CÓMO SOLICITAR PAN

Si tienes 65 años o más, eres retirado y tu único ingreso es el Seguro Social, tienes las siguientes alternativas para verificar si cualificas para recibir el PAN. Tambien podrás solicitar los beneficios para los programas, actualizar tu información, subir los documentos requeridos y sacar una cita.

- Llama al 311
- Visita tu oficina de ADSEF más cercana. Haz clic aquí para el directorio de Oficinas Regionales y Locales (enlace: https://serviciosenlinea.adsef.pr.gov/directorio-oficinas)
- Inscríbete en el portal de ADSEF y valida si reúnes los requisitos para recibir los beneficios del Programa de Asistencia Nutricional (PAN)

1. Entra a **https://serviciosenlinea.adsef.pr.gov/adsefdigital/Security/Login.aspx**

Si tienes una cuenta, entra nombre de usuario y contraseña en los campos correspondientes. Luego, escribe la palabra que ves en la imagen, y oprime el botón de **Accesar.**

De no tener una, es necesario que crees una cuenta de usuario para acceder al Sistema de ADSEF Digital de la Administración de Desarrollo Socioeconómico de la Familia (ADSEF). Presiona el botón **Crear Cuenta,** para crear una cuenta de usuario.



2. Para continuar creando tu cuenta, pasarás a la pantalla de Condiciones de Uso. Lee las mismas y marca el recuadro donde dice **Acepto las Condiciones de Uso**. Luego oprime el botón **Siguiente.**



CÓMO SOLICITAR PAN

3. La plataforma te abrirá la pantalla para crear tu Perfil de Usuario. Completa la siguiente información:

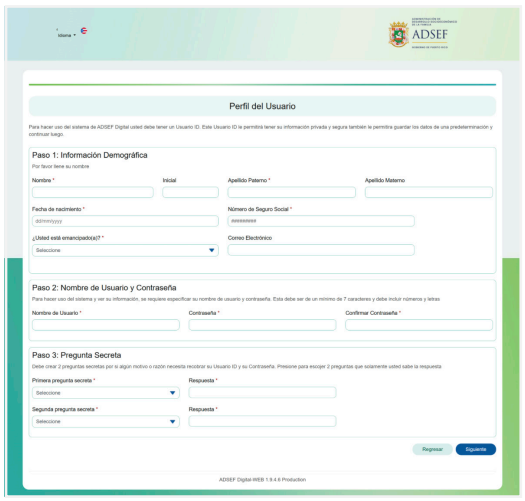
- Nombre
- Inicial
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Fecha de nacimiento
- Número de Seguro Social
- Status de emancipación
- Correo electrónico

Luego, escribe un nombre de usuario y una contraseña. Confirma tu contraseña.
La contraseña debe tener un mínimo de 7 caracteres y debe incluir números y letras.

Asegúrate de anotar en algún lugar tu nombre de usuario y contraseña ya que con eso vas a poder acceder tu cuenta en los próximos intentos.

Por último debes de escoger 2 preguntas secretas y escribir la respuesta. Estas dos preguntas son por si por algún motivo o razón necesitaras recobrar tu nombre de usuario y contraseña. Solamente tú sabrás la respuesta a estas dos preguntas.

Una vez completes esta pantalla, oprime el botón **Siguiente.**



4. Luego de haber creado el Perfil de Usuario, te saldrá un mensaje que confirma tu registro.

Ahora, debes validar tu cuenta. No podrás entrar al sistema hasta corroborar la misma.



CÓMO SOLICITAR PAN

Accede al correo electrónico que usaste para registrarte y oprime el email de ADSEF Digital. Haz clic en el enlace provisto dentro del mismo correo electrónico.



5. Una vez presiones el enlace provisto, te saldrá un mensaje que confirma que acabas de completar el proceso de creación de nuevo usuario. Presiona donde dice **aquí** para acceder al sistema.



6. Una vez hayas accedido al sistema ADSEF, te saldrá el Menú de Usuario. Oprime el botón que dice **Nueva Solicitud.**



CÓMO SOLICITAR PAN

7. Luego de entrar a **Nueva Solicitud,** debes leer el encasillado abajo de la información antes de comenzar. En la sección de **Programas de Beneficios** selecciona el recuadro de **Programa de Asistencia Nutricional (PAN).** Luego desliza hacia abajo y haz clic en el botón **Siguiente.**



8. La plataforma te llevará al primer paso de la solicitud: **Información Personal.** Completa la siguiente información en los encasillados correspondientes (Nota: información debe ser sobre el Solicitante o Encargado):

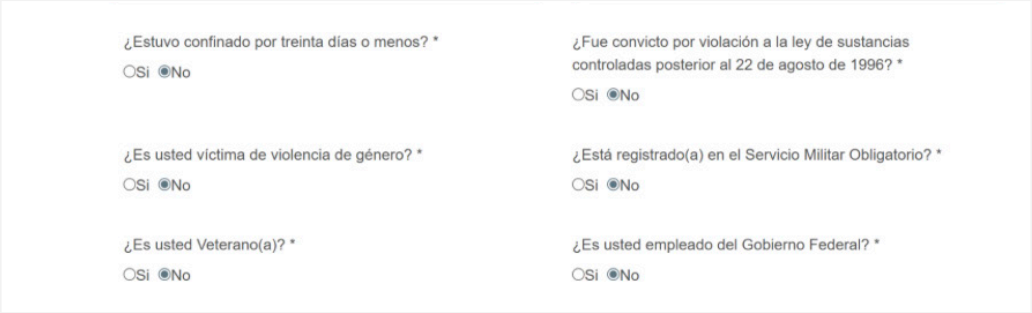
- Nombre
- Inicial
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Apodo (si deseas)
- Número de Seguro Social
- Fecha de nacimiento
- Ciudadanía
- Género
- Etnicidad
- Estado Civil
- Estatus de Estudio
- Nivel Escolar
- Estado de vivienda actual



CÓMO SOLICITAR PAN

Luego de haber contestado las preguntas previas, deberás llenar una serie de preguntas al cual responderá **Sí** o **No:**

- "¿Estuvo confinado por treinta días o menos?"
- "¿Fue convicto por violación a la ley de sustancias controladas posterior al 22 de agosto de 1996?"
- "¿Es usted víctima de violencia de género?"
- "¿Está registrado(a) en el Servicio Militar Obligatorio?"
- "¿Es usted Veterano(a)?"
- "¿Es usted empleado del Gobierno Federal?"

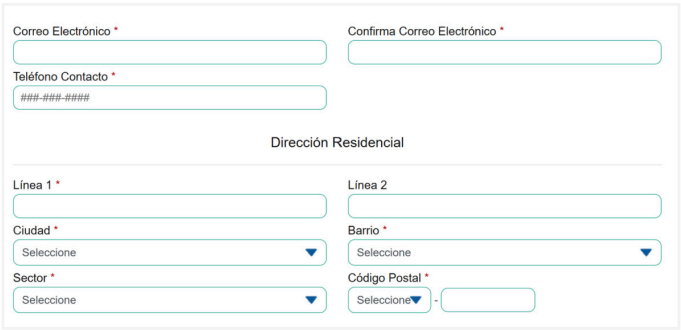


Después de haber contestado las preguntas previas, contestarás la siguiente información en los encasillados correspondientes:

- Correo Electrónico
- Confirma Correo Electrónico
- Teléfono Contacto

Luego completa la información de tu Dirección Residencial en los encasillados de las siguientes preguntas:

- Línea 1
- Línea 2
- Ciudad
- Barrio
- Sector
- Código Postal

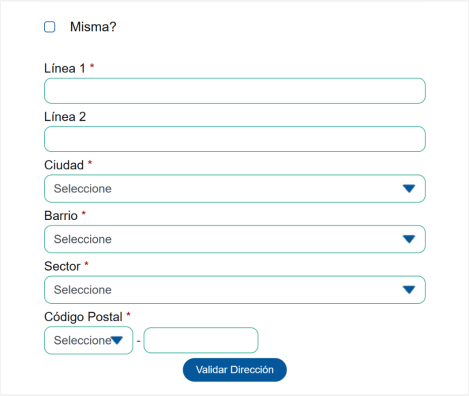


Si tu **dirección postal** es igual que tu **dirección residencial,** haz clic en el recuadro que titula al lado **Misma.**

De no ser la misma, completa la siguiente información referente a tu dirección postal:

- Línea 1
- Línea 2
- Ciudad
- Barrio
- Sector
- Código Postal

CÓMO SOLICITAR PAN



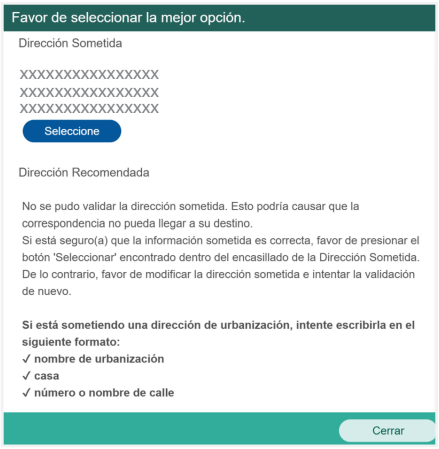
Una vez hayas completado los campos de la dirección residencial y postal debes seleccionar el botón **Validar Dirección (Postal).**

Si tu dirección sometida no se pudo validar, y estás seguro que la información sometida es correcta, presiona el botón **Seleccionar** encontrado dentro del encasillado de la **Dirección Sometida.**

Si estás sometiendo una dirección de urbanización, intenta escribirla en el siguiente formato:

- Nombre de urbanización
- Casa
- Número o nombre de calle

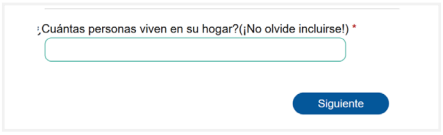
Nota: No es necesario escribir 'Urbanización' antes del nombre de urbanización ya que hay ciertas excepciones. Si falla la validación intenta ambas formas.



Al validar la dirección, contesta la próxima pregunta:

- ¿Cuántas personas viven en su hogar? (No olvide incluirse)

Luego de haber llenado toda la información previa, oprime el botón **Siguiente** al final de la página.



CÓMO SOLICITAR PAN

9.

La plataforma te llevará al siguiente paso de la solicitud: **Núcleo Familiar.** Complete la siguiente información en los encasillados correspondientes (Nota: Si hay más de una persona viviendo en tu hogar, te pedirá que completes la siguiente información de cada una de las personas que viven en tu hogar):

- Nombre
- Inicial
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Apodo
- Número de Seguro Social
- Fecha de Nacimiento
- Ciudadanía
- Género
- Etnicidad
- Estado Civil
- Estatus de Estudio



Luego debes llenar una serie de preguntas al cual responderá **Sí** o **No:**

- "¿Recibe educación escolar con regularidad?"

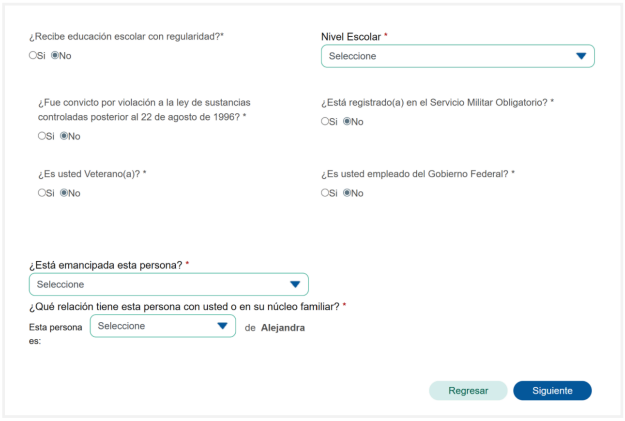
Te preguntará el Nivel Escolar al respecto.

- "¿Fue convicto por violación a la ley de sustancias controladas posterior al 22 de agosto de 1996?"
- "¿Está registrado(a) en el Servicio Militar Obligatorio?"
- "¿Es usted Veterano(a)?"
- "¿Es usted empleado del Gobierno Federal?"
- "¿Está emancipada esta persona?"

Luego, contesta en el encasillado la siguiente pregunta:

- "¿Qué relación tiene esta persona con usted o en su núcleo familiar?"

Cuando termines de llenar la información, oprime el botón **Siguiente.**

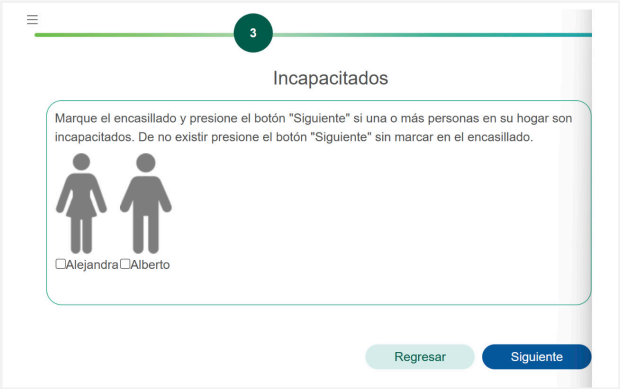


CÓMO SOLICITAR PAN

10.

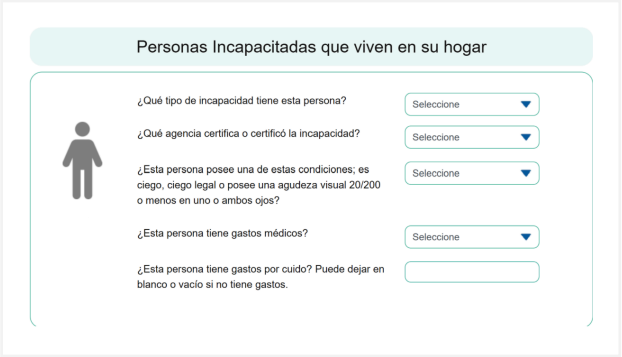
La plataforma te llevará al siguiente paso de la solicitud: **Incapacidad.**

Marca el encasillado y presiona el botón **Siguiente** si una o más personas en tu hogar son incapacitados. De no existir presiona el botón **Siguiente** sin marcar en el encasillado.



Si un miembro que vive en tu hogar o tú eres incapacitado, la página te llevara al siguiente cuestionario donde debes contestar las siguientes preguntas sobre el incapacitado:

- "¿Qué tipo de incapacidad tiene esta persona?"
- "¿Qué agencia certifica o certificó la incapacidad?"
- "¿Esta persona posee una de estas condiciones; es ciego, ciego legal o posee una agudeza visual 20/200 o menos en uno o ambos ojos?"
- "¿Esta persona tiene gastos médicos?" (de contestar sí, escribe la cantidad de gastos médicos)"
- "¿Esta persona tiene gastos por cuido?" Puede dejar en blanco o vacío si no tiene gastos."



CÓMO SOLICITAR PAN

11. La plataforma te llevará al siguiente paso de la solicitud: **Universitarios.**

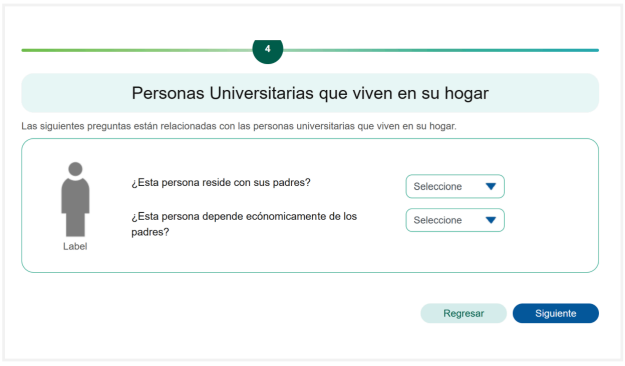
Marca el encasillado y presiona el botón **Siguiente** si una o más personas en tu hogar son universitarios. De no existir universitarios en tu hogar, presiona el botón **Siguiente** sin marcar en el encasillado.



Contesta las siguientes preguntas relacionadas con las personas universitarias que viven en tu hogar:

- "¿Esta persona reside con sus padres?"
- "¿Esta persona depende económicamente de los padres?"

Luego de completar las preguntas previas, oprime el botón **Siguiente.**



12. La plataforma te llevará al siguiente paso de la solicitud: **Ingresos.**

Marca el encasillado y presiona el botón **Siguiente** si alguna persona en tu hogar recibe dinero. De no existir presiona el botón **Siguiente** sin marcar en el encasillado.

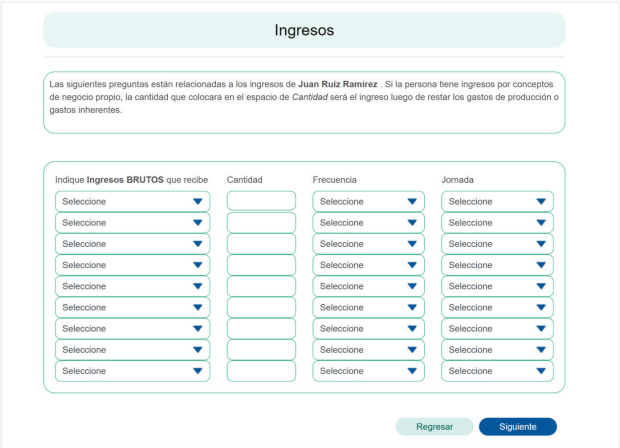


CÓMO SOLICITAR PAN

Si un miembro de tu hogar recibe dinero, la plataforma te llevará a una tabla de contenido donde llenarás en cada espacio la siguiente información:

- Ingresos brutos que recibes
- Cantidad
- Frecuencia
- Jornada

Nota: Las siguientes preguntas están relacionadas a los ingresos del miembro que gana ingresos. Si la persona tiene ingresos por conceptos de negocio propio, la cantidad que colocará en el espacio de **Cantidad** será el ingreso luego de restar los gastos de producción o gastos inherentes.



Luego de completar la información, oprime el botón **Siguiente.**

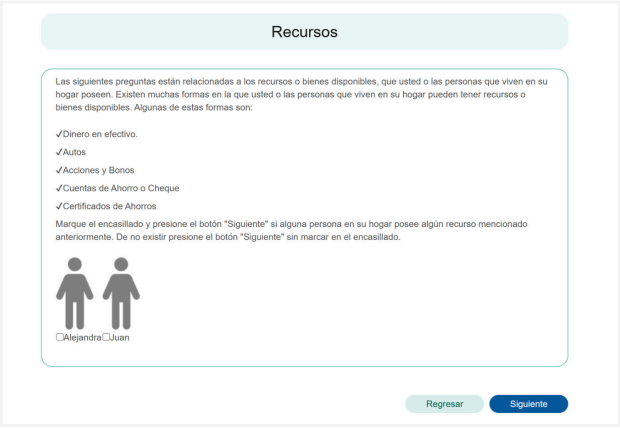
13.

La plataforma te llevará al siguiente paso de la solicitud: **Recursos.**

Nota: Las siguientes preguntas están relacionadas a los recursos o bienes disponibles, que tú o las personas que viven en tu hogar poseen. Existen muchas formas en las que tú o las personas que viven en tu hogar pueden tener recursos o bienes disponibles. Algunas de estas formas son:

- Dinero en efectivo
- Autos
- Acciones y Bonos
- Cuentas de Ahorro o Cheque
- Certificados de Ahorros

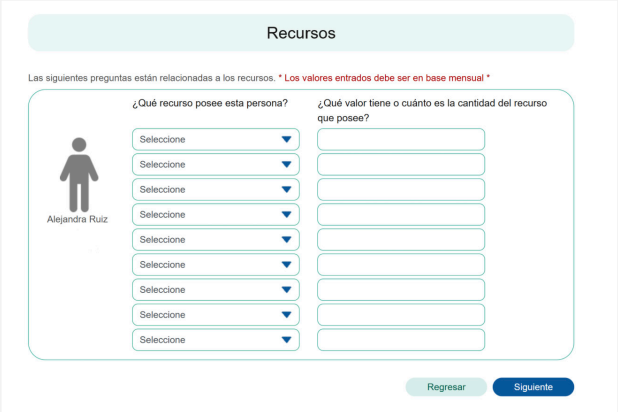
Marca el encasillado y presiona el botón **Siguiente** si alguna persona en tu hogar posee algún recurso mencionado anteriormente. De no existir presiona el botón **Siguiente** sin marcar en el encasillado.



CÓMO SOLICITAR PAN

Si alguna persona en tu hogar posee recursos, la plataforma lo llevará a un cuestionario en el cual debes llenar todos los recursos que el miembro seleccionado posee, qué valor tiene o cuánto es la cantidad del recurso que posee.

Importante: Los valores entrados deben ser en base mensual.



Luego de llenar el cuestionario de Recursos, oprime el botón **Siguiente.**

14.

La plataforma abrirá el siguiente paso de la solicitud: **Gastos.**

Las próximas preguntas están relacionadas a los gastos que tú o las personas que viven en tu hogar poseen. Existen muchas formas en la que tú o las personas que viven en tu hogar pueden tener gastos. Algunas de estas formas son:

- Rentas o Alquiler
- Gastos por personas con responsabilidad legal fuera del hogar

Marca el encasillado y presiona el botón **Siguiente** si alguna persona en tu hogar posee algún gasto mencionado anteriormente. De no existir, presiona el botón **Siguiente** sin marcar en el encasillado.



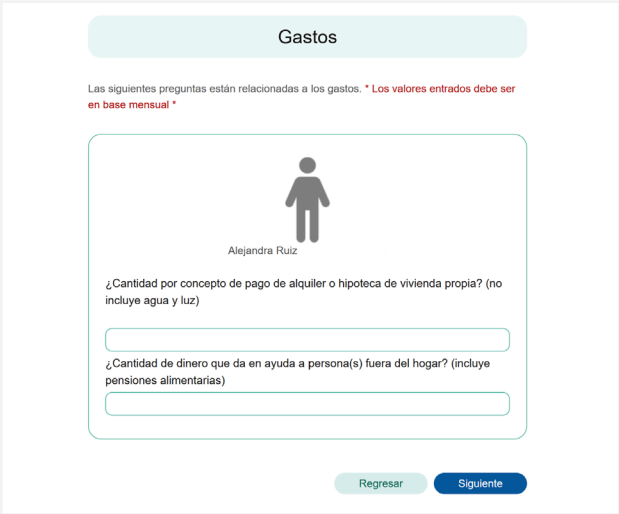
CÓMO SOLICITAR PAN

Si algún miembro en tu hogar posee un gasto, la plataforma lo llevará a completar las siguientes preguntas en sus encasillados respectivos:

- "¿Cantidad por concepto de pago de alquiler o hipoteca de vivienda propia? (no incluye agua y luz)"
- "¿Cantidad de dinero que da en ayuda a persona(s) fuera del hogar? (incluye pensiones alimentarias)"

Importante: Los valores entrados deben ser en base mensual.

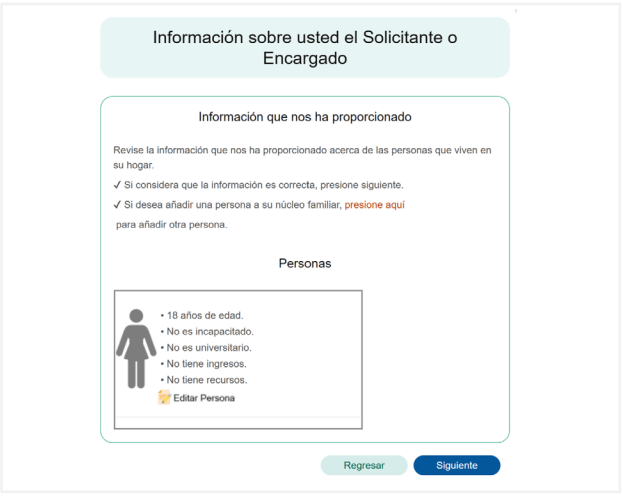
Luego de finalizar el cuestionario de Gastos, oprime el botón **Siguiente.**



15. La plataforma abrirá el octavo paso el cual resume toda la información que has llenado de ti y los miembros que hayas añadido.

Revisa la información que has proporcionado acerca de las personas que viven en tu hogar.

- Si consideras que la información es correcta, presiona **Siguiente.**
- Si deseas añadir una persona a tu núcleo familiar, haz clic en **Presione aquí** para añadir a otra persona.
- Si deseas editar la información de una persona específica, oprime el botón que se titula **Editar Persona.**



CÓMO SOLICITAR PAN

16.

Al presionar siguiente, te llevará a una página donde te enseña:

- Tu número de solicitud
- Tu nombre
- **Si eres elegible o no para recibir los beneficios de PAN**

Importante: Deberás guardar e imprimir esta página para cualquier reclamación.

Luego, debes leer el cuadro sobre el **Derecho de Apelación** y marcar el recuadro que refuerza que has leído y recibido la información para el proceso de apelación de los programas que ofrece ADSEF.

Nota: Si no estás de acuerdo con el proceso o el resultado de esta determinación podrás presentar una apelación. Presiona el nombre del programa que te interesa apelar para acceder al documento con los detalles del programa: PAN, TANF, LIHEAP y otros.

Luego oprime el botón **Someter** para entregar tu solicitud.

