



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA  
*Legislatura Municipal*



**RESOLUCIÓN NÚM. 12**

Presentado por: Administración

PROYECTO DE RESOLUCIÓN NÚM. 12  
**SERIE 2021-2022**

**RESOLUCIÓN DE LA LEGISLATURA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA, PUERTO RICO, PARA APROBAR EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS QUE HA DE REGIR DURANTE EL AÑO FISCAL 2022-2023 EN EL MUNICIPIO DE TOA ALTA, PARA DETERMINAR LOS SERVICIOS Y PUESTOS NECESARIOS EN TODAS LAS OFICINAS Y DEPENDENCIAS, PARA SEÑALAR LOS SALARIOS CORRESPONDIENTES A LOS EMPLEADOS REGULARES, ASÍ COMO A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES; Y PARA OTROS FINES.**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**POR CUANTO:** Ley Núm. 107 del 14 de agosto de 2020, según enmendada, conocida como “Código Municipal de Puerto Rico”, en su Artículo 2.097, el Alcalde del Municipio Autónomo de Toa Alta, preparó y sometió el Proyecto de Resolución de Ingresos y Gastos del Gobierno Municipal para el Año Fiscal 2022-2023, el día 10 de junio de 2022.

**POR CUANTO:** Dicho documento ha sido sometido a la consideración de la Legislatura Municipal, según se dispone la Ley 107-2020, por la Ley 52-2000 y las Cartas Circulares de Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP).

**POR CUANTO:** La Administración Municipal, está alerta a los posibles cambios fiscales que propone el Gobierno Central y que podrán tener un potencial impacto en los municipios. Por lo cual, estamos conscientes que los cambios propuestos de ser finalmente aprobados afectarán las asignaciones presentadas en este presupuesto del Año Fiscal 2022-2023. En consecuencia, el Gobierno Municipal de Toa Alta, se vería en la obligación de ajustar las asignaciones presupuestarias.

**POR CUANTO:** La Legislatura Municipal, ha dado cuidadosamente consideración al Proyecto de Resolución de Presupuesto balanceado para el Año Fiscal 2022-2023, de conformidad con lo dispuesto en los Artículo 1.037, 2.101 y las cartas circulares, según enmendadas y consideramos que el mismo cumple con el ordenamiento jurídico vigente y representa los mejores intereses de nuestra Ciudad Autónoma de Toa Alta.

**POR TANTO:** **RESUÉLVASE POR LA HON. LEGISLATURA MUNICIPAL DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE TOA ALTA, PUERTO RICO, LO SIGUIENTE:**

**SECCIÓN 1ra:** Aprobar el Presupuesto de Ingresos y Gastos que ha de regir durante el Año Fiscal 2022-2023, en el Municipio de Toa Alta, para determinar los servicios y puestos necesarios en todas las oficinas y dependencias, para señalar los salarios correspondientes a los empleados regulares, así como a los funcionarios municipales; y para otros fines.

**SECCIÓN 2da:** Que para el pago de los gastos operacionales del Municipio de Toa Alta, Puerto Rico, durante el Año Fiscal 2022-2023, se recauden por el Departamento de Finanzas las cantidades que se presupone han de producir los recursos que a continuación se consignan. **TOTAL ESTIMADO DE INGRESOS \$ 12,601,342.16.**

**SECCIÓN 3ra:** Que las cuentas presupuestarias que se relacionan a continuación son para atender las obligaciones y pagos de los gastos operacionales del Gobierno Municipal de Toa Alta, Puerto Rico, durante el Año Fiscal 2022-2023. **TOTAL, DE ESTIMADO DE GASTOS \$ 12,601,342.16.**

- SECCIÓN 4ta:** Que para el pago de los gastos operacionales del Municipio de Toa Alta, Puerto Rico, durante el Año Fiscal 2022-2023, se recaudarán en las arcas del Municipio las cantidades que se estiman han de producir los diferentes renglones de ingresos tales como: contribuciones, aportaciones de patentes, arbitrios locales y otros ingresos que más adelante se asignan para cubrir todos los gastos operacionales y servicios de administración, costos, materiales y otros según se desprende en los detalles de cada cuenta asignada para sus respectivos gastos.
- SECCIÓN 5ta:** Las partidas o cuentas consignadas en este Presupuesto se destinarán únicamente a pagar los gastos previstos u otros legales que estén comprendidos dentro del marco de actividades oficiales de las distintas dependencias del Municipio de Toa Alta y en conformidad con este Presupuesto del Año Fiscal 2022-2023.
- SECCIÓN 6ta:** Con relación a las cuentas de donaciones que son para diferentes entidades cívicas, deportivas y culturales sin fines de lucro, las mismas se harán mediante autorización del alcalde o su representante autorizado y en conformidad con lo dispuesto con la ley y la reglamentación vigente.
- SECCIÓN 7ma:** Disponiéndose, que de aprobarse legislación por el Gobierno Central que sea aplicable a los municipios y que afecte cualesquiera de las aportaciones, beneficios o derechos al presente vigentes. El Municipio de Toa Alta, enmendará y ajustará cualquier asignación presupuestaria contenida en esta Resolución a los fines de dar cumplimiento a los cambios legislados.
- SECCIÓN 8va:** Se hace formar parte de esta Resolución un informe de ingresos por origen de recursos, una distribución de gastos por departamentos, oficinas y otros organismos con sus asignaciones por unidad presupuestaria.
- SECCIÓN 9na:** Se autoriza al director de la Oficina de Finanzas del Municipio de Toa Alta, a que incluya en los libros de contabilidad a su cargo, los asientos pertinentes a los fines de dar cumplimiento a las disposiciones de esta Resolución.
- SECCIÓN 10ma:** Esta Resolución comenzará a regir una vez sea aprobada por la Legislatura Municipal y firmada por el Alcalde, tendrá fecha de efectividad el 1ro de julio de 2022.
- SECCIÓN 11ma:** Copia de esta Resolución debidamente certificada y del Presupuesto será remitida a la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP), al Departamento de Finanzas, al Departamento de Recursos Humanos, a la Oficina de Auditoría Interna y a las demás agencias pertinentes para su conocimiento y acción correspondiente.

**APROBADA POR LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE TOA ALTA, PUERTO RICO, HOY 17 DE JUNIO DE 2022.**

  
*Hon. Domingo Hernández Miró*  
Presidente  
Legislatura Municipal

  
*Sra. Maribel Rivera Soto*  
Secretaria  
Legislatura Municipal

**FIRMADA POR EL ALCALDE DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE TOA ALTA, PUERTO RICO, HOY 21 DE JUNIO DE 2022.**

  
*Hon. Clemente Agosto Lugardo*  
Alcalde  
Municipio de Toa Alta



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA  
*Legislatura Municipal*



## CERTIFICACIÓN

Yo, **Maribel Rivera Soto**, secretaria de la Legislatura Municipal de Toa Alta, Puerto Rico, por la presente certifico que la que antecede es una copia fiel y exacta de la **Resolución Núm. 12, Serie 2021-2022**, adoptada por la Legislatura Municipal de Toa Alta, Puerto Rico, en la **14<sup>ta</sup> Reunión de la 1<sup>ra</sup> Sesión del 2022**, celebrada el día **17 de junio de 2022**, en el Hemiciclo Isaac (Chao) Pérez Rosado de la Casa Alcaldía a las **6:00** de la noche, intitulada:

**RESOLUCIÓN DE LA LEGISLATURA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA, PUERTO RICO, PARA APROBAR EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS QUE HA DE REGIR DURANTE EL AÑO FISCAL 2022-2023 EN EL MUNICIPIO DE TOA ALTA, PARA DETERMINAR LOS SERVICIOS Y PUESTOS NECESARIOS EN TODAS LAS OFICINAS Y DEPENDENCIAS, PARA SEÑALAR LOS SALARIOS CORRESPONDIENTES A LOS EMPLEADOS REGULARES, ASÍ COMO A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES; Y PARA OTROS FINES.**

**DE LO CUAL DOY FE, FIRMO Y ESTAMPO EL GRAN SELLO DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA, PUERTO RICO, HOY 18 DE JUNIO DE 2022.**

Certifico Correcto,

*Maribel Rivera Soto*

Secretaria  
Legislatura Municipal





ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA  
*Legislatura Municipal*



## CERTIFICACIÓN DE VOTACIÓN

Yo, **Maribel Rivera Soto**, secretaria de la Legislatura Municipal de Toa Alta, Puerto Rico, por la presente certifico que la que antecede es una copia fiel y exacta de la votación de la **Resolución Núm. 12, Serie 2021-2022**, adoptada por la Legislatura Municipal de Toa Alta, Puerto Rico, en la **14<sup>ta</sup> Reunión de la 1<sup>ra</sup> Sesión del 2022**, celebrada el día **17 de junio del 2022**, en el Hemiciclo Isaac "Chao" Pérez Rosado de la Casa Alcaldía a las **6:00** de la noche, intitulada:

**RESOLUCIÓN DE LA LEGISLATURA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA, PUERTO RICO, PARA APROBAR EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS QUE HA DE REGIR DURANTE EL AÑO FISCAL 2022-2023 EN EL MUNICIPIO DE TOA ALTA, PARA DETERMINAR LOS SERVICIOS Y PUESTOS NECESARIOS EN TODAS LAS OFICINAS Y DEPENDENCIAS, PARA SEÑALAR LOS SALARIOS CORRESPONDIENTES A LOS EMPLEADOS REGULARES, ASÍ COMO A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES; Y PARA OTROS FINES.**

Certifico, que la misma fue aprobada por el voto de los siguientes legisladores presentes en dicha Reunión:

**A favor:**

Hon. Domingo Hernández Miró  
Hon. Eddie Ortíz Guzmán  
Hon. Harry González González  
Hon. Vicenta Mojica Morales  
Hon. Marieli Ferrao Ayala  
Hon. Juan B. Pérez Acevedo  
Hon. José R. Díaz Rodríguez  
Hon. Alberto Arroyo Andino  
Hon. Mitchell Vélez Jiménez  
Hon. Lorna D. Pérez Hernández  
Hon. Jorge Rodríguez Pérez  
Hon. Nelson R. Cintrón Noriega  
Hon. Rosa M. Maldonado Rodríguez

**En contra:**

Nadie

**Ausente:**

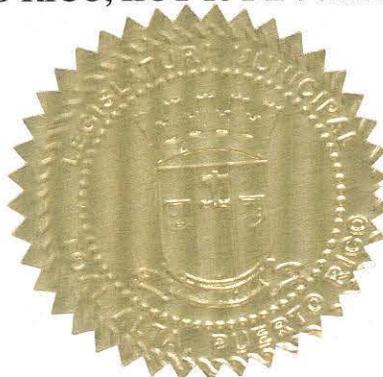
Hon. Melvin Colón Maysonet  
Hon. Karaliz Bonilla Pérez

**DE LO CUAL DOY FE, FIRMO Y ESTAMPO EL GRAN SELLO DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE TOA ALTA, PUERTO RICO, HOY 18 DE JUNIO DE 2022.**

Certifico correcto,

*Maribel Rivera Soto*

Secretaria  
Legislatura Municipal





\_\_\_\_ CIUDAD AUTÓNOMA \_\_\_\_

# TOA ALTA

*Avanza*

**Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo**  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional**  
**2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

**Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo**  
Alcalde de la Ciudad

10 de junio del 2022

Hon. Domingo Hernández Miró  
Presidente  
Legislatura Municipal de Toa Alta

Honorable Presidente:

Para nosotros es importante conocer y proyectar de forma anticipada las actividades y retos que se puedan presentar en momentos de panorama incierto para nuestro pueblo y el mundo entero.

El Proyecto de Presupuesto que presentamos tiene como enfoque mantener una sana administración de modo que desglosa detalladamente las partidas de Ingresos y Gastos, según requerido por Ley y Reglamentación de la Oficina de Gerencia y Presupuesto de Puerto Rico.

Conforme a la Artículo 2.097 de la Ley 107 del 2020, mejor conocida como el Código Municipal de Puerto Rico, radicamos el Proyecto de Presupuesto Operacional para el año fiscal 2022-2023 para su evaluación y aprobación.

El Director de Finanzas estará disponible para explicar y/o aclarar dudas que puedan surgir.

Cordialmente,



Clemente Agosto Lugardo  
Alcalde



## TABLA DE CONTENIDO

### **SECCIÓN A: INGRESOS**

---

Desglose de Ingresos	1
----------------------	---

### **SECCIÓN B: EGRESOS**

---

Resumen de Egresos por Oficinas	1
Legislatura Municipal	2
Oficina Alcalde	2
Oficina de Finanzas y CRIM	3-4
Oficina de Obras Públicas	4
Oficina de Manejo de Emergencias	4
Oficina de Policía Municipal	5
Oficina de Recursos Humanos	5
Oficina Recreación y Deportes	5-6
Centro de Envejecientes	6
Oficina de Programas Federales	6
Oficina de Cultura y Turismo	7
Oficina de Ayuda y Acción Social	7
Oficina de Secretaría Municipal y Compras	7-8
Oficina de Auditoría Interna	8
Oficina de Educación Municipal	8
Oficina de Planificación y Desarrollo	9
Oficina de Prensa y Comunicación	9
Oficina de Servicios Generales	9-10
Oficina de Conexión Hermana	10

### **SECCIÓN C: DEUDA PÚBLICA**

---

Certificación Deuda Pública (Fondo de Redención (CAE))	1
--	---

### **SECCIÓN D: RELACIÓN DE PUESTOS Y SALARIOS**

---

Oficina Alcalde	1
Oficina de Recursos Humanos	1-2
Centro de Envejecientes	2-3
Oficina de Programas Federales	3
Oficina de Ayuda y Acción Social	3-4

### **SECCIÓN E: CERTIFICACIONES**

---

Certificación de Obras Permanentes	1
Certificación Pago de Sentencias	2

## TABLA DE CONTENIDO

Certificación Partida de Donaciones	3
Certificación de Relación de Contratos por Servicios	4-7
Certificación Relación de Valor de las Patentes Municipales	8
Certificación Ingresos por Arrendamiento de Propiedades Municipales	9
Certificación Ingresos por Arbitrios de Construcción	10
Certificación Relación de Derechos, Arbitrios, Impuestos, Cargos y Tarifas	11-12
Impuestas por Ordenanza	
Certificación Seguro y Finanzas Municipales	13
Certificación Otros Ingresos	14
Certificación Relación de Puestos y Salarios Fondo Especial	15

### **SECCIÓN F: COMPARATIVAS Y FLUCTUACIONES**

Comparativa Fluctuaciones de Ingresos y Egresos	1
---	---

### **SECCIÓN G: DOCUMENTOS SUPLEMENTARIOS ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO**

CRIM Estimados de Ingresos Año Fiscal 2022-2023	1
OGP Informe del Vencimiento de la Deuda Municipal	2-3
Carta de Corporación del Fondo del Seguro de Estado	4
Carta Autoridad de Energía Eléctrica	5
Carta Administración de Seguros de Salud (ASES)	6
Correo electrónico (Aportación Pay Go)	7
Auditoría Sencilla (Métodos de Proyección y Explicación de Fluctuaciones Significativas)	8
Carta Circular Núm. 004-2021 Directrices Preparación del Presupuesto (OGP)	9
Programa de Revitalización de la Ciudad (City Rev.) – Departamento de la Vivienda	10
Programa de Planificación para la Recuperación Municipal (MRP) – Departamento de la Vivienda	11
Proyecto Mejoras Planta de Filtros, Enrique Ortega	12

### **SECCIÓN H: RADICACIÓN PROYECTO A OFICINA GERENCIA Y PRESUPUESTO (OGP)**

Presupuesto Municipal 2021-2022 OGP-2M	1-6*
Informe Distributivo de Sueldos 2021-2022 OGP-2M	1-79*
Informe de CAE	1*

*\*\*Las páginas que indica esta sección son las del informe interno de la OGP 2M y 1M.*



\_\_\_\_ CIUDAD AUTÓNOMA \_\_\_\_

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN A: INGRESOS**



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
Ciudad Autónoma de Toa Alta

Presupuesto Operacional 2022-2023

Sección de Ingresos

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
<b>INGRESOS LOCALES</b>			
01-03-04-81.01	Patentes	2,137,604.00	2,083,645.16
01-03-04-81.03	Impuesto Municipal Sobre las Ventas	1,573,695.00	1,573,695.00
<b>LICENCIAS Y PERMISOS</b>			
01-03-04-83.01	Arbitrios de Construcción	800,000.00	1,778,073.08
01-03-04-83.04	Licencias y Permisos Misceláneos	15,000.00	15,000.00
<b>INGRESOS INTERGUBERNAMENTALES</b>			
01-03-04-84.02	Compensación Autoridad de Energía Eléctrica	780,920.62	553,564.22
01-03-04-84.04	Otros Ingresos Intergubernamentales	1,179,338.78	1,603,093.43
<b>MULTAS Y CONFISCACIONES</b>			
01-03-04-86.01	Multas	5,000.00	8,000.00
<b>OTRAS FUENTES FINANCIERAS</b>			
01-03-04-87.01	Intereses en Inversiones	5,000.00	1,000.00
01-03-04-87.05	Ingresos Eventuales	500.00	500.00
01-03-04-87.06	Renta Locales y Propiedad Municipal	60,000.00	45,000.00
01-03-04-87.09	Otros Ingresos	670,000.00	1,316,500.00
01-03-04-87.10	Venta de Sellos y Comprobantes - Departamento de Hacienda	15,000.00	6,500.00
01-03-04-87.22	Contribución sobre la Propiedad No Exonerada	5,359,283.76	4,964,884.89
<b>Total</b>		<b>\$ 12,601,342.16</b>	<b>\$ 13,949,455.78</b>



CIUDAD AUTÓNOMA

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN B: EGRESOS**



**Estado Libre Asociado de Puerto Rico**  
**Ciudad Autónoma de Toa Alta**

**Presupuesto Operacional 2022-2023**

**Sección de Egresos**  
**Resumen**

<i>Departamento</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01	Legislatura Municipal	117,000.00	210,573.19
02	Oficina del Alcalde	718,836.72	592,073.47
03	Oficina de Finanzas	4,907,776.21	5,996,481.13
04	Oficina de Obras Públicas	5,245,160.00	2,308,124.14
06	Oficina de Manejo de Emergencias	34,400.00	436,827.04
07	Oficina de Policía Municipal	86,900.00	571,585.14
08	Oficina de Recursos Humanos	429,691.81	450,025.12
09	Oficina de Recreación y Deportes	28,500.00	299,941.82
11	Centro de Envejecientes	201,276.75	431,000.27
13	Oficina de Programas Federales	45,936.02	7,750.80
14	Oficina de Cultura y Turismo	21,300.00	207,088.41
16	Oficina de Ayuda y Acción Social	208,194.65	129,645.24
19	Oficina de Secretaria Municipal y Compras	103,000.00	1,238,548.89
21	Oficina de Auditoría Interna	14,450.00	95,535.41
24	Oficina de Educación Municipal	37,000.00	99,922.70
25	Oficina de Planificación y Desarrollo	48,600.00	176,191.11
32	Oficina de Prensa y Comunicación	199,750.00	126,292.05
47	Oficina de Servicios Generales	147,570.00	538,301.88
60	Oficina de Conexión Hermana	6,000.00	33,547.98
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 12,601,342.16</b>	<b>\$13,949,455.78</b>



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
Ciudad Autónoma de Toa Alta

Presupuesto Operacional 2022-2023

Cuentas de Egresos  
Desglose

**OFICINA DE LEGISLATURA MUNICIPAL**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-01-01-91.01	Empleados Regulares	-	68,424.00
01-01-01-91.31	Seguro Social Federal	-	5,349.19
01-01-01-91.41	Plan Médico	-	6,300.00
01-01-01-91.71	Bono de Navidad	-	1,500.00
01-01-01-94.01	Dietas Asambleistas	45,000.00	45,000.00
01-01-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	2,000.00	2,000.00
01-01-04-93.01	Equipo de Oficina	5,000.00	5,000.00
01-01-04-93.27	Compra de Equipo	35,000.00	50,000.00
01-01-04-94.25	Servicios Legales	20,000.00	18,000.00
01-01-04-94.44	Cuotas y Suscripciones	4,000.00	3,000.00
01-01-04-94.65	Misceláneos	3,000.00	3,000.00
01-01-04-94.67	Publicaciones y Anuncios	3,000.00	3,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 117,000.00</b>	<b>\$ 210,573.19</b>

**OFICINA DEL ALCALDE**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-02-01-91.01	Empleados Regulares	84,000.00	313,512.00
01-02-01-91.05	Empleados Transitorios	-	20,700.00
01-02-01-91.31	Seguro Social Federal	6,426.00	25,911.47
01-02-01-91.41	Plan Médico	2,100.00	19,950.00
01-02-01-91.71	Bono de Navidad	-	4,500.00
01-02-02-94.47	Donaciones	80,000.00	50,000.00
01-02-04-94.05	Gastos de Representación	10,000.00	-
01-02-04-94.11	Servicios Profesionales	416,810.72	-
01-02-04-94.21	Gastos de Viaje	500.00	500.00
01-02-04-94.25	Servicios Legales	96,000.00	146,000.00
01-02-04-94.44	Cuotas y Suscripciones	11,000.00	-
01-02-04-94.50	Renta de Edificios, Locales y Terrenos	12,000.00	11,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 718,836.72</b>	<b>\$ 592,073.47</b>

**OFICINA DE FINANZAS**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-03-01-91.01	Empleados Regulares	-	339,316.00
01-03-01-91.05	Empleados Transitorios	-	101,880.00
01-03-01-91.07	Vacaciones Acumuladas, Licencia Regular	50,000.00	30,000.00
01-03-01-91.31	Seguro Social Federal	-	34,745.99
01-03-01-91.41	Plan Médico	-	50,575.00
01-03-01-91.51	Beneficios del Fondo del Seguro del Estado	200,042.96	186,768.59
01-03-01-91.71	Bono de Navidad	-	13,000.00
01-03-04-91.04	Pre-Retiro Voluntario	47,796.00	47,796.00
01-03-04-91.14	Pay Go	791,524.40	806,950.68
01-03-04-91.31	Seguro Social Federal	3,653.39	3,656.39
01-03-04-91.41	Plan Médico	2,100.00	2,100.00
01-03-04-92.28	Gastos de A.E.E.	780,920.62	597,745.76
01-03-04-92.32	Gastos de A.A.A.	300,000.00	188,000.00
01-03-04-92.35	Gastos de Telecomunicaciones	160,000.00	130,000.00
01-03-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	4,000.00	4,000.00
01-03-04-93.27	Compra de Equipo	25,000.00	-
01-03-04-94.06	Adiestramientos	3,000.00	-
01-03-04-94.10	Gastos de Auditoría Sencilla	19,000.00	17,000.00
01-03-04-94.11	Servicios Profesionales	260,500.00	-
01-03-04-94.36	Canón Excavaciones y Demoliciones	8,000.00	8,000.00
01-03-04-94.42	Seguros	450,000.00	440,000.00
01-03-04-94.43	Gastos de Salud	790,356.30	670,925.00
01-03-04-94.50	Renta de Edificios y Locales	66,000.00	66,000.00
01-03-04-94.51	Renta de Vehículos y Equipo	70,000.00	50,000.00
01-03-04-94.55	Intereses	52,000.00	51,974.00
01-03-04-94.60	Deudas Cuentas CRIM	-	16,125.84
01-03-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	2,000.00	-
01-03-04-94.65	Misceláneos	65,000.00	38,000.00
01-03-04-94.69	Franqueo	3,350.00	-
01-03-04-94.70	Pago Sentencias y Reclamaciones	133,000.00	54,424.91
01-03-04-94.71	Reclamaciones Años Anteriores	377,490.97	605,000.00
01-03-04-94.77	Aportación CRIM	236,641.57	249,077.46
01-03-04-94.78	Liquidación de Deuda con el CRIM	-	859,102.40
<b>CENTRO DE RECAUDACIONES DE INGRESOS MUNICIPALES</b>			
01-03-53-91.01	Empleados Regulares	-	142,745.00
01-03-53-91.05	Empleados Transitorios	-	126,348.00
01-03-53-91.31	Seguro Social Federal	-	21,274.11
01-03-53-91.41	Plan Médico	-	33,950.00

01-03-53-91.71	Bono de Navidad	-	9,000.00
01-03-53-93.27	Compra de Equipo	1,800.00	-
01-03-53-94.06	Adiestramientos	1,000.00	-
01-03-53-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	1,500.00	-
01-03-53-94.65	Misceláneos	2,100.00	1,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 4,907,776.21</b>	<b>\$ 5,996,481.13</b>

## OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-04-01-91.01	Empleados Regulares	-	547,534.00
01-04-01-91.05	Empleados Transitorios	-	529,092.00
01-04-01-91.31	Seguro Social Federal	-	85,154.14
01-04-01-91.41	Plan Médico	-	150,500.00
01-04-01-91.71	Bono de Navidad	-	36,500.00
01-04-04-92.05	Herramientas	25,000.00	-
01-04-04-92.23	Compra de Uniformes	15,000.00	-
01-04-04-92.25	Combustibles y Lubricantes	300,000.00	200,000.00
01-04-04-92.38	Materiales de Construcción	50,000.00	25,000.00
01-04-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	60,000.00	60,000.00
01-04-04-93.27	Compra de Equipo	250,000.00	30,000.00
01-04-04-94.11	Servicios Profesionales	115,160.00	-
01-04-04-94.12	Servicios No Profesionales	194,000.00	-
01-04-04-94.32	Costos de Construcción	956,000.00	209,344.00
01-04-04-94.61	Mantenimiento de Equipo	300,000.00	420,000.00
01-04-04-94.65	Misceláneos	30,000.00	10,000.00
01-04-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	150,000.00	5,000.00
01-04-04-94.73	Disposición de Desperdicios Sólidos	2,800,000.00	-
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 5,245,160.00</b>	<b>\$ 2,308,124.14</b>

## OFICINA DE MANEJO DE EMERGENCIAS

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-06-01-91.01	Empleados Regulares	-	87,996.00
01-06-01-91.05	Empleados Transitorios	-	264,096.00
01-06-01-91.31	Seguro Social Federal	-	26,935.04
01-06-01-91.41	Plan Médico	-	37,800.00
01-06-01-91.71	Bono de Navidad	-	-
01-06-04-94.11	Servicios Profesionales	22,400.00	8,000.00
01-06-04-94.50	Renta de Edificios y Locales	12,000.00	12,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 34,400.00</b>	<b>\$ 436,827.04</b>

**OFICINA DE POLICIA MUNICIPAL**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-07-01-91.01	Empleados Regulares	-	415,326.00
01-07-01-91.05	Empleados Transitorios	-	28,836.00
01-07-01-91.31	Seguro Social Federal	-	34,093.14
01-07-01-91.41	Plan Médico	-	38,150.00
01-07-01-91.71	Bono de Navidad	-	1,500.00
01-07-04-92.23	Compra de Uniformes	40,000.00	9,000.00
01-07-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	7,100.00	1,000.00
01-07-04-93.27	Compra de Equipo	15,000.00	11,800.00
01-07-04-94.06	Adiestramientos	10,000.00	5,000.00
01-07-04-94.11	Servicios Profesionales	10,800.00	26,380.00
01-07-04-94.65	Misceláneos	4,000.00	500.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 86,900.00</b>	<b>\$ 571,585.14</b>

**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-08-01-91.01	Empleados Regulares	-	235,830.00
01-08-01-91.05	Empleados Transitorios	160,272.00	44,148.00
01-08-01-91.10	Seguro Choferril	1,500.00	1,500.00
01-08-01-91.31	Seguro Social Federal	-	21,953.82
01-08-01-91.41	Plan Médico	-	30,450.00
01-08-01-91.45	Seguro por Desempleo	70,000.00	70,000.00
01-08-01-91.71	Bono de Navidad	6,000.00	7,000.00
01-08-01-91.75	Tiempo Compensación Estatal	4,000.00	4,000.00
01-08-01-91.76	Tiempo Compensación Federal	4,000.00	4,000.00
01-08-04-94.11	Servicios Profesionales	51,200.00	1,200.00
01-08-04-94.25	Servicios Legales	98,000.00	-
01-08-04-94.75	Reserva Empleados LSS	15,000.00	15,000.00
01-08-04-91.31	Seguro Social Federal	12,719.81	8,943.30
01-08-04-94.06	Adiestramientos	7,000.00	4,000.00
01-08-04-94.13	Pruebas de Dopajes	-	2,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 429,691.81</b>	<b>\$ 450,025.12</b>

**OFICINA DE RECREACIÓN Y DEPORTES**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-09-01-91.01	Empleados Regulares	-	193,430.00
01-09-01-91.05	Empleados Transitorios	-	35,280.00
01-09-01-91.31	Seguro Social Federal	-	18,031.82

01-09-01-91.41	Plan Médico	-	28,700.00
01-09-01-91.71	Bono de Navidad	-	7,000.00
01-09-04-94.11	Servicios Profesionales	8,000.00	3,500.00
01-09-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	6,000.00	6,000.00
01-09-04-93.27	Compra de Equipo	5,500.00	3,000.00
01-09-04-94.65	Misceláneos	3,000.00	1,000.00
01-09-04-94.81	Festival o Actividad I	6,000.00	4,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 28,500.00</b>	<b>\$ 299,941.82</b>

### CENTRO DE ENVEJECIENTES

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-11-01-91.01	Empleados Regulares	-	112,932.00
01-11-01-91.05	Empleados Transitorios	-	124,056.00
01-11-01-91.31	Seguro Social Federal	-	18,588.58
01-11-01-91.41	Plan Médico	-	32,550.00
01-11-01-91.71	Bono de Navidad	-	6,000.00
01-11-04-93.27	Compra de Equipo	1,500.00	1,000.00
01-11-04-92.11	Drogas, Medicina y Otros	2,000.00	2,000.00
01-11-04-92.21	Alimentos	70,000.00	70,000.00
01-11-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	10,000.00	10,000.00
01-11-04-94.65	Misceláneos	2,000.00	1,000.00
01-11-04-94.81	Festival o Actividad I	2,000.00	1,000.00
<b>PROGRAMA 16 : CAMETA</b>			
01-11-16-91.05	Empleados Transitorios	88,536.00	31,032.00
01-11-16-91.31	Seguro Social Federal	7,040.75	2,641.69
01-11-16-91.41	Plan Médico	14,700.00	14,700.00
01-11-16-91.71	Bono de Navidad	3,500.00	3,500.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 201,276.75</b>	<b>\$ 431,000.27</b>

### OFICINA DE PROGRAMAS FEDERALES

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-13-01-91.01	Empleados Regulares	42,180.00	7,200.00
01-13-01-91.31	Seguro Social Federal	3,256.02	-
01-13-01-91.71	Bono de Navidad	500.00	550.80
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 45,936.02</b>	<b>\$ 7,750.80</b>

**OFICINA DE CULTURA Y TURISMO**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-14-01-91.01	Empleados Regulares	-	102,152.00
01-14-01-91.05	Empleados Transitorios	-	53,520.00
01-14-01-91.31	Seguro Social Federal	-	12,291.41
01-14-01-91.41	Plan Médico	-	20,125.00
01-14-01-91.71	Bono de Navidad	-	5,000.00
01-14-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	10,000.00	1,500.00
01-14-04-94.11	Servicios Profesionales	4,400.00	-
01-14-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	400.00	-
01-14-04-94.65	Misceláneos	500.00	2,500.00
01-14-04-94.81	Festival o Actividad I	6,000.00	10,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 21,300.00</b>	<b>\$ 207,088.41</b>

**OFICINA AYUDA Y ACCIÓN SOCIAL**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-16-01-91.01	Empleados Regulares	-	58,704.00
01-16-01-91.05	Empleados Transitorios	-	26,880.00
01-16-01-91.31	Seguro Social Federal	-	6,738.43
01-16-01-91.41	Plan Médico	-	10,500.00
01-16-01-91.71	Bono de Navidad	-	2,500.00
01-16-04-93.27	Compra de Equipo	5,000.00	-
01-16-04-92.42	Materiales y Suministro de Operación	500.00	1,000.00
01-16-04-94.06	Adiestramientos	2,300.00	-
01-16-04-94.12	Servicios No Profesionales	15,000.00	-
01-16-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	2,500.00	-
<b>PROGRAMA 44 : CHILDCARE</b>			
01-16-44-91.05	Empleados Transitorios	145,368.00	2,808.00
01-16-44-91.31	Seguro Social Federal	11,426.65	214.81
01-16-44-91.41	Plan Médico	16,800.00	16,800.00
01-16-44-91.71	Bono de Navidad	4,000.00	-
01-16-44-92.21	Alimentos	5,000.00	2,500.00
01-16-44-94.65	Misceláneos	300.00	1,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 208,194.65</b>	<b>\$ 129,645.24</b>

**OFICINA DE SECRETARIA MUNICIPAL Y COMPRAS**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-19-01-91.01	Empleados Regulares	-	154,068.00
01-19-01-91.05	Empleados Transitorios	-	66,192.00
01-19-01-91.31	Seguro Social Federal	-	17,308.89

01-19-01-91.41	Plan Médico	-	25,200.00
01-19-01-91.71	Bono de Navidad	-	6,000.00
01-19-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	35,000.00	13,000.00
01-19-04-93.27	Compra de Equipo	1,000.00	-
01-19-04-94.01	Dietas	3,000.00	-
01-19-04-94.11	Servicios Profesionales	25,000.00	602,780.00
01-19-04-94.12	Servicios No Profesionales		179,000.00
01-19-04-94.25	Servicios Legales	18,000.00	-
01-19-04-94.61	Mantenimiento de Equipo	-	2,000.00
01-19-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	3,500.00	-
01-19-04-94.65	Misceláneos	1,500.00	-
01-19-04-94.67	Publicaciones y Anuncios	15,000.00	7,000.00
01-19-04-94.69	Franqueo	1,000.00	1,000.00
01-19-04-94.73	Disposición de Desperdicios	-	165,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 103,000.00</b>	<b>\$ 1,238,548.89</b>

#### OFICINA DE AUDITORIA INTERNA

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-21-01-91.01	Empleados Regulares	-	80,976.00
01-21-01-91.31	Seguro Social Federal	-	6,309.41
01-21-01-91.41	Plan Médico	-	6,300.00
01-21-01-91.71	Bono de Navidad	-	1,500.00
01-21-04-92.42	Materiales y Suministro de Operación	450.00	450.00
01-21-04-94.11	Servicios Profesionales	14,000.00	-
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 14,450.00</b>	<b>\$ 95,535.41</b>

#### OFICINA DE EDUCACION MUNICIPAL

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-24-01-91.01	Empleados Regulares	-	80,568.00
01-24-01-91.31	Seguro Social Federal	-	6,354.70
01-24-01-91.41	Plan Médico	-	10,500.00
01-24-01-94.71	Bono de Navidad	-	2,500.00
01-24-04-92.42	Materiales y Suministro de Operación	15,000.00	-
01-24-04-93.27	Compra de Equipo	12,000.00	-
01-24-04-94.07	Mantenimiento de Biblioteca	10,000.00	-
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 37,000.00</b>	<b>\$ 99,922.70</b>

**OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-25-01-91.01	Empleados Regulares	-	116,844.00
01-25-01-91.05	Empleados Transitorios	-	27,948.00
01-25-01-91.31	Seguro Social Federal	-	11,344.34
01-25-01-91.41	Plan Médico	-	14,700.00
01-25-01-91.71	Bono de Navidad	-	3,500.00
01-25-04-93.02	Programas de Computadoras	1,100.00	-
01-25-04-93.27	Compra de Equipo	2,500.00	-
01-25-04-94.11	Servicios Profesionales	42,000.00	-
01-25-04-94.65	Misceláneos	3,000.00	1,854.77
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 48,600.00</b>	<b>\$ 176,191.11</b>

**OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIÓN**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-32-01-91.01	Empleados Regulares	-	33,336.00
01-32-01-91.05	Empleados Transitorios	-	56,400.00
01-32-01-91.31	Seguro Social Federal	-	7,056.05
01-32-01-91.41	Plan Médico	-	10,500.00
01-32-01-91.71	Bono de Navidad	-	2,500.00
01-32-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	150,000.00	5,000.00
01-32-04-93.27	Compra de Equipo	3,550.00	-
01-32-04-94.11	Servicios Profesionales	30,000.00	-
01-32-04-94.61	Mantenimiento de Equipo	3,000.00	-
01-32-04-94.65	Misceláneos	1,200.00	-
01-32-04-94.67	Publicaciones y Anuncios	-	1,500.00
01-32-04-94.81	Festival o Actividad I	12,000.00	10,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 199,750.00</b>	<b>\$ 126,292.05</b>

**OFICINA DE SERVICIOS GENERALES**

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-47-01-91.01	Empleados Regulares	-	133,284.00
01-47-01-91.05	Empleados Transitorios	-	263,100.00
01-47-01-91.31	Seguro Social Federal	-	31,317.88
01-47-01-91.41	Plan Médico	-	54,600.00
01-47-01-91.71	Bono de Navidad	-	13,000.00
01-47-04-92.05	Herramientas	5,250.00	1,000.00
01-47-04-92.38	Materiales de Construcción	40,000.00	12,000.00
01-47-04-92.42	Materiales y Suministros de Operación	30,000.00	18,000.00

01-47-04-94.11	Servicios Profesionales	4,320.00	-
01-47-04-94.12	Servicios No Profesionales	66,000.00	-
01-47-04-94.61	Mantenimiento de Equipo	2,000.00	-
01-47-04-94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	-	12,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 147,570.00</b>	<b>\$ 538,301.88</b>

---

#### **OFICINA DE CONEXION HERMANA**

---

<i>Cuenta</i>	<i>Descripción</i>	<i>Presupuesto 2022-2023</i>	<i>Presupuesto 2021-2022</i>
01-60-01-91.01	Empleados Regulares	-	27,552.00
01-60-01-91.31	Seguro Social Federal	-	2,145.98
01-60-01-91.41	Plan Médico	-	2,100.00
01-60-01-91.71	Bono de Navidad	-	500.00
01-60-04-94.65	Misceláneos	1,000.00	500.00
01-60-04-94.81	Otros Festivales o Actividades	5,000.00	750.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 6,000.00</b>	<b>\$ 33,547.98</b>



\_\_\_\_ CIUDAD AUTÓNOMA \_\_\_\_

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN C: DEUDA PÚBLICA**

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-049

DESGLOSE FONDO DE REDENCIÓN CAE

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

<b>Partida</b>	<b>Descripción</b>	<b>Presupuesto 2022-2023</b>	<b>Presupuesto 2021-2022</b>
10-03-04-87.22	Contribución sobre la propiedad No Exonerada	3,646,829.84	3,808,571.31
10-03-04-94.55	Intereses	541,142.54	603,530.54
10-03-04-94.57	Amortización del principal préstamo	910,000.00	780,000.00
10-03-04-94.75	Reserva	2,195,687.30	2,425,040.77

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día dieciséis (10) del mes de junio de 2022.



Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección C : Deuda Pública





\_\_\_\_ CIUDAD AUTÓNOMA \_\_\_\_

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN D: RELACIÓN DE PUESTOS**



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
Ciudad Autónoma de Toa Alta

Presupuesto Operacional 2022-2023

Relación de Puestos, Salarios y Beneficios

**OFICINA DEL ALCALDE**

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Confianza	91.01	ALCALDE	12	7,000.00	84,000.00	6,426.00	2,100.00	-	92,526.00
				<b>7,000.00</b>	<b>84,000.00</b>	<b>6,426.00</b>	<b>2,100.00</b>	<b>-</b>	<b>92,526.00</b>
				<b>7,000.00</b>	<b>84,000.00</b>	<b>6,426.00</b>	<b>2,100.00</b>	<b>-</b>	<b>92,526.00</b>

**OFICINA DE FINANZAS**

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Pre-Retiro	91.04	DIRECTOR AUXILIAR II	12	1,669.00	20,028.00	1,532.14	2,100.00	-	17,003.07
Pre-Retiro	91.04	CONDUCTOR VEHICULO LIVIANO DE MOTOR	12	670.00	8,040.00	615.06	-	-	10,867.02
Pre-Retiro	91.04	COCINERO	12	1,114.00	19,728.00	1,509.19	-	-	17,028.90
				<b>3,453.00</b>	<b>47,796.00</b>	<b>3,656.39</b>	<b>2,100.00</b>	<b>-</b>	<b>113,776.75</b>
				<b>3,453.00</b>	<b>47,796.00</b>	<b>3,656.39</b>	<b>2,100.00</b>	<b>-</b>	<b>113,776.75</b>

## OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	TRABAJADOR	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	-	500.00	14,903.07
Transitorio	91.05	OFICINISTA I	12	1,119.00	13,428.00	1,065.49	-	500.00	14,993.49
Transitorio	91.05	OFICINISTA I	12	1,119.00	13,428.00	1,065.49	-	500.00	14,993.49
Transitorio	91.05	CONSERJE	12	1,110.00	13,320.00	1,057.23	-	500.00	14,877.23
				<b>13,356.00</b>	<b>160,272.00</b>	<b>12,719.84</b>	<b>-</b>	<b>6,000.00</b>	<b>178,991.84</b>
				<b>\$ 13,356.00</b>	<b>\$ 160,272.00</b>	<b>\$ 12,719.84</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 6,000.00</b>	<b>\$ 178,991.84</b>

**CENTRO DE ENVEJECIENTES**

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Transitorio	91.05	AUXILIAR SERVICIOS ALIMENTOS	12	1,112.00	13,344.00	1,059.07	2,100.00	500.00	17,003.07
Transitorio	91.05	AUXILIAR SERVICIOS PERSONA EDAD AVANZADA	12	637.00	7,644.00	623.02	2,100.00	500.00	10,867.02
Transitorio	91.05	COCINERO	12	1,114.00	13,368.00	1,060.90	2,100.00	500.00	17,028.90
Transitorio	91.05	CONDUCTOR VEHICULO LIVIANO	12	1,117.00	13,404.00	1,063.66	2,100.00	500.00	17,067.66
Transitorio	91.05	ENCARGADA DEL ALMACEN	12	1,119.00	13,428.00	1,065.49	2,100.00	500.00	17,093.49
Transitorio	91.05	TRABAJADOR SOCIAL	12	1,642.00	19,704.00	1,545.61	2,100.00	500.00	23,849.61
Transitorio	91.05	AUXILIAR SERVICIOS PERSONA EDAD AVANZADA	12	637.00	7,644.00	623.02	2,100.00	500.00	10,867.02
				<b>7,378.00</b>	<b>88,536.00</b>	<b>7,040.77</b>	<b>14,700.00</b>	<b>3,500.00</b>	<b>113,776.75</b>
				<b>7,378.00</b>	<b>88,536.00</b>	<b>7,040.77</b>	<b>14,700.00</b>	<b>3,500.00</b>	<b>113,776.75</b>

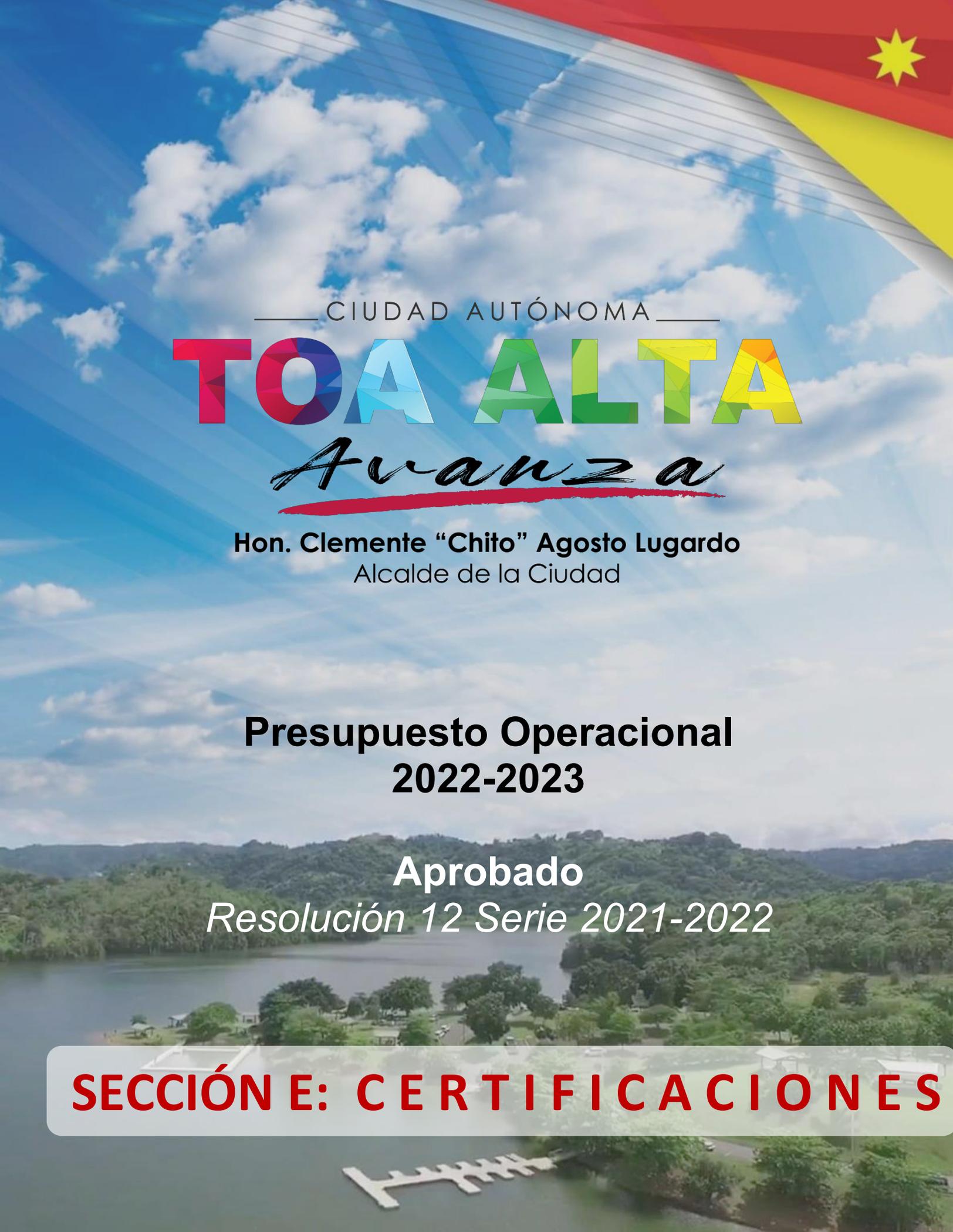
**OFICINA DE PROGRAMAS FEDERALES**

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Confianza	91.01	DIRECTOR PROGRAMAS FEDERALES	12	3,515.00	42,180.00	3,265.02	2,100.00	500.00	48,045.02
				<b>3,515.00</b>	<b>42,180.00</b>	<b>3,265.02</b>	<b>2,100.00</b>	<b>500.00</b>	<b>48,045.02</b>
				<b>\$ 3,515.00</b>	<b>\$ 42,180.00</b>	<b>\$ 3,265.02</b>	<b>\$ 2,100.00</b>	<b>\$ 500.00</b>	<b>\$ 48,045.02</b>

## OFICINA DE AYUDA Y ACCIÓN SOCIAL

### PROGRAMA 44 : CHILDCARE

Categoría	Cuenta	Título del Puesto	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	Seguro Social (7.65%)	Plan Médico	Bono de Navidad	Total
Transitorio	91.05	SUPERVISOR PROGRAMA I	12	1,800.00	21,600.00	1,690.65	2,100.00	500.00	25,890.65
Transitorio	91.05	SUPERVISORA PROGRAMA II	12	2,026.00	24,312.00	1,898.12	2,100.00	500.00	28,810.12
Transitorio	91.05	INSPECTORA RED DE CUIDO	12	1,500.00	18,000.00	1,415.25	2,100.00	500.00	22,015.25
Transitorio	91.05	MAESTRA	12	1,608.00	19,296.00	1,514.39	2,100.00	500.00	23,410.39
Transitorio	91.05	ASISTENTE MAESTRA	12	1,300.00	15,600.00	1,231.65	2,100.00	500.00	19,431.65
Transitorio	91.05	ASISTENTE MAESTRA	12	1,300.00	15,600.00	1,231.65	2,100.00	500.00	19,431.65
Transitorio	91.05	CONSERJE	12	1,290.00	15,480.00	1,222.47	2,100.00	500.00	19,302.47
Transitorio	91.05	ENCARGADO SERVICIOS ALIMENTOS	12	1,290.00	15,480.00	1,222.47	2,100.00	500.00	19,302.47
				<b>12,114.00</b>	<b>145,368.00</b>	<b>11,426.65</b>	<b>16,800.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>177,594.65</b>
				<b>12,114.00</b>	<b>145,368.00</b>	<b>11,426.65</b>	<b>16,800.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>177,594.65</b>



CIUDAD AUTÓNOMA

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN E: CERTIFICACIONES**

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-050

Relación de Obras y Mejoras Permanentes

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el Municipio de Toa Alta no proyecta realizar obras ni mejoras permanentes con cargos a fondo general durante el año fiscal 2022-2023.

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.

Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**

CERTADMIN2022-051

Sentencias

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el Municipio de Toa Alta en el Presupuesto 2022-2023 tiene pendiente de pago alrededor de ciento treinta y tres mil dólares (\$133,000.00), por concepto de cumplimiento de las sentencias que se detallan a continuación:

- Worldnet Telecommunications
- José Rodríguez Ibarra
- Iris D. Román Elías
- La Torre Masso
- RO Rental
- SME

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.



Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

## **CERTIFICACIÓN**

CERTADMIN2022-052

### Donaciones

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el Presupuesto 2022-2023 tiene asignada la cantidad de ochenta mil dólares (\$80,000.00) en la cuenta de Donaciones 01-02-02-94.47, y cada vez que se otorgue un donativo será desembolsado según el Reglamento de Donativos vigente.

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.

Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-053

Relación de Contratos por Servicios Profesionales

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico la relación de contratos contemplado en el Presupuesto Operacional 2022-2023:

**LEGISLATURA MUNICIPAL**

ASESORIA LEGAL	20,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 20,000.00</b>

**OFICINA DEL ALCALDE**

ASESORIA EXPROPIACION	24,000.00
RELACIONES PUBLICAS	36,180.00
PROGRAMA CUMPLIMIENTO AMBIENTAL I	18,000.00
PERMISOS Y GESTORIA	2,000.00
SEGURIDAD EDIFICIOS MUNICIPALES	202,000.00
SISTEMA DE SEGURIDAD VEHICULOS	33,828.72
CONTINGENCIA DEUDAS CRIM Y RADIOGRAFIA DE DEUDAS	10,000.00
CONTINGENCIA PROYECTOS FEMA	1.00
BRIGADAS COMUNITARIAS	1.00
TASADOR	11,000.00
GERENCIA DE PROYECTOS	35,000.00

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —

# TOA ALTA

## *Avanza*

**Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo**  
Alcalde de la Ciudad

DISEÑOS ARQUITECTONICOS	20,800.00
PROGRAMA CUMPLIMIENTO AMBIENTAL III	24,000.00
ASESOR LEGAL	90,000.00
DEMANDA CLASE OPOIDES	3,000.00
ASESOR LEGAL	3,000.00
ARRENDAMIENTO OFICINA DE SERVICIOS	12,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 524,810.72</b>

<b>FINANZAS</b>	
VOZ, DATA E INTERNET	160,000.00
AUDITORIA SENCILLA	19,000.00
SERVICIO DE TURNOS VENTANILLA UNICA	1,500.00
SISTEMA DE CONTABILIDAD MECANIZADO	150,000.00
ASESORIA FINANCIERA	109,000.00
ARRENDAMIENTO CRIM Y PLANIFICACION	30,000.00
ARRENDAMIENTO FINCAS	12,000.00
ARRENDAMIENTO CENTRO SERVICIOS INTEGRADO	24,000.00
RENTA Y SUMINISTRO DE EQUIPO DE OFICINA	70,000.00
ARRENDAMIENTO APARTADO CORREO	350.00
ARRENDAMIENTO METRO POSTAL	3,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 578,850.00</b>

<b>OBRAS PUBLICAS</b>	
PROGRAMA CUMPLIMIENTO AMBIENTAL II	84,000.00
SISTEMA DE INVENTARIO Y ESCANEEO DIGITAL	20,000.00
CONEXIÓN DIGITAL RADIO COMUNICACIÓN	11,160.00
BRIGADAS CORRECCION	50,000.00
DESYERBO	144,000.00
REPAVIMENTACION CAMINOS MUNICIPALES	956,000.00
RECOGIDO Y DISPOSICION DE DESPERDICIOS	2,800,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,065,160.00</b>

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —

# TOA ALTA

## *Avanza*

**Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo**  
Alcalde de la Ciudad

<b>MANEJO DE EMERGENCIAS</b>		
RECOGIDO ANIMALES REALENGOS		8,000.00
CONEXIÓN DIGITAL RADIO COMUNICACIÓN		14,400.00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 22,400.00</b>
<b>POLICIA MUNICIPAL</b>		
CONEXIÓN DIGITAL RADIO COMUNICACIÓN		10,800.00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 10,800.00</b>
<b>RECURSOS HUMANOS</b>		
PAE		1,200.00
DIRECTOR MEDICO Y PRUEBAS OCUPACIONALES PARA EL PERSONAL		50,000.00
ASESOR LEGAL		74,000.00
ASESOR LEGAL		24,000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 149,200.00</b>
<b>RECREACION Y DEPORTES</b>		
TECNICOS Y ARBITRAJE DEPORTIVOS		8,000.00
	<b>TOTAL \$</b>	<b>8,000.00</b>
<b>SECRETARIA MUNICIPAL</b>		
DIETAS PARTICIPANTE INTERES PUBLICO JUNTA SUBASTA		3,000.00
MENSURA, SUPERVISION PROYECTOS MENORES		25,000.00
ASESOR LEGAL		18,000.00
	<b>\$</b>	<b>46,000.00</b>
<b>CULTURA Y TURISMO</b>		
PROFESIONALES DE TALLERES	\$	4,400.00
	<b>TOTAL \$</b>	<b>4,400.00</b>
<b>AYUDA Y ACCION SOCIAL</b>		
SISTEMA DE ALARMA INCENDIOS	\$	15,000.00
	<b>TOTAL \$</b>	<b>15,000.00</b>
<b>AUDITORIA INTERNA</b>		
INFORME OCPR		14,000.00
	<b>TOTAL \$</b>	<b>14,000.00</b>
<b>PLANIFICACION Y DESARROLLO</b>		
PLAN ORDENAMIENTO TERRITORIAL		42,000.00
	<b>TOTAL \$</b>	<b>42,000.00</b>

Sección E: Certificaciones

6



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

<b>PRENSA Y COMUNICACIONES</b>	
ARTE GRAFICO	30,000.00
<b>TOTAL \$</b>	<b>30,000.00</b>
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	
CONEXIÓN DIGITAL RADIO COMUNICACIÓN	4,320.00
MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS	20,000.00
FUMIGACION Y EXTERMINACION	11,000.00
MANTENIMIENTO FUENTE DE ROTONDA	22,200.00
MANTENIMIENTO PLAZA PUBLICA	12,800.00
<b>TOTAL \$</b>	<b>70,320.00</b>
<b>TOTAL SERVICIOS \$</b>	<b>5,600,940.72</b>

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (17) del mes de junio de 2022.

  
Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-054

Relación de Valor de las Patentes Municipales

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el valor de las Patentes Municipales radicadas para el año Fiscal 2022-2023 asciende a dos millones ciento treinta y siete mil seiscientos cuatro dólares (\$2,137,604.00).

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.

Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**

CERTADMIN2022-055

Ingresos por Arrendamientos de Propiedades Municipales

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que en el Presupuesto 2022-2023 el municipio recibirá el ingreso por concepto de arrendamiento de propiedades municipales la cantidad de sesenta mil dólares (\$60,000.00) por parte del arrendador *Toa Alta Estates*.

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.

Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-056

Ingresos por Arbitrios de Construcción

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que la proyección en la cuenta 01-03-04-83.01, Arbitrios de Construcción, para el año fiscal 2022-2023 es por la cantidad de ochocientos mil dólares (\$800,000.00). Se incluyen los siguientes proyectos:

<b>Proyecto</b>	<b>Costos Estimados</b>	<b>Arbitrios Estimados</b>
<b>Proyectos de FEMA</b>	9,906,843.26	643,944.81
<b>Asistencia de Vivienda CDBG-DR</b>	12,954,711.35	842,056.24
<b>Asistencia de Desarrollo MRP CDBG-DR</b>	593,415.92	38,572.03
<b>Proyectos de Mejoras Planta de Filtros AAA</b>	3,700,000.00	240,500.00
<b>Proyectos Privados Vivienda</b>	200,000.00	13,000.00
<b>Total</b>	<b>\$27,354,970.53</b>	<b>\$1,778,073.08</b>

\*\*La cantidad proyecta ha sido inferior a la que indican los cálculos, para evitar sobre estimar.

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.

  
Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

## **CERTIFICACIÓN**

CERTADMIN2022-057

### Relación de Derechos, Arbitrios, Impuestos, Cargos y Tarifas Impuestas por Ordenanza

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que la siguiente es una relación de derechos, arbitrios, cargos, tarifas e impuestos por Ordenanzas en la Ciudad de Toa Alta:

<b>ORDENANZAS MUNICIPALES</b>	<b>CONCEPTOS</b>
ORDENANZA NÚM. 6 SERIE 2018-2019	Arbitrios de Construcción
ORDENANZA NÚM. 6 SERIE 2013-2014	Patentes Municipales
ORDENANZA NÚM. 25 SERIE 1990-1991	Arrendamiento de Anfiteatro
ORDENANZA NÚM. 39 SERIE 2012-2013	Vaciado de Pozo Séptico
ORDENANZA NÚM. 29 SERIE 2013-2014	Uso y Arrendamiento Centros Comunes
ORDENANZA NÚM. 5 SERIE 1994-1995	Reglamento Uso del Cementerio
ORDENANZA NÚM. 45 SERIE 2005-2006	Negocios Ambulantes
ORDENANZA NÚM. 37 SERIE 2013-2014	Arbitrio Especial por Concepto de Segregaciones
ORDENANZA NÚM. 9 SERIE 2002-2003	Uso y Funcionamiento de la Pista de Atletismo Municipal
ORDENANZA NÚM. 16 SERIE 2016-2017	Uso y Funcionamiento del Parque de Béisbol Municipal
ORDENANZA NÚM. 25 SERIE 2000-2001	Arrendamiento Equipo Pesado
ORDENANZA NÚM. 7 SERIE 2001-2002	Reglamento Uso y Funcionamiento Deportivo

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

**Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo**  
Alcalde de la Ciudad

ORDENANZA NÚM. 15 SERIE 2016-2017	Uso, Funcionamiento y Arrendamiento Cancha Bajo Techo
ORDENANZA NÚM. 23 SERIE 2006-2007	Reproducción de Documentos (Copias)
ORDENANZA NÚM. 41 SERIE 2012-2013	Servicios de Imprenta, Guagua de Sonido
ORDENANZA NÚM. 34 SERIE 2013-2014	Radicación de Endosos
ORDENANZA NÚM. 16 SERIE 2014-2015	Reparación Servicios de Imprenta
ORDENANZA NÚM. 4 SERIE 2019-2020	Servicios Oficina CRIM a Personas de Otros Pueblos
ORDENANZA NÚM. 13 SERIE 2011-2012	Cortes de Calles, Aceras y Encintados
ORDENANZA NÚM. 41 SERIE 2015-2016	Ventanilla Única

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.



Kristian Rivera Santiago  
Director

\*Todas las Ordenanzas detalladas en la certificación están disponibles a su solicitud en la Legislatura Municipal.

Sección E: Certificaciones

12



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-058

Seguros y Fianzas Municipales

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que, solicitamos propuestas de Seguros del Municipio para evaluarse. La compañía seleccionada debe estar entre la cantidad presupuestada de cuatrocientos cincuenta mil dólares (\$450,000.00)

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.



Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**

CERTADMIN2022-059

Otros Ingresos

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el Municipio de Toa Alta presupuesto en la cuenta 01-03-04-87.09 Otros Ingresos la cantidad de seiscientos setenta y mil dólares (\$670,000.00) el cual se desglosan los conceptos:

Maquinas Refrigerios	2,500.00
Reciclaje	10,000.00
Exceso de Impuesto de Venta y Uso	603,500.00
Fianzas (Participación en subastas, construcciones, ect.)	15,000.00
Aranceles según Ordenanzas	6,500.00
Infracciones incorrectas del IRS	30,000.00
Certificaciones Generales	2,500.00

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diez (10) del mes de junio de 2022.



Kristian Rivera Santiago  
Director

Sección E: Certificaciones



— CIUDAD AUTÓNOMA —  
**TOA ALTA**  
*Avanza*

Hon. Clemente "Chito" Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**OFICINA DE FINANZAS**  
Presupuesto 2022-2023

**CERTIFICACIÓN**  
CERTADMIN2022-065

Relación de Puestos y Salarios 2022-2023

Yo, Kristian Rivera Santiago, Director, Oficina de Finanzas de la Ciudad Autónoma de Toa Alta, certifico:

Que el Municipio de Toa Alta proyecta realizar el pago del distributivo de sueldos de los empleados de confianza, regulares y transitorios de las oficinas que no están incluidas en la *Sección D, Proyecto de Presupuesto 2022-2023*, de un Fondo Especial durante el año fiscal 2022-2023, incluyendo los beneficios del seguro social, plan médico y bono de navidad.

Certifico que la cantidad en caja para estos fines ascienden a diez millones cincuenta y seis mil novecientos treinta y dos dólares con once centavos (\$10,056,932.11).

Y, para que así conste, firmo esta certificación en Toa Alta, Puerto Rico el día diecisiete (17) del mes de junio de 2022.

  
Kristian Rivera Santiago  
Director

*Se adjunta a esta certificación el Informe 2M de la OGP con las cantidades correspondientes.*



INFORME DISTRIBUITIVO DE SUELDOS

MUNICIPIO DE: TOA ALTA  
AÑO FISCAL: 2022-2023

CONFIANZA, REGULAR Y TRANSITORIO

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65%	\$ 175.00	Plan Médico	\$ 500.00	Bono de Navidad	\$ -	Bono de Verano	TOTAL
													Seguro Social	Aport. Plan		Bono de Navidad a		Bono de Verano a		
C	Confianza	91.01	01 - Legislatura Municipal	01	03	01	SECRETARIA LEGISLATURA	1	12	\$ 2,644.00	\$ 31,728.00	\$ 2,465.44	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 36,793.44	
C	Confianza	91.01	01 - Legislatura Municipal	01	03	01	AUXILIAR EN SISTEMA DE OFICINA	1	12	\$ 1,671.00	\$ 20,052.00	\$ 1,572.23	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,224.23	
C	Confianza	91.01	01 - Legislatura Municipal	01	03	01	SARGENTO DE ARMAS	1	12	\$ 1,667.00	\$ 20,004.00	\$ 1,568.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,172.56	
C	Confianza	91.01	01 - Legislatura Municipal	01	03	01	OFICINISTA CONFIDENCIAL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	01 - Legislatura Municipal	01	03	01	AUXILIAR EN SISTEMA DE OFICINA	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	ADMINISTRADOR(A) MUNICIPAL	1	12	\$ 5,339.00	\$ 64,068.00	\$ 4,939.45	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 71,607.45	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	OFICIAL SERVICIOS AL	1	12	\$ 2,883.00	\$ 34,596.00	\$ 2,684.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 39,880.84	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	ASISTENTE SISTEMA OFICINA	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	AYUDANTE ADMINISTRATIVO DEL	1	12	\$ 2,265.00	\$ 27,180.00	\$ 2,117.52	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,897.52	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	AYUDANTE ESPECIAL DEL	1	12	\$ 3,211.00	\$ 38,532.00	\$ 2,985.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 44,117.95	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	ASISTENTE EN SISTEMAS DE	1	12	\$ 2,491.00	\$ 29,892.00	\$ 2,324.99	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 34,816.99	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	AYUDANTE ESPECIAL DEL	1	12	\$ 2,757.00	\$ 33,084.00	\$ 2,569.18	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 38,253.18	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	AYUDANTE EJECUTIVO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	CHOFER DEL ALCALDE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	TECNICA SISTEMA DE OFICINA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
C	Confianza	91.01	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	AYUDANTE ESPECIAL DEL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	COORDINADOR(A) DE SERVICIOS	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	TRABAJADOR(A)	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	COORDINADOR(A) DE SERVICIOS	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	COORDINADOR(A) DE SERVICIOS	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	TRABAJADOR(A)	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	02 - Oficina del Alcalde(sa)	02	03	01	CONSERJE	1	12	\$ 1,289.00	\$ 15,468.00	\$ 1,221.55	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 19,289.55	
C	Confianza	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	DIRECTOR(A) DE FINANZAS	1	12	\$ 4,195.00	\$ 50,340.00	\$ 3,889.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 56,829.26	
C	Confianza	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	SUB-DIRECTOR DE FINANZAS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	AUXILIAR EN CONTABILIDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	COND. VEH. LIVIANO DE MOTOR	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	JEFA DE CONTABILIDAD	1	12	\$ 2,725.00	\$ 32,700.00	\$ 2,539.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,839.80	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL PREINTERVENCION	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	AUXILIAR EN CONTABILIDAD	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	CONTADOR	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	TEC. SISTEMAS DE OFICINA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	CONTADOR	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE PATENTES	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	AUX SISTEMAS DE OFICINA	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	AUXILIAR EN CONTABILIDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE CUENTAS POR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	PAGADOR AUXILIAR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE SEGUROS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE ARBITRIOS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	ANALISTA DE PRESUPUESTO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	AUXILIAR EN CONTABILIDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	CONTADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	PAGADOR OFICIAL	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA DE CONTABILIDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	ENCARGADA DE LA PROPIEDAD	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADORA AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR OFICIAL	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	CONTADOR	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE ARBITRIOS	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	CONSERJE	1	12	\$ 1,289.00	\$ 15,468.00	\$ 1,221.55	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 19,289.55	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	ENCARGADO DE LA PROPIEDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL DE PATENTES	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR OFICIAL	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	TRABAJADORA	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	PAGADOR AUXILIAR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	PAGADOR OFICIAL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA DE CONTABILIDAD	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,6										

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65%		\$ 175.00	Plan Médico	\$ 500.00		\$ -	Bono de Verano	TOTAL
													Seguro Social	Aport. Plan			Bono de Navidad	Bono de Verano			
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 25,722.72	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	TECNICO DE VALORACION	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 26,988.68	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL ASUNTOS	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,332.15	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,493.22	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICIAL ASUNTOS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	RECAUDADOR AUXILIAR	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	03 - Finanzas	03	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,493.22	
C	Confianza	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	DIRECTOR OBRAS PUBLICAS	1	12	\$ 4,012.00	\$ 48,144.00	\$ 3,721.27	NO	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 54,465.27	
DC	Diferencial Confianza	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	DIRECTOR OBRAS PUBLICAS	1	12	\$ 428.00	\$ 5,136.00	\$ 392.90	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ 5,528.90
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	AUX. SISTEMAS DE OFICINA	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SOLDADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TEC. SISTEMA OFICINA I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR SERVICIO	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	DIRECTOR AUXILIAR I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OPERADOR EQUIPO PESADO DE	1	12	\$ 1,982.00	\$ 23,784.00	\$ 1,857.73	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,241.73	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,747.00	\$ 20,964.00	\$ 1,642.00	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 25,206.00	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	MECANICO AUTOMOTRIZ	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. LIVIANO MOTOR	1	12	\$ 1,534.00	\$ 18,408.00	\$ 1,446.46	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,454.46	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OPERADOR EQUIPO PESADO DE	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR CONSTRUCCION Y	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 21,640.63	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADAS II	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	ENCARGADO INSTALACIONES	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUP. OBRAS PUBLICAS Y CONT	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	OPERADOR EQUIPO PESADO DE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR TALLER DE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE OBRAS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	ENCARGADO DE INSTALACIONES	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	ENCARGADO DE FLOTA	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	CONSERJE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	NO	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ -	\$ -	\$ -									

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65%		Plan Médico	\$ 500.00	Bono de Navidad	\$ -	Bono de Verano	TOTAL
													Seguro Social	Aport. Plan						
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	CONSERJE	1	12	\$ 1,289.00	\$ 15,468.00	\$ 1,221.55	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 19,289.55	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	SOLDADOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	MECANICO AUTOMOTRIZ	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	ENCARGADO DE INSTALACIONES	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	OPERADOR EQUIPO PESADO DE	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR SERVICIO	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	COORDINADOR DE RECICLAJE	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	OPERADOR DE EQUIPO LIVIANO	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	REPARADOR DE EQUIPO DE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	ENCARGADO DE FLOTA	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	04 - Obras Públicas	04	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
C	Confianza	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	DIRECTOR	1	12	\$ 2,848.00	\$ 34,176.00	\$ 2,652.71	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 39,428.71	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	COOR. BUSQUEDA Y RESCATE	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED-BASICO	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED-BASICO	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. SISTEMAS DE OFICINA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
R	Regular	91.01	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	COND. AMBULANCIAS	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OPERADOR RADIO-TELEFONO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER													

CONFIANZA, REGULAR Y TRANSITORIO

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65%		\$ 175.00	Plan Médico	\$ 500.00	Bono de Navidad	\$ -	Bono de Verano	TOTAL
													Seguro Social	Aport. Plan							
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	TEC. EMER. MED. PARAMEDICO	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 31,781.26	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OPERADOR RADIO-TELEFONO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OPERADOR RADIO-TELEFONO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OPERADOR RADIO-TELEFONO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	03	01	OPERADOR RADIO-TELEFONO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
C	Confianza	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	COMISIONADO POLICIA	1	12	\$ 3,133.00	\$ 37,596.00	\$ 2,914.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 43,110.34	
C	Confianza	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SUBCOMISIONADO POLICIA	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 20,038.80	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 25,722.72	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SARGENTO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SARGENTO	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SARGENTO	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SARGENTO	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	CONSERJE	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	SI	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	\$ -	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	CAPTAN	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,835.00	\$ 34,020.00	\$ 2,640.78	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 39,260.78	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	SARGENTO	1	12	\$ 2,127.00	\$ 25,524.00	\$ 1,990.84	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 30,114.84	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,682.00	\$ 32,184.00	\$ 2,500.33	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 37,284.33	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,030.00	\$ 24,360.00	\$ 1,901.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 28,861.79	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01	POLICIA MUNICIPAL	1	12	\$ 1,661.00	\$ 19,932.00	\$ 1,563.05	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ -	\$ 24,095.05	
R	Regular	9																			

CONFIANZA, REGULAR Y TRANSITORIO

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65% Seguro Social	\$ 175.00 Aport. Plan	Plan Médico	\$ 500.00 Bono de Navidad	Bono de Navidad	\$ - Bono de Verano	Bono de Verano	TOTAL
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		SARGENTO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		TENIENTE	1	12	\$ 2,706.00	\$ 32,472.00	\$ 2,522.36	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,594.36
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		SARGENTO	1	12	\$ 2,706.00	\$ 32,472.00	\$ 2,522.36	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,594.36
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		SARGENTO	1	12	\$ 2,706.00	\$ 32,472.00	\$ 2,522.36	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,594.36
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		SARGENTO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	07 - Guardia Municipal	07	03	01		VIGILANTE MUNICIPAL	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
C	Confianza	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		DIRECTOR DE RECURSOS	1	12	\$ 3,276.00	\$ 39,312.00	\$ 3,045.62	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 44,957.62
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICINISTA RECURSOS	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICIAL DE RECURSOS HUMANOS	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ANALISTA REC. HUMANOS	1	12	\$ 2,454.00	\$ 29,448.00	\$ 2,291.02	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 34,339.02
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		TEC. SISTEMAS DE OFICINA II	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		RECEPCIONISTA	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICINISTA RECURSOS	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		DIRECTOR AUXILIAR II	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ANALISTA REC. HUMANOS Y	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ANALISTA REC. HUMANOS Y	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ENCARGADO DE SALUD Y	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ANALISTA REC. HUMANOS Y	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICINISTA DE RECURSOS	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICIAL DE NOMINA	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	03	01		CONDUCTOR VEHICULO LIVIANO	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	03	01		ANALISTA REC. HUMANOS	1	12	\$ 2,256.00	\$ 27,072.00	\$ 2,109.26	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 31,781.26
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	03	01		OFICINISTA DE RECURSOS	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
C	Confianza	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		DIRECTOR	1	12	\$ 2,707.00	\$ 32,484.00	\$ 2,523.28	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,607.28
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR I	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		OFICINISTA I	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		FACILITADOR REC Y DEP	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		FACILITADOR REC Y DEP	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		COOR ACT RECR Y DEP	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		FACILITADOR REC Y DEP	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		COOR ACT RECR Y DEP	1	12	\$ 1,864.00	\$ 22,368.00	\$ 1,749.40	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,717.40
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		INSTRUCTOR DE DEPORTES	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		INSTRUCTOR DE DEPORTES	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR I	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		SUPERVISOR DE RECREACION Y	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	03	01		FACILITADOR REC Y DEP	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
C	Confianza	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		DIRECTORA	1	12	\$ 2,724.00	\$ 32,688.00	\$ 2,538.88	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 37,826.88
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		TEC. SISTEMAS DE OFICINA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		AUX. SERVICIOS ALIMENTOS	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		ENG. SERVICIOS DE ALIMENTO	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		AUX. SERV. PERSONAS DE EDAD	1	12	\$ 1,408.00	\$ 16,896.00	\$ 1,330.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,826.79
T	Transitorio	91.05	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		ENFERMERA PRACTICA LIC	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68
T	Transitorio	91.05	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80
T	Transitorio	91.05	11 - Centro de Envejecientes	11	03	01		COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56

INFORME DISTRIBUTIVO DE SUELDOS

MUNICIPIO DE: TOA ALTA

AÑO FISCAL: 2022-2023

CONFIANZA, REGULAR Y TRANSITORIO

OGP-2M

Rev. 23/febrero/2022

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65% Seguro Social	\$ 175.00 Aport. Plan	Plan Médico	\$ 500.00 Bono de Navidad a	Bono de Navidad	\$ - Bono de Verano a	Bono de Verano	TOTAL
R	Regular	91.01	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	SUPERVISOR DE COMPRAS	1	12	\$ 1,989.00	\$ 23,868.00	\$ 1,864.15	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,332.15	
R	Regular	91.01	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICIAL DE COMPRAS	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
R	Regular	91.01	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	AUX. SISTEMAS DE OFICINA	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICIAL DE COMPRAS	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICIAL DE COMPRAS	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICIAL DE SUBASTA	1	12	\$ 2,074.00	\$ 24,888.00	\$ 1,942.18	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 29,430.18	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	OFICINISTA I	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	03	01	ENCARGADO DE ALMACEN	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
C	Confianza	91.01	21 - Auditoría Interna	21	03	01	DIRECTORA AUDITORIA INTERNA	1	12	\$ 2,960.00	\$ 35,520.00	\$ 2,755.53	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 40,875.53	
R	Regular	91.01	21 - Auditoría Interna	21	03	01	AUDITORA	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41	
R	Regular	91.01	21 - Auditoría Interna	21	03	01	AUDITORA	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41	
C	Confianza	91.01	24 - Educación	24	03	01	ENCARGADO(A) EDUCACION	1	12	\$ 2,446.00	\$ 29,352.00	\$ 2,283.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 34,235.68	
R	Regular	91.01	24 - Educación	24	03	01	TRABAJADORA	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
R	Regular	91.01	24 - Educación	24	03	01	OFICINISTA II	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	24 - Educación	24	03	01	COORD. SERV. BIBLIOTECARIOS	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
R	Regular	91.01	24 - Educación	24	03	01	TECNICA SIST. OFICINA I	1	12	\$ 1,694.00	\$ 20,328.00	\$ 1,593.34	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 24,521.34	
C	Confianza	91.01	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	DIRECTOR PRESUPUESTO Y	1	12	\$ 3,625.00	\$ 43,500.00	\$ 3,366.00	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 49,466.00	
R	Regular	91.01	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	AUX. EN SISTEMAS DE OFICINA	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	12	\$ 1,787.00	\$ 21,444.00	\$ 1,678.72	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 25,722.72	
T	Transitorio	91.05	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	OFICINISTA	1	12	\$ 1,537.00	\$ 18,444.00	\$ 1,449.22	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,493.22	
T	Transitorio	91.05	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	ANALISTA DE SISTEMA DE	1	12	\$ 2,559.00	\$ 30,708.00	\$ 2,387.41	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 35,695.41	
T	Transitorio	91.05	25 - Planificación y Desarrollo	25	03	01	INSPECTOR DE PROYECTO	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
C	Confianza	91.01	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	OFICIAL DE COMUNICACIONES Y	1	12	\$ 2,865.00	\$ 34,380.00	\$ 2,668.32	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 39,648.32	
R	Regular	91.01	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	COORDINADOR DE ACTIVIDADES	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
R	Regular	91.01	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	ARTISTA GRAFICO	1	12	\$ 1,885.00	\$ 22,620.00	\$ 1,768.68	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 26,988.68	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	ARTISTA GRAFICO	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	NO	\$ -	SI	\$ -	NO	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	COND. VEH. PESADO DE MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	32 - Prensa y Comunicación	32	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,347.00	\$ 16,164.00	\$ 1,274.80	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 20,038.80	
C	Confianza	91.01	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	DIRECTOR	1	12	\$ 3,171.00	\$ 38,052.00	\$ 2,949.23	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 43,601.23	
R	Regular	91.01	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
R	Regular	91.01	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR CONSTRUCCION Y	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63	
R	Regular	91.01	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	SUPERVISOR DE SERVICIOS	1	12	\$ 2,118.00	\$ 25,416.00	\$ 1,982.57	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 29,998.57	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	PERITO ELECTRICISTA	1	12	\$ 1,966.00	\$ 23,592.00	\$ 1,843.04	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 28,035.04	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	CARPINTERO	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	SUPERVISOR DE BRIGADAS I	1	12	\$ 2,091.00	\$ 25,092.00	\$ 1,957.79	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 29,649.79	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	COND. VEH. PESADO MOTOR	1	12	\$ 1,606.00	\$ 19,272.00	\$ 1,512.56	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 23,384.56	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR	1	12	\$ 1,528.00	\$ 18,336.00	\$ 1,440.95	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 22,376.95	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR CONSTRUCCION Y	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR CONSTRUCCION Y	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y	47	03	01	TRABAJADOR CONSTRUCCION Y	1	12	\$ 1,471.00	\$ 17,652.00	\$ 1,388.63	SI	\$ 2,100.00	SI	\$ 500.00	NO	\$ -	\$ 21,640.63	
T	Transitorio	91.05	47 - Conservación de Edificios y																	





CIUDAD AUTÓNOMA

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN F: COMPARATIVAS Y FLUCTUACIONES**

**MUNICIPIO DE TOA ALTA**  
**RESUMEN DEL PRESUPUESTO OPERACIONAL**  
**2022-2023**



DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	AÑO FISCAL 2022-2023	AÑO FISCAL 2021-2022	INCREMENTO (REDUCCION)	GASTO ACTUAL AL 4/30/22
<b>GASTOS REQUERIDOS POR LEY, REGLAMENTOS Y ACUERDOS</b>				
Aportación al CRIM	\$ 236,641.57	\$ 249,077.46	\$ (12,435.89)	\$ 206,870.20
Beneficio por Fondo del Seguro del Estado	200,042.96	186,768.59	13,274.37	61,535.72
Cánon Excavaciones y Demoliciones	8,000.00	8,000.00	-	-
Cargo de "PayGo"	791,524.40	806,950.68	(15,426.28)	650,654.89
Déficit	-	-	-	-
Energía Eléctrica	597,745.76	597,745.76	-	40,731.71
Gastos de Salud	790,356.30	670,925.00	119,431.30	460,272.91
Intereses Cuentas Vendidas	-	16,125.84	(16,125.84)	12,820.50
Liquidación Deuda del CRIM	-	859,102.40	(859,102.40)	-
Pago de Sentencias y Reclamaciones	133,000.00	54,424.91	78,575.09	47,404.91
Reclamaciones Años Anteriores	378,118.28	605,000.00	(226,881.72)	408,273.06
Seguros	450,000.00	440,000.00	10,000.00	430,351.78
<b>TOTAL</b>	<b>3,585,429.27</b>	<b>4,494,120.64</b>	<b>(908,691.37)</b>	<b>2,318,915.68</b>

**Porcentaje en relación al Presupuesto total**      **28%**      **32%**

<b>GASTOS SALARIOS, IMPUESTOS Y BENEFICIOS</b>				
Empleados Regulares	126,180.00	3,251,729.00	(3,125,549.00)	1,952,094.48
Empleados Intermitentes	394,176.00	1,802,316.00	(1,408,140.00)	804,019.57
Empleados Irregulares	-	-	-	-
Seguro Social Federal	44,522.62	408,911.38	(364,388.76)	228,471.34
Plan Médico	35,700.00	617,050.00	(581,350.00)	253,111.07
Bono Navideño	14,000.00	126,500.00	(112,500.00)	92,550.00
Seguro Choferil	1,500.00	1,500.00	-	928.40
Seguro por Desempleo	70,000.00	70,000.00	-	43,415.00
Pre-Retiro Voluntario	47,796.00	47,796.00	-	39,822.40
Reserva	15,000.00	15,000.00	-	-
Tiempo Compensatorio Estatal	4,000.00	4,000.00	-	-
Tiempo Compensatorio Federal	4,000.00	4,000.00	-	-
Vacaciones Acumuladas, Licencia Regular	50,000.00	30,000.00	20,000.00	29,063.34
<b>TOTAL</b>	<b>806,874.62</b>	<b>6,378,802.38</b>	<b>(5,571,927.76)</b>	<b>3,443,475.60</b>

**Porcentaje en relación al Presupuesto total**      **6%**      **46%**

<b>GASTOS OPERACIONALES NECESARIOS PARA PRESTAR SERVICIOS</b>				
Acueducto y Alcantarillados	300,000.00	188,000.00	112,000.00	150,000.00
Combustible y Lubricantes	300,000.00	200,000.00	100,000.00	137,801.45
Dietas	48,000.00	45,000.00	3,000.00	23,530.00
Disposición de Desperdicios	2,800,000.00	165,000.00	2,635,000.00	165,000.00
Gastos de Auditoría Sencilla (Single Audit)	19,000.00	17,000.00	2,000.00	19,000.00
Mantenimiento de Equipo	305,000.00	422,000.00	(117,000.00)	192,809.02
Materiales y Suministros de Operación	330,050.00	121,950.00	208,100.00	98,961.19
Renta de Edificios, Locales y Terrenos	90,000.00	78,000.00	12,000.00	45,000.00
Renta de Equipos y Vehículos	70,000.00	50,000.00	20,000.00	55,146.00
Teléfono y Comunicaciones	160,000.00	130,000.00	30,000.00	87,565.37
<b>TOTAL</b>	<b>4,422,050.00</b>	<b>1,416,950.00</b>	<b>3,005,100.00</b>	<b>974,813.03</b>

**Porcentaje en relación al Presupuesto total**      **35%**      **10%**

<b>OTROS GASTOS OPERACIONALES</b>				
Adiestramientos	23,300.00	9,000.00	14,300.00	6,570.00
Alimentos	75,000.00	72,500.00	2,500.00	47,240.62
Compra de Equipos	357,850.00	95,800.00	262,050.00	22,129.00
Compra de Uniformes	55,000.00	9,000.00	46,000.00	-
Costo de Construcción	1,188,000.00	209,344.00	978,656.00	-
Cuotas y Suscripciones	15,000.00	14,000.00	1,000.00	14,000.00
Donaciones	80,000.00	50,000.00	30,000.00	1,375.00
Drogas, Medicinas y Otros Suministros	2,000.00	2,000.00	-	-
Equipo de Oficina	5,000.00	5,000.00	-	-
Festival o Actividad I	31,000.00	25,750.00	5,250.00	21,085.61
Franqueo	4,350.00	1,000.00	3,350.00	-
Gastos de Viaje	500.00	500.00	-	-
Herramientas	30,250.00	1,000.00	29,250.00	199.94
Intereses	52,000.00	51,974.00	26.00	51,973.68
Materiales de Construcción	90,000.00	37,000.00	53,000.00	12,431.43
Misceláneos	116,600.00	60,354.77	56,245.23	65,229.42
Pruebas de Dopaje	-	2,000.00	(2,000.00)	126.00
Publicaciones y Anuncios	18,000.00	11,500.00	6,500.00	7,176.69
Reparación y Mantenimiento de Estructuras	159,900.00	17,000.00	142,900.00	20,566.50
Servicios Legales	232,000.00	164,000.00	68,000.00	93,818.70
Servicios No Profesionales	275,000.00	179,000.00	96,000.00	95,675.94
Servicios Profesionales - No Clasificados	1,004,590.72	641,860.00	362,730.72	393,445.84
<b>TOTAL</b>	<b>3,815,340.72</b>	<b>1,659,582.77</b>	<b>2,155,757.95</b>	<b>853,044.37</b>

**Porcentaje en relación al Presupuesto total**      **30%**      **12%**

<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	<b>\$ 12,629,694.61</b>	<b>\$ 13,949,455.79</b>	<b>\$ (1,319,761.18)</b>	<b>\$ 7,590,248.68</b>
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------



CIUDAD AUTÓNOMA

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN G: DOCUMENTOS SUPLEMENTARIOS**



## Centro de Recaudación de Ingresos Municipales

### ESTIMADO DE INGRESOS AÑO FISCAL 2022-2023 1er ENMIENDA

MUNICIPIO DE :	TOA ALTA
<b>ESTIMADO DE COBROS</b>	
Contribución Sobre Propiedad Inmueble	\$ 8,861,571.52
Contribución Sobre Propiedad Mueble	1,594,864.51
<b>TOTAL ESTIMADO DE COBROS</b>	<b>\$ 10,456,436.03</b>
<b>DISTRIBUCIÓN DE COBROS POR CONCEPTO DE INGRESOS</b>	
CONTRIBUCIÓN BÁSICA MUNICIPAL	\$ 5,359,283.76
FONDO DE REDENCIÓN DEUDA MUNICIPAL - CONTRIBUCIÓN ADICIONAL ESPECIAL	4,112,948.43
FONDO DE REDENCIÓN ESTATAL (1.03)	984,203.83
<b>INGRESOS MUNICIPALES</b>	
*BÁSICA MUNICIPAL NO EXONERADA Y EQUIPARACIÓN 1% & 3%	
*NO EXONERADA	\$ 2,866,613.10
*1% & 3% (ANTES FONDO GENERAL)	2,492,670.66
<b>TOTAL CONTRIBUCIÓN BÁSICA MUNICIPAL</b>	<b>5,359,283.76</b>
<b>FONDO LOTERIA ELECTRÓNICA &amp; ASIGNACIÓN ESTATAL</b>	<b>1,179,338.78</b>
<b>ESTIMADO DE INGRESOS BRUTO</b>	<b>\$ 6,538,622.54</b>
<b>RETENCIONES ESTATUTARIAS</b>	
(-) GASTOS OPERACIONALES CRIM	\$ 267,964.19
(-) ADMINISTRACION DE SEGUROS DE SALUD	790,356.30
(-) DEUDA DE LIQUIDACIÓN 2020 - 2021	-
<b>TOTAL DE RETENCIONES</b>	<b>\$ 1,058,320.49</b>
<b>ESTIMADO DE INGRESOS NETO</b>	<b>\$ 5,480,302.06</b>



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
OFICINA DE GERENCIA Y PRESUPUESTO

25 de marzo de 2022

Sr. Kristian Rivera Santiago  
Director de Finanzas  
Municipio de Toa Alta  
PO Box 82  
Toa Alta, Puerto Rico 00954

Estimado señor Rivera:

En virtud de las facultades conferidas por el Artículo 3 de la Ley Núm. 147-1980, según enmendada, conocida como “Ley Orgánica de la Oficina de Gerencia y Presupuesto” y el Artículo 2.100 de la Ley 107-2020, según enmendada, conocida como “Código Municipal de Puerto Rico”, anejamos información necesaria para la preparación del Proyecto de Resolución de su Presupuesto General Año Fiscal 2022-2023. Por consiguiente, se acompaña el **Informe del Vencimiento de la Deuda Municipal** con las cantidades estimadas de Obligaciones Generales Pagaderas de Fondo CAE (Anejo I) y Obligaciones Especiales Pagaderas de Fondo Ordinario (Anejo II), si aplica, según información suministrada por la Autoridad de Asesoría Financiera y Agencia Fiscal de Puerto Rico (AAFAF).

De necesitar información adicional, comunicarse a Directoría de Gerencia Municipal, por medio del correo electrónico [presupuestomunicipal@ogp.pr.gov](mailto:presupuestomunicipal@ogp.pr.gov).

Cordialmente,

Olga I. Ramos Rivera  
Directora Asociada  
Directoría de Gerencia Municipal

Anejo I y II

c: Director de Presupuesto

Sección G: Documentos Suplementarios





DIRECTORIA DE GERENCIA MUNICIPAL

**VENCIMIENTO DE LA DEUDA MUNICIPAL  
AÑO FISCAL 2022-2023**

**FONDO CAE**

<b>Municipio</b>	<b>Cantidad Original</b>	<b>Balance a Jul 2022</b>	<b>Principal</b>	<b>Intereses</b>	<b>Total</b>
<b><u>TOA ALTA</u></b>					
	\$625,000.00	\$55,000.00	\$55,000.00	\$1,804.00	\$56,804.00
	\$2,275,000.00	\$877,641.33	\$100,000.00	\$62,073.10	\$162,073.10
	\$2,370,000.00	\$1,458,022.23	\$225,000.00	\$100,914.16	\$325,914.16
	\$5,230,000.00	\$1,622,395.26	\$360,000.00	\$108,179.64	\$468,179.64
	\$8,210,000.00	\$3,660,621.90	\$170,000.00	\$268,171.64	\$438,171.64
<b>Total</b>	<b><u>\$18,710,000.00</u></b>	<b><u>\$7,673,680.72</u></b>	<b><u>\$910,000.00</u></b>	<b><u>\$541,142.54</u></b>	<b><u>\$1,451,142.54</u></b>

NOTA: Información suministrada por la Autoridad de Asesoría Financiera y Agencia Fiscal de Puerto Rico (AAFAF).



4 de marzo de 2022

**Hon. Clemente Agosto Lugardo**  
**Alcalde**  
PO Box 82  
Toa Alta, PR 00954

**ESTIMADO DE PRIMA PARA EL AÑO 2022-2023**  
**MUNICIPIO DE TOA ALTA, PÓLIZA 54320-70168**

Honorable Alcalde:

De acuerdo con las disposiciones de la Ley Núm. 45, del 18 de abril de 1935, Ley del Sistema de Compensaciones por Accidentes del Trabajo, según enmendada, la imposición para el año fiscal 2021-2022, fue por la cantidad de \$176,231.68.

Referente al año fiscal 2022-2023, de la prima estimada se realizaron los cálculos conforme a lo estipulado en la Ley, de la siguiente manera: de la imposición de prima, del año fiscal anterior, se le aumenta un 10% (\$17,623.17), por lo cual la prima estimada, para el año **2022-2023**, asciende a **\$193,854.85**. Estos números se ajustarán luego de recibida la Declaración de Nómina del año fiscal 2021-2022.

Le notificamos que fue solicitado, al Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM) que, a partir del mes de julio de 2022, esta cantidad deberá ser retenida de la siguiente manera: (11) plazos de **\$16,154.57** y (1) último plazo de **\$16,154.58**.

De requerir información adicional, se puede comunicar a nuestras oficinas, al número telefónico (787) 782-8250, ext. 6376 y 6351.

Cordialmente,

**Bárbara Lago Amparo**, Jefe Adm.  
División de Seguros e Intervenciones  
[blago@fondopr.com](mailto:blago@fondopr.com)

Sección G: Documentos Suplementarios

2 de junio de 2022

43

**Hon. Clemente Agosto**  
Alcalde  
Municipio de Toa Alta  
Apartado 82  
Toa Alta, PR 00954

Estimado señor Alcalde:

Como es de conocimiento público, el pasado 22 de junio de 2020, la Autoridad de Energía Eléctrica ("AEE"), la Autoridad de Alianzas Público-Privadas de Puerto Rico ("P3A") y LUMA Energy, LLC y LUMA Energy ServCo, LLC (colectivamente, "LUMA") firmaron el Contrato de Operación y Mantenimiento de Transmisión y Distribución ("T&D OMA") para administrar y operar los activos de transmisión y distribución del gobierno de Puerto Rico.

De conformidad con la Sección 5.3 y las Secciones (A)(4) y VI(B)(6) del Anejo I del T&D OMA, LUMA tiene la responsabilidad de realizar todos los servicios de facturación y cobro para el Sistema Transmisión y Distribución. Asimismo, como Operador, es responsable de la contabilidad y operaciones de información entre las que se encuentra el desempeño de impuestos federales y estatales y la Contribución en Lugar de Impuestos ("CELI"), subsidios y funciones de informes de alumbrado público, suministro de información al Propietario y al Administrador en relación con la impugnación del Propietario de las evaluaciones relacionadas con el CELI.

Por disposición de la Ley Núm. 83 de 2 de mayo de 1941, según enmendada<sup>1</sup>, mejor conocida como la "Ley de la Autoridad de Energía Eléctrica de Puerto Rico" se creó un mecanismo para que los municipios logren eficiencia en la utilización de energía eléctrica mediante el establecimiento del tope máximo de consumo anual durante el periodo de tres años.<sup>2</sup> Dicha ley dispone que los municipios estarán obligados a reducir este tope máximo de consumo en kWh por un cinco por ciento (5%) anual durante los tres años a partir del año fiscal 2016. En el cuarto año y los subsiguientes, el tope quedará inalterado al total de consumo del año fiscal 2018 hasta que el Programa de Política Pública Energética (PPPE) del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio determine reducciones adicionales. Resulta importante señalar que, la facturación por consumo de energía de instalaciones públicas que albergan corporaciones o negocios con fines de lucro, no se consideró en el cálculo del tope de la aportación a los municipios por Contribución en Lugar de Impuesto (CELI), por lo cual éstas estarán sujetas al pago por el servicio energético. Asimismo, el estatuto dispone que, todo exceso de consumo

---

<sup>1</sup> De manera específica, de conformidad con las enmiendas a dicha ley producto de las disposiciones en la Ley 4 de 16 de febrero de 2016, conocida como la "Ley para la Revitalización de la Autoridad de Energía Eléctrica" (Ley 4-2016).

<sup>2</sup> "Tope Máximo" se refiere a la cantidad máxima de consumo de cada municipio según lo establece el Reglamento 8818 de 27 de septiembre de 2016, conocido como "Enmienda al Reglamento Núm. 8653, Reglamento Sobre La Contribución En Lugar De Impuestos (CELI)".

sobre el monto máximo o tope establecido como aporte en virtud del CELI sería facturado al municipio.

Conforme a las disposiciones de ley antes mencionadas, se calcula que el valor monetario y en kWh de la aportación por concepto de CELI para su municipio para el año fiscal 2023, será de \$780,921 y 2,471,324 kWh son estimadas por lo que están sujetas a cambios de acuerdo con el consumo real de energía, así como también a los cargos facturables aprobados por el Negociado de Energía de Puerto Rico durante los periodos aplicables.

De acuerdo con los Términos de Servicio, los clientes, incluidos los gobiernos municipales, están obligados a pagar a LUMA los montos facturados en las facturas por los servicios eléctricos provistos. Los gobiernos municipales son responsables del pago de las facturas de electricidad independientemente de la cantidad que hayan presupuestado para el pago de estas facturas.

En caso de necesitar información adicional, favor de contactar a su Representante de Cuentas Clave.

Cordialmente,

**LUMA Energy**





29 de marzo de 2022

Hon. Clemente Agosto Lugardo  
Alcalde  
Municipio de Toa Alta  
Apartado 82  
Toa Alta Puerto Rico 00954

## RESPONSABILIDAD FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE TOA ALTA CON EL SEGURO DE SALUD DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

Estimado señor Alcalde:

La Ley Núm. 27 de 23 de enero de 2006 enmendó la Ley Núm. 72 de 7 de septiembre de 1993, a fin de establecer un máximo de aportación municipal anual a la Administración de Seguros de Salud (ASES). Esta aportación ayuda a sufragar parte del costo de las primas del plan de salud que el gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico le provee a la población médico-indigente de cada municipio.

Según las disposiciones de la Junta de Supervisión Fiscal y la Ley de ASES el municipio de **Toa Alta** aportará para el Año Fiscal 2022-2023 la cantidad de **\$65,863.03**. Esto equivale a una aportación mensual de **\$790,356.30** comenzando el 1 de julio de 2022.

Hemos notificado al Centro de Recaudaciones de Ingresos Municipales (CRIM) para que retenga dicha cantidad y la remita a ASES mensualmente.

Cordialmente,

Carlos J Negrón Pabón  
Director  
Finanzas y Administración

c: Centro de Recaudación de Ingresos Municipales  
Oficina del Comisionado de Asuntos Municipales

Sección G: Documentos Suplementarios

6



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
JUNTA DE RETIRO DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

22 de diciembre de 2021

Sr. Kristian Rivera Santiago  
Director de Finanzas  
Municipio de Toa Alta  
PO Box 82  
Toa Alta, PR 00954-0082

Estimado señor Rivera Santiago:

El costo estimado por concepto Pay Go de los pensionados y beneficiarios del Municipio de Toa Alta para el año 2022-2023 es de \$791,524.40.

El detalle del costo estimado mencionado se desglosa a continuación:

CONCEPTO	CANTIDAD ESTIMADA
Pensiones	\$ 714,224.40
Aportación Patronal Plan Médico	55,200.00
Bono de Medicamentos	7,400.00
Bono de Navidad	14,700.00
<b>COSTO ESTIMADO</b>	<b>\$ 791,524.40</b>

Enfatizamos que este costo representa un estimado, por lo que pudiera estar sujeto a ajustes.

Cualquier duda al respecto, puede comunicarse con la División de Recaudaciones a [contadoresrecaudaciones@retiro.pr.gov](mailto:contadoresrecaudaciones@retiro.pr.gov) o al 787.777.1500, extensiones 1149 o 1072.

Cordialmente,

Cecile Tirado Soto  
Directora Auxiliar  
Oficina de Contraloría

Sección G: Documentos Suplementarios

**COMMONWEALTH OF PUERTO RICO**  
**MUNICIPALITY OF TOA ALTA**  
Statement of Revenues, Expenditures and  
Changes in Fund Balances - Governmental Funds  
For the Fiscal Year Ended June 30, 2020

	<b>MAJOR FUNDS</b>					Total Governmental Funds
	General Fund	Debt Service Fund	Toa Alta Development Fund	Disaster Grant - Public Assistance Fund	Other Nonmajor Fund	
<b>REVENUES</b>						
Taxes:						
Property taxes	\$ 4,797,530	\$ 3,203,554	\$ 1,010,136	\$ -	\$ -	\$ 9,011,220
Municipal license	2,137,604	-	-	-	-	2,137,604
Construction excise taxes	438,093	-	-	-	-	438,093
Sales tax	1,573,695	787,117	21,223	-	-	2,382,035
Charges of service	-	-	-	-	106,516	106,516
Intergovernmental grants and contributions:						
Federal Government	-	-	-	986,000	2,325,442	3,311,442
Commonwealth Government	4,224,853	-	1,750,000	-	92,592	6,067,445
Investment earnings	-	-	5,221	-	13,330	18,551
Miscellaneous	498,746	-	-	-	156,461	655,207
Total Revenues	<u>13,670,521</u>	<u>3,990,671</u>	<u>2,786,580</u>	<u>986,000</u>	<u>2,694,341</u>	<u>24,128,113</u>
<b>EXPENDITURES</b>						
Current:						
General government	7,471,689	313,899	-	-	39,135	7,824,723
Urban and economic development	-	-	-	-	626,384	626,384
Public safety	1,588,752	-	186	-	89,450	1,678,388
Health, public works and sanitation	3,255,457	-	3,337,969	-	1,310,026	7,903,452
Culture, recreation and education	391,127	-	-	-	-	391,127
Public housing and welfare	365,035	-	-	-	1,744,540	2,109,575
Debt service:						
Principal	-	1,648,712	-	-	434,000	2,082,712
Interest	-	648,817	-	-	111,468	760,285
Total Expenditures	<u>13,072,060</u>	<u>2,611,428</u>	<u>3,338,155</u>	<u>-</u>	<u>4,355,003</u>	<u>23,376,646</u>
Excess (Deficiency) of Revenues over expenditures	<u>598,461</u>	<u>1,379,243</u>	<u>(551,575)</u>	<u>986,000</u>	<u>(1,660,662)</u>	<u>751,467</u>
OTHER FINANCING SOURCES (USES)						
Transfer in from other funds	4,887	-	829,806	-	625,588	1,460,281
Transfer out to other funds	-	(829,806)	(4,887)	-	(625,588)	(1,460,281)
Special items:						
Insurance proceed	-	-	-	-	6,145	6,145
Proceeds from bond issuance	1,830,000	-	-	-	-	1,830,000
Total Other Financing Sources (uses)	<u>1,834,887</u>	<u>(829,806)</u>	<u>824,919</u>	<u>-</u>	<u>6,145</u>	<u>1,836,145</u>
<b>NET CHANGE IN FUND BALANCES (DEFICITS)</b>	<b>2,433,348</b>	<b>549,437</b>	<b>273,344</b>	<b>986,000</b>	<b>(1,654,517)</b>	<b>2,587,612</b>
<b>FUND BALANCE (DEFICIT) AT BEGINNING OF YEAR</b>	<b>(856,761)</b>	<b>1,189,762</b>	<b>8,096,145</b>	<b>(731,192)</b>	<b>5,667,102</b>	<b>13,365,056</b>
<b>FUND BALANCE AT END OF YEAR</b>	<b>\$ 1,576,587</b>	<b>\$ 1,739,199</b>	<b>\$ 8,369,489</b>	<b>\$ 254,808</b>	<b>\$ 4,012,585</b>	<b>\$ 15,952,668</b>

The accompanying notes to the basic financial statements are an integral part of this statement



3 de marzo de 2022

**CARTA CIRCULAR NÚM. 001-2022**

ALCALDES(AS), PRESIDENTES(AS) Y SECRETARIOS(AS) DE LEGISLATURAS MUNICIPALES, DIRECTORES(AS) DE FINANZAS Y DIRECTORES(AS) DE PRESUPUESTO



Juan Carlos Blanco

**DIRECTRICES GENERALES PARA LA PREPARACIÓN Y RADICACIÓN DEL PROYECTO DE RESOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL MUNICIPAL AÑO FISCAL 2022-2023**

**I. OBJETIVO**

Las disposiciones contenidas en esta Carta Circular tienen el objetivo de establecer la normativa que deben seguir y aplicar los municipios en el proceso de preparación y radicación del proyecto de resolución del presupuesto general municipal año fiscal 2022-2023.

**II. BASE LEGAL**

En virtud de las facultades conferidas por el Artículo 3 de la Ley Núm. 147 de 18 de junio de 1980, según enmendada, conocida como “Ley Orgánica de la Oficina de Gerencia y Presupuesto” y el Artículo 2.097 de la Ley Núm. 107-2020, según enmendada, conocida como “Código Municipal de Puerto Rico”, (Código) la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP) ha establecido las guías generales para la confección del Proyecto de Resolución del Presupuesto General de Ingresos y Gastos de los Municipios y la administración del mismo. Esta normativa constituye los requisitos mínimos con los que deberán cumplir todos los municipios.

**III. APLICABILIDAD**

Las disposiciones contenidas en esta Carta Circular serán aplicables a todos los municipios de Puerto Rico.



#### IV. DISPOSICIONES NORMATIVAS

##### A. RADICACIÓN DEL PROYECTO DE RESOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL MUNICIPAL

El Artículo 2.097 del Código establece la responsabilidad del Alcalde de preparar el Proyecto de Resolución del Presupuesto Balanceado de Ingresos y Gastos del Municipio para cada año fiscal, y presentarlo ante o radicar no más tarde del 10 de junio de cada año en la Legislatura Municipal, junto a un mensaje presupuestario por escrito. Además, requiere que se presente ante la OGP, no más tarde del día de su radicación ante la Legislatura Municipal.

Por lo tanto, solicitamos prestar especial atención a las siguientes directrices para el presupuesto municipal, correspondiente al año fiscal 2022-2023. Estas disponen las fechas de envío que nos permiten evaluar los presupuestos municipales de manera ordenada y con tiempo suficiente para realizar la evaluación pertinente, antes de que los ejecutivos municipales lo radiquen en la Legislatura Municipal.

- 
1. El Artículo 2.097 del Código dispone que el Alcalde preparará el Proyecto de Resolución del Presupuesto General de Ingresos y Gastos del Municipio para cada año fiscal, el cual deberá ser uno balanceado. El presupuesto será radicado ante la Legislatura Municipal, en documento físico o electrónico, no más tarde del 10 de junio de cada año. En aquellos casos en que el Alcalde decida presentar ante la Legislatura Municipal el mensaje de presupuesto, lo hará en una sesión extraordinaria especialmente convocada para tal propósito. El Proyecto de Resolución del Presupuesto General de Ingresos y Gastos del Municipio se radicará en o ante la Legislatura Municipal, según sea el caso, en documento físico o electrónico, con copias suficientes para cada uno de los miembros del Cuerpo.

Además, no más tarde del día de radicación en la Legislatura Municipal, enviará copia de éste a la Oficina de Gerencia Municipal de la OGP. **A pesar de la fecha dispuesta por Ley el 10 de junio, la OGP ha establecido el 1 de junio de 2022, como fecha límite para someter el Proyecto de Resolución de Presupuesto General a la Oficina de Gerencia Municipal**, con el fin de evaluar los presupuestos con tiempo suficiente para que nuestros comentarios sean recibidos por el Alcalde y la Legislatura Municipal de manera oportuna.

Los funcionarios municipales podrán incorporar nuestras observaciones y comentarios al documento de presupuesto que será presentado a la Legislatura Municipal. Asimismo, dicha Legislatura podrá hacer uso de estas recomendaciones durante el proceso de evaluación y aprobación de éste. La OGP lo examinará preliminarmente, para verificar si el mismo cumple con las normas del Código.

Disponiéndose que, a modo de excepción, en los casos que se decrete un estado de emergencia, según definido en el Código, el Proyecto de Resolución del Presupuesto será presentado ante o radicado electrónicamente en la Legislatura Municipal y la Oficina de Gerencia Municipal, junto a un mensaje escrito, no más tarde del 15 de junio de cada año. En cuanto al proceso de evaluación y consideración del presupuesto por parte de la Legislatura Municipal, en casos de emergencia, no será de aplicación el término que tiene ésta para aprobar el Proyecto de Resolución de Presupuesto. En su lugar, la Legislatura Municipal tendrá hasta un máximo de 10 días, contados a partir del próximo día en que se recibió el Proyecto de Resolución de Presupuesto presentado por el Alcalde para evaluar y aprobar el mismo. Este periodo no podrá exceder del 25 de junio de cada año.

2. El Alcalde contestará las observaciones de la OGP e informará las correcciones realizadas en el presupuesto aprobado, acompañando copia de las ordenanzas mediante las cuales se aprobaron dichas correcciones y del documento de presupuesto conteniendo las mismas, no más tarde del **25 de junio de 2022**.
3. La Legislatura Municipal deberá considerar el Proyecto de Resolución del Presupuesto General de Ingresos y Gastos del Municipio durante una sesión ordinaria, según se dispone en el Artículo 1.037 del Código, aprobarlo y someterlo al Alcalde no más tarde del **20 de junio** de cada año fiscal a excepción de ocasión de una declaración de emergencia.
4. Cuando por circunstancias que se expresan en el Artículo 2.102 del Código, tenga que regir el presupuesto del año anterior, el Alcalde notificará tal hecho a la OGP no más tarde de los 10 días siguientes a la fecha de comienzo del nuevo año fiscal, con el propósito de poder identificar las cuentas de ingresos que deberán incluirse en la cuenta de reserva.

#### **B. EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL 2022-2023**

1. La OGP examinará el presupuesto aprobado con los documentos suplementarios que se utilizaron para la preparación del mismo y la evidencia de acciones correctivas, entre el **1 de julio y 15 de agosto de 2022**, para verificar si éste cumple con las normas del Código y someterá al Alcalde y al Presidente de la Legislatura Municipal cualquier observación o recomendación al respecto en o antes del **25 de agosto de 2022**.
2. No más tarde de 10 días a partir de la fecha de haber recibido la notificación de la Oficina de Gerencia Municipal, estos remitirán su contestación y las acciones que se tomarán al respecto. Remitiendo, no más tarde de los 10 días siguientes de vencido el término anterior, copia de los documentos que evidencien las acciones tomadas, incluyendo, copia del documento de presupuesto conteniendo las mismas.

Enfatizamos que, el Presupuesto Preliminar y el Aprobado, así como sus documentos suplementarios **tienen** que ser remitidos en **formato digital** y en la hoja de cálculos electrónicos, diseñada por la OGP (Modelo OGP-1M y OGP-2M), por medio del correo

electrónico [presupuestomunicipal@ogp.pr.gov](mailto:presupuestomunicipal@ogp.pr.gov). Además, aquellos documentos que requieran firmas tienen que ser enviados en el formato “*Searchable*” (OCR), mientras que los informes del sistema de contabilidad financiero tienen que ser enviados en formato de texto. De acuerdo con la Ley Núm. 229-2003, toda documentación electrónica tiene que estar diseñada mediante lenguaje universal para que pueda ser leída por programas de asistencia tecnológica para personas con impedimentos. **No se aceptará ningún documento radicado en papel.**

### C. PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO

El Inciso (c) del Artículo 2.095 del Código, dispone que todo municipio vendrá obligado a utilizar un sistema de contabilidad uniforme que cumpla con el esquema de cuentas, requerimiento de informes financieros y normas de control interno establecidas por la OGP o al sistema uniforme y la política pública sobre el control y la contabilidad gubernamental establecida por la Ley Núm. 230-1974, según enmendada, mejor conocida como la “Ley de Contabilidad del Gobierno de Puerto Rico”.

ph. Será mandatorio para todos los municipios que la presentación del presupuesto correspondiente al año fiscal 2022-2023 se haga utilizando el Esquema de Cuentas para los municipios de Puerto Rico, de la OGP. Cuando mencionamos el término “cuenta” en estas directrices, nos referimos al concepto total de las mismas, incluyendo el fondo, departamento, programa y objeto.

El documento presupuestario que someterá a la OGP será uno comparativo. Este deberá incluir el Presupuesto 2022-2023, Presupuesto 2021-2022 e ingresos y gastos actuales 2021-2022, por cuenta presupuestaria.

Recalamos que los ingresos y gastos actuales tienen que ser incluidos en la hoja de cálculos electrónicos diseñada como requisito de nuestra Oficina de Gerencia Municipal en el proceso de evaluación, según establecido en el Reglamento para la Administración Municipal de 2016, (Reglamento Número 8873). Estos deberán incluir las transacciones, por lo menos, hasta el mes de abril de 2022.

Junto al Informe de la Resolución del Presupuesto General del Municipio 2022-2023, se incluirán los siguientes documentos suplementarios:

1. Listado de sueldos, presentado en una hoja de cálculos electrónicos diseñada por la OGP (Modelo OGP-2M) que detalla categoría del puesto, departamento, programa, subprograma, actividad, título del puesto, cantidad de empleados, meses, sueldo mensual y anual y beneficios marginales tales como: Seguro Social, Plan Médico, Bono de Navidad y Bono de Verano.
2. Listado de obras y mejoras capitales pagaderas con el fondo general.

3. Listado de contratos otorgados y/o a otorgarse.
4. Listado de sentencias.
5. Listado de donaciones (cantidad por cada entidad sin fines de lucro y el total presupuestado para indigentes y emergencia).
6. Listado de derechos, arbitrios, impuestos, cargos y tarifas que impongan por ordenanza.
7. Todo documento que justifique las cuentas de ingresos, por ejemplo: multas, ingresos eventuales, otros ingresos, intereses bancarios, ingresos en inversiones, ingresos por servicios, arbitrios, etc.
8. Listado de ingresos por concepto de contratos de arrendamiento de locales.
9. Copia del “*Statement of Revenue, Expenditure and Changes in Fund Balance Governmental Funds*”, del informe más reciente de auditoría externa o “*Single Audit*”.
10. Certificación del monto a contratar por concepto de seguros y fianzas.

Por otro lado, como requisito de la Oficina de Gerencia Municipal, dentro de los documentos suplementarios deberá incluir el Informe del Presupuesto Detallado Aprobado que genera el sistema financiero que utiliza su municipio. **Este requisito solo aplica para el presupuesto aprobado.**

**Todos los informes de presupuesto presentados a la Oficina de Gerencia Municipal, deberán estar certificados y firmados por el Director de Finanzas o por el funcionario encargado de producirlo.**

Para cualquiera de los renglones anteriores en que el municipio no tenga incidencias que reportar, deberá emitirse una **certificación negativa** que así lo haga constar. Dicha certificación deberá ser suscrita por el Director de Finanzas o por el funcionario encargado.

#### **D. ESTIMADOS DE INGRESOS**

El Artículo 2.100 del Código regula el proceso de estimar ingresos como sigue:

*“A los efectos de estimar los recursos para confeccionar y balancear el presupuesto, el Alcalde utilizará los cálculos y estimados que le sometan el Director Ejecutivo del CRIM, el Secretario de Hacienda y las corporaciones públicas que por disposición de ley están obligadas a efectuar aportaciones y/o compensaciones a los gobiernos municipales, en o antes del 1 de abril de cada año. De igual forma, el Alcalde utilizará, para aquellos ingresos que forman parte de los poderes contributivos del municipio, los ingresos certificados en el informe más reciente de auditoría externa o single audit que se confecciona de acuerdo con las disposiciones de los Artículos 2.108 y*

2.014 de este Código, en las partidas provenientes de ingresos de patentes (*Volume of Business Taxes or Municipal License Taxes*) e Impuesto de Ventas y Uso (*Sales and Use Tax or Municipal Sales and Use Tax*), y licencias y permisos misceláneos (*Licenses and Permits*)”.

De no estar disponibles los estimados de las agencias, la Sección 3(2) del Capítulo II del Reglamento para la Administración Municipal de 2016 establece que deberán utilizarse los estimados del año fiscal corriente. Asimismo, en aquellos casos en que el municipio no haya radicado ante las entidades federales, el “*Single Audit*” correspondiente al año fiscal previo al presupuesto que se está confeccionando, deberá utilizar como referencia los ingresos certificados en el último “*Single Audit*” que haya radicado.

## E. OTROS INGRESOS

Los funcionarios municipales ejercerán sus mejores oficios para la estimación de las demás cuentas de ingresos. A tales efectos, incluirán asignaciones conservadoras utilizando la experiencia real de años anteriores o los volúmenes de actividad o de transacciones con contribuyentes, como es el caso de los ingresos a derivarse por concepto arbitrios municipales. **En el caso de Arbitrios de Construcción deberá acompañar una justificación de posibles construcciones en el municipio con los costos estimados.**

El Artículo 2.099, Inciso (b), Sub Inciso (5) del Código establece que:

*“El Presupuesto operacional del municipio no podrá exceder, pero podrá ser menor a los ingresos certificados en los informes auditados o single audit hechos en cumplimiento con las disposiciones de los Artículos 2.105 y 2.107 de este Código, en las partidas provenientes de ingresos de patentes (*Volume of Business Taxes or Municipal License Taxes*) e Impuesto de Ventas y Uso (*Sales and Use Tax or Municipal Sales and Use Tax*) y licencias y permisos misceláneos (*Licenses and Permits*). En estas partidas no se podrá utilizar el mecanismo de estimado de ingresos para fundamentar el presupuesto operacional del municipio, salvo que el Alcalde presente y acredite, de manera fehaciente, documentos e información suplementaria al proyecto de presupuesto, que sustente los estimados para las cuentas de ingresos antes mencionadas. Esta disposición no será de aplicación a los cálculos y estimados de aquellas partidas que se incluyen como ingresos en el presupuesto del municipio y que no han sido expresamente enumeradas en este Artículo”.* (Énfasis suplido).

**No obstante, la OGP determinará si los documentos e información suplementaria remitida por los Alcaldes sustentan los estimados de ingresos. De igual forma, la OGP notificará a los municipios cualesquiera otros documentos, certificaciones**

**y/o evidencia que deberán remitir los Alcaldes a la OGP, a fin de justificar los mismos.**

## **F. ESTIMADOS DE GASTOS**

Al estimar las cuentas de gastos, se ejercerá el mayor cuidado de manera fiducia y diligencia que se eliminen los excesos innecesarios. Ningún municipio podrá estimar gastos más allá de las asignaciones consignadas en las cuentas de ingresos para el año fiscal 2022-2023. Además, en el Proyecto de Resolución del Presupuesto General de cada municipio, será mandatorio incluir asignaciones con crédito suficiente para atender las siguientes cuentas y en el orden de prioridad que a continuación se dispone:

1. Intereses, amortizaciones y retiro de la deuda pública municipal.
2. Otros gastos y obligaciones estatutarias  
(AEE, ASES, Fianzas y Seguros, Sueldos, y Beneficios Marginales, entre otros).
3. El pago de las sentencias de los Tribunales de Justicia.
4. La cantidad que fuere necesario para cubrir cualquier déficit del año fiscal anterior.
5. Los gastos a que esté legalmente obligado el municipio por contratos ya celebrados.
6. Los gastos u obligaciones cuya inclusión se exige en este Código.
7. Otros gastos de funcionamiento.
8. La contratación de artistas de música autóctona puertorriqueña, según la Ley 223-2004, según enmendada.

La Legislatura Municipal podrá enmendar el Proyecto de Resolución del Presupuesto General del municipio que presente el Alcalde para incorporar nuevas cuentas, aumentar o disminuir o eliminar asignaciones de cuentas. Sin embargo, debe quedar claro que las asignaciones para cubrir las cuentas indicadas en los incisos (a), (b), (c), (d) y (e) antes mencionadas, no podrán reducirse ni eliminarse, solamente podrán ser enmendadas para aumentarlas.

La OGP no recomienda como estimado de ingresos o gastos en el Proyecto de Resolución del Presupuesto General 2022-2023, la cantidad de un dólar (\$1.00) por entender que esta práctica se aleja de una sana administración pública.

## **G. CONCEPTO DE RESOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL BALANCEADO**

El requerimiento de la preparación de un presupuesto municipal emana del Artículo 2.097 del Código. Asimismo, la presentación de la Resolución del Presupuesto General Municipal está enmarcada dentro del precepto establecido por el Artículo 6, Sección 7, de la Constitución. Este dispone que: *“asignaciones hechas para un año económico no podrán exceder los recursos totales calculados para dicho año económico, a menos que se provea por ley la imposición de contribuciones suficientes para cubrir dichas asignaciones”*. En consecuencia, resulta mandatorio la preparación de un presupuesto balanceado para el año fiscal 2022-2023 y años subsiguientes.

Además, dicho principio se encuentra estatuido en el Código en su Artículo 2.089, Inciso (b), que dispone lo siguiente:

*“...no podrá gastarse u obligarse en año fiscal cantidad alguna que exceda de las asignaciones y los fondos autorizados por ordenanza o resolución para dicho año. Tampoco se podrá comprometer, en forma alguna, al municipio en ningún contrato o negociación para pago futuro de cantidades que excedan a las asignaciones y los fondos. Estarán excluidos de lo dispuesto en este inciso, los contratos de arrendamiento de propiedad mueble e inmueble y de servicios”*.

## **H. ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR DÉFICIT**

Con relación a la inclusión del déficit operacional en el presupuesto municipal, los Incisos (a) y (b) del Artículo 2.108 del Código, establecen que, de haber un déficit en las operaciones municipales al liquidar cualquier año fiscal, el municipio estará obligado a incluir en el presupuesto del año siguiente los recursos necesarios y suficientes para responder por el crédito correspondiente al año fiscal inmediato anterior. Dicho déficit aparecerá identificado como una cuenta de déficit corriente.

Además, dispone que el déficit operacional acumulado por el municipio, por concepto de deuda pública, según lo reflejen los estados financieros auditados al 30 de junio de 2018 y al 30 de junio de 2019, se amortice en un período no mayor de 45 años. La cantidad de dicha amortización deberá ser aquella determinada por el municipio, utilizando un método sistemático y racional de amortización. La cantidad equivalente a la amortización anual se consignará como cuenta de gastos en los presupuestos anuales del municipio como déficit acumulado en una cuenta separada que deberá proveer el esquema de contabilidad uniforme.

Por otro lado, el Artículo 2.099, Inciso (b), Subinciso (6) y (7) disponen lo siguiente:

(6) *En los casos en que el Municipio refleje un superávit en el presupuesto actual, los sobrantes deberán ser utilizados para amortizar la deuda acumulada.*

(7) *En los casos en que el Municipio no tenga déficit acumulado, los sobrantes podrán ser reservados o utilizados para cubrir cualquier gasto del municipio.*

Todo municipio tendrá que hacer sus proyecciones de cierre del año fiscal 2021-2022, de manera que, para cualquier déficit anticipado, se consigne una provisión en el Proyecto de Resolución del Presupuesto General Municipal que se está realizando para el año fiscal 2022-2023. Una vez el municipio tenga los datos reales finales del cierre del año fiscal 2021-2022, tendrá que proceder con los ajustes presupuestarios que correspondan.

## **I. OBLIGACIONES EN LOS LIBROS**

Llamamos su atención a las disposiciones del Artículo 2.092, Inciso (a), del Código, el cual dispone lo siguiente:

*“(a) Atenciones con Año Determinado*

*La porción de las asignaciones y de los fondos autorizados para las atenciones de un año fiscal que hayan sido obligados en o antes del 30 de junio del año fiscal a que correspondan dichas asignaciones y fondos, continuarán en los libros por un (1) año adicional después de vencido el año fiscal para el cual hayan sido autorizados. Después de ese año no se girará contra dicha porción por ningún concepto excepto, en los casos de emergencia decretada, que se extenderá la amortización conforme al Artículo 2.091 de este Código.*

*Inmediatamente después de transcurrido ese año se procederá a cerrar los saldos obligados, tomando en consideración cualquier disposición legal y reglamentaria al respecto. Toda obligación autorizada, cuyo pago quede afectado por el cierre de los saldos obligados, deberá incluirse en el presupuesto del año fiscal que esté vigente, según dispuesto en este Código.”*

## **J. DIRECTRICES SOBRE TRANSFERENCIAS DE CREDITO ENTRE CUENTAS DE RESOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL MUNICIPAL**

El Alcalde administrará el presupuesto general de gastos de la Rama Ejecutiva de acuerdo con lo dispuesto en el Código, incluyendo la autorización de transferencias de crédito entre cuentas que se realizarán mediante, una Orden Ejecutiva del Alcalde a esos efectos. Las mismas serán notificadas a la Legislatura Municipal dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de su firma.

De conformidad con lo dispuesto en el Código, la Legislatura Municipal administrará el presupuesto general de gastos de la Rama Legislativa. Además, autorizará transferencias de crédito entre cuentas de dicho presupuesto general de gastos mediante una resolución al efecto.

De conformidad con lo dispuesto en el Inciso (k) del Artículo 1.019 del Código, el cual regula las obligaciones del Alcalde respecto a la Legislatura Municipal, es necesaria la aprobación de la Legislatura Municipal para las transferencias entre partidas de créditos de la asignación presupuestaria para el pago de servicios personales. Asimismo, las transferencias de cuentas estatutarias requerirán la aprobación de la Legislatura Municipal.

Las transferencias de fondos entre cuentas están reguladas en Capítulo 2, Sección 7 del Reglamento para la Administración Municipal de 2016, como sigue:

### **1. Transferencias de Fondos entre Cuentas**

- 
- a.** Toda transferencia de fondos entre cuentas deberá estar sustentada por los siguientes documentos:
    - 1) Orden Ejecutiva o Resolución autorizando la transferencia.
    - 2) Certificación de sobrante.  
Acuse de recibo de la copia de la Orden Ejecutiva enviada a la Legislatura Municipal.
  - b.** La certificación de sobrante a ser emitida por el Director de Finanzas deberá detallar:
    - 1) Total de fondos asignados originalmente a cada cuenta afectada.
    - 2) Obligaciones giradas contra dichas cuentas.
    - 3) Total de desembolsos realizados con cargo a dichas cuentas.
    - 4) Monto no obligado disponible para ser transferido.
  - c.** La Orden Ejecutiva deberá estar acompañada por la Certificación de Sobrante y deberá justificar la transferencia.
  - d.** En el caso de las Órdenes Ejecutivas, el secretario de la Legislatura Municipal tendrá cinco (5) días a partir de la fecha de recibo de la misma, para notificarla a la OGP.
  - e.** Las transferencias que afecten las partidas asignadas a la Legislatura Municipal deben ser aprobadas por la Legislatura Municipal mediante

resolución. Se enviará copia de dicha resolución al Director de Finanzas para el trámite correspondiente y a la OGP.

## K. REAJUSTE PRESUPUESTARIO

El Artículo 2.106 del Código dispone que, a propuesta del Alcalde, la Legislatura Municipal podrá autorizar reajustes en el presupuesto general de gastos del municipio con los sobrantes que resulten como saldos en caja al 30 de junio de cada año, después de cerrado el presupuesto y de haberse cubierto las deudas con cargos a dichos sobrantes. También, se podrá reajustar el presupuesto con los ingresos de años anteriores cobrados después del 1 de julio que resulten como sobrantes disponibles, así como con ingresos provenientes del arrendamiento de sitios o instalaciones públicas para la celebración de fiestas patronales y con el mayor producto neto en las cuentas de ingresos locales, que hayan tenido aumento sobre los estimados de las mismas durante cualquier año fiscal.

El secretario de la Legislatura Municipal enviará a la OGP copia certificada de las ordenanzas o resoluciones autorizando reajustes de presupuesto, no más tarde de los cinco (5) días siguientes a la fecha de su aprobación.

**Recalamos que, al momento de hacer cualquier reajuste presupuestario permitido por ley, el municipio deberá realizar un análisis de caja a la fecha del reajuste para poder determinar la cantidad disponible a la fecha.**

## L. INTERVENCIÓN DEL PRESUPUESTO

El Director de Finanzas realizará revisiones trimestrales de la distribución y gastos presupuestarios. Como parte de dicha revisión, el Director de Finanzas someterá el Informe de Ingresos Estimados y Actuales, así como el Informe de Presupuesto, Gastos y Obligaciones y el Informe de Revisiones de Presupuesto del Fondo General (01) con sus hallazgos y observaciones al Alcalde, al Auditor Interno y a la OGP.

Estos informes serán enviados a la OGP en una hoja de cálculos electrónicos, texto o en formato digital “*Searchable*” (OCR), 10 días calendarios después de finalizado el trimestre y al correo electrónico [presupuestomunicipal@ogp.pr.gov](mailto:presupuestomunicipal@ogp.pr.gov). Los mismos tienen que ser certificados como correctos por el Director de Finanzas. De enviar los informes sin la certificación requerida, no serán evaluados ni considerados como recibidos.

El Alcalde, el Director de Finanzas, el Auditor Interno o cualquier otro funcionario o empleado municipal, tendrá la responsabilidad de notificar a la OGP, al Secretario de Justicia, al Contralor y a cualquier otra entidad o agencia gubernamental, según requiere la legislación y reglamentación aplicable, sobre cualquier irregularidad en el

manejo de fondos que sea detectada. El Alcalde informará, además, las medidas correctivas que habrán de implantarse para corregir la situación.

#### **M. PRESUPUESTO PRELIMINAR Y APROBADO AÑO FISCAL 2022-2023 EN UNA HOJA DE CÁLCULOS ELECTRÓNICOS DISEÑADA POR LA OGP**

El municipio **tiene** que someter en la **hoja de cálculos electrónicos** los siguientes documentos:

1. Presupuesto Preliminar y Aprobado para el año fiscal 2022-2023  
(Presupuesto Municipal 2022-2023 OGP-1M).
2. Distributivo de Sueldo Preliminar y Aprobado para el año fiscal 2022-2023  
(Informe Distributivo de Sueldo 2022-2023 OGP-2M).

**Recalcamos que los formularios OGP-1M y OGP-2M no pueden ser alterados.**

Los formularios estarán disponibles en la página de la OGP, [www.ogp.pr.gov](http://www.ogp.pr.gov). Una vez cumplimentados los formularios, éstos tienen que ser enviados al correo electrónico [presupuestomunicipal@ogp.pr.gov](mailto:presupuestomunicipal@ogp.pr.gov).

#### **N. CALENDARIO PRESUPUESTARIO**

El Reglamento para la Administración Municipal de 2016, dispone en su Capítulo II, Sección I, que el Alcalde adoptará mediante orden ejecutiva el calendario de presupuesto para cada año fiscal. Dicho calendario desglosará las distintas etapas de la confección del presupuesto en orden cronológico, designará los funcionarios o empleados responsables de cada etapa y el término para cumplir con la misma. Como mínimo, el calendario deberá incluir las etapas según se detallan en el Apéndice I del reglamento y cumplir con los términos allí señalados. A tales efectos, incluimos el Apéndice I del reglamento, el cual podrán adaptar a las necesidades de cada municipio, de acuerdo con el tamaño, complejidad y amplitud de operaciones.

El cumplimiento de las normas que aquí se exponen es mandatorio de acuerdo con las facultades conferidas a la OGP, en el Código Municipal de Puerto Rico. Recabamos su mayor cooperación para el fiel cumplimiento de estas normas.

#### **O. ASISTENCIA TÉCNICA**

De su Municipio requerir asistencia técnica, favor de comunicarse a la Directoría de Gerencia Municipal al número (787) 725-9420 o solicitarlo por escrito por medio del correo electrónico [presupuestomunicipal@ogp.pr.gov](mailto:presupuestomunicipal@ogp.pr.gov).

**V. INCOMPATIBILIDAD**

Las disposiciones de esta Carta Circular derogan aquellas disposiciones de otras cartas circulares, reglamentos o memorandos de la OGP que sean contrarias o incompatibles a las aquí establecidas.

**VI. SEPARABILIDAD**

Si cualquier cláusula, párrafo, subpárrafo, oración, palabra, letra, artículo, disposición, sección, subsección, inciso, sub inciso, acápite o parte de esta Carta Circular fuera anulada o declarada inconstitucional, la resolución, dictamen o sentencia dictada a tal efecto no invalidará ni afectará el remanente de esta carta circular. Si la aplicación a una persona o a una circunstancia de cualquier cláusula, párrafo, subpárrafo, oración, palabra, letra, artículo, disposición, sección, subsección, inciso, sub inciso, acápite o parte de esta Carta Circular fuera inválida o declarada inconstitucional, la resolución, dictamen o sentencia dictada a tal efecto no invalidará ni afectará la aplicación del remanente de esta Carta Circular a aquellas personas o circunstancias que se pueda aplicar válidamente.

**VII. VIGENCIA**

Las disposiciones de esta Carta Circular entrarán en efecto inmediatamente.



**CALENDARIO PRESUPUESTARIO  
AÑO FISCAL 2022-2023**

Para facilitar la confección del presupuesto les proveemos un Calendario Presupuestario. Este establece, en orden cronológico, las fechas en que se considerará cada etapa del presupuesto y en quién recaerá la responsabilidad del desarrollo de ésta.

FECHA	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	RESPONSABILIDAD
<p>Febrero a abril de 2022</p>	<p>Preparar y distribuir entre dependencias municipales el calendario presupuestario y los blancos con sus correspondientes instrucciones.</p>	<p>Director de Presupuesto Funcionario Encargado Director de Finanzas</p>
	<p>Celebrar reunión para determinar el programa de mejoras permanentes.</p>	<p>Alcalde, Presidente de la Legislatura, Comisión Local de Planificación y Directores de Dependencias Municipales</p>
	<p>Proveer a los directores de las distintas dependencias estadísticas de gastos del año anterior y estimado de gastos del año corriente, de acuerdo con el presupuesto vigente.</p>	<p>Director de Finanzas</p>
	<p>Preparar un plan de trabajo de las operaciones de los distintos programas, el cual comprende un estimado de los gastos propuestos para un período de tiempo determinado y los recursos financieros.</p>	<p>Directores de las Dependencias u Oficinas Municipales</p>

M.

FECHA	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	RESPONSABILIDAD
	Preparar y enviar los datos presupuestarios, incluyendo los estimados de ingresos al encargado del presupuesto.	Directores de Dependencias u Oficinas Municipales. La preparación de los estimados de ingresos será responsabilidad del Director de Finanzas.
	Analizar los estimados presupuestarios de las dependencias y discutirlos con el Alcalde.	Director de Presupuesto o Director de Finanzas
Pn.	Discutir los estimados de presupuesto con los directores de dependencias y revisar los mismos.	Alcalde con el Director de Presupuesto o Director de Finanzas
	Preparar el proyecto de resolución del presupuesto.	Director de Presupuesto o Director de Finanzas con la aprobación del Alcalde
1 de abril de 2022	Enviar a los municipios los estimados necesarios para la confección del presupuesto.	Agencias y Corporaciones Públicas
1 de junio de 2022 (Fecha establecida por la OGP en la Carta Circular)	Enviar copia del proyecto de resolución del presupuesto a la OGP, en formato digital "Searchable" (OCR) y en la hoja de cálculos	Alcalde

FECHA	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	RESPONSABILIDAD
<p>No más tarde del 10 de junio de 2022</p>	<p>electrónicos diseñada por la OGP (Presupuesto y Distributivo de Sueldos), al correo electrónico designado por la OGP.</p> <p>Presentar ante o radicar en la Legislatura Municipal, junto a un mensaje presupuestario por escrito el Proyecto de Resolución del Presupuesto Balanceado.</p>	<p>Alcalde</p>
<p>No más tarde del 20 de junio de 2022</p>	<p>Discutir, considerar y aprobar el proyecto de presupuesto.</p>	<p>Legislatura Municipal</p>
	<p>Examen preliminar del proyecto de resolución del presupuesto para verificar si cumple con las disposiciones de ley y enviar al Alcalde cualquier observación o recomendación al respecto.</p>	<p>Oficina de Gerencia y Presupuesto</p>
<p>Dentro del término de 5 días después de haber sido presentado el proyecto de resolución del presupuesto aprobado por la Legislatura</p>	<p>Considerar para aprobar u objetar el proyecto de resolución del presupuesto aprobado por la Legislatura Municipal.</p>	<p>Alcalde</p>

*ph*

FECHA	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	RESPONSABILIDAD
<p>Junio 2022</p>	<p>Enviar copia del presupuesto aprobado inmediatamente luego de su aprobación al Alcalde y demás funcionarios municipales concernidos.</p> <p>Enviar al Secretario de la Legislatura Municipal el Presupuesto Aprobado y el Distributivo de Sueldos Aprobado en la hoja de cálculos electrónicos diseñada por la OGP.</p> <p>Dentro de los 10 días siguientes a la fecha de su aprobación, enviar copia certificada en formato digital "Searchable" (OCR) y en la hoja de cálculos electrónicos diseñada por la OGP, al correo electrónico designado por la OGP.</p>	<p>Secretario de la Legislatura</p> <p>Director de Finanzas</p> <p>Secretario de la Legislatura</p>
<p>25 de junio de 2022</p>	<p>Contestar observaciones de la OGP y enviar copia de los documentos que evidencien las acciones tomadas, incluyendo copia del documento de presupuesto en formato digital "Searchable" (OCR) y en la hoja de cálculos electrónicos diseñada por la OGP.</p>	<p>Alcalde</p>

*ps.*

FECHA	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	RESPONSABILIDAD
Entre el 1 de julio y 15 de agosto de 2022	Examen del proyecto de resolución del presupuesto aprobado para verificar si cumple con las disposiciones de ley.	Oficina de Gerencia y Presupuesto
En o antes del 25 de agosto de 2022	Enviar al Alcalde y al Presidente de la Legislatura Municipal cualquier observación o recomendación al respecto.	Oficina de Gerencia y Presupuesto
No más tarde de 10 días a partir de la notificación de OGP	Contestar observaciones y las acciones que tomarán al respecto del presupuesto aprobado a la OGP.	Alcalde y Presidente de la Legislatura Municipal
No más tarde de los 10 días siguientes de vencido el término anterior	Remitir copia de los documentos que evidencien las acciones tomadas, incluyendo, copia del documento de presupuesto conteniendo las mismas.	Alcalde y Presidente de la Legislatura Municipal

*h.*



# Programa Revitalización de la Ciudad (City Rev)

DEPARTAMENTO DE LA  
**VIVIENDA**



## ASIGNACIÓN

Fondos Asignados al Programa: **\$1.298B**

Fondos Asignados al Municipio: **\$12,954,711.35**

Fondos Administrativos: **\$154,957.96**

## RESUMEN

- ❖ **\$1,698,978.54** Cantidad Autorizada
- ❖ **0** Proyectos en Draft
- ❖ **0** Proyectos Sometidos
- ❖ **0** Proyectos en Evaluación

### Próximos Pasos:

- ❖ Firma del SRA

## FACTURACIÓN

- ❖ **0** Facturas Sometidas
- ❖ **\$0.00** Cantidad Facturada
- ❖ **\$0.00** Cantidad Desembolsada

El Programa proveerá fondos a entidades elegibles permitiéndoles realizar actividades de recuperación dirigidas a revitalizar centros urbanos y los corredores claves de la comunidad.

Las entidades elegibles bajo este Programa incluyen:



GOBIERNOS MUNICIPALES





# Programa de Planificación para la Recuperación Municipal (MRP)

DEPARTAMENTO DE LA  
**VIVIENDA**



## ASIGNACIÓN

Fondos Asignados al Programa: \$56M  
Fondos Asignados al Municipio:  
\$593,415.92

## RESUMEN

- ❖ Opción 1 Seleccionada – Prequalified Vendors
- ❖ Acuerdo de Subvención – Revisión en el Área Legal

El programa MRP proveerá fondos a cada Municipio para desarrollar un plan de recuperación.

Cada plan de recuperación ofrecerá estrategias para guiar la recuperación y la resiliencia de cada uno de los setenta y ocho (78) municipios de Puerto Rico.

Los planes de recuperación identificarán proyectos elegibles que pueden ser desarrollados a través de programas subsiguientes de CDBG-DR.

El programa MRP posicionará estratégicamente a los Municipios para calificar y poder recibir fondos adicionales a través de otros programas CDBG-DR, como el programa de Revitalización de la Ciudad.



# Municipio de Toa Alta



## Resumen de Proyectos de Infraestructura:



### Mejoras a la Planta de Filtros Enrique Ortega (PMC 2-09-6007)

- Costo Construcción: \$25,971,128.80
- Inversión: \$41,553,806.28
- Estatus: Inicio de subasta programado para segundo trimestre 2021
- Fuente de Financiamiento: FEMA (FAAST)

*Fondo \$3,700 millones*

### Mejoras a la Planta de Alcantarillado Sanitario Toa Alta (PMC 2-70-5022)

- Costo Construcción: \$939,500
- Inversión: \$1,460,923
- Estatus: Desarrollo de documentos de ingeniería y de subasta durante el 2021 con inicio de subasta programado para segundo trimestre 2022
- Fuente de Financiamiento: FEMA (FAAST)

*\* - Ampliar Capacidad*





CIUDAD AUTÓNOMA

# TOA ALTA

*Avanza*

Hon. Clemente “Chito” Agosto Lugardo  
Alcalde de la Ciudad

**Presupuesto Operacional  
2022-2023**

**Aprobado**  
*Resolución 12 Serie 2021-2022*

**SECCIÓN H: RADICACIÓN DE PROYECTO EN OGP**





GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL	AÑO FISCAL	GASTO ACTUAL AL	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022	4/30/2022	
Fondo General	01	01	01			91.01	Empleados Regulares	01 - Legislatura Municipal	\$ -	\$ 68,424.00	\$ 55,427.00	\$ (55,427.00)
Fondo General	01	01	01			91.31	Seguro Social Federal	01 - Legislatura Municipal	\$ -	\$ 5,349.19	\$ 4,354.91	\$ (4,354.91)
Fondo General	01	01	01			91.41	Plan Médico	01 - Legislatura Municipal	\$ -	\$ 6,300.00	\$ 4,898.19	\$ (4,898.19)
Fondo General	01	01	01			91.71	Bono Navideño	01 - Legislatura Municipal	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ (1,500.00)
Fondo General	01	01	01			94.01	Dietas	01 - Legislatura Municipal	\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	\$ 23,530.00	\$ 21,470.00
Fondo General	01	01	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	01 - Legislatura Municipal	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ -	\$ 2,000.00
Fondo General	01	01	04			93.01	Equipo de Oficina	01 - Legislatura Municipal	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00
Fondo General	01	01	04			93.27	Compra de Equipos	01 - Legislatura Municipal	\$ 35,000.00	\$ 50,000.00	\$ -	\$ 35,000.00
Fondo General	01	01	04			94.25	Servicios Legales	01 - Legislatura Municipal	\$ 20,000.00	\$ 18,000.00	\$ 15,250.00	\$ 4,750.00
Fondo General	01	01	04			94.44	Cuotas y Suscripciones	01 - Legislatura Municipal	\$ 4,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 1,000.00
Fondo General	01	01	04			94.65	Misceláneos	01 - Legislatura Municipal	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 218.00	\$ 2,782.00
Fondo General	01	01	04			94.67	Publicaciones y Anuncios	01 - Legislatura Municipal	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 416.04	\$ 2,583.96
Fondo General	01	02	01			91.01	Empleados Regulares	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 84,000.00	\$ 313,512.00	\$ 237,194.00	\$ (153,194.00)
Fondo General	01	02	01			91.05	Empleados Transitorios	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ -	\$ 20,700.00	\$ 16,140.00	\$ (16,140.00)
Fondo General	01	02	01			91.31	Seguro Social Federal	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 6,426.00	\$ 25,911.47	\$ 19,686.09	\$ (13,260.09)
Fondo General	01	02	01			91.41	Plan Médico	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 2,100.00	\$ 19,950.00	\$ 12,067.76	\$ (9,967.76)
Fondo General	01	02	01			91.71	Bono Navideño	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ -	\$ 4,500.00	\$ 4,000.00	\$ (4,000.00)
Fondo General	01	02	02			94.47	Donaciones	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 80,000.00	\$ 50,000.00	\$ 1,375.00	\$ 78,625.00
Fondo General	01	02	04			94.05	Gastos de Representación	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00
Fondo General	01	02	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 416,810.72	\$ -	\$ -	\$ 416,810.72
Fondo General	01	02	04			94.21	Gastos de Viaje	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ -	\$ 500.00
Fondo General	01	02	04			94.25	Servicios Legales	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 96,000.00	\$ 146,000.00	\$ 78,568.70	\$ 17,431.30
Fondo General	01	02	04			94.44	Cuotas y Suscripciones	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 11,000.00	\$ 11,000.00	\$ 11,000.00	\$ -
Fondo General	01	02	04			94.50	Renta de Edificios, Locales y Terrenos	02 - Oficina del Alcalde(sa)	\$ 12,000.00	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00
Fondo General	01	03	01			91.01	Empleados Regulares	03 - Finanzas	\$ -	\$ 339,316.00	\$ 252,199.00	\$ (252,199.00)
Fondo General	01	03	01			91.05	Empleados Transitorios	03 - Finanzas	\$ -	\$ 101,880.00	\$ 54,570.73	\$ (54,570.73)
Fondo General	01	03	01			91.07	Vacaciones Acumuladas, Licencia Regular	03 - Finanzas	\$ 50,000.00	\$ 30,000.00	\$ 29,063.34	\$ 20,936.66
Fondo General	01	03	01			91.31	Seguro Social Federal	03 - Finanzas	\$ -	\$ 34,745.99	\$ 25,993.49	\$ (25,993.49)
Fondo General	01	03	01			91.41	Plan Médico	03 - Finanzas	\$ -	\$ 50,575.00	\$ 32,178.28	\$ (32,178.28)
Fondo General	01	03	01			91.51	Beneficio por Fondo del Seguro del Estado	03 - Finanzas	\$ 200,042.96	\$ 186,768.59	\$ 61,535.72	\$ 138,507.24
Fondo General	01	03	01			91.71	Bono Navideño	03 - Finanzas	\$ -	\$ 13,000.00	\$ 9,500.00	\$ (9,500.00)
Fondo General	01	03	04			91.04	Pre-Retiro Voluntario	03 - Finanzas	\$ 47,796.00	\$ 47,796.00	\$ 39,822.40	\$ 7,973.60
Fondo General	01	03	04			91.14	Cargo de "PayGo"	03 - Finanzas	\$ 791,524.40	\$ 806,950.68	\$ 650,654.89	\$ 140,869.51
Fondo General	01	03	04			91.31	Seguro Social Federal	03 - Finanzas	\$ 3,653.39	\$ 3,656.39	\$ 3,046.41	\$ 606.98
Fondo General	01	03	04			91.41	Plan Médico	03 - Finanzas	\$ 2,100.00	\$ 2,100.00	\$ 350.00	\$ 1,750.00
Fondo General	01	03	04			92.28	Energía Eléctrica	03 - Finanzas	\$ 780,920.62	\$ 597,745.76	\$ 40,761.71	\$ 740,158.91
Fondo General	01	03	04			92.32	Acueducto y Alcantarillados	03 - Finanzas	\$ 300,000.00	\$ 188,000.00	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00
Fondo General	01	03	04			92.35	Teléfono y Comunicaciones	03 - Finanzas	\$ 160,000.00	\$ 130,000.00	\$ 87,565.37	\$ 72,434.63
Fondo General	01	03	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	03 - Finanzas	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 1,689.61	\$ 2,310.39
Fondo General	01	03	04			93.27	Compra de Equipos	03 - Finanzas	\$ 25,000.00	\$ -	\$ -	\$ 25,000.00
Fondo General	01	03	04			94.06	Adiestramientos	03 - Finanzas	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00

GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL	AÑO FISCAL	GASTO ACTUAL AL	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022	4/30/2022	
Fondo General	01	03	04			94.10	Gastos de Auditoría Sencilla (Single Audit)	03 - Finanzas	\$ 19,000.00	\$ 17,000.00	\$ 19,000.00	\$ -
Fondo General	01	03	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	03 - Finanzas	\$ 260,500.00	\$ -	\$ -	\$ 260,500.00
Fondo General	01	03	04			94.36	Cánon Excavaciones y Demoliciones	03 - Finanzas	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ -
Fondo General	01	03	04			94.42	Seguros	03 - Finanzas	\$ 450,000.00	\$ 440,000.00	\$ 430,351.78	\$ 19,648.22
Fondo General	01	03	04			94.43	Gastos de Salud	03 - Finanzas	\$ 790,356.30	\$ 670,925.00	\$ 460,272.91	\$ 330,083.39
Fondo General	01	03	04			94.50	Renta de Edificios, Locales y Terrenos	03 - Finanzas	\$ 66,000.00	\$ 66,000.00	\$ 45,000.00	\$ 21,000.00
Fondo General	01	03	04			94.51	Renta de Equipos y Vehículos	03 - Finanzas	\$ 70,000.00	\$ 50,000.00	\$ 55,146.00	\$ 14,854.00
Fondo General	01	03	04			94.55	Intereses	03 - Finanzas	\$ 52,000.00	\$ 51,974.00	\$ 51,973.68	\$ 26.32
Fondo General	01	03	04			94.58	Déficit	03 - Finanzas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Fondo General	01	03	04			94.60	Intereses Cuentas Vendidas	03 - Finanzas	\$ -	\$ 16,125.84	\$ 12,820.50	\$ (12,820.50)
Fondo General	01	03	04			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	03 - Finanzas	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00
Fondo General	01	03	04			94.65	Misceláneos	03 - Finanzas	\$ 65,000.00	\$ 38,000.00	\$ 56,673.51	\$ 8,326.49
Fondo General	01	03	04			94.69	Franqueo	03 - Finanzas	\$ 3,350.00	\$ -	\$ -	\$ 3,350.00
Fondo General	01	03	04			94.70	Pago de Sentencias y Reclamaciones	03 - Finanzas	\$ 133,000.00	\$ 54,424.91	\$ 47,404.91	\$ 85,595.09
Fondo General	01	03	04			94.71	Reclamaciones Años Anteriores	03 - Finanzas	\$ 377,490.97	\$ 605,000.00	\$ 408,273.06	\$ (30,782.09)
Fondo General	01	03	04			94.77	Aportación al CRIM	03 - Finanzas	\$ 236,641.57	\$ 249,077.46	\$ 206,870.20	\$ 29,771.37
Fondo General	01	03	04			94.78	Liquidación Deuda del CRIM	03 - Finanzas	\$ -	\$ 859,102.40	\$ 715,635.80	\$ (715,635.80)
Fondo General	01	03	53			91.01	Empleados Regulares	03 - Finanzas	\$ -	\$ 142,745.00	\$ 78,215.00	\$ (78,215.00)
Fondo General	01	03	53			91.05	Empleados Transitorios	03 - Finanzas	\$ -	\$ 126,348.00	\$ 56,416.00	\$ (56,416.00)
Fondo General	01	03	53			91.31	Seguro Social Federal	03 - Finanzas	\$ -	\$ 21,274.11	\$ 10,605.30	\$ (10,605.30)
Fondo General	01	03	53			91.41	Plan Médico	03 - Finanzas	\$ -	\$ 33,950.00	\$ 7,531.86	\$ (7,531.86)
Fondo General	01	03	53			91.71	Bono Navideño	03 - Finanzas	\$ -	\$ 9,000.00	\$ 4,000.00	\$ (4,000.00)
Fondo General	01	03	53			93.27	Compra de Equipos	03 - Finanzas	\$ 1,800.00	\$ -	\$ -	\$ 1,800.00
Fondo General	01	03	53			94.06	Adiestramientos	03 - Finanzas	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00
Fondo General	01	03	53			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	03 - Finanzas	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00
Fondo General	01	03	53			94.65	Misceláneos	03 - Finanzas	\$ 2,100.00	\$ 1,000.00	\$ 572.23	\$ 1,527.77
Fondo General	01	04	01			91.01	Empleados Regulares	04 - Obras Públicas	\$ -	\$ 547,534.00	\$ 379,735.35	\$ (379,735.35)
Fondo General	01	04	01			91.05	Empleados Transitorios	04 - Obras Públicas	\$ -	\$ 529,092.00	\$ 240,165.54	\$ (240,165.54)
Fondo General	01	04	01			91.31	Seguro Social Federal	04 - Obras Públicas	\$ -	\$ 85,154.14	\$ 49,449.88	\$ (49,449.88)
Fondo General	01	04	01			91.41	Plan Médico	04 - Obras Públicas	\$ -	\$ 150,500.00	\$ 59,440.27	\$ (59,440.27)
Fondo General	01	04	01			91.71	Bono Navideño	04 - Obras Públicas	\$ -	\$ 36,500.00	\$ 26,500.00	\$ (26,500.00)
Fondo General	01	04	04			92.05	Herramientas	04 - Obras Públicas	\$ 25,000.00	\$ -	\$ -	\$ 25,000.00
Fondo General	01	04	04			92.23	Compra de Uniformes	04 - Obras Públicas	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00
Fondo General	01	04	04			92.25	Combustible y Lubricantes	04 - Obras Públicas	\$ 300,000.00	\$ 200,000.00	\$ 137,801.45	\$ 162,198.55
Fondo General	01	04	04			92.38	Materiales de Construcción	04 - Obras Públicas	\$ 50,000.00	\$ 25,000.00	\$ 3,219.65	\$ 46,780.35
Fondo General	01	04	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	04 - Obras Públicas	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 54,326.93	\$ 5,673.07

GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL		GASTO ACTUAL AL 4/30/2022	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022		
Fondo General	01	04	04			93.27	Compra de Equipos	04 - Obras Públicas	\$ 250,000.00	\$ 30,000.00	\$ 19,414.50	\$ 230,585.50
Fondo General	01	04	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	04 - Obras Públicas	\$ 115,160.00	\$ -	\$ -	\$ 115,160.00
Fondo General	01	04	04			94.12	Servicios No Profesionales	04 - Obras Públicas	\$ 194,000.00	\$ -	\$ -	\$ 194,000.00
Fondo General	01	04	04			94.32	Costos de Construcción	04 - Obras Públicas	\$ 956,000.00	\$ 209,344.00	\$ -	\$ 956,000.00
Fondo General	01	04	04			94.61	Mantenimiento de Equipo	04 - Obras Públicas	\$ 300,000.00	\$ 420,000.00	\$ 192,434.02	\$ 107,565.98
Fondo General	01	04	04			94.65	Misceláneos	04 - Obras Públicas	\$ 30,000.00	\$ 10,000.00	\$ 3,326.74	\$ 26,673.26
Fondo General	01	04	04			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	04 - Obras Públicas	\$ 150,000.00	\$ 5,000.00	\$ 9,835.65	\$ 140,164.35
Fondo General	01	04	01			94.73	Disposición de Desperdicios	04 - Obras Públicas	\$ 2,800,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,800,000.00
Fondo General	01	06	01			91.01	Empleados Regulares	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ -	\$ 87,996.00	\$ 28,606.00	\$ (28,606.00)
Fondo General	01	06	01			91.05	Empleados Transitorios	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ -	\$ 264,096.00	\$ 63,852.00	\$ (63,852.00)
Fondo General	01	06	01			91.31	Seguro Social Federal	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ -	\$ 26,935.04	\$ 7,073.13	\$ (7,073.13)
Fondo General	01	06	01			91.41	Plan Médico	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ -	\$ 37,800.00	\$ 8,750.00	\$ (8,750.00)
Fondo General	01	06	01			91.71	Bono Navideño	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Fondo General	01	06	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ 22,400.00	\$ 8,000.00	\$ -	\$ 22,400.00
Fondo General	01	06	04			94.50	Renta de Edificios, Locales y Terrenos	06 - Oficina Municipal Manejo de Emergencias	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ -	\$ 12,000.00
Fondo General	01	07	01			91.01	Empleados Regulares	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ 415,326.00	\$ 108,504.00	\$ (108,504.00)
Fondo General	01	07	01			91.05	Empleados Transitorios	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ 28,836.00	\$ 14,638.00	\$ (14,638.00)
Fondo General	01	07	01			91.06	Empleados Irregulares	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Fondo General	01	07	01			91.31	Seguro Social Federal	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ 34,093.14	\$ 9,458.57	\$ (9,458.57)
Fondo General	01	07	01			91.41	Plan Médico	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ 38,150.00	\$ 8,573.19	\$ (8,573.19)
Fondo General	01	07	01			91.71	Bono Navideño	07 - Guardia Municipal	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 500.00	\$ (500.00)
Fondo General	01	07	04			92.23	Compra de Uniformes	07 - Guardia Municipal	\$ 40,000.00	\$ 9,000.00	\$ -	\$ 40,000.00
Fondo General	01	07	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	07 - Guardia Municipal	\$ 7,100.00	\$ 1,000.00	\$ 518.00	\$ 6,582.00
Fondo General	01	07	04			93.27	Compra de Equipos	07 - Guardia Municipal	\$ 15,000.00	\$ 11,800.00	\$ -	\$ 15,000.00
Fondo General	01	07	04			94.06	Adiestramientos	07 - Guardia Municipal	\$ 10,000.00	\$ 5,000.00	\$ 3,070.00	\$ 6,930.00
Fondo General	01	07	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	07 - Guardia Municipal	\$ 10,800.00	\$ 26,380.00	\$ 15,000.00	\$ (4,200.00)
Fondo General	01	07	04			94.65	Misceláneos	07 - Guardia Municipal	\$ 4,000.00	\$ 500.00	\$ 294.00	\$ 3,706.00
Fondo General	01	08	01			91.01	Empleados Regulares	08 - Recursos Humanos	\$ -	\$ 235,830.00	\$ 115,741.56	\$ (115,741.56)
Fondo General	01	08	01			91.05	Empleados Transitorios	08 - Recursos Humanos	\$ 160,272.00	\$ 44,148.00	\$ 23,499.50	\$ 136,772.50
Fondo General	01	08	01			91.10	Seguro Choferil	08 - Recursos Humanos	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 928.40	\$ 571.60
Fondo General	01	08	01			91.31	Seguro Social Federal	08 - Recursos Humanos	\$ -	\$ 21,953.82	\$ 11,149.22	\$ (11,149.22)
Fondo General	01	08	01			91.41	Plan Médico	08 - Recursos Humanos	\$ -	\$ 30,450.00	\$ 14,337.33	\$ (14,337.33)
Fondo General	01	08	01			91.45	Seguro por Desempleo	08 - Recursos Humanos	\$ 70,000.00	\$ 70,000.00	\$ 43,415.00	\$ 26,585.00
Fondo General	01	08	01			91.71	Bono Navideño	08 - Recursos Humanos	\$ 6,000.00	\$ 7,000.00	\$ 6,500.00	\$ (500.00)
Fondo General	01	08	01			91.75	Tiempo Compensatorio Estatal	08 - Recursos Humanos	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ -	\$ 4,000.00
Fondo General	01	08	01			91.76	Tiempo Compensatorio Federal	08 - Recursos Humanos	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ -	\$ 4,000.00

GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL	AÑO FISCAL	GASTO ACTUAL AL	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022	4/30/2022	
Fondo General	01	08	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	08 - Recursos Humanos	\$ 51,200.00	\$ 1,200.00	\$ -	\$ 51,200.00
Fondo General	01	08	04			94.25	Servicios Legales	08 - Recursos Humanos	\$ 98,000.00	\$ -	\$ -	\$ 98,000.00
Fondo General	01	08	04			94.75	Reserva	08 - Recursos Humanos	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00
Fondo General	01	08	04			91.31	Seguro Social Federal	08 - Recursos Humanos	\$ 12,719.81	\$ 8,943.30	\$ 5,702.06	\$ 7,017.75
Fondo General	01	08	04			94.06	Adiestramientos	08 - Recursos Humanos	\$ 7,000.00	\$ 4,000.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00
Fondo General	01	08	04			94.13	Pruebas de Dopaje	08 - Recursos Humanos	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 126.00	\$ (126.00)
Fondo General	01	09	01			91.01	Empleados Regulares	09 - Recreación y Deportes	\$ -	\$ 193,430.00	\$ 150,772.40	\$ (150,772.40)
Fondo General	01	09	01			91.05	Empleados Transitorios	09 - Recreación y Deportes	\$ -	\$ 35,280.00	\$ 4,448.00	\$ (4,448.00)
Fondo General	01	09	01			91.31	Seguro Social Federal	09 - Recreación y Deportes	\$ -	\$ 18,031.82	\$ 12,256.96	\$ (12,256.96)
Fondo General	01	09	01			91.41	Plan Médico	09 - Recreación y Deportes	\$ -	\$ 28,700.00	\$ 16,781.90	\$ (16,781.90)
Fondo General	01	09	01			91.71	Bono Navideño	09 - Recreación y Deportes	\$ -	\$ 7,000.00	\$ 5,000.00	\$ (5,000.00)
Fondo General	01	09	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	09 - Recreación y Deportes	\$ 8,000.00	\$ 3,500.00	\$ 350.00	\$ 7,650.00
Fondo General	01	09	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	09 - Recreación y Deportes	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 5,890.12	\$ 109.88
Fondo General	01	09	04			93.27	Compra de Equipos	09 - Recreación y Deportes	\$ 5,500.00	\$ 3,000.00	\$ 2,140.50	\$ 3,359.50
Fondo General	01	09	04			94.65	Misceláneos	09 - Recreación y Deportes	\$ 3,000.00	\$ 1,000.00	\$ 811.41	\$ 2,188.59
Fondo General	01	09	04			94.81	Festival o Actividad I	09 - Recreación y Deportes	\$ 6,000.00	\$ 4,000.00	\$ 3,132.00	\$ 2,868.00
Fondo General	01	11	01			91.01	Empleados Regulares	11 - Centro de Envejecientes	\$ -	\$ 112,932.00	\$ 80,943.00	\$ (80,943.00)
Fondo General	01	11	01			91.05	Empleados Transitorios	11 - Centro de Envejecientes	\$ -	\$ 124,056.00	\$ 20,716.00	\$ (20,716.00)
Fondo General	01	11	01			91.31	Seguro Social Federal	11 - Centro de Envejecientes	\$ -	\$ 18,588.58	\$ 8,159.39	\$ (8,159.39)
Fondo General	01	11	01			91.41	Plan Médico	11 - Centro de Envejecientes	\$ -	\$ 32,550.00	\$ 11,362.33	\$ (11,362.33)
Fondo General	01	11	01			91.71	Bono Navideño	11 - Centro de Envejecientes	\$ -	\$ 6,000.00	\$ 5,000.00	\$ (5,000.00)
Fondo General	01	11	04			93.27	Compra de Equipos	11 - Centro de Envejecientes	\$ 1,500.00	\$ 1,000.00	\$ 574.00	\$ 926.00
Fondo General	01	11	04			92.11	Drogas, Medicinas y Otros Suministros	11 - Centro de Envejecientes	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ -	\$ 2,000.00
Fondo General	01	11	04			92.21	Alimentos	11 - Centro de Envejecientes	\$ 70,000.00	\$ 70,000.00	\$ 46,178.83	\$ 23,821.17
Fondo General	01	11	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	11 - Centro de Envejecientes	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 3,094.74	\$ 6,905.26
Fondo General	01	11	04			94.65	Misceláneos	11 - Centro de Envejecientes	\$ 2,000.00	\$ 1,000.00	\$ 693.64	\$ 1,306.36
Fondo General	01	11	04			94.81	Festival o Actividad I	11 - Centro de Envejecientes	\$ 2,000.00	\$ 1,000.00	\$ 991.14	\$ 1,008.86
Fondo General	01	11	16			91.05	Empleados Transitorios	11 - Centro de Envejecientes	\$ 88,536.00	\$ 31,032.00	\$ 20,672.80	\$ 67,863.20
Fondo General	01	11	16			91.31	Seguro Social Federal	11 - Centro de Envejecientes	\$ 7,040.75	\$ 2,641.69	\$ 1,849.52	\$ 5,191.23
Fondo General	01	11	16			91.41	Plan Médico	11 - Centro de Envejecientes	\$ 14,700.00	\$ 14,700.00	\$ 8,131.55	\$ 6,568.45
Fondo General	01	11	16			91.71	Bono Navideño	11 - Centro de Envejecientes	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ -
Fondo General	01	13	01			91.01	Empleados Regulares	13 - Aportaciones Federales	\$ 42,180.00	\$ 7,200.00	\$ 4,960.00	\$ 37,220.00
Fondo General	01	13	01			91.31	Seguro Social Federal	13 - Aportaciones Federales	\$ 3,256.02	\$ 550.80	\$ 379.56	\$ 2,876.46
Fondo General	01	13	01			91.71	Bono Navideño	13 - Aportaciones Federales	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ 500.00
Fondo General	01	14	01			91.01	Empleados Regulares	14 - Cultura y Turismo	\$ -	\$ 102,152.00	\$ 78,640.00	\$ (78,640.00)
Fondo General	01	14	01			91.05	Empleados Transitorios	14 - Cultura y Turismo	\$ -	\$ 53,520.00	\$ 24,552.31	\$ (24,552.31)
Fondo General	01	14	01			91.31	Seguro Social Federal	14 - Cultura y Turismo	\$ -	\$ 12,291.41	\$ 8,123.77	\$ (8,123.77)
Fondo General	01	14	01			91.41	Plan Médico	14 - Cultura y Turismo	\$ -	\$ 20,125.00	\$ 8,740.95	\$ (8,740.95)
Fondo General	01	14	01			91.71	Bono Navideño	14 - Cultura y Turismo	\$ -	\$ 5,000.00	\$ 3,000.00	\$ (3,000.00)
Fondo General	01	14	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	14 - Cultura y Turismo	\$ 10,000.00	\$ 1,500.00	\$ 128.70	\$ 9,871.30
Fondo General	01	14	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	14 - Cultura y Turismo	\$ 4,400.00	\$ -	\$ -	\$ 4,400.00
Fondo General	01	14	04			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	14 - Cultura y Turismo	\$ 400.00	\$ -	\$ -	\$ 400.00
Fondo General	01	14	04			94.65	Misceláneos	14 - Cultura y Turismo	\$ 500.00	\$ 2,500.00	\$ 1,578.00	\$ (1,078.00)

GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL	AÑO FISCAL	GASTO ACTUAL AL	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022	4/30/2022	
Fondo General	01	14	04			94.81	Festival o Actividad I	14 - Cultura y Turismo	\$ 6,000.00	\$ 10,000.00	\$ 7,464.27	\$ (1,464.27)
Fondo General	01	16	01			91.01	Empleados Regulares	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ -	\$ 58,704.00	\$ 15,479.35	\$ (15,479.35)
Fondo General	01	16	01			91.05	Empleados Transitorios	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ -	\$ 26,880.00	\$ 17,633.69	\$ (17,633.69)
Fondo General	01	16	01			91.31	Seguro Social Federal	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ -	\$ 6,738.43	\$ 2,690.02	\$ (2,690.02)
Fondo General	01	16	01			91.41	Plan Médico	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ -	\$ 10,500.00	\$ 1,750.00	\$ (1,750.00)
Fondo General	01	16	01			91.71	Bono Navideño	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ -	\$ 2,500.00	\$ 2,050.00	\$ (2,050.00)
Fondo General	01	16	04			93.27	Compra de Equipos	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00
							Materiales y Suministros de Operación	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 500.00	\$ 1,000.00	\$ 624.14	\$ (124.14)
Fondo General	01	16	04			94.06	Adiestramientos	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 2,300.00	\$ -	\$ -	\$ 2,300.00
Fondo General	01	16	04			94.12	Servicios No Profesionales	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00
							Reparación y Mantenimiento de Estructuras	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 2,500.00	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00
Fondo General	01	16	04			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 2,500.00	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00
Fondo General	01	16	44			91.05	Empleados Transitorios	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 145,368.00	\$ 2,808.00	\$ 1,878.66	\$ 143,489.34
Fondo General	01	16	44			91.31	Seguro Social Federal	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 11,426.65	\$ 214.81	\$ 143.90	\$ 11,282.75
Fondo General	01	16	44			91.41	Plan Médico	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 16,800.00	\$ 16,800.00	\$ -	\$ 16,800.00
Fondo General	01	16	44			91.71	Bono Navideño	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 4,000.00	\$ -	\$ -	\$ 4,000.00
Fondo General	01	16	44			92.21	Alimentos	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 5,000.00	\$ 2,500.00	\$ 1,061.79	\$ 3,938.21
Fondo General	01	16	44			94.65	Misceláneos	16 - Asuntos del Ciudadano	\$ 300.00	\$ 1,000.00	\$ 841.58	\$ (541.58)
Fondo General	01	19	01			91.01	Empleados Regulares	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 154,068.00	\$ 127,184.81	\$ (127,184.81)
Fondo General	01	19	01			91.05	Empleados Transitorios	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 66,192.00	\$ 31,447.35	\$ (31,447.35)
Fondo General	01	19	01			91.31	Seguro Social Federal	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 17,308.89	\$ 12,517.82	\$ (12,517.82)
Fondo General	01	19	01			91.41	Plan Médico	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 25,200.00	\$ 13,814.14	\$ (13,814.14)
Fondo General	01	19	01			91.71	Bono Navideño	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 6,000.00	\$ 5,000.00	\$ (5,000.00)
							Materiales y Suministros de Operación	19 - Secretaría Municipal	\$ 35,000.00	\$ 13,000.00	\$ 11,268.61	\$ 23,731.39
Fondo General	01	19	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	19 - Secretaría Municipal	\$ 35,000.00	\$ 13,000.00	\$ 11,268.61	\$ 23,731.39
Fondo General	01	19	04			93.27	Compra de Equipos	19 - Secretaría Municipal	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00
Fondo General	01	19	04			94.01	Dietas	19 - Secretaría Municipal	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00
Fondo General	01	19	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	19 - Secretaría Municipal	\$ 25,000.00	\$ 602,780.00	\$ 378,095.84	\$ (353,095.84)
Fondo General	01	19	04			94.12	Servicios No Profesionales	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 179,000.00	\$ 95,675.94	\$ (95,675.94)
Fondo General	01	19	04			94.25	Servicios Legales	19 - Secretaría Municipal	\$ 18,000.00	\$ -	\$ -	\$ 18,000.00
Fondo General	01	19	04			94.61	Mantenimiento de Equipo	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 375.00	\$ (375.00)
							Reparación y Mantenimiento de Estructuras	19 - Secretaría Municipal	\$ 3,500.00	\$ -	\$ -	\$ 3,500.00
Fondo General	01	19	04			94.62	Reparación y Mantenimiento de Estructuras	19 - Secretaría Municipal	\$ 3,500.00	\$ -	\$ -	\$ 3,500.00
Fondo General	01	19	04			94.65	Misceláneos	19 - Secretaría Municipal	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00
Fondo General	01	19	04			94.67	Publicaciones y Anuncios	19 - Secretaría Municipal	\$ 15,000.00	\$ 7,000.00	\$ 6,205.93	\$ 8,794.07
Fondo General	01	19	04			94.69	Franqueo	19 - Secretaría Municipal	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ -	\$ 1,000.00
							Disposición de Desperdicios	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 165,000.00	\$ 165,000.00	\$ (165,000.00)
Fondo General	01	19	04			94.73	Disposición de Desperdicios	19 - Secretaría Municipal	\$ -	\$ 165,000.00	\$ 165,000.00	\$ (165,000.00)
Fondo General	01	21	01			91.01	Empleados Regulares	21 - Auditoría Interna	\$ -	\$ 80,976.00	\$ 23,814.08	\$ (23,814.08)
Fondo General	01	21	01			91.31	Seguro Social Federal	21 - Auditoría Interna	\$ -	\$ 6,309.41	\$ 1,860.04	\$ (1,860.04)
Fondo General	01	21	01			91.41	Plan Médico	21 - Auditoría Interna	\$ -	\$ 6,300.00	\$ 1,750.00	\$ (1,750.00)
Fondo General	01	21	01			91.71	Bono Navideño	21 - Auditoría Interna	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 500.00	\$ (500.00)
							Materiales y Suministros de Operación	21 - Auditoría Interna	\$ 450.00	\$ 450.00	\$ -	\$ 450.00
Fondo General	01	21	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	21 - Auditoría Interna	\$ 450.00	\$ 450.00	\$ -	\$ 450.00

GASTOS

DESCRIPCIÓN DE FONDO	FONDO	DPTO.	PROG.	SUB. PROG.	ACTIV.	CTA.	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL DEPARTAMENTO	AÑO FISCAL	AÑO FISCAL	GASTO ACTUAL AL	VARIANZA (L - J)
									2022-2023	2021-2022	4/30/2022	
Fondo General	01	21	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	21 - Auditoría Interna	\$ 14,000.00	\$ -	\$ -	\$ 14,000.00
Fondo General	01	24	01			91.01	Empleados Regulares	24 - Educación	\$ -	\$ 80,568.00	\$ 44,148.00	\$ (44,148.00)
Fondo General	01	24	01			91.31	Seguro Social Federal	24 - Educación	\$ -	\$ 6,354.70	\$ 3,492.07	\$ (3,492.07)
Fondo General	01	24	01			91.41	Plan Médico	24 - Educación	\$ -	\$ 10,500.00	\$ 5,246.38	\$ (5,246.38)
Fondo General	01	24	01			91.71	Bono Navideño	24 - Educación	\$ -	\$ 2,500.00	\$ 1,500.00	\$ (1,500.00)
Fondo General	01	24	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	24 - Educación	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00
Fondo General	01	24	04			93.27	Compra de Equipos	24 - Educación	\$ 12,000.00	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00
Fondo General	01	24	04			94.07	Mantenimiento de Biblioteca	24 - Educación	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00
Fondo General	01	25	01			91.01	Empleados Regulares	25 - Planificación y Desarrollo	\$ -	\$ 116,844.00	\$ 59,180.74	\$ (59,180.74)
Fondo General	01	25	01			91.05	Empleados Transitorios	25 - Planificación y Desarrollo	\$ -	\$ 27,948.00	\$ 18,611.02	\$ (18,611.02)
Fondo General	01	25	01			91.31	Seguro Social Federal	25 - Planificación y Desarrollo	\$ -	\$ 11,344.34	\$ 6,142.32	\$ (6,142.32)
Fondo General	01	25	01			91.41	Plan Médico	25 - Planificación y Desarrollo	\$ -	\$ 14,700.00	\$ 8,553.66	\$ (8,553.66)
Fondo General	01	25	01			91.71	Bono Navideño	25 - Planificación y Desarrollo	\$ -	\$ 3,500.00	\$ 2,500.00	\$ (2,500.00)
Fondo General	01	25	04			93.02	Programas de Computadoras	25 - Planificación y Desarrollo	\$ 1,100.00	\$ -	\$ -	\$ 1,100.00
Fondo General	01	25	04			93.27	Compra de Equipos	25 - Planificación y Desarrollo	\$ 2,500.00	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00
Fondo General	01	25	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	25 - Planificación y Desarrollo	\$ 42,000.00	\$ -	\$ -	\$ 42,000.00
Fondo General	01	25	04			94.65	Misceláneos	25 - Planificación y Desarrollo	\$ 3,000.00	\$ 1,854.77	\$ 220.31	\$ 2,779.69
Fondo General	01	32	01			91.01	Empleados Regulares	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 33,336.00	\$ 27,780.00	\$ (27,780.00)
Fondo General	01	32	01			91.05	Empleados Transitorios	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 56,400.00	\$ 22,819.16	\$ (22,819.16)
Fondo General	01	32	01			91.31	Seguro Social Federal	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 7,056.05	\$ 3,985.55	\$ (3,985.55)
Fondo General	01	32	01			91.41	Plan Médico	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 10,500.00	\$ 3,498.19	\$ (3,498.19)
Fondo General	01	32	01			91.71	Bono Navideño	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 2,500.00	\$ 1,500.00	\$ (1,500.00)
Fondo General	01	32	04			92.42	Materiales y Suministros de Operación	32 - Prensa y Comunicación	\$ 150,000.00	\$ 5,000.00	\$ 4,234.92	\$ 145,765.08
Fondo General	01	32	04			93.27	Compra de Equipos	32 - Prensa y Comunicación	\$ 3,550.00	\$ -	\$ -	\$ 3,550.00
Fondo General	01	32	04			94.11	Servicios Profesionales - No Clasificados	32 - Prensa y Comunicación	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00
Fondo General	01	32	04			94.61	Mantenimiento de Equipo	32 - Prensa y Comunicación	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00
Fondo General	01	32	04			94.65	Misceláneos	32 - Prensa y Comunicación	\$ 1,200.00	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00
Fondo General	01	32	04			94.67	Publicaciones y Anuncios	32 - Prensa y Comunicación	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 554.72	\$ (554.72)
Fondo General	01	32	04			94.81	Festival o Actividad I	32 - Prensa y Comunicación	\$ 12,000.00	\$ 10,000.00	\$ 9,498.20	\$ 2,501.80
Fondo General	01	47	01			91.01	Empleados Regulares	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ -	\$ 133,284.00	\$ 83,570.19	\$ (83,570.19)
Fondo General	01	47	01			91.05	Empleados Transitorios	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ -	\$ 263,100.00	\$ 171,958.81	\$ (171,958.81)
Fondo General	01	47	01			91.31	Seguro Social Federal	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ -	\$ 31,317.88	\$ 20,351.36	\$ (20,351.36)
Fondo General	01	47	01			91.41	Plan Médico	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ -	\$ 54,600.00	\$ 25,355.09	\$ (25,355.09)
Fondo General	01	47	01			91.71	Bono Navideño	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ -	\$ 13,000.00	\$ 10,500.00	\$ (10,500.00)
Fondo General	01	47	04			92.05	Herramientas	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ 5,250.00	\$ 1,000.00	\$ 199.94	\$ 5,050.06
Fondo General	01	47	04			92.38	Materiales de Construcción	47 - Conservación de Edificios y Estructuras Municipales	\$ 40,000.00	\$ 12,000.00	\$ 9,211.78	\$ 30,788.22







PRESUPUESTO OPERACIONAL 2022-2023 APROBADO EL VIERNES, 17 DE JUNIO DE 2022 POR LA LEGISLATURA MUNICIPAL.