiento según declaración jurada de un arquitecto paisajista, arquitecto o ingeniero licenciado. Esta declaración jurada deberá evidenciar, a satisfacción de la Junta, que el solicitante está capacitado para ejercer la profesión de arquitecto paisajista con el grado de responsabilidad profesional que justifique su licenciatura. Cuando la prueba sobre la experiencia, antes requerida, no sea concluyente para la Junta o cuando en la opinión de la Junta tal prueba no demuestre que existe suficiente garantía y justificación para la licenciatura del solicitante, se le podrá requerir a éste la presentación de prueba adicional sobre cualquier particular de la misma.

Artículo 12. — Ingeniero, Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista Retirado. (20 L.P.R.A. § 711g-1)

Todo profesional licenciado o en entrenamiento o asociado, que por razón de su retiro del ejercicio de su profesión desee inactivar su licencia o certificado, pero desee permanecer disfrutando de los otros beneficios que le concede dicha condición, incluyendo el de la colegiación,

deberá presentar ante la Junta una solicitud jurada, de no solicitarla personalmente, en la cual deberá acreditar su retiro del ejercicio de su profesión y su deseo de permanecer en los registros de la Junta como Ingeniero, Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista Retirado, según sea el caso. Previa verificación del contenido de dicha solicitud, la Junta procederá a inactivar la licencia o certificado del profesional en cuestión y en su lugar procederá inscribirlo en el Registro de Profesionales Retirados.

Dicha inscripción y registro no autoriza al profesional retirado a practicar su profesión, pero éste podrá continuar utilizando el título de ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista, según sea el caso, debiendo añadir luego del mismo la palabra "Retirado" y podrá, además, continuar perteneciendo a su colegio profesional mediante el fiel cumplimiento de las leyes que regulen dicho colegio, los cuales ajustarán sus cuotas para tomar en cuenta el status profesional retirado, y de los reglamentos promulgados a tenor con las mismas.

Artículo 13. — Licencia; expedición. (20 L.P.R.A. § 711h)

Toda persona que cumpla con los requisitos establecidos en esta ley y en sus reglamentos para una licenciatura será inscrito en el registro que, a esos efectos, llevará la Junta y ésta le expedirá la correspondiente licencia autorizándolo a ejercer la profesión de ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista licenciado, según fuere el caso, de acuerdo al ámbito establecido en el Artículo 4 de esta ley.

Toda licencia expedida por la Junta contendrá el nombre completo de la persona a quien se expide la misma, el número de serie que correspondiere, la fecha de expedición y de vencimiento de la licencia y ésta será firmada por el Presidente de la Junta y el Secretario de Estado o su representante, bajo el sello de la Junta.

Artículo 14. — Expedición de Certificados. (20 L.P.R.A. § 711i)

Toda persona que cumpliera con los requisitos establecidos en esta Ley y en sus reglamentos para una certificación como Ingeniero, Agrimensor, Arquitecto, o Arquitecto Paisajista en Entrenamiento o Asociado, según fuere el caso, será inscrita en el registro que a esos efectos llevará la Junta y ésta le expedirá un certificado acreditativo de su condición de Ingeniero, Arquitecto o Agrimensor en Entrenamiento o asociado, según fuere el caso.

Todo certificado expedido por la Junta contendrá el nombre completo de la persona a quien se expide la misma, el número de serie de su certificado, la fecha de expedición y la de vencimiento del certificado y las firmas del Presidente de la Junta y del Secretario de Estado o su representante autorizado, bajo el sello de la Junta.

Artículo 15. — Derechos por Expedición de Certificados o Licencias. (20 L.P.R.A. § 711j)

Los derechos a ser satisfechos por la expedición de certificados o licencias, por la inactividad, renovación o reactivación de los mismos y por los exámenes y reexámenes requeridos en esta Ley, serán los que de tiempo en tiempo y mediante reglamento determine la Junta, tomando en consideración, los costos existentes y las leyes y reglamentos aplicables. La Junta deberá llevar a cabo un proceso de vista pública según dispone la [Ley Núm. 170 de 12 de agosto de 1988, según](#)

enmendada, conocida como “Ley de Procedimiento Administrativo Uniforme” [Nota: Derogada y sustituida por la Ley 38-2017, “Ley de Procedimiento Administrativo Uniforme del Gobierno de Puerto Rico”], cada vez que decida realizar un cambio en los derechos a ser satisfechos.

Los derechos establecidos mediante reglamento deberán pagarse mediante comprobante de rentas internas al momento de radicar ante la Junta la solicitud de certificado, licencia o examen de que se trate.

La Junta no devolverá cantidad alguna al solicitante que fracasare en su examen o que abandonare su solicitud.

Las solicitudes de licencia o de certificados deberán hacerse en los formularios a esos efectos suministrados por la Junta, en los cuales habrá espacios en blanco adecuados para que el solicitante consigne sus datos personales, la información relacionada con su preparación académica, experiencia, si alguna, y las personas a quienes la Junta pueda solicitar referencias del solicitante.

Los derechos recaudados por los servicios de las Juntas aquí reguladas serán separados por el Departamento de Hacienda, por medio de una cuenta con cifra de ingresos a la Junta Examinadora, utilizando métodos adecuados de contabilidad, para ser usados por éstas en el financiamiento de sus respectivos presupuestos.

Artículo 16. — Sellos. (20 L.P.R.A. § 711k)

Todo profesional con licencia expedida por la Junta mantendrá y estampará, de ser requerido, en todo trabajo profesional, gráfico o escrito que hiciere o autorizare, incluyendo especificaciones, mensuras, informes, diseños, planos y otros documentos análogos, sean éstos preparados para el Gobierno o para la empresa privada, un sello o timbre de diseño especial autorizado por la Junta, en el cual deberá aparecer su nombre propio, la profesión que ejerza, su condición de licenciado, el número de su licencia, y la inscripción "Puerto Rico". El profesional deberá en adición, firmar con su puño y letra el documento en cuestión. Será ilegal firmar, timbrar o estampar cualquier documento con dicho sello y firma durante el término de suspensión o inactividad de una licencia y después de la fecha de expiración o cancelación permanente de la misma. A todos los efectos legales este sello será considerado como un sello público autorizado por esta ley.

Al estampar su sello y su firma en cualquier documento de esta índole, el profesional certifica que dicho trabajo fue realizado por él o bajo su control y supervisión de la fase técnica. Esta realización no se interpretará en modo restrictivo, ya que se reconoce que las labores profesionales puedan tener de base, y/o incorporar elementos o detalles de trabajos ajenos o de bibliotecas o bases de datos no generados directamente por el profesional.

En caso de la presentación de planos cada hoja en particular deberá ser sellada y firmada por el profesional o profesionales que participaron en su elaboración. En el caso de aquellos profesionales que presten sus servicios mediante una sociedad, o mediante una corporación profesional, cada hoja será sellada y firmada por los profesionales que participaron en su elaboración y en adición, la persona responsable del caso, firmará, sellará la primera página o página de título del mismo. La Junta determinará las maneras en que se aceptarán las firmas y sellos cibernéticos o digitalizados para efectos de cumplir con este Artículo.

Artículo 17. — Renovación de Certificados o licencias. (20 L.P.R.A. § 711l)

Los certificados y las licencias a que se refieren los Artículos 13 y 14 de esta Ley estarán en vigor por un término no mayor de cinco (5) años, y será deber de sus titulares renovarlos, dentro de los noventa (90) días anteriores a la fecha de su expiración, siguiendo el procedimiento establecido por la Junta Examinadora de los Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores de Puerto Rico. En todo caso de renovación se requerirá una certificación del colegio profesional a que pertenezca el profesional titular de la licencia o certificado, acreditativo de que dicho titular es integrante activo del Colegio de que se trate. La solicitud de renovación de certificado o licencia deberá acompañarse de un comprobante de rentas internas por la cantidad establecida en el Artículo 15 de esta Ley.

La Junta Examinadora requerirá que la solicitud sea acompañada de la evidencia de que se han satisfecho los requisitos de educación continuada que la Junta mediante reglamento deberá establecer previa recomendación del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y del Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico. La Junta aceptará evidencia de cursos de Educación Continúa ofrecidos por Colegios u organizaciones de los Estados Unidos de América debidamente acreditados. La Junta aceptará las certificaciones que, sostenidas por la debida evidencia, emitan los correspondientes Colegios profesionales. El dejar de presentar la evidencia requerida impedirá la renovación de licencias o certificados, a menos que la Junta a su discreción determine que el no haber presentado esta evidencia fue por causa justificada.

Para renovar o reactivar una certificación como ingenieros o agrimensores asociados, no será necesaria la presentación de evidencia de haber tomado exámenes profesionales.

La Junta tendrá un término de quince (15) días, desde la fecha en que el solicitante someta todos los documentos requeridos, para tomar una decisión sobre la renovación o denegación de la licencia o certificado, según sea el caso. En caso de que, habiéndose cumplido con todos los requisitos de la Junta y por causas no atribuibles al solicitante, el nuevo certificado o licencia no se haya emitido en el término establecido por ley, el certificado o licencia que el solicitante posea se mantendrá vigente hasta que la Junta emita el nuevo documento acreditativo.

La Junta establecerá en su reglamento la información y documentos adicionales, si algunos, que deberán someterse con toda solicitud de renovación de certificado o de licencia, así como el procedimiento para su consideración y expedición.

Artículo 18. — Inactividad y Reactivación de Certificados o Licencias. (20 L.P.R.A. § 711m)

Toda persona titulada como ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista licenciado, asociado o en entrenamiento, podrá solicitar la inactividad de su licencia o certificado cuando se retire del ejercicio activo de su profesión conforme esta Ley, le autoriza dicho ejercicio. La solicitud de inactividad de certificado o licencia se hará mediante la radicación de una declaración jurada ante el Secretario de Actas de la Junta.

Tal inactivación será notificada al colegio profesional que corresponda, no más tarde de los treinta (30) días siguientes a la fecha de efectividad para inactivación de la colegiación de la persona concernida, salvo en el caso de los profesionales retirados.

Transcurrido el período de inactividad, el titular podrá solicitar la reactivación de su certificado o licencia mediante escrito al efecto a radicarse ante el Secretario de Actas de la Junta,

conjuntamente con la presentación de evidencia de su cumplimiento con los demás requisitos que le impone esta ley o que se le puedan imponer mediante los reglamentos emitidos al amparo de la misma, tales como requisitos de educación continuada.

Será ilegal y constituirá causa suficiente para la cancelación del certificado o licencia que el titular de una licencia o certificado inactivo practique la profesión durante el término de inactividad de la misma.

La Junta deberá notificar al colegio profesional correspondiente, dentro de un término no mayor de treinta (30) días, contados a partir de la fecha de efectividad de la reactivación de cualquier certificado o licencia, según fuere el caso.

Los profesionales a los cuales se les haya inactivado, suspendido o expulsado como miembros de sus respectivos colegios profesionales en virtud de las causas y mediante los procedimientos establecidos por dichos colegios se les suspenderá su certificado o licencia, según sea el caso, mediante la certificación de tal hecho por el oficial autorizado del colegio que corresponda ante la Junta.

Cuando luego de decretada la inactivación, suspensión o cancelación, el correspondiente colegio profesional certifique oficialmente rehabilitación del profesional de que se trate, conforme a las leyes de colegiación aplicables, la Junta le reactivará inmediatamente su licencia o certificado mediante el procedimiento y pago de derecho que se disponga en el reglamento de la Junta. Si la expulsión o suspensión es por razón de falta de pago de la cuota anual, bastará una certificación oficial del colegio correspondiente, lo que constituirá una determinación de hecho suficiente para que la Junta tome la acción que corresponda sin necesidad de seguir el procedimiento de vista que más adelante se establece para los demás casos.

La Junta establecerá por reglamento las normas necesarias para la aplicación de este Artículo.

Artículo 19. — Denegación, Suspensión, Revocación, o Cancelación de Certificados o Licencias. (20 L.P.R.A. § 711n)

La Junta podrá con el voto afirmativo de cinco (5) de sus miembros denegar, suspender, revocar o cancelar cualquier licencia o certificado a un aspirante o titular de la misma, por:

- (a) Incurrir en fraude o engaño para lograr su inscripción en los registros de la Junta.
- (b) Negligencia crasa, incompetencia, o incurrir en conducta reprochable en el ejercicio de la profesión.
- (c) Ser encontrado incurso en violaciones a los Cánones de Etica Profesional del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico o del Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, según fuere el caso, o en violaciones a las leyes bajo las cuales fueron creadas dichas instituciones profesionales.
- (d) Incurrir en fraude o engaño en el ejercicio de su profesión o convicción por delito grave o menos grave que implique depravación moral.
- (e) Firmar o estampar con su sello cualquier plano, dibujo, especificaciones, estudios, mediciones o cualquier otro instrumento de servicio profesional que no haya sido preparado por él o bajo su inmediata y responsable supervisión, o en los cuales aparezcan bajo el título de ingeniero, arquitecto, arquitecto paisajista o agrimensor, los nombres de personas que no están debidamente autorizados para ejercer estas profesiones en Puerto Rico.

(f) Ayudar, emplear, aconsejar, incitar o de alguna otra manera facilitar el ejercicio de la Ingeniería, Arquitectura o Agrimensura a cualquier persona que no esté autorizada de acuerdo a esta Ley, para ejercer estas profesiones en Puerto Rico.

(g) Hacer uso de su licencia o certificado para practicar la profesión en Puerto Rico durante el tiempo en que dicha licencia o certificado está inactivo, cancelado o suspendido, o durante el término en que su titular haya quedado suspendido del ejercicio en virtud de la aplicación de otras leyes.

(h) Evadir voluntaria o negligentemente el cumplimiento de cualquier ley, orden, código o reglamento del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico o de cualesquiera de sus instrumentalidades, corporaciones públicas y municipios que rigen el diseño, certificación, inspección y supervisión de obras de construcción.

(i) Hacerse pasar por un Ingeniero, Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista Licenciado, cuando sólo se posea un certificado de Ingeniero o Arquitecto, Agrimensor o Arquitecto Paisajista en Entrenamiento o asociado.

(j) Haberle sido revocada, suspendida o cancelada su licencia o certificado profesional en cualquier otra jurisdicción en la cual hubiese estado autorizado a practicar su profesión, cuando la razón para la revocación, suspensión o cancelación de su licencia o certificado en dicha jurisdicción sea una de las comprendidas en este Artículo.

Artículo 20. — Reexpedición. (20 L.P.R.A. § 711o)

La Junta por votación favorable de no menos de siete (7) de sus miembros y por motivos justificados que hará constar en acta, podrá registrar de nuevo y expedir otro nuevo certificado u otra nueva licencia a cualquier persona a quien se le hubiere cancelado la correspondiente inscripción de sus registros. Las reexpediciones de certificados o licencias también estarán sujetas a las disposiciones del reglamento de la Junta. La Junta procederá de inmediato a notificar al colegio profesional concernido de su acción, con copia del acta.

Artículo 21. — Formulación de Querellas. (20 L.P.R.A. § 711q)

La Junta, a iniciativa propia o a instancia de una querella debidamente fundamentada de cualquier persona, podrá iniciar cualquier procedimiento de formulación de cargos contra cualquier ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista licenciado, asociado o en entrenamiento, que viole las disposiciones de esta Ley o de sus reglamentos. Toda querella a esos efectos deberá presentarse por escrito, bajo juramento, y radicarse ante el Secretario de Actas para su correspondiente registro.

La Junta notificará al ingeniero, agrimensor, arquitecto o arquitecto paisajista la naturaleza del cargo o de los cargos formulados en su contra y copia de la querella, no más tarde de los diez (20) días siguientes a la fecha de su radicación, bien personalmente o mediante correo certificado con acuse de recibo a su última dirección conocida. Conjuntamente se le notificará la fecha, sitio y hora de la vista ante la Junta para la investigación de tales cargos, la cual deberá celebrarse treinta (30) días después de la fecha de recibo de tal notificación.

En dicha notificación se le apercibirá al querellado de su derecho a comparecer personalmente a la vista, a estar representado por abogado, a interrogar a las personas que declaren

en su contra y a examinar la prueba que se le presente en su contra, así como a presentar la prueba testifical y documental a su favor que estime pertinente.

La Junta podrá emitir citaciones bajo apercibimiento de desacato para compeler la comparecencia de testigos o la presentación de cualesquiera libros, expedientes u otros documentos que estime pertinente. Asimismo, los miembros de la Junta podrán tomar juramentos y declaraciones a cualesquiera testigos que comparezcan ante la misma y recibir cualquier prueba documental o testifical en relación con los procedimientos ante su consideración.

Cuando una persona, debidamente citada por la Junta rehúse comparecer ante ésta o a producir los libros, expedientes, documentos o cualquier otra prueba que le hubiese sido requerida, la Junta, por medio del Secretario de Justicia, podrá recurrir a la Sala del Tribunal de Primera Instancia del lugar de residencia de dicha persona, para que ordene a ésta que comparezca o presente la prueba requerida, o para ambas cosas, según fuere el caso.

El tribunal, a base de los méritos expuestos por la Junta en el escrito inicial, expedirá la orden que fuere procedente para requerir a la persona que comparezca ante el mismo y exponga los motivos que tuviere para no acatar la citación previa de la Junta. De sostenerse la actuación y orden de la Junta, el tribunal requerirá y ordenará a la persona, su comparecencia ante ésta y la producción de la prueba requerida. Cualquier persona que desobedeciere la orden expedida por el tribunal estará sujeta a ser castigada por desacato.

La Junta levantará un récord de la vista y una transcripción de la misma se archivará ante el Secretario de Actas y toda decisión deberá emitirse por el voto afirmativo de no menos de cinco (5) de los miembros de la Junta.

Terminada la vista, la Junta tomará su decisión en un término que no podrá exceder de veinte (20) días, desde la fecha de la terminación de la misma. La decisión de la Junta se notificará a la parte promoviente, por correo certificado con acuse de recibo, dentro de los diez (20) días siguientes a la fecha en que ésta se emita. La decisión de la Junta deberá contener en forma clara y precisa los fundamentos en que se basa la misma.

Artículo 22. — Sociedades profesionales. (20 L.P.R.A. § 711q-1)

El ejercicio de la Ingeniería, Arquitectura, Agrimensura y la Arquitectura Paisajista bajo una razón social o asociación profesional, será permitida siempre y cuando todos los socios o principales de dicha entidad sean licenciados en sus respectivas profesiones, y figuren inscritos en el correspondiente Registro de Sociedades Profesionales.

Artículo 23. — Corporaciones profesionales. (20 L.P.R.A. § 711q-2)

El ejercicio corporativo de la Ingeniería, la Arquitectura, la Agrimensura y la Arquitectura Paisajista estará permitida siempre y cuando, todos sus accionistas sean licenciados en sus respectivas profesiones y dicha corporación sea organizada como una corporación profesional de conformidad con esta Ley y con la Ley General de Corporaciones de Puerto Rico.

Artículo 24. — Práctica de la profesión; sociedades profesionales. (20 L.P.R.A. § 711q-3)

Será de igual forma ilegal para cualquier sociedad o grupo de profesionales, el utilizar las palabras "ingeniero", "agrimensor", "arquitecto" o "arquitecto paisajista" o cualquier otra palabra derivada de las mismas en conjunto con una razón social o nombre corporativo.

Artículo 25. — Intervención del Secretario de Justicia. (20 L.P.R.A. § 711r)

La Junta podrá requerir los servicios del Secretario de Justicia en relación con las funciones y deberes que le impone esta ley. El Secretario de Justicia contestará las consultas que le formule la Junta y a solicitud de ésta iniciará y tramitará ante los tribunales cualquier acción o procedimiento para la aplicación de esta ley en que la Junta fuere o que adviniere a ser parte.

Artículo 26. — Lista oficial. (20 L.P.R.A. § 711s)

La Junta publicará de tiempo en tiempo listas separadas por profesión con los nombres de todos los ingenieros, agrimensores, arquitectos, y arquitectos paisajistas debidamente certificados o licenciados por la Junta y enviará copias de estas listas al Secretario de Estado de Puerto Rico, al Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico, al Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico. Asimismo, podrá proveer copia de tales listas a cualquier persona o entidad que la solicite, siempre y cuando que no sea para fines o propósitos comerciales, y pague por el costo de reproducción de la misma, mediante comprobante de rentas internas.

Dentro de los seis (6) meses siguientes a la fecha de entrar en vigor la ley, la Junta publicará una lista completa y separada por profesión con los nombres y direcciones de todos los ingenieros, agrimensores, arquitectos y arquitectos paisajistas que figuren inscritos como tales en el Registro de la Junta, indicando según fuere el caso, si poseen certificados de entrenamiento o están debidamente licenciados. Asimismo, a la fecha de tal publicación, la Junta deberá remitir una copia de tales listas, según corresponda, al Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y al Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, subsiguientemente y cada seis (6) meses a partir de la fecha de la publicación de esta lista inicial deberá enviar a dichos colegios listas suplementarias por profesiones de todas las personas que sean posteriormente incluidas en el Registro de la Junta. El Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y el Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, a su vez, revisarán dichas listas y notificarán a la Junta, dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de su recibo, cualquier desviación de éstas para la información e investigación que corresponda.

Artículo 27. — Licencias especiales. (20 L.P.R.A. § 711s-1)

La Junta podrá expedir licencias especiales a un profesional especialista que no tenga domicilio y que posea licencia del territorio o país de procedencia, siempre y cuando éste cumpla con los siguientes requisitos:

(1) Ser socio de una corporación profesional donde su socio gestor designado, practique en Puerto Rico, pertenezca a la misma corporación profesional, que esté debidamente colegiado, y que

practique la misma profesión a la cual se adjudica la especialización del solicitante de la licencia especial.

(2) Que el socio de la corporación profesional que sea su socio designado y gestor expida una declaración jurada a los efectos que realizó la gestión y esfuerzo de reclutamiento, y confrontó dificultades en contratar un especialista en la materia de especialización en Puerto Rico.

(3) El profesional especialista someterá a la Junta una declaración jurada a los efectos de estar acreditado en su lugar de origen, que sea de una reputación honrosa y certifique no haber violado las leyes o cánones de ética que regulan la profesión, ni estar siendo investigado por éstos u otros motivos similares, y que obedecerá las leyes y reglamentos de la profesión y las leyes de Puerto Rico.

(4) El socio gestor designado estará obligado a informar a la Junta la terminación de la obra o proyecto por el cual se requirió la expedición de la licencia especial.

(5) La licencia especial durará un término de un año, a partir de la fecha de expedición de la misma. De continuar el proyecto u obra, el profesional especialista vendrá obligado a solicitar una nueva licencia especial por un nuevo término de un año.

Artículo 28. — Reciprocidad. (20 L.P.R.A. § 711t)

La Junta podrá, a solicitud de parte interesada, mediante el pago de los derechos que dispongan por reglamento, inscribir y expedir certificación o licenciatura de ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista a cualquier persona que poseyere licencia expedida por autoridad competente de cualquier estado, territorio o posesión de los Estados Unidos de América, o de cualquier país siempre y cuando los requisitos no confluyan sustancialmente con las estipulaciones de esta ley y cuyos requisitos básicos no sean menores a los especificados en la Ley del registro pertinente vigente localmente al momento en que dicho certificado fuera emitido. A esos efectos el solicitante debe cumplir con los requisitos exigidos en esta ley y el estado, territorio o posesión de los Estados Unidos o país extranjero del cual el solicitante sea ciudadano y posea autorización; deberá, igualmente, conceder sin excepción alguna los mismos derechos a los ingenieros, arquitectos, agrimensores, o arquitectos, arquitectos paisajistas autorizados a practicar la profesión en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico. La Junta podrá establecer acuerdos de reciprocidad para la concesión de licencias o certificados con otras jurisdicciones políticas, los cuales deberán otorgarse por escritos con los organismos encargados de regular las profesiones de ingenieros, arquitectos, agrimensores, y arquitectos paisajistas en las jurisdicciones de que se trate.

En el caso de la ingeniería, se exigirá una certificación oficial suscrita por el Secretario de Estado o funcionario autorizado del estado, territorio o posesión o del país extranjero de que se trate que garantice a los profesionales de Puerto Rico los mismos derechos que aquí habrán de concederse a sus ciudadanos.

Las cláusulas y condiciones de los acuerdos de reciprocidad, al igual que las normas y procedimientos para la aplicación de este Artículo, serán objeto de reglamentación por la Junta.

Artículo 29. — Exención del Requisito de Residencia. (20 L.P.R.A. § 711u)

La Junta podrá eximir del requisito de residencia exigido en esta ley a los ingenieros, arquitectos, agrimensores y arquitectos paisajistas licenciados en los siguientes casos:

(a) Cuando igualmente la jurisdicción de donde provenga el profesional exima del requisito de residencia a dichos profesionales de Puerto Rico.

(b) Cuando el solicitante se asocie para la práctica de su profesión con otro arquitecto, arquitecto paisajista, ingeniero o agrimensor licenciado y domiciliado en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico, de acuerdo a los requisitos que establezca la Junta mediante reglamento.

A los profesionales a quienes se les exima de cumplir con el requisito de residencia, la Junta les concederá una licencia condicionada a los requisitos de la dispensa bajo los cuales se expida y estarán sujetos a las normas especiales que para estos casos establezcan el Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas o el Colegio de Ingenieros y Agrimensores, según sea el caso. Asimismo, estarán obligados a renovar anualmente dicha licencia condicionada, previo el pago de los derechos correspondientes.

Artículo 30. — Profesionales de renombre. (20 L.P.R.A. § 711v)

La Junta podrá, a su discreción, conceder licencia sin sujeción a todas las disposiciones de esta ley a cualquier ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista de renombre o prestigio internacional autorizado a ejercer en otra jurisdicción, por sus ejecutorias en el campo de la ingeniería, arquitectura, agrimensura o arquitectura paisajista, tanto en el estudio, práctica o enseñanza de las mismas.

Artículo 31. — Presupuesto. (20 L.P.R.A. § 711w)

Anualmente la Junta preparará y someterá al Secretario de Estado para la acción que corresponda, un presupuesto de gastos para cada año fiscal. Asimismo, no más tarde del 30 de enero de cada año, la Junta someterá al Gobernador de Puerto Rico y a la Asamblea Legislativa de Puerto Rico un informe sobre todas sus actividades durante el año a que corresponda el mismo y al uso dado a los fondos de funcionamiento de la misma.

Artículo 32. — Supervisión. (20 L.P.R.A. § 711w-1)

Toda agencia, corporación pública o privada u otra instrumentalidad del Estado Libre Asociado de Puerto Rico que como parte de sus funciones realice obras o trabajos de arquitectura, arquitectura paisajista, agrimensura o ingeniería, deberá encomendar la dirección y supervisión de la fase técnica de dichas obras o trabajos a un ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista licenciado, según sea el caso.

Artículo 33. — Interpretación Liberal. (20 L.P.R.A. § 711 nota)

Esta Ley no se interpretará al efecto de impedir o en alguna forma redundar en perjuicio de la práctica de cualesquiera otras profesiones u oficios reconocidos legalmente o de que oficiales

y empleados del Gobierno de los Estados Unidos de América, mientras estén ocupados en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico en la práctica de la ingeniería, arquitectura, arquitectura paisajista o agrimensura, efectúen trabajos oficiales de, y para, dicho gobierno exclusivamente, pero no podrán dedicarse a ninguna clase de práctica fuera de las antes autorizadas, a menos que cumplan con los requisitos de esta Ley. Al integrar la reglamentación de la práctica de la arquitectura paisajista en esta Ley se reconoce que la arquitectura paisajista es una profesión diferente y no una especialidad de la arquitectura.

Artículo 34. — Práctica profesional, prohibiciones. (20 L.P.R.A. § 711x)

A los efectos de esta ley se entenderá que una persona practica las profesiones reglamentadas por la misma, cuando ejerza u ofrezca ejercer las profesiones de ingeniería, agrimensura, arquitectura o arquitectura paisajista, o desempeñe cargos o puestos en el Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico o en la empresa privada que conlleven la realización de funciones o clasificaciones definidas en esta ley como práctica; o que mediante el uso de palabras escritas u orales, rótulos, símbolos, tarjetas, impresos de correspondencia, dibujos o anuncios de cualquier clase o por cualquier otro medio físico o electrónico, se anuncie o dé la impresión de ser un ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista o que en alguna otra forma o manera use cualquiera de estos cuatro (4) vocablos profesionales en relación con su nombre o persona.

Será ilegal, para cualquier persona, el practicar u ofrecer practicar en Puerto Rico la ingeniería, arquitectura, agrimensura o arquitectura paisajista, o usar o anunciar en relación con su nombre, cualquier título, palabra o vocablo o descripción que pueda producir la impresión de que es un ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista autorizado, a menos que esté registrado como tal de acuerdo con las disposiciones de esta ley, que posea la correspondiente licencia o certificado y que sea miembro activo del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico o del Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, según fuere el caso.

Será igualmente ilegal para cualquier persona natural o jurídica, en adición a lo antes dispuesto y lo dispuesto en otras leyes, emplear, o en alguna forma, por sí o por medio de agentes, representantes o solicitadores de empleo, gestionar o patrocinar el empleo o servicios de otras personas para la práctica de las profesiones aquí reglamentadas, a menos que éstas estén debidamente autorizadas bajo la presente ley y las leyes de colegiación aplicables para ejercer tales profesiones. Esta disposición será de aplicabilidad tanto al principal como al agente, representante y solicitadores de empleo. En todo anuncio, circular, aviso, carta o edicto que se fije o circule públicamente en el cual se soliciten los servicios de estos profesionales, se deberán expresar claramente los requisitos de certificado o licencia y colegiación.

Artículo 35. — Violaciones y sanciones penales. (20 L.P.R.A. § 711y)

Toda persona que practique u ofreciere practicar las profesiones de ingeniería, arquitectura, agrimensura o arquitectura paisajista en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico sin estar debidamente autorizada de acuerdo a esta Ley, o que use o intente usar como suya la licencia, certificado o sello de un profesional; o que presente ante la Junta o ante cualesquiera de los miembros de ésta, evidencia falsa o adulterada para obtener alguna licencia o certificado o para su

renovación o reactivación; o que se haga pasar por un profesional registrado o que intente usar una licencia o certificado revocado; o que viole cualesquiera de las disposiciones de esta Ley o sus reglamentos, incurrirá en delito grave y convicta que fuere será sancionada con pena de multa no mayor de diez mil (10,000) dólares, o pena de reclusión por un término no mayor de seis (6) meses, o ambas penas a discreción del tribunal. De mediar circunstancias agravantes, la pena fija establecida podrá ser aumentada hasta un máximo de un (1) año.

Toda persona natural o jurídica que a sabiendas se asocie, ayude o propicie que otra persona practique las profesiones de ingeniero, arquitecto, agrimensor o arquitecto paisajista en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico, sin estar debidamente autorizada a ejercer como tal, incurrirá en delito menos grave, y convicta que fuere será sancionada con pena de reclusión por un término que no excederá de seis (6) meses, pena de multa que no excederá de diez mil (10,000) dólares, o ambas penas a discreción del tribunal. De igual forma, el tribunal podrá imponer la pena de prestación de servicios en la comunidad en lugar de la pena de reclusión establecida.

En caso de convicciones subsiguientes será castigada con pena de multa no menor de diez mil (10,000) dólares ni mayor de quince mil (15,000) dólares, o con pena de reclusión por un término no menor de seis (6) meses ni mayor de un (1) año, o ambas penas a discreción del tribunal. Cuando la persona convicta sea un profesional de la ingeniería, arquitectura, agrimensura o arquitectura paisajista, el tribunal deberá notificar tal convicción a la junta con copia de la sentencia.

La Junta podrá, por sí o, con la correspondiente asistencia del Departamento de Justicia de Puerto Rico, acudir ante los tribunales en aquellos casos de práctica ilegal de las profesiones aquí reglamentadas u otras violaciones de esta Ley, según se dispone en esta sección, con el propósito de obtener mediante procedimiento de injunction que se ordene a los infractores a cesar y desistir de la conducta delictiva aquí establecida, con apercibimiento de desacato.

Artículo 36. — Incorporación de Cánones de ética. (20 L.P.R.A. § 711z)

La Junta deberá incorporar como parte de su reglamento y hacer cumplir cuando fuere llamado a ello, los Cánones de Etica Profesional que sean adoptados por el Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y por el Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico. Dichos Colegios suministrarán a la Junta copia certificada de los Cánones de Etica Profesional que les rigen no más tarde de los treinta (30) días siguientes a la fecha de aprobación de esta ley. Subsiguientemente cualquier enmienda o modificación a los Cánones de Etica deberá notificarse a la Junta con copia certificada de la misma, dentro de los quince (15) días siguientes a su adopción.

Artículo 37. — Disposiciones transitorias. (20 L.P.R.A. § 711 nota)

Las siguientes disposiciones regirán respecto de la organización, funcionamiento y operación de la Junta incumbente a la fecha de vigencia de esta Ley.

(a) Todos los miembros de la Junta en funciones a la fecha de aprobación de esta Ley continuarán en sus cargos hasta la fecha de expiración de sus respectivos nombramientos y sus sucesores sean nombrados y tomen posesión del cargo. El Gobernador nombrará los cuatro (4) miembros

adicionales de la Junta dentro de los sesenta (60) días siguientes a la fecha de aprobación de esta Ley, en forma tal que se logre la representación establecida en el Artículo 5 de esta Ley.

(b) Toda solicitud de examen de reválida, licencia o certificado sometida con anterioridad a la fecha de vigencia de esta Ley se tramitará conforme a las disposiciones de la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988 y de los reglamentos adoptados en virtud de la misma.

(c) Toda querrela o procedimiento iniciado al amparo de la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988 y de los reglamentos adoptados en virtud de las mismas, se continuará tramitando bajo y de conformidad a dicha Ley y reglamentos hasta su resolución o decisión final.

(d) La Junta Examinadora establecida en el Artículo 5 de esta Ley será la sucesora de la Junta Examinadora de Ingenieros, Arquitectos, y Agrimensores establecida en el Artículo 2 de la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988 y como tal asume la responsabilidad sobre cualesquiera acuerdos, convenios, contratos y obligaciones otorgados y contraídos por la Junta antecesora. Asimismo, se le transfieren todos los récords, expedientes, documentos, archivos, equipo y fondos de la Junta antecesora.

(e) Los reglamentos adoptados en virtud de dicha Ley continuarán en vigor hasta tanto sean enmendados, modificados o derogados, de acuerdo a esta Ley, por la Junta sucesora.

(f) Todo ingeniero debidamente licenciado como tal por la Junta y que esté capacitado para ejercer la agrimensura, podrá continuar practicándola bajo su licencia de ingeniero, sin necesidad de poseer además una licencia de agrimensor. A los fines de esta disposición, la Junta establecerá un Registro Permanente en el cual deberán inscribirse los ingenieros en tales circunstancias, dentro de un (1) año, a partir de la fecha en que entró en vigor la disposición en la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988. Transcurrido este término, sólo podrán practicar la agrimensura en Puerto Rico los ingenieros así registrados y los profesionales que posean una licencia de agrimensor. La Junta deberá mantener actualizado ese Registro Permanente y tenerlo disponible para el examen de cualquier persona interesada. Asimismo, deberá enviar copia del mismo al Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico ante las cuales se presentan trabajos de agrimensura para su aprobación o registro.

Los estudiantes de ingeniería que, a la fecha de aprobación de la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988, comenzaron su primer año de estudios de ingeniería, podrán solicitar ser incluidos en dicho Registro Permanente después de haber aprobado el examen de reválida requerido en la misma y estar colegiados. Tal solicitud deberá hacerse dentro de un (1) año, contado a partir de la fecha de expedición de su correspondiente certificado o licencia de ingeniero y la Junta podrá incluirlo en el Registro Permanente siempre que, a su juicio, el solicitante esté capacitado para practicar la agrimensura.

A los fines del Registro Permanente dispuesto en este inciso, "ingeniero capacitado", significa toda persona que haya aprobado los cursos de Agrimensura I y II, Campamento de Agrimensura y Cursos de Carreteras, como requisitos académicos, o que en la alternativa, presente prueba acreditativa de haber estado practicando la agrimensura al entrar en vigor la Ley. Una vez aprobada esta Ley, todo Ingeniero Licenciado que quede excluido de las cláusulas anteriores y que desee ser incluido en el Registro Permanente, deberá demostrar fehacientemente haber aprobado los cursos conducentes a la concentración en agrimensura en una institución acreditada, según requerido por la Junta Examinadora para los Agrimensores.

(g) Aquellas personas que a la fecha de aprobación de esta Ley, tengan derecho a ser admitidas al examen de reválida de agrimensura a tenor con lo dispuesto en la Ley Número 173 de 12 de agosto

de 1988 deberán someterse a ésta no más tarde de los tres (3) años siguientes de la fecha de vigencia de esta Ley. Cumplido este término regirán únicamente los requisitos establecidos en el Artículo 9 de esta Ley para agrimensor en entrenamiento y agrimensor licenciado.

(h) Los agrimensores graduados que, a la fecha de vigencia de la Ley 173 de 12 de agosto de 1988, se hayan graduado del curso de dos (2) años del Recinto Universitario de Mayagüez o que hayan comenzado el mismo antes de dicha fecha, no vendrán obligados a cumplir con el requisito de estudios de cuatro (4) años establecido en el Inciso (e) del Artículo 10 de esta Ley.

(i) Todo certificado o licencia debidamente expedido de conformidad a la Ley Número 173 de 12 de agosto de 1988 continuará en vigor por un término de cinco (5) años, contados a partir de la fecha de su correspondiente fecha de expedición. Cumplido este término tales certificados o licencias deberán renovarse de acuerdo a las disposiciones del Artículo 17 de esta Ley.

(j) Profesionales de Ingeniería con Certificado de Ingeniero Graduado y que pasaron los exámenes designados como el Fundamental y el Profesional, y que aparezcan en el Registro de la Junta cumpliendo con todos los requisitos que así lo ameriten, se les otorgará la licencia profesional.

(k) Profesionales de Arquitectura con Certificado de Arquitecto Graduado y que pasaron en todas sus partes el examen de la reválida, y que aparezcan en el Registro de la Junta cumpliendo con todos los requisitos que así lo ameriten, se les otorgará la licencia profesional.

(l) Profesionales de Agrimensura con Certificado de Agrimensor Graduado y que pasaron los exámenes designados como el Fundamental y el Profesional, y que aparezcan en el Registro de la Junta cumpliendo con todos los requisitos que así lo ameriten, se les otorgará la licencia profesional.

(m) Arquitectura Paisajista - Dentro del término de un año, a partir de la fecha en que la Junta quede constituida de acuerdo a esta Ley, la Junta emitirá licencias para la práctica de la arquitectura paisajista sin necesidad de reválida a todo solicitante que cumpla con los siguientes requisitos:

1. Poseer un grado de Bachillerato, Maestría o Doctorado en arquitectura paisajista, o currículo equivalente según sea aceptado por la Junta Examinadora, de una universidad acreditada.
2. Ser residente del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
3. Gozar de buena conducta y reputación moral en la comunidad de domicilio y de residencia.
4. Presentar una certificación de antecedentes penales de la Policía de Puerto Rico.
5. Proveer el nombre, dirección y teléfono de tres (3) ingenieros, agrimensores, arquitectos o arquitectos paisajistas debidamente licenciados por la Junta de su jurisdicción, con conocimiento directo y personal sobre la reputación moral y la experiencia profesional, si alguna, del solicitante.

Artículo 37. — (20 L.P.R.A. § 711 nota)

Se deroga la Ley Núm. 399 de 10 de mayo de 1951, según enmendada.

Artículo 38. — Esta ley entrará en vigor inmediatamente después de su aprobación.

Nota. Este documento fue compilado por personal de la [Oficina de Gerencia y Presupuesto](#) del Gobierno de Puerto Rico, como un medio de alertar a los usuarios de nuestra Biblioteca de las últimas enmiendas aprobadas para esta Ley. Aunque hemos puesto todo nuestro esfuerzo en la preparación del mismo, este no es una compilación oficial y podría no estar completamente libre de errores inadvertidos; los cuales al ser tomados en conocimiento son corregidos de inmediato ([mail: biblioteca OGP- 787-725-9420 x2139](mailto:biblioteca OGP- 787-725-9420 x2139)). En el mismo se han incorporado todas las enmiendas hechas a la Ley a fin de facilitar su consulta. Para exactitud y precisión, refiérase a los textos originales de dicha ley y a la colección de Leyes de Puerto Rico Anotadas L.P.R.A.. Las anotaciones en letra cursiva y entre corchetes añadidas al texto, no forman parte de la Ley; las mismas solo se incluyen para el caso en que alguna ley fue derogada y ha sido sustituida por otra que está vigente. Los enlaces al Internet solo se dirigen a fuentes gubernamentales. Los enlaces a las leyes enmendatorias pertenecen a la página web de la [Oficina de Servicios Legislativos](#) de la Asamblea Legislativa de Puerto Rico. Los enlaces a las leyes federales pertenecen a la página web de la [US Government Publishing Office GPO](#) de los Estados Unidos de Norteamérica. Los enlaces a los Reglamentos y Ordenes Ejecutivas del Gobernador, pertenecen a la página web del [Departamento de Estado](#) del Gobierno de Puerto Rico. Compilado por la Biblioteca de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.

Véase además la [Versión Original de esta Ley](#), tal como fue aprobada por la Legislatura de Puerto Rico.

⇒ ⇒ ⇒ Verifique en la Biblioteca Virtual de OGP la **Última Copia Revisada** (Rev.) para esta compilación.

Ir a: www.ogp.pr.gov ⇒ Biblioteca Virtual ⇒ Leyes de Referencia—INGENIEROS E INGENIERAS.

**Estado Libre Asociado de Puerto Rico
DEPARTAMENTO DE HACIENDA
Área de Contabilidad Central de Gobierno**

**Carta Circular
Núm. 1300-16-16**

**Año Fiscal 2015 – 2016
19 de enero de 2016**

**A los Secretarios de Gobierno,
Jefes de Agencias, Directores Ejecutivos,
Presidentes de Corporaciones Públicas
y Alcaldes del Estado Libre Asociado
de Puerto Rico**

**Asunto: Documentos Requeridos Previo a la
Formalización de los Contratos de
Servicios Profesionales y
Consultivos**

Estimados señores:

La Ley Núm. 237-2004 y el Boletín Administrativo OE 1991-24, emitido por la Oficina del Gobernador de Puerto Rico el 18 de junio de 1991, enmendado por el Boletín Administrativo OE 1992-52 de 28 de agosto de 1992, requieren que en todo contrato otorgado por cualquier departamento, agencia, instrumentalidad o corporación pública del Estado Libre Asociado de Puerto Rico con cualquier persona natural o jurídica se incluya una disposición por medio de la cual se certifique que la parte contratada ha presentado su planilla de contribución sobre ingresos durante los últimos cinco (5) años previos al año en que se interesa formalizar el contrato, que no adeuda contribuciones al Estado Libre Asociado de Puerto Rico, o que se ha acogido a un plan de pago a tales efectos, y que esté cumpliendo con el mismo. De igual modo, requiere que incluya una cláusula en que toda persona natural o jurídica que esté cubierta por las disposiciones de la Ley de Seguridad de Empleo, 29 L.P.R.A. § 701 et seq., la Ley de Beneficios por Incapacidad Temporal, 11 L.P.R.A., § 201 et seq. y la Ley de Seguro Social para Choferes, 29 L.P.R.A. § 681 et. seq., certifique que ha pagado las contribuciones o que se ha acogido a un plan de pago, con cuyos términos está cumpliendo.

El propósito de esta Carta Circular es informar a los Secretarios de Gobierno, Alcaldes, Directores de Dependencias y Corporaciones Públicas, tengan o no sus fondos bajo la custodia del Secretario de Hacienda, sobre los requisitos para la contratación de Servicios Profesionales y Consultivos, incluyendo la implementación de los Boletines Administrativos OE 1991-24 y OE 1992-52.

I. APLICACIÓN:

- A. Agencias de Gobierno, Municipios, Corporaciones Públicas o cualquier instrumentalidad del Estado Libre Asociado de Puerto Rico cuyos fondos estén o no bajo la custodia del Secretario de Hacienda.
- B. Toda persona natural o jurídica que preste servicios a una entidad de Gobierno y que reciba algún tipo de compensación por dichos servicios.
- C. Todo subcontratista designado por el contratista principal que esté prestando servicios a la agencia contratante.

II. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Para propósitos de esta Carta Circular, los siguientes términos tendrán los significados que se indican a continuación:

- A. Compensación – todo pago realizado por la entidad de Gobierno al contratista por los servicios prestados.
- B. Contratista – toda persona natural o jurídica a quien una agencia le haya otorgado o esté en vías de otorgarle un contrato de servicios profesionales.
- C. Deuda Contributiva – cualquier deuda por concepto de contribución sobre ingresos, arbitrios, impuesto sobre ventas y uso (IVU), contribución sobre la propiedad mueble e inmueble, incluyendo cualquier imposición de carácter especial, derechos de licencias, contribución retenida en el origen en el pago de salarios y servicios personales, en el pago de intereses, dividendos, rentas a individuos, sobre corporaciones y sociedades no residentes y en el pago de intereses, dividendos y otras distribuciones de ganancias a personas residentes, seguros por desempleo, incapacidad temporal y de seguro social para choferes (la que aplique), adeudadas por el contratista al Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- D. Servicios Profesionales y Consultivos – aquellos servicios cuya prestación principal consista del producto de la labor intelectual, creativa o artística o en el manejo de destrezas altamente técnicas y especializadas. Bajo esta categoría se encuentran, entre otros, los siguientes: servicios legales, servicios médicos, servicios relacionados con la industria de la construcción, servicios de auditoría y contabilidad, servicios publicitarios, servicios financieros, servicios de tecnología y programación y servicios de personal temporero.

- E. Subcontratista – aquellos técnicos o profesionales que sean utilizados para cumplir con las obligaciones del contrato si el 25% o más de su tiempo lo dedican a dicho contrato. La subcontratación de servicios debe estar establecida en el contrato. Cada Subcontratista deberá presentar todas las certificaciones y cumplir con todos los requisitos como si fuera un Contratista contratado directamente por la entidad de Gobierno.

III. DOCUMENTOS REQUERIDOS PREVIO A LA FORMALIZACION DE CONTRATOS

A. DEPARTAMENTO DE HACIENDA

1. Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre Ingresos (Modelo SC 6088)

- a. Antes de formalizar un contrato, la agencia se asegurará de que el contratista ha cumplido con su obligación de rendir la planilla de contribución sobre ingresos. Para esto, requerirá al contratista el Modelo SC 6088, el cual se emite para los últimos cinco (5) períodos contributivos y se puede obtener en cualquiera de las Colecturías del Departamento de Hacienda, en los Centros de Servicio al Contribuyente, luego de adquirir un Sello de Rentas Internas o a través de la página web del Departamento de Hacienda libre de costo. La agencia deberá aceptar el Modelo SC 6088 sólo para los casos en que éste indique que el contratista rindió planilla de contribución sobre ingresos para los cinco (5) períodos contributivos previos al año en que se vaya a formalizar el contrato y se hará constar en el contrato.
- b. Si el Modelo SC 6088 indica que el contratista **no rindió planilla** de contribución sobre ingresos en alguno o en ninguno de los cinco (5) períodos contributivos, la agencia no podrá otorgar el contrato hasta tanto el mismo aclare su situación contributiva.
- c. Si el contratista es un individuo y no está de acuerdo con la información que indica el Modelo SC 6088, deberá someter la evidencia de presentación de planilla al Departamento de Hacienda. Si la reclamación procede, el Departamento de Hacienda emitirá el Modelo SC 2888, Corrección Manual a la Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre Ingresos. El mismo indicará que el contratista rindió planilla para aquellos períodos para los cuales pudo probar al

Departamento de Hacienda que la información presentada en el Modelo SC 6088 estaba incorrecta.

- d. Si el Modelo SC 6088 indica que el contratista **no rindió planilla** de contribución sobre ingresos para algún período, el mismo deberá presentar además, el Modelo SC 2781, Certificación de Razones por las Cuales el Contribuyente no está Obligado en Ley a Rendir la Planilla de Contribución sobre Ingresos de Individuos. En estos casos, la entidad deberá aceptar el Modelo SC 6088 o el Modelo SC 2888 para los períodos en que el contratista rindió planillas y el Modelo SC 2781 para aquellos períodos en que se indique que el contratista no rindió planillas. Se aceptarán los tres (3) Modelos y se hará constar en el contrato.
- e. En los casos en que el Modelo SC 6088 indique para el período contributivo más reciente la frase de **“Información no disponible someta evidencia”**, el contratista deberá someter copia de la primera página de la planilla, la cual deberá contener el Sello de Recibido del Departamento de Hacienda o copia de la Hoja de Confirmación de Radicación Electrónica provista por uno de los programas de radicación electrónica o por Colecturía Virtual para el año correspondiente. En estos casos, se aceptará el Modelo SC 6088 y la copia de la planilla u hoja de Confirmación y se hará constar en el contrato.
- f. Si el contratista es una entidad jurídica y el Modelo SC 6088 indica para alguno de sus períodos que **no rindió planilla**, la agencia deberá solicitar al contratista copia del Certificado de Incorporación como evidencia de la fecha en que la entidad jurídica se incorporó. Si ese documento evidencia la ausencia de personalidad jurídica para los períodos en donde no se rindió planilla, la agencia procederá con la contratación y se hará constar en el contrato.
- g. No obstante, si el Modelo SC 6088 indica que el contratista **no rindió planilla** para algún período en que el Certificado de Incorporación refleja que la entidad jurídica ya estaba incorporada, el contratista deberá someter la evidencia de presentación de planilla al Departamento de Hacienda. Si la reclamación del contratista procede, el Departamento emitirá el Modelo SC 2888, Corrección Manual a la Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre Ingresos. En

estos casos se aceptará el Modelo SC 2888 para aquellos períodos que no están contemplados en el período de incorporación y se hará constar en el contrato.

2. Certificación de Deuda (Modelo SC 6096)

Este documento indica si el contratista **tiene o no deudas** con el Departamento de Hacienda. La Certificación de Deuda se obtiene en cualquier Colecturía del Departamento, en los Centros de Servicio al Contribuyente o a través de la página de internet del Departamento de Hacienda y la misma es libre de costo. De existir deudas con relación a las cuales el contratista indique estar acogido a un plan de pago, deberá presentar evidencia de cumplimiento con los términos y condiciones del mismo. Para ello, deberá visitar el Distrito de Cobro correspondiente del Departamento de Hacienda donde se generó el plan de pago. En dicho caso el Departamento de Hacienda emitirá una certificación de deuda manual indicando que está cumpliendo con los términos y condiciones del plan de pago.

3. Copia del Certificado de Registro de Comerciantes (Modelo SC 2918)

Este documento lo emitirá el Secretario de Hacienda al aprobar la Solicitud de Certificado de Registro de Comerciantes. El mismo será la autorización para que el comerciante pueda hacer negocios en Puerto Rico y confirmará su obligación o no como agente retenedor del IVU, y de ser agente retenedor, su obligación de radicación de las planillas mensuales del IVU. Si es un comerciante recién incorporado y no posee el mismo al momento de ser contratado, presentará la copia del formulario de solicitud y lo entregará en un término que no exceda sesenta (60) días calendarios siguientes a la fecha en que se formalice el contrato.

4. Certificación de Radicación de Planillas del Impuesto sobre Ventas y Uso-IVU (Modelo SC 2942)

Si el Certificado de Registro de Comerciantes indica que el contratista es agente retenedor, la agencia se asegurará que el contratista ha cumplido con su obligación de rendir la planilla mensual del impuesto sobre ventas y uso. Para esto, requerirá al contratista el Modelo SC 2942, el cual se emite para todos los períodos contributivos desde 2006 en adelante, y se puede obtener en cualquiera de las Colecturías del Departamento de Hacienda o

en los Centros de Servicio al Contribuyente. La agencia deberá aceptar el Modelo SC 2942 sólo para los casos en que éste indique que el contratista rindió las planillas del IVU para los últimos sesenta (60) períodos contributivos (meses) previos al año en que se vaya a formalizar el contrato y se hará constar en el contrato. Si el Modelo SC 2942 indica que el contratista estaba obligado a rendir y **no rindió** las planillas del IVU en alguno o en ninguno de los últimos sesenta (60) períodos contributivos (meses), la agencia no podrá otorgar el contrato hasta tanto el contratista aclare su situación contributiva con el Departamento de Hacienda.

5. Certificación de Deuda del Impuesto sobre Ventas y Uso-IVU (Modelo SC 2927)

Este documento indica si el contratista **tiene o no deudas** con el Departamento de Hacienda por concepto del impuesto sobre ventas y uso. La Certificación de Deuda del Impuesto sobre Ventas y Uso se obtiene en cualquier Colecturía del Departamento o en los Centros de Servicio al Contribuyente. De existir deudas con relación a las cuales el contratista indique estar acogido a un plan de pago, deberá presentar evidencia de cumplimiento con los términos y condiciones del mismo. Para ello, deberá visitar la Oficina 419 del Departamento de Hacienda. En dicho caso el Departamento de Hacienda emitirá una certificación de deuda manual indicando que está cumpliendo con los términos y condiciones del plan de pago.

B. CENTRO DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS MUNICIPALES (CRIM)

1. Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre la Propiedad Mueble

- a. Este documento se emite para los últimos (5) períodos contributivos a la fecha de la petición de la misma y se puede obtener en cualquiera de las Oficinas Regionales del CRIM. La certificación indica que el contratista rindió planilla para todos y cada uno de los períodos presentados en la misma. En los casos en que la certificación refleje que el contratista no rindió planilla para algún año, no se podrá formalizar el contrato hasta tanto éste aclare su situación contributiva.
- b. Toda persona natural o jurídica que ofrezca servicios profesionales y consultivos, que no posea propiedad mueble y que no figura radicando planilla en el sistema contributivo

mecanizado del CRIM, deberá presentar una declaración jurada que contenga la siguiente información:

- (1) Que los ingresos son derivados y pagados por servicios profesionales (explicar naturaleza de los mismos).
- (2) Que durante los últimos cinco (5) años, o desde que comenzó a brindar los servicios profesionales (explicar años), no ha tenido negocio ni propiedad mueble o tributable al 1º de enero de cada año.
- (3) Que por dicha razón no viene obligado a rendir planilla de propiedad mueble como lo dispone el Artículo 6.03 de la Ley 83 de agosto de 1991, según enmendada, conocida como Ley de Contribución sobre la Propiedad Municipal.
- (4) Que por tal motivo no tiene expediente contributivo en el sistema mecanizado del CRIM por la radicación de planillas de propiedad mueble para los últimos cinco (5) años, o desde que comenzó a brindar los servicios profesionales.

2. Certificación de Deuda Por Todos los Conceptos

- a. Esta certificación indica que el contratista **no tiene deuda por ninguno de los conceptos** con el CRIM y se puede obtener de las Oficinas Regionales del CRIM luego de adquirir el sello correspondiente. En el caso en que el contratista no posea propiedad mueble o inmueble no se emitirá la certificación de deuda. El CRIM le entregará una Certificación Negativa de Propiedad Mueble o Inmueble. Se hará referencia a estas certificaciones en el contrato.
- b. El número de certificaciones del CRIM a ser presentadas por los contratistas varía dependiendo de la clase de propiedad que posea el mismo, según se indica:
 - (1) En los casos en que el contratista **posea propiedad mueble e inmueble** presentará la Certificación de Radicación de Planilla sobre la Propiedad Mueble y la Certificación de Deuda por Todos los Conceptos.

- (2) En los casos en que el contratista **no posea propiedad mueble, pero sí posea propiedad inmueble**, presentará la Certificación Negativa de Propiedad Mueble, la Certificación de Deuda por Todos los Conceptos y la declaración jurada.
- (3) En los casos en que el contratista **posea propiedad mueble, pero no posea propiedad inmueble** presentará la Certificación de Radicación de Planilla sobre la Propiedad Mueble y la Certificación de Deuda por Todos los Conceptos.
- (4) En los casos en que el contratista **no posea propiedad mueble ni inmueble** presentará la Certificación Negativa de Propiedad Mueble e Inmueble y la declaración jurada.

C. DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

1. Certificación de Registro como Patrono y de Deuda por Concepto de Seguro por Desempleo y Seguro por Incapacidad

- a. Esta certificación se puede obtener en el Negociado de Seguridad de Empleo, Sección de Contribuciones, Unidad de Gestión de Cobro del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos. El documento indica que el contratista **no tiene deudas** de los Programas de Seguro por Desempleo y Seguro por Incapacidad.
- b. Si la persona **no es patrono**, la certificación indica que no aparece registrado como patrono y que, por lo tanto, no tiene deuda para los Programas de Seguro por Desempleo y Seguro por Incapacidad.

2. Certificación de Registro como Patrono y de Deuda por Concepto de Seguro Social Choferil

Esta certificación se puede obtener en el Negociado de Beneficios a Choferes y Personas con Incapacidad no Ocupacional del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos. Si la persona **no es patrono**, el documento indica que el contratista no aparece registrado como patrono y que **no tiene deuda** con el Departamento del Trabajo y Recursos Humanos. En el caso de personas jurídicas, el documento indica que el contratista está registrado como patrono

y que **no tiene deudas** con el Departamento del Trabajo y Recursos Humanos.

D. DEPARTAMENTO DE ESTADO

1. Certificado de Buena Pro (Good Standing)

- a. Esta certificación aplica únicamente a Corporaciones y se obtiene en la Sección de Informes Anuales del Registro de Corporaciones del Departamento de Estado. La misma garantiza que la corporación cumplió con enviar sus informes corporativos anuales al Departamento de Estado y está al día en sus asuntos con el mismo.
- b. Si la certificación indica que la corporación no está en "good standing", no se podrá formalizar el contrato hasta tanto el contratista aclare su situación.

2. Certificado de Existencia o Certificación de Autorización para hacer Negocios en Puerto Rico

La Certificación de Existencia se obtiene en la Sección de Archivo del Registro de Corporaciones e indica que el peticionario está establecido conforme a las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. La Certificación de Autorización para hacer Negocios en Puerto Rico aplica a corporaciones y compañías de responsabilidad limitada foráneas y se obtiene en el Centro Único de Servicios e indica que el peticionario está autorizado a hacer negocios en Puerto Rico.

E. ADMINISTRACIÓN PARA EL SUSTENTO DE MENORES

1. Personas Naturales: Certificación Negativa de Caso de Pensión Alimentaria o Certificación de Estado de Cuenta

Esta certificación indica que el contratista **no tiene deuda de pensión alimentaria**, o de tener deuda está acogido a un plan de pagos. La misma se puede solicitar en las oficinas locales y regionales de la Administración para el Sustento de Menores; a través de la página del gobierno del Estado Libre Asociado (www.gobierno.pr); al correo electrónico: servicioalcliente@asume.gobierno.pr o llamando a la línea ASUME al Día, 1-888-711-0011. El tipo de certificación dependerá de las circunstancias de la persona que contratará con la agencia, a saber:

- a. **Certificación negativa de caso de pensión alimentaria:** la persona no tiene caso de pensión alimentaria a través de ASUME.
- b. **Certificación de estado de cuenta:** la persona tiene obligación de pagar pensión alimentaria y el caso está registrado en ASUME. La certificación reflejará si la persona está al día en sus pagos, si tiene deuda o si está acogida a un plan de pagos.

2. Personas jurídicas: Certificación de estado de cumplimiento

- a. Esta certificación se emite en los casos de personas jurídicas (compañías, corporaciones) para corroborar que cumplen con las órdenes emitidas a su nombre como patrono, para retener del salario de sus empleados los pagos de pensión alimentaria. La certificación se solicita en la oficina central de ASUME, a la Unidad de Patronos, (787) 767-1500 extensión 2769 ó 2704 o al correo electrónico: patronos@asume.gobierno.pr.
- b. Si la certificación indica que la compañía está en incumplimiento con las órdenes de retención, no se podrá formalizar el contrato.

IV. VALIDEZ DE LAS CERTIFICACIONES OBTENIDAS A TRAVÉS DE INTERNET

- A. La Ley Núm. 85 de 20 de agosto de 2009 dispone que todas aquellas agencias y organismos gubernamentales que expidan certificados oficiales tendrán que tenerlos disponibles a través de la Internet.
- B. Toda certificación expedida a tenor con las disposiciones de la mencionada Ley se presumirá oficial y será aceptada por toda entidad pública o privada y tendrá la misma vigencia de las certificaciones expedidas directamente en las oficinas de las agencias gubernamentales.
- C. Los funcionarios autorizados verificarán la validez de las certificaciones a través de la página oficial del Gobierno de Puerto Rico: www.pr.gov.

V. PROCEDIMIENTO ALTERNO PARA LA OBTENCIÓN DE CERTIFICACIONES A TRAVÉS DEL TRÁMITE DE SOLICITUD ÚNICA DE DOCUMENTOS DEL ELA

La Orden Ejecutiva Núm. OE-2015-23 de 14 de julio de 2015 destaca que la transformación del ofrecimiento de servicios gubernamentales debe partir de una visión integrada de los procesos para evitar la duplicidad de esfuerzos, tanto del ciudadano como del gobierno. De este modo, la utilización correcta de la tecnología hará posible, entre otras cosas, evitar que el gobierno le solicite al ciudadano información que está en su poder, lo que le evitará incurrir en el costo que conlleva tener que solicitar dicha información a un sinnúmero de agencias para completar distintos trámites.

Conforme a lo anterior, cualquier persona natural o jurídica que interese contratar con una entidad gubernamental podrá acogerse al procedimiento alterno del Trámite de Solicitud Única de Documentos del ELA para la obtención de aquellas certificaciones enumeradas en la Parte III de la presente Carta Circular que estén disponibles para ser generadas de forma automatizada mediante dicho proceso. La Solicitud deberá ser entregada al personal encargado de la entidad gubernamental contratante. Copia del formulario Solicitud Única de Documentos del ELA, Autorización para el Uso de Información de Persona Natural o Jurídica, estará disponible a través de la dirección electrónica <http://www2.pr.gov/GobiernoAGobierno/Pages/default.aspx>.

VI. PROCEDIMIENTO PARA QUE LAS CORPORACIONES PUBLICAS, MUNICIPIOS Y AGENCIAS FUERA DE PRIFAS 7.5 PUEDAN REMITIR AL DEPARTAMENTO DE HACIENDA EL DINERO RETENIDO EN LOS CONTRATOS PARA EL PAGO DE DEUDAS

En los casos en que el contratista haya rendido las planillas de contribución sobre ingresos, pero adeude contribuciones, el organismo gubernamental, requerirá al contratista que realice un plan de pago con el Departamento de Hacienda. Además, se establecerá una cláusula en el contrato en la que el contratista se comprometa, de incumplir con el plan de pagos acordado con el Departamento de Hacienda, a cancelar dicha deuda mediante retención con cargo a los pagos que tiene derecho a recibir.

Antes de formalizar el contrato, los organismos gubernamentales solicitarán la Certificación de Deuda contributiva al Negociado de Recaudaciones, División de Cumplimientos y Cobros del Departamento de Hacienda. Al solicitar la misma, indicarán el nombre de la persona natural o jurídica con la cual se pretende formalizar el contrato y el número de cuenta o seguro social. Además, indicará el nombre y dirección del organismo gubernamental que la solicita, la fecha del contrato y fecha en que se estima efectuarán el pago. El plan de pago deberá ser realizado y pagado en su totalidad durante el periodo del contrato.

Trimestralmente las corporaciones públicas, municipios y las agencias de gobierno fuera de PRIFAS 7.5 solicitarán la Certificación de Deuda contributiva y de cumplimiento del plan de pago al Negociado de Recaudaciones, en la cual verificarán si el contratista está cumpliendo con el plan de pago acordado con el Departamento de Hacienda. Si el contratista no ha satisfecho los plazos acordados en el plan de pago, la corporación pública, municipio o agencia fuera de PRIFAS 7.5 retendrá el total de la deuda contributiva de los próximos pagos al contratista y enviará mediante cheque el pago al Departamento de Hacienda, hasta satisfacer el total de la deuda contributiva. En el cheque indicarán el nombre del contribuyente, número de cuenta o seguro social y número de notificación del Modelo SC 776. Luego lo enviarán al Director del Negociado de Recaudaciones con atención al Jefe de la División de Cumplimientos y Cobros, Sección de Análisis y Descuento de Sueldo.

VII. DISPOSICIONES GENERALES

- A. En todo contrato de servicios profesionales y consultivos se deberá incluir la cláusula específica que se establece en la Ley 3-2014, certificando que el contratista no se encuentra en incumplimiento con la Ley 168-2000, según enmendada, relativa al sustento de personas de edad avanzada.
- B. Las agencias deberán mantener como parte del expediente del contrato y para futuras auditorías los documentos requeridos en esta Carta Circular.
- C. Las agencias deben asegurarse de cumplir con las disposiciones establecidas en la Orden Ejecutiva OE 2013-002, Orden Ejecutiva del Gobernador del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, emitida el 3 de enero de 2013, que requiere, entre otras cosas, una consulta previa a la Secretaria de la Gobernación conforme al procedimiento establecido antes de autorizar cualquier contrato o realizar enmiendas a contratos existentes.
- D. Si el contratista **tiene deudas** con alguna de las agencias mencionadas anteriormente, éstas no otorgarán el contrato hasta tanto el mismo evidencie haber aclarado su situación contributiva.
- E. Cuando un organismo gubernamental gestione contratos de servicios profesionales o consultivos de una compañía incorporada en Estados Unidos o un país extranjero, la cual no está haciendo negocios en Puerto Rico y no tiene oficinas a nivel local, deberá requerirle que provea copia de sus artículos de incorporación o creación junto con un certificado de existencia de su lugar de incorporación. Se requerirá además una declaración jurada debidamente autenticada en la que conste el número de seguro social patronal, de tenerlo, que no tiene responsabilidad contributiva con el Estado Libre Asociado de Puerto Rico y que el cumplimiento con los

términos del contrato no resultan en que se convierta en una entidad haciendo negocios en Puerto Rico. Dicha declaración estará sujeta a la penalidad de perjurio, según se tipifica este delito en el Código Penal. La declaración se hará formar parte del contrato. Lo anterior no exime de presentar una certificación de ASUME.

- F. Cuando el costo total del contrato no exceda la suma de \$16,000, se incluirán en el contrato cláusulas donde el contratista certifique que ha cumplido con sus responsabilidades contributivas o, de existir deuda, que se encuentra acogido a un plan de pago con cuyos términos y condiciones está cumpliendo y no tendrá que presentar los documentos requeridos anteriormente.
- G. Para cada contratación los contratistas deberán obtener los documentos requeridos en esta Carta Circular. Todas las certificaciones deberán ser presentadas durante su término de vigencia, conforme a las leyes aplicables. No se aceptarán certificaciones vencidas o cuya emisión haya sido con más de 60 días calendario de antelación a la fecha de contratación. Será responsabilidad de toda agencia solicitar a los posibles contratistas, previo a la formalización de cualquier contrato por Servicios Profesionales y Consultivos, **incluyendo los de donativos y auspicios**, los documentos establecidos en esta Carta Circular. El Modelo SC 6096 - Certificación de Deuda y el Modelo SC 2927 – Certificación de Deuda de IVU del Departamento de Hacienda se solicitarán también, antes de liquidar el contrato. Por tanto, el último pago a efectuarse bajo el contrato, sólo se entregará si las Certificaciones de Deuda indican que el contratista no tiene deuda con el Departamento de Hacienda. A dichos efectos, la agencia será responsable de incluir una cláusula en el contrato donde el contratista se comprometa a cancelar cualquier deuda, que no pueda ser aclarada con el Departamento de Hacienda, mediante retención en los pagos a que tiene derecho a recibir bajo contrato.
- H. Si el contratista no cumple con las disposiciones de esta Carta Circular, las agencias se abstendrán de formalizar el contrato. Además, serán responsables de informar al Secretario Auxiliar de Rentas Internas del Departamento de Hacienda, Departamento del Trabajo, Departamento de Estado, CRIM Y ASUME de tal situación. Indicarán el nombre de la entidad natural o jurídica, número de seguro social, dirección postal y residencial y cualquier otra información que entiendan necesaria para que la agencia correspondiente pueda iniciar una investigación.
- I. En los casos en que el contratista preste servicios a varios organismos gubernamentales simultáneamente, no será necesario que para cada contrato se entregue el original de cada documento requerido. Se podrá

aceptar copia fiel y exacta de las certificaciones originales. Sin embargo, deberán certificar a la agencia los contratos que mantienen vigentes y la cuantía de los mismos con el propósito de cumplir con las disposiciones de la Ley Núm. 48-2013, según enmendada, que estableció una contribución especial de 1.5% para todo contrato de servicios profesionales, consultivos, publicidad, adiestramiento u orientación.

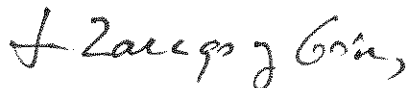
- J. Debido a que la mayoría de los contratos de los organismos gubernamentales son renovados al comienzo de cada año fiscal, le recomendamos que soliciten la cooperación de sus contratistas para que gestionen los documentos requeridos con tiempo suficiente para evitar el cúmulo de solicitudes a fin de año fiscal. Esto permitirá un servicio rápido y eficiente.
- K. A las personas casadas que hayan rendido planillas en conjunto con su cónyuge, la certificación de radicación de planillas se expedirá individual. La certificación de deuda se expedirá a nombre de ambos.

Esta Carta Circular deroga la Carta Circular Núm. 1300-25-14 de 10 de marzo de 2014.

El texto de esta Carta Circular está disponible en nuestra página de Internet en la dirección: www.hacienda.gobierno.pr/sobre-hacienda/publicaciones/contabilidad-central/cartas-circulares-de-contabilidad-central.

Es responsabilidad de las agencias hacer llegar las disposiciones de esta Carta Circular al personal responsable de preparar y tramitar los contratos, a los Directores de las Oficinas de Finanzas y Contabilidad, y a los Oficiales Pagadores Especiales.

Cordialmente,



Juan C. Zaragoza Gómez, CPA
Secretario de Hacienda