

Vicepresidencia de Recursos Humanos

Convocatoria de Empleo

Fecha: 07 de noviembre de 2024

**Puestos de Administrativos y Facultad
Recinto de Carolina, Centro de Hato Rey y Manatí**

Título de Puesto	FLSA	Requisitos Mínimos	Resumen de Deberes
Profesor (a) de Educación Temprana – Carolina (Nocturno)	Exento	Maestría en Educación con Especialidad en Educación Temprana; y Certificación vigente de Maestro(a) en Preescolar: Niñez temprana del Departamento de Educación, una vez corrobora el Dpto. de Educ. mediante la transcripción y PCMAS que la persona cualifica para esa certificación. Tres (3) de años de experiencia en la práctica profesional. Preferiblemente con experiencia en docencia. Preferiblemente tener conocimiento en el uso y manejo de la plataforma LMS CANVAS.	Ofrecer cursos de educación temprana a estudiantes de nivel sub-graduado, en horario nocturno, según aplique. Localización del puesto: Recinto de Carolina Contrato: Temporero Jornada: Tiempo parcial
Coordinador(a) de Reclutamiento de Estudiantes, Admisiones y Matrícula – Hato Rey	Exento	Grado Asociado en Administración de Empresas y seis (6) años de experiencia en funciones similares; Bachillerato en Administración de Empresas con especialidad en Mercadeo o Relaciones Públicas y cuatro (4) años de experiencia en funciones similares; o en su lugar, Maestría en Mercadeo o Relaciones Públicas y dos (2) años de experiencia en funciones similares. Se considerarán preferiblemente residentes del área y/o con dominio del sector geográfico donde corresponda el puesto. Requiere uso de transportación propia.	Diseñar, desarrollar, planificar, organizar, implantar y supervisar los planes de trabajo en el área de reclutamiento, admisiones y matrícula de estudiantes. Supervisar y evaluar el desempeño del personal bajo su supervisión e implantar los planes de corrección, desarrollo y mejoramiento. Supervisar las actividades de reclutamiento y promoción. Localización: Centro de Hato Rey Contrato: Regular con Periodo Probatorio Jornada: Tiempo Completo
Acervo de Candidatos- Encargado(a) de Planta Física (Diurno) – Manatí	No Exento	Diploma de escuela superior. Un (1) año de experiencia en trabajos de mantenimiento de planta física, limpieza, jardinería y/o seguridad. Disponibilidad para trabajar en horario diurno	Responsable por la seguridad y administración de las facilidades físicas evitando riesgos innecesarios. Velar por la funcionabilidad de la planta física. Velar por el valor estético de la planta física. Realiza las reparaciones ordinarias que surjan en el Recinto y/o Centro. Mantiene las áreas de trabajo limpias. Localización: Centro de Manatí Contrato: Regular con Periodo Probatorio Jornada: Parcial

SOLICITUDES: Enviar resume indicando el Título del Puesto, no más tarde del **21 de noviembre de 2024**, por uno de los siguientes medios: Internet: www.clasificadosonline.com / www.indeed.com - Dirección Postal: P.O. Box 19538 San Juan, P.R. 00910-1538. Se requerirán credenciales académicas durante el proceso de entrevista. Solo candidatos citados a entrevista que interesen acomodo razonable, podrán llamar al (787) 710-8999.

Dewey University es una institución en cumplimiento con EEO /AA/Título VI/Título V/Título IX/Secciones 503 y 504/ADA/ADEA y VEVRAA en la prestación de sus programas, servicios de educación y en el reclutamiento y ascenso de empleados. Todos los aspirantes cualificados recibirán las mismas oportunidades sin distinción de raza, color, origen nacional, religión, sexo, embarazo, estado civil, orientación sexual, identidad de género, edad, discapacidad física o mental, estatus de veterano o cualquier otra condición protegida por ley.

PATRONO QUE OFRECE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL EMPLEO A MUJERES, MINORÍAS, VETERANOS Y PERSONAS CON IMPEDIMENTO