



**MUNICIPIO AUTÓNOMO DE SANTA ISABEL, P.R.
LEGISLATURA MUNICIPAL**

CERTIFICACIÓN

YO, KIMELDY M. VELAZQUEZ SOTO SECRETARIA DE LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE SANTA ISABEL, PUERTO RICO:

CERTIFICO: Que el documento que antecede es una copia fiel y exacta de la Resolución Núm. 34, (Serie 2023 – 2024), titulada: “RESOLUCIÓN DE LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE SANTA ISABEL A LOS FINES DE ESTABLECER EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE SANTA ISABEL PARA EL AÑO FISCAL 2024 – 2025, EN DOCE MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE DÓLARES CON CERO CENTAVOS (\$12,714,229.00); Y PARA OTROS FINES RELACIONADOS; Y PARA OTROS FINES RELACIONADOS.” Que esta Resolución fue aprobada por la Legislatura Municipal de Santa Isabel, Puerto Rico, en la Sesión Ordinaria celebrada el jueves, 20 de junio de 2024, con el voto afirmativo de los legisladores municipales: Yormarie Rodríguez Rodríguez, María Del C. De Jesús De Jesús, Rubiell Rodríguez Plaza, Marcelino Brugos Sálamo, Carlos J. Pérez, Reina I. De Jesús De Jesús, Luis A. Álvarez Martínez, Marisol Malavé Torres, Suheily Maldonado Espada, Ángel J. Negrón Aponte, Jessica Meletiche Hernández, José J. Rentas Rosario y el presidente Justo L. Torres Haddock. Que esta Resolución fue firmada por el Honorable Rafael J. Burgos Santiago, Alcalde del Municipio Autónomo de Santa Isabel, el lunes, 24 de junio de 2024.

CERTIFICO, además, que todos los Legisladores Municipales fueron debidamente citados para la referida Sesión, en la forma que determina la Ley.

Y PARA QUE ASI CONSTE, y a los fines procedentes, expido la presente y hago estampar el Sello de la Legislatura Municipal de Santa Isabel, Puerto Rico, el lunes, 24 de junio de 2024.




Sra. Kimeldy M. Velazquez Soto
Secretaria



MUNICIPIO AUTÓNOMO DE SANTA ISABEL, P.R.
LEGISLATURA MUNICIPAL

P. DE R. NÚM. 33

RESOLUCIÓN NÚM. 34

SERIE 2023 – 2024

Presentado por: Administración

Referido a la Comisión de: _____

Fecha de presentación: martes, 11 de junio de 2024.

RESOLUCIÓN DE LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE SANTA ISABEL A LOS FINES DE ESTABLECER EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE SANTA ISABEL PARA EL AÑO FISCAL 2024 – 2025, EN DOCE MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE DÓLARES CON CERO CENTAVOS (\$12,714,229.00); Y PARA OTROS FINES RELACIONADOS; Y PARA OTROS FINES RELACIONADOS.

POR CUANTO: La Ley Núm. 107 – 2020, según enmendada, conocida como el “*Código Municipal de Puerto Rico*”, en su Art. 1.018 (j) establece que el Alcalde tiene la facultad y el deber de: “Preparar el proyecto de resolución del presupuesto general de ingresos y gastos del municipio, según se dispone en este Código”.

POR CUANTO: La Ley Núm. 107 – 2020, según enmendada, conocida como el “*Código Municipal de Puerto Rico*”, en su Art. 2.097 establece que: “El Alcalde preparará el proyecto de resolución del presupuesto general de ingresos y gastos del municipio balanceado para cada año fiscal, el cual deberá ser uno

balanceado. El presupuesto será radicado ante la Legislatura Municipal, en documento físico o electrónico, no más tarde del 10 de junio de cada año.”

POR CUANTO: La Oficina de Gerencia y Presupuesto del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico emitió la Carta Circular Núm. 001-2024 a los fines de establecer las directrices generales para la preparación y radicación del Proyecto de Resolución del Presupuesto General Municipal para el Año Fiscal 2024 – 2025.

POR CUANTO: Los estimados de ingresos para el próximo Año Fiscal 2024 – 2025, cumplen con las disposiciones del Art. 2.099 (b) (5) de la Ley Núm. 107 – 2020, según enmendada, conocida como el “*Código Municipal de Puerto Rico*”.

POR CUANTO: Los estimados de ingresos que se presentan nos permiten asignar recursos para el desarrollo de las actividades, programas, proyectos y obras, además de cumplir con el ofrecimiento de servicios sociales, comunitarios, educativos, de salud, seguridad y recreativos, así como fomentar el desarrollo económico, renovar el entorno urbano en balance con nuestro ambiente y cubrir los demás gastos ordinarios de funcionamiento y otras responsabilidades inherentes de la Rama Ejecutiva y la Rama Legislativa del Municipio Autónomo de Santa Isabel.

POR TANTO: RESUÉLVASE POR ESTA LEGISLATURA MUNICIPAL DE SANTA ISABEL, PUERTO RICO:

SECCIÓN 1RA.: Establecer el Presupuesto General de Ingresos y Gastos del Municipio Autónomo de Santa Isabel para el Año Fiscal 2024 – 2025, en doce millones setecientos catorce mil doscientos veintinueve dólares con cero centavos (\$12,714,229.00).

SECCIÓN 2DA.: El pago de los gastos del Municipio Autónomo de Santa Isabel, Puerto Rico durante el Año Fiscal 2024 – 2025, se realizará luego que la Oficina Municipal de Finanzas recaude las cantidades que se presupone han de

producir los recursos que se consignan en la sección de ingresos que forma parte del documento presupuestario que acompaña esta resolución.

SECCIÓN 3RA.: Las partidas que se relacionan con la sección de gastos que forma parte del documento presupuestario que acompaña esta resolución se destinarán para atender el pago de gastos del Municipio Autónomo de Santa Isabel, Puerto Rico, durante el Año Fiscal 2024 – 2025.

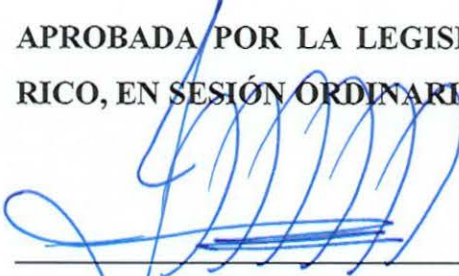
SECCIÓN 4TA.: El director de la Oficina Municipal de Finanzas llevará los libros de contabilidad y atenderá todos los asuntos pertinentes para dar el más fiel y exacto cumplimiento a las disposiciones de esta resolución y del documento presupuestario que la acompaña.

SECCIÓN 5TA.: Las disposiciones de esta resolución, y por tanto del documento presupuestario que la acompaña, son independientes y separables y que si cualquier sección, párrafo, oración, clausula o consignación de fondos fuera declarada nula por cualquier tribunal o jurisdicción competente, la decisión de dicho tribunal no afectara la validez de ninguna otra sección, párrafo, oración, clausula o consignación de fondos de los mismos.

SECCIÓN 6TA.: La presente resolución entrará en vigor inmediatamente después de la aprobación de la Legislatura Municipal, la firma del presidente y la firma del alcalde del Municipio Autónomo de Santa Isabel, y tendrá una vigencia a menos que se disponga lo contrario, desde el lunes, 1 de julio de 2024, hasta el lunes, 30 de junio de 2025, salvo que el documento presupuestario sea enmendado.

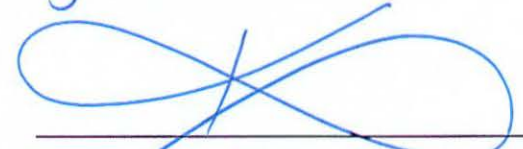
SECCIÓN 7MA.: Copia certificada de la presente Resolución será remitida a la a la Oficina de Gerencia y Presupuesto del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, a la Oficina del Alcalde, a la Oficina Municipal de Finanzas, a la Oficina Municipal de Auditoría Interna, y a cualquier otra agencia y/o dependencia, para su conocimiento y acción correspondiente.

APROBADA POR LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE SANTA ISABEL, PUERTO RICO, EN SESIÓN ORDINARIA EL DÍA 20 DE junio DE 2024



HON. JUSTO L. TORRES HADDOCK
PRESIDENTE

LEGISLATURA MUNICIPAL



SRA. KIMELDY VELÁZQUEZ SOTO
SECRETARIA

LEGISLATURA MUNICIPAL

APROBADA Y FIRMADA POR EL HONORABLE RAFAEL J. BURGOS SANTIAGO, ALCALDE DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO SANTA ISABEL, PUERTO RICO, EL DÍA 24 DE junio DE 2024



HON. RAFAEL J. BURGOS SANTIAGO

ALCALDE



PROYECTO DE PRESUPUESTO **AÑO FISCAL 2024-2025**

PRESENTADO POR:

HON. RAFAEL J. BURGOS SANTIAGO
ALCALDE

TABLA DE CONTENIDO

MENSAJE DEL ALCALDE	2
DESCRIPCIONES Y NATURALEZA DE LAS PARTIDAS	3-5
➤ Ingresos año Fiscal 2024-2025	6
Desembolsos por Dependencias Municipales.....	7
DESEMBOLSO GENERAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	8
➤ Legislatura Municipal	8
➤ Oficina del Alcalde.....	9
➤ Finanzas.....	10
➤ Obras Publicas.....	11
➤ Salud.....	12
➤ Manejo de emergencias.....	13
➤ Policía Municipal	14
➤ Recursos Humanos	15
➤ Recreación y Deportes	16
➤ Centro de Envejecientes	17
➤ Relaciones con la Comunidad	18
➤ Arte y Cultura	19
➤ Secretaria Municipal	20
➤ Auditoría Interna.....	21
➤ Reciclaje	22
Contribución adicional especial (CAE)	23
Distributivos de Sueldos	24-30
DOCUMENTOS SUPLEMENTARIOS	31-47

MENSAJE DEL ALCALDE

HON. RAFAEL J. BURGOS SANTIAGO

Mensaje de Introducción del Alcalde para el Presupuesto 2024-2025

Estimados miembros de la Legislatura Municipal del Municipio Autónomo de Santa Isabel:

Es un honor dirigirme a ustedes para presentar el presupuesto propuesto para el período fiscal 2024-2025. Este documento no solo refleja nuestro compromiso con la gestión financiera responsable, sino también nuestra visión para el futuro de Santa Isabel. Nuestra meta es asegurar que cada recurso se utilice de manera eficiente y efectiva para beneficiar a todos los residentes de nuestra comunidad.

Hemos trabajado arduamente para garantizar que este PRESUPUESTO 2024-2025 sea claro y accesible para todos. Cada dólar asignado está justificado y alineado con nuestras prioridades estratégicas. Prometemos mantener una comunicación abierta y continua con nuestros ciudadanos y la legislatura municipal, asegurando una rendición de cuentas completa.

El PRESUPUESTO 2024-2025 es una hoja de ruta hacia un futuro más seguro, próspero y sostenible para todos los santaisabelinos. Este plan refleja nuestras prioridades y valores compartidos, y estoy convencido de que, con el apoyo de la legislatura municipal y la colaboración de todos los ciudadanos, lograremos nuestros objetivos y continuaremos avanzando hacia un mejor mañana.

Agradezco su atención y compromiso, y espero con interés trabajar juntos para hacer realidad esta visión.

Atentamente,



Hon. Rafael J. Burgos Santiago

Alcalde

Municipio de Santa Isabel

DESCRIPCIONES Y NATURALEZA DE LAS PARTIDAS DE INGRESO

PATENTES

- Proviene del pago de patente municipal de todo contribuyente que opere un negocio con fines de lucro.

IMPUESTO MUNICIPAL SOBRE LAS VENTAS

- Ingreso por concepto de impuesto municipal sobre las ventas.

ARBITRIOS DE CONSTRUCCIÓN

- Ingreso recibido por cobro de arbitrios producto de culaquier tipo de construcción.

COMPENSACIÓN A.E.E.

- La empresa LUMA Energy realiza una aportación anual a los Municipios de Puerto Rico para compensar el efecto de exención de tributos a que tienen derecho.

OTROS INGRESOS INTERGUBERNAMENTALES

- Otros ingresos intergubernamentales provienen de la aportación proveniente de Lotería Electrónica.

DISPOSICIÓN DE DESPERDICIOS

- Este ingreso proviene de los cobros que recauda el Municipio por el servicio de vaciado de pozos sépticos y reciclaje de textiles y otros materiales reciclables.

INTERES BANCARIOS

- Este ingreso proviene de los intereses ganados sobre el efectivo mantenido por el Municipio en cuentas bancarias en bancos comerciales.

INGRESOS EVENTUALES

- Este ingreso proviene de eventos no anticipados.

RENTA DE LOCALES Y PROPIEDAD MUNICIPAL

- Este ingreso proviene de la renta de propiedad municipal, entiendase, estructuras y/o equipos para uso público o privado.

ESPECTACULOS PÚBLICOS

- Ingresos que se reciben de la rentas de estapacios en propiedad pública para uso en las actividades municipales.

OTROS INGRESOS

- Este ingreso proviene por transacciones tales como la venta de propiedad municipal, donaciones, reembolsos de gastos compartidos con los Programas federales y otras fuentes de ingreso.

OTRAS FUENTES FINANCIERAS

- El ingreso de la Contribución sobre la Propiedad no exonerada proviene de la imposición de una contribución básica y una contribución adicional. El producto de estas contribuciones se utiliza para gastos generales y para la amortización y redención de obligaciones del Municipio.

INGRESOS AÑO FISCAL 2024-2025

PARTIDAS

DESGLOSE

Municipio de Santa Isabel

Presupuesto 2024-2025

Ingresos

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Ingreso Actual
01-03-04-8101	PATENTES MUNICIPALES	\$ 2,228,118	\$ 2,228,118	\$ -	\$2,140,951.45
01-03-04-8103	IMPUESTO MUN SOBRE VENTAS	2,287,264	2,287,264		2,291,741.46
01-03-04-8122	ESPECTACULOS PUBLICOS	35,000	35,000		-
01-03-04-8301	ARBITRIOS DE CONSTRUCCION	1,832,000	1,133,250	698,750.00	597,604.89
01-03-04-8304	LICENCIAS Y PERMISOS	-	-		3,300.00
01-03-04-8402	COMPENSACION AEE	452,344	481,408	(29,064.00)	401,173.30
01-03-04-8404	OTROS ING. INTER-GUBERNAM	755,991	1,232,028	(476,037.00)	1,026,690.10
01-03-04-8507	DISPOCISION DE DESPERDICI	6,000	5,000	1,000.00	4,475.00
01-03-04-8703	INTERESES BANCARIOS	150,000	1,000	149,000.00	33,311.46
01-03-04-8705	INGRESOS EVENTUALES	1,560,000	745,000	815,000.00	15,969.45
01-03-04-8706	RENTA LOCALES Y PROPIEDAD	46,200	46,200		72,200.65
01-03-04-8709	OTROS INGRESOS	773,246	932,000	(158,754.00)	308,135.00
01-03-04-8722	OTRAS FUENTES FINANCIERAS	2,588,066	2,546,665	41,401.00	2,122,221.50
Total de Ingresos		<u>\$ 12,714,229</u>	<u>\$11,672,933</u>	<u>\$1,041,296.00</u>	<u>\$9,017,774.26</u>

DESEMBOLSO POR DEPENDENCIAS MUNICIPALES

RESUMEN

Municipio de Santa Isabel Presupuesto 2024-2025

Desembolsos por Departamentos

DEPARTAMENTO	Presupuesto 2024-25	Presupuesto 2023-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
LEGISLATURA MUNICIPAL	\$ 137,102.66	\$ 137,103.00	\$ (0.34)	\$ 85,100.18
OFICINA DEL ALCALDE	517,285.75	583,909.00	(66,623.25)	485,364.31
FINANZAS MUNICIPAL	4,699,726.57	4,526,864.00	172,862.57	3,284,062.21
OBRAS PUBLICAS	2,970,503.54	2,523,153.00	447,350.54	2,079,513.52
SALUD	739,838.62	688,733.00	51,105.62	480,154.44
MANEJO DE EMERGENCIA	131,438.62	213,242.00	(81,803.38)	161,466.51
GUARDIA MUNICIPAL	313,427.53	302,385.00	11,042.53	228,933.83
RECURSOS HUMANOS	1,365,532.47	1,187,070.00	178,462.47	937,654.36
RECREACION Y DEPORTE	555,743.35	517,111.00	38,632.35	420,325.03
CENTRO DE ENVEJECIENTE	306,856.90	255,153.00	51,703.90	198,724.23
ARTE, CULTURA Y TURISMO	349,293.60	214,337.00	134,956.60	281,153.27
SERVICIOS AL CIUDADANO	312,989.85	236,018.00	76,971.85	205,506.79
SECRETARIA MUNICIPAL	94,153.05	89,012.00	5,141.05	66,402.17
AUDITORIA INTERNA	29,806.63	29,792.00	14.63	23,392.33
RECICLAJE	190,529.85	169,051.00	21,478.85	120,844.43
Total de desembolsos	<u>\$12,714,229.00</u>	<u>\$11,672,933.00</u>	<u>\$ 1,041,296.00</u>	<u>\$ 9,058,597.61</u>

DESCRIPCIÓN DESEMBOLSO GENERAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES

LEGISLATURA MUNICIPAL

DESCRIPCIÓN

Cuerpo unicameral, el cual ejerce funciones legislativas en el Gobierno Municipal de Santa Isabel
Mediante facultades conferidas según dispone la Ley 107 del 14 de agosto de 2020, según enmendada,
Artículo 1.039 — Facultades y Deberes Generales de la Legislatura Municipal (21 L.P.R.A. § 7065)

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
LEGISLATURA MUNICIPAL					
01-01-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$64,104.00	\$64,104.00	\$ -	\$53,420.00
01-01-01-9110	SEGURO CHOFERIL	29.00	29.00	-	12.00
01-01-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	5041.66	5042.00	(0.34)	4224.32
01-01-01-9141	PLANES MEDICOS	3600.00	3600.00	-	1000.00
01-01-01-9171	BONO DE NAVIDAD	1800.00	1800.00	-	1800.00
01-01-04-9201	MATERIALES DE OFICINA	500.00	500.00	-	271.20
01-01-04-9401	DIETAS A ASAMBLEISTAS	35238.00	35238.00	-	23119.66
01-01-04-9411	SERVICIOS PROFESIONALES	15000.00	15000.00	-	
01-01-04-9444	CUOTAS Y SUBSCRIPCIONES	2800.00	2800.00	-	0.00
01-01-04-9451	RENTA DE EQUIPO	6240.00	6240.00	-	0.00
01-01-04-9465	MISCELANEOS	1250.00	1250.00	-	908.00
01-01-04-9467	PUBLICACIONES Y ANUNCIOS	1500.00	1500.00	-	345.00
TOTAL LEGISLATURA MUNICIPAL		<u>\$137,102.66</u>	<u>\$137,103.00</u>	<u>\$ (0.34)</u>	<u>\$85,100.18</u>

OFICINA DEL ALCALDE

DESCRIPCIÓN

El alcalde será la máxima autoridad de la Rama Ejecutiva del gobierno municipal y en tal calidad le corresponderá su dirección, administración y la fiscalización del funcionamiento del municipio, según dispone la ley 107 del 14 de agosto de 2020, según enmendada, *Código Municipal en el Artículo 1.018 — Facultades, Deberes y Funciones Generales del Alcalde.*

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
OFICINA DEL ALCALDE					
01-02-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$219,756.00	\$281,784.00	(\$62,028.00)	\$222,399.70
01-02-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	134,157.84	132,600.00	1,557.84	103,991.22
01-02-01-9110	SEGURO CHOFERIL	159.00	101.00	58.00	47.40
01-02-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	27,762.91	32,527.00	(4,764.09)	25,795.18
01-02-01-9141	PLANES MEDICOS	19,200.00	21,600.00	(2,400.00)	2,500.00
01-02-01-9171	BONO DE NAVIDAD	9,000.00	10,800.00	(1,800.00)	10,800.00
01-02-04-9201	MATERIALES DE OFICINA	1,000.00	1,000.00	-	1,031.62
01-02-04-9405	GASTOS DE REPRESENTACION	1,500.00	1,500.00	-	0.00
01-02-04-9421	GASTOS DE VIAJE	3,500.00	2,000.00	1,500.00	2,155.00
01-02-04-9425	SERVICIOS LEGALES	65,250.00	54,000.00	11,250.00	38,375.00
01-02-04-9444	CUOTAS Y SUBSCRIPCIONES	7,000.00	7,000.00	-	7,000.00
01-02-04-9467	PUBLICACIONES Y ANUNCIOS	4,000.00	3,997.00	3.00	936.06
01-02-09-9481	CELEBRACIONES	20,000.00	35,000.00	(15,000.00)	70,333.13
01-02-09-9482	CELEBRACIONES (Toma Posesión)	5,000.00		5,000.00	
TOTAL OFICINA DEL ALCALDE		\$517,285.75	\$583,909.00	(\$66,623.25)	\$485,364.31

SALUD

DESCRIPCIÓN

Departamento de Salud Municipal tiene la responsabilidad, entre otras cosas, de asistir al gobierno en velar por la salud física y mental de todos nuestros constituyentes.

- Llevará a cabo actividades y presentar servicios que fomenten la prevención de enfermedades de nuestro pueblo.
- Trabaja de la mano con la Oficina de Rastreo Municipal del COVID-19.
- Ofrecer servicios médicos de calidad a todos los constituyentes en el Centro de Diagnóstico y Tratamiento en el Municipio Autónomo de Santa Isabel.
- Desarrollar programas de asistencia médica preventiva en los hogares entre otros.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
SALUD					
01-05-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$129,531.12	\$104,319.00	\$25,212.12	\$71,038.59
01-05-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	368,872.08	352,782.00	16,090.08	242,133.47
01-05-01-9110	SEGURO CHOFERIL	159.00	188.00	(29.00)	49.20
01-05-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	39,229.44	36,070.00	3,159.44	24,921.58
01-05-01-9141	PLANES MEDICOS	28,800.00	28,800.00	0.00	2,600.00
01-05-01-9171	BONO DE NAVIDAD	14,400.00	14,400.00	0.00	12,600.00
01-05-04-9443	GASTOS DE SALUD	158,846.98	152,174.00	6,672.98	126,811.60
TOTAL SALUD		<u>\$739,838.62</u>	<u>\$688,733.00</u>	<u>\$51,105.62</u>	<u>\$480,154.44</u>

FINANZAS

DESCRIPCIÓN

El Departamento de Finanzas tiene la responsabilidad de asesorar al Alcalde en torno a la política Fiscal y contributiva del Gobierno Municipal; suministrar información financiera a todas las dependencias municipales; revisar la contratación de los seguros del Municipio; custodiar la propiedad mueble e inmueble y procesar y contabilizar todas las transacciones fiscales.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
FINANZAS MUNICIPAL					
01-03-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$366,492.96	\$356,214.00	\$10,278.96	\$283,895.90
01-03-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	170,925.84	171,480.00	(554.16)	115,170.83
01-03-01-9107	VAC.ACC.LIC.REGULAR	40,000.00	25,000.00	15,000.00	10,063.08
01-03-01-9108	VAC.ACC.LIC.ENFERMEDAD	110,000.00	95,000.00	15,000.00	88,272.15
01-03-01-9110	SEGURO CHOFERIL	116.00	159.00	(43.00)	105.00
01-03-01-9114	CARGO PAY GO	839,378.80	864,408.00	(25,029.20)	642,465.96
01-03-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	53,918.64	50,880.00	3,038.64	47,745.38
01-03-01-9141	PLANES MEDICOS	34,800.00	34,800.00	-	8,000.00
01-03-01-9145	SEGURO POR DESEMPLEO	50,000.00	50,000.00	-	65,924.11
01-03-01-9151	BENEF. FONDO SEG. ESTADO	267,414.00	334,917.00	(67,503.00)	248,096.18
01-03-01-9171	BONO DE NAVIDAD	17,400.00	17,400.00	-	17,340.63
01-03-04-9201	MATERIALES DE OFICINA	15,000.00	15,000.00	-	9,556.90
01-03-04-9215	MATERIALES DE MANTENIMIENTO	20,000.00	20,000.00	-	13,448.22
01-03-04-9232	GASTO ACUEDUCTO Y ALCANTA	621,000.00	425,000.00	196,000.00	297,171.95
01-03-04-9235	GASTOS DE TELEFONO Y COM.	50,000.00	50,000.00	-	25,057.55
01-03-04-9301	EQUIPO DE OFICINA	10,000.00	10,000.00	-	6,752.39
01-03-04-9302	PROGRAMAS DE COMPUTADORAS	10,000.00	10,000.00	-	4,716.00
01-03-04-9410	GASTOS DE SINGLE AUDIT	30,000.00	27,395.00	2,605.00	-
01-03-04-9411	SERV.PROF.NO CLASIFICADOS	608,604.00	620,604.00	(12,000.00)	342,730.27
01-03-04-9412	SERV. NO PROFESIONALES	120,442.00	120,442.00	-	92,998.26
01-03-04-9421	GASTOS VIAJES O BAG ADM.	8,000.00	10,000.00	(2,000.00)	3,100.00
01-03-04-9436	CANON EXCAVACIONES Y DEMO	5,000.00	5,000.00	-	-
01-03-04-9442	SEGUROS COMP.VEHS.MPLES	546,200.00	425,000.00	121,200.00	454,894.20
01-03-04-9451	RENTA EQUIPO Y VEHICULOS	30,000.00	30,000.00	-	17,054.96
01-03-04-9458	DEFICIT	114,196.00	114,196.00	-	-
01-03-04-9461	MANTENIMIENTO DE EQUIPO	5,000.00	5,000.00	-	1,792.00
01-03-04-9463	REP. Y MANT. EQUIPO ADM.	48,000.00	48,000.00	-	10,228.00
01-03-04-9465	MISCELANEOS	37,260.33	35,000.00	2,260.33	32,147.51
01-03-04-9470	PAGO DE SENT. Y RECLAMACI	100,000.00	152,808.00	(52,808.00)	135,000.00
01-03-04-9471	RECLAMACIONES AÑO ANTERIO	89,000.00	89,000.00	-	84,072.51
01-03-04-9477	APORTACION AL CRIM	129,404.00	127,334.00	2,070.00	95,499.99
01-03-04-9901	TRANSFERENCIAS QUE SALEN	152,174.00	186,827.00	(34,653.00)	130,762.28
TOTAL FINANZAS MUNICIPAL		\$4,699,726.57	\$4,526,864.00	\$172,862.57	\$3,284,062.21

OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN

El Departamento de Obras Publicas Municipal tiene la responsabilidad de estudiar, adquirir, construir, reconstruir y conservar aquellas obras públicas que redunden en el bienestar general de los constituyentes. Además, será responsable del mantenimiento la reparación de los vehículos municipales el ornato, mantenimiento y embellecimiento de nuestra ciudad.

Los programas del Departamento de Obras Publicas son los siguientes:

-  Cementerio
-  Ornato Embellecimiento de la ciudad
-  Taller Municipal
-  Sanidad o Saneamiento

DEGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
OBRAS PUBLICAS					
01-04-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$712,503.36	\$654,120.00	\$ 58,383.36	\$ 534,579.74
01-04-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	477,530.40	486,348.00	(8,817.60)	402,403.97
01-04-01-9110	SEGURO CHOFERIL	533.00	490.00	43.00	409.80
01-04-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	94,158.78	90,322.00	3,836.78	74,976.01
01-04-01-9141	PLANES MEDICOS	81,600.00	80,400.00	1,200.00	18,700.00
01-04-01-9171	BONO DE NAVIDAD	40,800.00	40,200.00	600.00	40,200.00
01-04-04-9225	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	230,400.00	230,400.00	-	149,976.59
01-04-04-9228	GASTOS ENERGIA ELECTRICA	477,344.00	531,408.00	(54,064.00)	401,173.30
01-04-04-9238	MATETIALES DE CONSTRUCCION	15,000.00	15,000.00	-	15,750.74
01-04-04-9242	MATERIALES Y SUMINISTROS	30,000.00	30,000.00	-	48,586.13
01-04-04-9327	COMPRA DE EQUIPO	5,000.00	5,000.00	-	20,418.21
01-04-04-9431	SERV.INGE.Y ARQUITEC.	36,000.00	36,000.00	-	27,000.00
01-04-04-9432	COSTOS DE CONSTRUCCION	1,000.00	1,000.00	-	23,756.04
01-04-04-9450	RENTA EDIFICIOS	10,000.00	4,000.00	6,000.00	1,200.00
01-04-04-9451	RENTA EQUIPO Y VEHICULOS	25,000.00	25,000.00	-	19,061.50
01-04-04-9463	MANTENI.EQUI. Y VEHICULO	94,000.00	94,000.00	-	130,211.36
01-04-04-9464	REP Y MANT.EDIF. MPLES	35,000.00	35,000.00	-	37,925.79
01-04-04-9465	MISCELANEOS	14,400.00	14,465.00	(65.00)	8,244.69
01-04-04-9473	DISPOSICION DE DESPERDICI	590,234.00	150,000.00	440,234.00	124,939.65
TOTAL OBRAS PUBLICAS		\$2,970,503.54	\$2,523,153.00	\$ 447,350.54	\$ 2,079,513.52

MANEJO DE EMERGENCIAS

DESCRIPCIÓN

Las funciones principales de esta agencia son las de protección de la vida y propiedad de nuestros constituyentes esto; en caso de desastres naturales, grandes accidentes y conflictos de gravedad dentro de nuestra sociedad antes, durante y después de cualquier emergencia.

Esta oficina se encargará de:

- ✚ Informar y educar al pueblo de Santa Isabel en todo lo relacionado al manejo de emergencia.
- ✚ Adiestrar al personal voluntario en caso de emergencia.
- ✚ Servicios generales el corte y poda de árboles.
- ✚ Recogido de escombros y otros servicios especiales.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
MANEJO DE EMERGENCIAS					
01-06-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$91,266.24	\$107,841.00	(\$16,574.76)	\$89,740.27
01-06-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	16,575.12	69,117.00	(52,541.88)	52,072.73
01-06-01-9110	SEGURO CHOFERIL	72.00	87.00	(15.00)	55.20
01-06-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	8,525.26	13,997.00	(5,471.74)	11,265.81
01-06-01-9141	PLANES MEDICOS	7,200.00	12,000.00	(4,800.00)	2,000.00
01-06-01-9171	BONO DE NAVIDAD	3,600.00	6,000.00	(2,400.00)	5,400.00
01-06-04-9221	ALIMENTO PARA VOLUNTARIOS	800.00	800.00	-	382.50
01-06-04-9242	MAT.DE OPERACION Y PLAG.	2,400.00	2,400.00	-	550.00
01-06-04-9327	EQUIPO DE COMUNICACIONES	1,000.00	1,000.00	-	-
TOTAL MANEJO DE EMERGENCIA		<u>\$131,438.62</u>	<u>\$213,242.00</u>	<u>(\$81,803.38)</u>	<u>\$161,466.51</u>

POLICÍA MUNICIPAL

DESCRIPCIÓN

Esta Dependencia Municipal se desempeña en estrecha colaboración con la Policía Estatal de Puerto Rico. Sus obligaciones primordiales son:

- ✚ Proteger vidas y propiedades.
- ✚ Mantener y conservar el Orden Público.
- ✚ Velar por el cumplimiento de las Leyes y Ordenanzas.
- ✚ Desarrollar conciencia ciudadana sobre prevención del Crimen.
- ✚ Presta protección a los ciudadanos en actividades recreativas; sociales, deportivas, cívicas y religiosas.
- ✚ Presta vigilancia en las escuelas públicas y protege edificios y propiedades del Gobierno Municipal.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
GUARDIA MUNICIPAL					
01-07-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$259,071.12	\$255,336.00	\$ 3,735.12	\$203,954.96
01-07-01-9110	SEGURO CHOFERIL	159.00	173.00	(14.00)	113.40
01-07-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	20,461.54	20,176.00	285.54	16,245.13
01-07-01-9141	PLANES MEDICOS	16,800.00	16,800.00	-	-
01-07-01-9171	BONO DE NAVIDAD	8,400.00	8,400.00	-	8,400.00
01-07-04-9465	MISCELANEOS	8,535.87	1,500.00	7,035.87	220.34
TOTAL GUARDIA MUNICIPAL		<u>\$313,427.53</u>	<u>\$302,385.00</u>	<u>\$ 11,042.53</u>	<u>\$228,933.83</u>

RECURSOS HUMANOS

DESCRIPCIÓN

La Oficina de Recursos Humanos tiene la responsabilidad de regular y dirigir todas las actividades de personal del Gobierno Municipal de Santa Isabel.

- ✚ Esta asesora a las distintas unidades administrativas en los asuntos relativos a la administración de personal.
- ✚ Revisa periódicamente y sistemáticamente los planes de Clasificación y retribución de todos los puestos.
- ✚ Realiza investigaciones sobre situaciones del personal y hacen Cumplir las reglas y reglamentos que guían la administración de los asuntos de personal.
- ✚ Registra nombramientos y cambios que procedan
- ✚ Fomenta, organiza conferencias, seminarios, adiestramientos y otras actividades docentes en beneficio de los empleados municipales.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
RECURSOS HUMANOS					
01-08-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$123,861.36	\$123,861.00	\$0.36	\$103,217.77
01-08-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	70,158.24	68,493.00	1,665.24	58,458.13
01-08-01-9106	EMPLEADOS IRREGULARES	984,560.40	825,436.00	159,124.40	667,646.42
01-08-01-9110	SEGURO CHOFERIL	150.00	101.00	49.00	44.40
01-08-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	93,787.47	81,029.00	12,758.47	66,202.62
01-08-01-9141	PLANES MEDICOS	12,000.00	12,000.00	-	1,000.00
01-08-01-9171	BONO DE NAVIDAD	47,400.00	41,400.00	6,000.00	37,272.19
01-08-04-9301	EQUIPO DE OFICINA	615.00	750.00	(135.00)	92.11
01-08-04-9406	ADIESTRAMIENTO	5,000.00	2,500.00	2500.00	2,970.72
01-08-04-9413	PRUEBA DE DOPAJE	1,000.00	1,500.00	(500.00)	-
01-08-04-9425	SERVICIOS LEGALES	27,000.00	30,000.00	(3,000.00)	750.00
TOTAL RECURSOS HUMANOS		<u>\$1,365,532.47</u>	<u>\$1,187,070.00</u>	<u>\$178,462.47</u>	<u>\$937,654.36</u>

RECREACIÓN Y DEPORTES

DESCRIPCIÓN

El Departamento de Recreación y Deportes Municipal promueve y desarrolla actividades en coordinación con asociaciones recreativas, federaciones, clubes deportivos y con el Departamento de Deportes Estatal, además:

- Mantiene en buenas condiciones los parques, canchas entre otras facilidades para el disfrute de los constituyentes.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
RECREACION Y DEPORTES					
01-09-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$274,552.56	\$257,976.00	\$16,576.56	\$197,024.71
01-09-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	54,342.24	49,725.00	\$4,617.24	40,747.15
01-09-01-9110	SEGURO CHOFERIL	116.00	144.00	(28.00)	96.00
01-09-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	26,032.55	24,366.00	1,666.55	18,395.64
01-09-01-9141	PLANES MEDICOS	22,800.00	21,600.00	1,200.00	4,200.00
01-09-01-9171	BONO DE NAVIDAD	11,400.00	10,800.00	600.00	9,600.00
01-09-04-9242	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	9,000.00	1,000.00	9,877.57
01-09-04-9327	COMPRA DE EQUIPO	1,500.00	1,500.00	-	-
01-09-04-9401	PAGO DIETAS ARBITROS	19,000.00	10,000.00	9,000.00	9,540.00
01-09-04-9447	DONACIONES	100,000.00	100,000.00	-	97,416.56
01-09-04-9463	R & M VEHICULOS Y MAQUINA	2,000.00	2,000.00	-	710.00
01-09-04-9464	R & M DEPORTIVAS	30,000.00	29,000.00	1,000.00	28,986.45
01-09-04-9465	MISCELANEOS	4,000.00	1,000.00	3,000.00	3,730.95
TOTAL RECREACION Y DEPORTES		<u>\$555,743.35</u>	<u>\$517,111.00</u>	<u>\$38,632.35</u>	<u>\$420,325.03</u>

CENTRO DE ENVEJECIENTES

DESCRIPCIÓN

El Centro de Envejecientes está dirigido a ofrecer cuidado diurno, alimentación, actividades recreativas, manualidades, ejercicios y otras múltiples actividades de integración para los participantes del programa. Además:

🍴 Ofrece el servicio de alimentación a envejecientes encamados en los hogares

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
CENTRO DE ENVEJECIENTES					
01-11-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$147,462.72	\$124,122.00	\$23,340.72	92,757.34
01-11-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	82,875.60	66,300.00	16,575.60	54,559.74
01-11-01-9110	SEGURO CHOFERIL	101.00	58.00	43.00	57.60
01-11-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	18,217.58	15,073.00	3,144.58	11,682.89
01-11-01-9141	PLANES MEDICOS	15,600.00	13,200.00	2,400.00	5,600.00
01-11-01-9171	BONO DE NAVIDAD	7,800.00	6,600.00	1,200.00	5,400.00
01-11-04-9211	DROGAS Y MEDICINAS	500.00	500.00	-	-
01-11-04-9221	ALIMENTOS	30,000.00	25,000.00	5,000.00	25,604.34
01-11-04-9242	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,000.00	1,000.00	-	1,155.00
01-11-04-9327	COMPRA DE EQUIPO	1,000.00	1,000.00	-	-
01-11-04-9461	MATENIMIENTO EQUIPO	300.00	300.00	-	-
01-11-04-9465	MISCELANEOS	2,000.00	2,000.00	-	1,907.32
TOTAL CENTRO DE ENVEJECIENTES		\$306,856.90	\$255,153.00	\$51,703.90	\$198,724.23

ARTE Y CULTURA

DESCRIPCIÓN

El Departamento de Arte, Cultura Y Turismo es creado con el propósito de planificar, coordinar y promover todas las actividades relacionadas al desarrollo cultural y el turismo del Municipio de Santa Isabel tales como:

- 🎨 Fiestas Patronales, festivales, conciertos, espectáculos teatrales, musicales y celebraciones que estén dirigidas a un bien común dentro de la sociedad.
- 🎨 Trabaja de la mano con entidades sin fines de lucro, organizaciones culturales y deportivas para el desarrollo de nuevas actividades culturales y turísticas que exalten y promuevan el pueblo de santa Isabel como un destino para ser visitado.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
ARTE, CULTURA Y TURISMO					
01-14-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$59,487.12	\$54,606.00	\$4,881.12	\$41,683.48
01-14-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	16,575.12			-
01-14-01-9110	SEGURO CHOFERIL	29.00	15.00	14.00	
01-14-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	6,002.36	4,316.00	1,686.36	3,234.67
01-14-01-9141	PLANES MEDICOS	4,800.00	3,600.00	1,200.00	1,000.00
01-14-01-9171	BONO DE NAVIDAD	2,400.00	1,800.00	600.00	600.00
01-14-04-9481	ACTIVIDADES	260,000.00	150,000.00	110,000.00	234,635.12
TOTAL ARTE, CULTURA Y TURISMO		<u>\$349,293.60</u>	<u>\$214,337.00</u>	<u>\$118,381.48</u>	<u>\$281,153.27</u>

RELACIONES CON LA COMUNIDAD

DESCRIPCIÓN

La Oficina de relaciones con la comunidad tiene el más alto nivel de responsabilidad en cuanto a la prestación de ayudas a los ciudadanos que así lo soliciten:

- ✚ Mantiene un récord de boletas por servicio solicitado, así, logrando tener visibilidad a las gestiones y servicios brindados.
- ✚ Canaliza con las Agencias estatales y/ o federales, cuando sea necesario; así como las organizaciones privadas y sin fines de lucro.
- ✚ Coordina del transporte colectivo municipal, el cual, responde a las diferentes necesidades del ciudadano, esto, dándole la posibilidad a los ciudadanos de poder coordinar sus citas médicas entre otras cosas necesarias y vitales para los mismos.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
SERVICIOS AL CIUDADANO					
01-16-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$64,587.12	\$41,247.00	\$ 23,340.12	\$ 34,372.59
01-16-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	116,025.84	116,025.00	0.84	96,688.13
01-16-01-9110	SEGURO CHOFERIL	101.00	101.00	-	82.80
01-16-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	14,275.89	12,445.00	1,830.89	10,531.06
01-16-01-9141	PLANES MEDICOS	12,000.00	10,800.00	1,200.00	2,000.00
01-16-01-9171	BONO DE NAVIDAD	6,000.00	5,400.00	600.00	5,400.00
01-16-04-9447	DONACIONES	100,000.00	50,000.00	50,000.00	56,432.21
TOTAL SERVICIOS AL CIUDADANO		<u>\$312,989.85</u>	<u>\$236,018.00</u>	<u>\$ 76,971.85</u>	<u>\$ 205,506.79</u>

SECRETARÍA MUNICIPAL

DESCRIPCIÓN

La Secretaría Municipal tiene los siguientes deberes, facultades y funciones:

- Mantener un registro y archivo de toda la documentación del municipio.
- Trabajar en la conservación y disposición de documentos.
- Procesa las subastas que celebra el Gobierno Municipal.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
SECRETARIA MUNICIPAL					
01-19-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$30,864.00	\$26,088.00	\$ 4,776.00	\$ 21,740.00
01-19-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	49,725.36	49,725.00	0.36	36,603.36
01-19-01-9110	SEGURO CHOFERIL	15.00	15.00	-	12.00
01-19-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	6,348.69	5,984.00	364.69	4,646.81
01-19-01-9141	PLANES MEDICOS	4,800.00	4,800.00	-	1,000.00
01-19-01-9171	BONO DE NAVIDAD	2,400.00	2,400.00	-	2,400.00
SECRETARIA MUNICIPAL		<u>\$94,153.05</u>	<u>\$89,012.00</u>	<u>\$ 5,141.05</u>	<u>\$ 66,402.17</u>

AUDITORIA INTERNA

DESCRIPCIÓN

La Oficina del Auditor Interno se desarrollará bajo los siguientes deberes y responsabilidades:

- ✚ Realizará intervenciones y fiscalizará las operaciones municipales de fondos públicos.
- ✚ Rendir informes al Alcalde sobre el resultado de la intervenciones.
- ✚ Asesorar al Alcalde y a los directores de unidades administrativas en asuntos fiscales.
- ✚ Evaluar y estudiar las recomendaciones de los informes de intervención del Contralor de Puerto Rico.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
AUDITORIA INTERNA					
01-21-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	\$25,356.00	\$25,356.00	-	\$21,130.00
01-21-01-9110	SEGURO CHOFERIL	15.00		15.00	-
01-21-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	1,985.63	1,986.00	(0.37)	1,662.33
01-21-01-9141	PLANES MEDICOS	1,200.00	1,200.00	-	-
01-21-01-9171	BONO DE NAVIDAD	600.00	600.00	-	600.00
01-21-04-9201	MATERIALES DE OFICINA	150.00	150.00	-	-
01-21-04-9301	EQUIPO DE OFICINA	500.00	500.00	-	-
TOTAL AUDITORIA INTERNA		<u>\$29,806.63</u>	<u>\$29,792.00</u>	<u>\$ 14.63</u>	<u>\$23,392.33</u>

RECICLAJE

DESCRIPCIÓN

La Dependencia de Reciclaje es una de las alternativas utilizadas para la reducción del volumen de desperdicios sólidos. A través de la recuperación del material reciclable y la posterior reutilización del mismo aportando al mejoramiento de nuestro medio ambiente.

DESGLOSE

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)	Gasto Actual
RECICLAJE					
01-43-01-9101	SUELDOS EMPLS. REGULARES	\$109,920.48	\$108,231.00	\$1,689.48	\$90,192.95
01-43-01-9105	EMPLEADOS TRANSITORIOS	49,725.36	33,150.00	16,575.36	15,193.85
01-43-01-9110	SEGURO CHOFERIL	58.00	87.00	(29.00)	18.00
01-43-01-9131	SEGURO SOCIAL FEDERAL	12,626.01	11,183.00	1,443.01	8,203.76
01-43-01-9141	PLANES MEDICOS	10,800.00	9,600.00	1,200.00	1,900.00
01-43-01-9171	BONO DE NAVIDAD	5,400.00	4,800.00	600.00	4,800.00
01-43-04-9242	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,000.00	2,000.00	-	535.87
TOTAL RECICLAJE		<u>\$190,529.85</u>	<u>\$169,051.00</u>	<u>\$21,478.85</u>	<u>\$120,844.43</u>

DOCUMENTOS SUPLEMENTARIOS

CONTRIBUCIÓN ADICIONAL ESPECIAL(CAE)

Municipio de Santa Isabel
Presupuesto 2024-25
CONTRIBUCION ADICIONAL ESPECIAL (CAE)

Cuenta	Descripción	Presupuesto 24-25	Presupuesto 23-24	Aumento (disminución)
10-03-04-8722	CONTRIBUCION SOBRE LA PROPIEDAD (NO EXONERADA)	\$2,272,589.92	\$2,129,133.57	\$143,456.35
10-03-04-9457	AMORTIZACION PRINCIPAL DE PRESTAMOS	551,000.00	521,000.00	\$30,000.00
10-03-04-9455	INTERESES	727,156.50	755,248.82	(\$28,092.32)
10-03-04-9475	RESERVA	994,433.42	852,884.75	\$141,548.67
TOTAL DESEMBOLSOS		\$2,272,589.92	\$2,129,133.57	\$143,456.35

Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	0.000%	7.65%	\$100.00	Plan Médico	\$ 600.00	Bono de Navidad	Bono de Navidad	\$200.00	Bono de Verano	Bono de Verano	TOTAL
													Sistema de Retiro	Seguro Social	Aport. Plan		Bono de Navidad a						
T	Transitorio	91.05	06 - Oficina Municipal Manejo de	06	01			TECNICO RADIO COMUNIC	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			COMISIONADO POLICIA	1	12	\$ 1,929.00	\$ 23,148.00	\$ -	\$ -	\$ 1,816.72	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 26,764.72	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			TENIENTE	1	12	\$ 1,684.00	\$ 20,208.00	\$ -	\$ -	\$ 1,591.81	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 23,599.81	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			SARGENTO	1	12	\$ 1,522.00	\$ 18,264.00	\$ -	\$ -	\$ 1,443.10	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,507.10	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			SARGENTO	1	12	\$ 1,522.00	\$ 18,264.00	\$ -	\$ -	\$ 1,443.10	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,507.10	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			POLICIA	1	12	\$ 1,485.00	\$ 17,820.00	\$ -	\$ -	\$ 1,409.13	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,029.13	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			POLICIA	1	12	\$ 1,485.00	\$ 17,820.00	\$ -	\$ -	\$ 1,409.13	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,029.13	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			POLICIA	1	12	\$ 1,485.00	\$ 17,820.00	\$ -	\$ -	\$ 1,409.13	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,029.13	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			POLICIA	1	12	\$ 1,485.00	\$ 17,820.00	\$ -	\$ -	\$ 1,409.13	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,029.13	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			POLICIA	1	12	\$ 1,485.00	\$ 17,820.00	\$ -	\$ -	\$ 1,409.13	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,029.13	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	07 - Guardia Municipal	07	01			FUNCIONARIO EJECUTIVO II	1	12	\$ 1,634.00	\$ 19,608.00	\$ -	\$ -	\$ 1,545.91	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 22,953.91	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			DIRECTOR(A) RECURSOS	1	12	\$ 2,572.00	\$ 30,864.00	\$ -	\$ -	\$ 2,407.00	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 35,071.00	
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			FUNCIONARIO EJECUTIVO II	1	12	\$ 1,766.00	\$ 21,192.00	\$ -	\$ -	\$ 1,667.09	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 24,659.09	
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			TECNICO DE RECURSOS	1	12	\$ 1,840.00	\$ 22,080.00	\$ -	\$ -	\$ 1,735.02	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 25,615.02	
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	08 - Recursos Humanos	08	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	01			SUPERVISORA MANTENIMIENTO	1	12	\$ 1,520.00	\$ 18,240.00	\$ -	\$ -	\$ 1,441.26	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,481.26	
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	01			SECRETARIA III	1	12	\$ 1,564.00	\$ 18,768.00	\$ -	\$ -	\$ 1,481.65	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 22,049.65	
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
T	Transitorio	91.05	08 - Recursos Humanos	08	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			DIRECTOR RECREACION Y	1	12	\$ 2,056.00	\$ 24,672.00	\$ -	\$ -	\$ 1,933.31	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 28,405.31	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			COORDINADOR DE RECREACION	1	12	\$ 1,434.00	\$ 17,208.00	\$ -	\$ -	\$ 1,362.31	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 20,370.31	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			COND VEHICULO PESADO(R)	1	12	\$ 1,433.00	\$ 17,196.00	\$ -	\$ -	\$ 1,361.39	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 20,357.39	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	09 - Recreación y Deportes	09	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	01			LIDER RECREATIVO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
T	Transitorio	91.05	09 - Recreación y Deportes	09	01			ADMINISTRADOR DE	1	12	\$ 1,766.00	\$ 21,192.00	\$ -	\$ -	\$ 1,667.09	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 24,659.09	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	01			DIRECTORIA CENTRO DE	1	12	\$ 2,056.00	\$ 24,672.00	\$ -	\$ -	\$ 1,933.31	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 28,405.31	
C	Confianza	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	01			AYUDANTE ESPECIAL	1	12	\$ 1,945.00	\$ 23,340.00	\$ -	\$ -	\$ 1,831.41	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 28,971.41	
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	01			CONSERJE	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02	
R	Regular	91.01	11 - Centro de Envejecientes	11	01			COND VEHICULOS LIVIANO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1						

CONFIANZA, REGULAR Y TRANSITORIO																					
Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	0.000%	7.65%	\$100.00	Plan Médico	\$ 600.00	Bono de Navidad	\$200.00	Bono de Verano	TOTAL
													Sistema de Retiro	Seguro Social	Aport. Plan		Bono de Navidad a	Bono de Verano a			
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			Director de Relaciones a la	1	12	\$ 2,056.00	\$ 24,672.00	\$ -	\$ 1,933.31	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 28,405.31
R	Regular	91.01	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			AYUDANTE ESPECIAL	1	12	\$ 1,945.00	\$ 23,340.00	\$ -	\$ 1,831.41	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 26,971.41
R	Regular	91.01	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			COND VEHICULO PESADO	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			OFICINISTA II	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			OFICINISTA I	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	16 - Asuntos del Ciudadano	16	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	19 - Secretaría Municipal	19	01			SECRETARIA MUNICIPAL	1	12	\$ 2,572.00	\$ 30,864.00	\$ -	\$ 2,407.00	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 35,071.00
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	01			ADM.DOCUME	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	19 - Secretaría Municipal	19	01			OFICINISTA	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	21 - Auditoría Interna	21	01			AUDITOR INTERNO	1	12	\$ 2,113.00	\$ 25,356.00	\$ -	\$ 1,985.63	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 29,141.63
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
C	Confianza	91.01	43 - Reciclaje	43	01			DIRECTORA RECICLAJE	1	12	\$ 2,113.00	\$ 25,356.00	\$ -	\$ 1,985.63	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 29,141.63
R	Regular	91.01	43 - Reciclaje	43	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
R	Regular	91.01	43 - Reciclaje	43	01			COORDINADOR DE RECICLAJE	1	12	\$ 1,622.00	\$ 19,464.00	\$ -	\$ 1,443.10	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 21,507.10
R	Regular	91.01	43 - Reciclaje	43	01			COND VEHICULOS LIVIANOS	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
R	Regular	91.01	43 - Reciclaje	43	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
R	Regular	91.01	43 - Reciclaje	43	01			COND VEHICULO PESADO(R)	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
T	Transitorio	91.05	43 - Reciclaje	43	01			OFICINISTA II	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	43 - Reciclaje	43	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
T	Transitorio	91.05	43 - Reciclaje	43	01			TRABAJADOR	1	12	\$ 1,381.26	\$ 16,575.12	\$ -	\$ 1,313.90	SI	\$ 1,200.00	SI	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 19,689.02
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
											\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							

[illegible]

TRANSITORIO E IRREGULAR																					
Cat.	Desc. Categoría	Num. de Cuenta	Departamento	Núm. de Dpto.	Prog.	Sub. Prog.	Activ.	Título del Puesto	Cant. Empl.	Sueldo por hora	Horas	Meses	Sueldo Mensual	Sueldo Anual	7.65%	\$100.00	Plan Médico	\$ 600.00	Bono de Navidad	Bono de Verano	TOTAL
											Diarias				Seguro Social			Aport. Plan			
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				CONSERJE	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADORA	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				COND.VEHICULOS PESADO	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				COND. VEHICULO PESADO	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				CHOFER	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	6.00	12	\$ 1,105.00	\$ 13,260.00	\$ 1,060.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,920.29	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				MANTENIMIENTO	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				TRABAJADOR	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	7.50	12	\$ 1,381.25	\$ 16,575.00	\$ 1,313.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,488.89	
I	Irregular	91.05	03 - Recursos Humanos	08				OFICINISTA	1	\$ 8.50	4.00	12	\$ 736.67	\$ 8,840.00	\$ 722.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,162.16	

[illegible]



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040 / 558-2014

CERTIFICACION

Yo, Johnny Millán Burgos, Director de Finanzas de Municipio de Santa Isabel, certifico que, a la fecha de hoy, 10 de junio de 2024, el Municipio de Santa Isabel no realizará obras y mejoras permanentes pagadera con el presupuesto del año fiscal 2024-2025.

Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



AÑO FISCAL 2024-2025
RELACION DE CONTRATOS A OTORGARSE

SERVICIOS	PARTIDA	CANTIDAD
Servicios Legales	01-02-04-9425	\$ 65,250
Gastos de Auditoría (SINGLE AUDIT)	01-03-04-9410	30,000
Sistema de Contabilidad	01-03-04-9411	\$ 131,604
Servicios de Seguridad y Vigilancia	01-03-04-9411	250,000
Asesoramiento Financiera	01-03-04-9411	36,000
Tecnología	01-03-04-9411	30,000
Asesor de Fondos Federales	01-03-04-9411	30,000
Consultoría Vertedero	01-03-04-9411	48,000
Agrimensur	01-03-04-9411	11,000
Consultor de Medios y Prensa	01-03-04-9411	36,000
Asesor Administrativo	01-03-04-9411	36,000
		608,604
Servicios Ingenierías/ Inspección de Proyectos	01-04-04-9431	36,000
Asesor en Recursos Humanos	01-08-04-9425	30,000
		<u>\$ 767,854.00</u>

Certifico correcto,


Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirra Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

CERTIFICACION

Yo, Johnny Millán Burgos, Director de Finanzas del Municipio de Santa Isabel, certifico que, a la fecha de hoy 7 de junio de 2024, según fue consultado con el abogado de municipio, no existen casos adicionales al que ya se ha estado pagando por los pasados dos años. Razón por la cual se presupuesta los \$100,000 de dicho caso. Caso Integrated vs. Municipio de Santa Isabel PO2018CV00307.

Certifico correcto.

Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

DONACIONES	PARTIDA	CANTIDAD
Donaciones a Entidades y Organizaciones Deportivas, Uniformes, Equipo y Materiales Deportivos u otros	01-09-04-9447	\$100.000
Donaciones a Indigentes y Emergencias	01-16-04-9447	100,000
		<u>\$200,000</u>

NOTA: Al momento de preparar este documento, el Alcalde no ha tomado decisión de a cuales instituciones le otorgará donativos. Incluso tampoco hemos recibido solicitudes de donativos. Según se vayan recibiendo las solicitudes, el Alcalde las evaluará y de estar en intención de otorgar el donativo se presentarán a la Legislatura Municipal para su aprobación, según estipula el Código Municipal.

Certifico correcto,


Johnny Millán Burgos

Director de Finanzas



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colón Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel, PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

Año Fiscal 2024-25

Relación de derechos, arbitrios, impuestos, cargos y tarifas que impongan por ordenanza

Número de Ordenanza	Número de Serie	Descripción
45	1996-97	Administración y funcionamiento de Cementerio
10	1998-99	Patentes Municipales
43	1999-20	Reglamentar el funcionamiento, uso y administración del Centro de Usos Múltiples
18	2004-05	Contribución sobre la Propiedad Mueble e Inmueble
25	2004-05	Enmienda a la Ordenanza #43, Serie 1999-20
22	2005-06	Establecer tarifas y/o arbitrios por el rompimiento de calles
23	2005-06	Enmienda a la Ordenanza #43, Serie 1999-20
30	2005-06	Impuesto sobre Ventas y Usos Municipales (IVU)
39	2005-06	Enmienda a la Ordenanza #30, Serie 2005-06
4	2006-07	Enmienda a la Ordenanza #30, Serie 2005-06
5	2006-07	Arbitrios de Construcción
8	2006-07	Enmienda a la Ordenanza #30, Serie 2005-06
11	2006-07	Impuesto por concepto de lotificaciones de terrenos que necesiten servicios eléctricos
35	2006-07	Enmienda a las Ordenanzas #5 y #11, Serie 2006-07
23	2008-09	Contribución sobre la Propiedad Mueble e Inmueble
12	2021-22	Normas que regirán la Administración, Arrendamiento y la Utilización de los locales comerciales kioscos ubicados en la Plaza Pública Los Fundadores
13	2021-22	Normas para la Administración, Arrendamiento y la Utilización de los locales comerciales kioscos ubicados en la Villa Pesquera Jose "Cheo" Tejero Rodríguez en el Barrio Playa de Santa Isabel
14	2021-22	Normas para la Administración, Arrendamiento y la Utilización de los locales comerciales kioscos ubicados en el Boulevard Pedro Albizu Campos en el Barrio Playa de Santa Isabel


Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

RENTA LOCALES Y PROPIEDAD
AÑO FISCAL 2024-2025

PROPIEDAD	CANTIDAD
Villa Pesquera	\$ 12,000
Kioscos Boulevard	3,600
Kioscos Plaza	7,200
Centros Comunes	23,400
	<u>\$ 46,200</u>

Certifico correcto,


Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

Año Fiscal 2024-2025

Estimado de Ingresos por Arbitrios de Construcción

Descripción del Proyecto	Fondos	Costo Estimado
Hotel La Hacienda	Federales	\$ 3,500,000
Plaza del Mercado	Federales	1,500,000
Plaza Trovadores	Federales	800,000
Parque Benito Santiago	Federales	1,800,000
Parque Antonio Mateo	Federales	1,300,000
Coliseo Raúl Cintrón	Federales	2,000,000
Reparaciones Sistema Eléctrico	Federales	10,000,000
Asfalto Pueblo, Playa, Paso Seco, Velázquez y Playita Cortada	Federales	5,600,000
Centro de Usos Múltiples	Federales	1,300,000
Mejoras a Cementerio	Federales	1,040,000
Mejoras Estructuras Municipales	Federales	600,000
Carretera PR-153	Estatal	4,000,000
Carretera PR-161	Estatal	2,000,000
Construcciones Comerciales	Privados	1,000,000
Construcciones Residenciales	Privados	200,000
Total del Estimado de Costo de Proyectos y mejoras		\$ 36,640,000
Tasa de Arbitrio de Construcción		5%
Total de Estimado de Ingresos de Arbitrio de Construcción		\$1,832,000


Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas



GOBIERNO DE PUERTO RICO

Centro de Recaudación de Ingresos Municipales

Reinaldo J. Paniagua Látimer
Director Ejecutivo

POR PORTAL DE FINANZAS MUNICIPALES

25 de marzo de 2024

Hon. Rafael Burgos Santiago
Alcalde
Municipio de Santa Isabel
PO Box 725
Santa Isabel, PR 00757

RE: ESTIMADO DE INGRESOS DEL AÑO FISCAL 2024-2025

Estimado Alcalde:

Reciba un cordial saludo de parte de la Administración del Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM).

Estamos anejando el Estimado de Ingresos para el año fiscal 2024-2025, correspondiente a su municipio, según aprobado por la Junta de Gobierno del CRIM en su reunión ordinaria celebrada el jueves, 21 de marzo de 2024, certificado en la Resolución Núm. 2024-39. Este Estimado está en proceso de evaluación por la Junta de Supervisión y Administración Fiscal para la aprobación e inclusión en el Plan Fiscal del CRIM certificado.

En el Estimado de Ingresos aprobado se utiliza como referencia las disposiciones establecidas en la Ley Núm. 107-2020, conocida como Código Municipal de Puerto Rico, para la distribución y remisión de fondos. Según se dispone, el CRIM podrá establecer un proceso equitativo para la distribución de los fondos municipales provenientes del Fondo de Equiparación Municipal, y constituir como año base el año fiscal 2016-2017 para hacer el cómputo de equiparación relacionado a dicha distribución.

El estimado de cobros de la contribución sobre la propiedad asciende a \$1,140 millones, según el resultado de la metodología del promedio de recaudos de tres (3) años, que se ha utilizado en el CRIM para emitir el Estimado de Ingresos anualmente, considerando las siguientes variaciones:

(a) Estimado de Cobro de Contribución Sobre Propiedad Inmueble

Facturación Corriente - Estimado a base del promedio de los recaudos de tres (3) años: dos (2) años fiscales auditados [FY2022 y FY2023], y los recaudos actuales del AF2024 (8 meses actuales / 4 meses estimados).

Deuda Vencida - Estimado a base del promedio de los recaudos en dos (2) años: AF2023 (primer año donde se refleja disminución en este concepto) y los recaudos actuales del AF2024 (8 meses actuales / 4 meses estimados).

(b) Estimado de Cobro de Contribución Sobre Propiedad Mueble

Se establece a base del promedio de recaudos actuales de los últimos tres (3) años fiscales auditados, del AF2021 al AF2023.

En la petición de presupuesto para el año fiscal 2024-2025 que someterá el Gobierno de Puerto Rico, no se identificó una asignación de fondos para el Fondo de Equiparación. La Junta de Supervisión Fiscal confirmó la culminación de dicha asignación para los municipios.

El Negociado de la Lotería de Puerto Rico emitió la certificación del estimado de ingresos correspondiente al 35% de Ingresos Netos de Lotería Electrónica para el año fiscal 2024-2025, por \$59,730,000.

El Estimado de Ingresos incluye, además, una sección de retenciones estatutarias que afectan las remesas. Entre éstas cabe mencionar las siguientes:

- ❖ Cinco por ciento (5%) para los gastos operacionales del CRIM.
- ❖ Deuda por reestructuración del préstamo otorgado por Ley 42-2000 (si aplica).
- ❖ Deuda por exceso de remesa del año fiscal 2022-2023 (si aplica).

De requerir información adicional o aclarar dudas, puede comunicarse con la CPA Diana M. Claudio Sauri, Directora de Finanzas, a través del Portal de Finanzas Municipales, su correo electrónico dclaudio@crimpr.net o al (787) 625-2746, extensión 2160.

Cordialmente,



Reinaldo J. Paniagua Latimer
Director Ejecutivo

Anejo



Centro de Recaudación de Ingresos Municipales
ESTIMADO DE INGRESOS AÑO FISCAL 2024-2025

MUNICIPIO DE:		SANTA ISABEL	
ESTIMADO DE COBROS			
Contribución Sobre Propiedad Inmueble		\$	2,323,609.27
Contribución Sobre Propiedad Mueble			3,122,239.03
TOTAL ESTIMADO DE COBROS		\$	5,445,848.30
DISTRIBUCIÓN DE COBROS POR CONCEPTO DE INGRESOS			
CONTRIBUCIÓN BÁSICA MUNICIPAL		\$	2,588,066.48
FONDO DE REDENCIÓN DEUDA MUNICIPAL - CONTRIBUCIÓN ADICIONAL ESPECIAL			2,272,589.92
FONDO DE REDENCIÓN ESTATAL (1.03)			585,191.90
INGRESOS MUNICIPALES			
*BÁSICA MUNICIPAL NO EXONERADA Y EQUIPARACIÓN 1% & 3%			
*NO EXONERADA		\$	1,590,812.94
*1% & 3% (ANTES FONDO GENERAL)			997,253.53
TOTAL CONTRIBUCIÓN BÁSICA MUNICIPAL			2,588,066.48
FONDO LOTERIA ELECTRÓNICA			755,991.34
ESTIMADO DE INGRESOS BRUTO		\$	3,344,057.82
RETENCIONES ESTATUTARIAS			
(-) GASTOS OPERACIONALES CRIM		\$	129,403.32
(-) REESTRUCTURACIÓN PRÉSTAMO LEY NÚM. 42-2000			-
(-) DEUDA DE LIQUIDACIÓN 2022 - 2023			-
TOTAL DE RETENCIONES		\$	129,403.32
ESTIMADO DE INGRESOS NETO		\$	3,214,654.49



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

OFICINA DE
GERENCIA Y
PRESUPUESTO



DIRECTORIA DE GERENCIA MUNICIPAL

VENCIMIENTO DE LA DEUDA MUNICIPAL
AÑO FISCAL 2024-2025

FONDO CAE

Municipio	Cantidad Original	Balance a Jul 2024	Principal	Intereses	Total
<u>SANTA ISABEL</u>					
	\$300,000.00	\$91,000.00	\$16,000.00	\$4,322.50	\$20,322.50
	\$810,000.00	\$540,000.00	\$35,000.00	\$52,250.00	\$87,250.00
	\$1,410,000.00	\$129,313.25	\$105,000.00	\$5,377.00	\$110,377.00
	\$2,690,000.00	\$1,415,000.00	\$135,000.00	\$94,325.00	\$229,325.00
	\$3,555,000.00	\$339,002.55	\$160,000.00	\$25,900.00	\$185,900.00
	\$6,500,000.00	\$5,499,822.68	\$100,000.00	\$544,982.00	\$644,982.00
Total	\$15,265,000.00	\$8,014,138.48	\$551,000.00	\$727,156.50	\$1,278,156.50

NOTA: Información suministrada por la Autoridad de Asesoría Financiera y Agencia Fiscal de Puerto Rico (AAFAP).

07-Mar-24 2:29 PM

Anexo I Page 1 of 1



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

OFICINA DE
GERENCIA Y
PRESUPUESTO



DIRECTORIA DE GERENCIA MUNICIPAL

VENCIMIENTO DE LA DEUDA MUNICIPAL
AÑO FISCAL 2024-2025

FONDO ORDINARIO

Municipio	Cantidad Original	Balance a Jul 2024	Principal	Intereses	Total
<u>SANTA ISABEL</u>					
	\$1,850,000.00	\$519,618.80	\$120,000.00	\$32,173.32	\$152,173.32
Total	<u>\$1,850,000.00</u>	<u>\$519,618.80</u>	<u>\$120,000.00</u>	<u>\$32,173.32</u>	<u>\$152,173.32</u>

NOTA: Información suministrada por la Autoridad de Asesoría Financiera y Agencia Fiscal de Puerto Rico (AAFAF).

07-Mar-24 2:59 PM

Anejo II Page 1 of 1



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

Johnny Millan Burgos

From: Ivelisse Reyes Ramos <ivelisse.reyes@ogp.pr.gov>
Sent: Wednesday, May 29, 2024 3:25 PM
To: jmillan@santaisabel-pr.com
Cc: Presupuesto Municipal (OGP); Leila García Morales
Subject: RE: Santa Isabel - Estimados Presupuestarios 2024-25

Buenas Tardes Sr. Johnny Millán

Se incluyen los estimados solicitados.

Municipio Santa Isabel	
ESTIMADOS PRESUPUESTARIOS 2024-2025	
ASES	
94.43	\$159,846.99
Retiro * PAY GO	
91.14	839,378.80

Cordialmente.

From: Leila García Morales <leila.garcia@ogp.pr.gov>
Sent: Wednesday, May 29, 2024 2:25 PM
To: Ivelisse Reyes Ramos <ivelisse.reyes@ogp.pr.gov>
Cc: Pedro C. de Jesús Román <pedro.dejesus@ogp.pr.gov>; Olga Ramos Rivera <oramos@ogp.pr.gov>
Subject: Santa Isabel - Estimados Presupuestarios 2024-25

Buenas tardes, Ivelisse:

El Municipio de Santa Isabel, Sr. Johnny Millán, director de finanzas, solicita se envíe la notificación del estimado presupuestario de ASES y PayGo.

Email: jmillan@santaisabel-pr.com

Gracias.

OFICINA DE
GERENCIA Y
PRESUPUESTO



Leila García Morales
Analista de Presupuesto Gubernamental Senior
Directora de Gerencia Municipal
Email: leila.garcia@ogp.pr.gov
Tel.: (787) 725-9420 ext.2440

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD:

Esta transmisión electrónica contiene información perteneciente a la Oficina de Gerencia y Presupuesto, que es confidencial, privilegiada y/o privada bajo las leyes aplicables. Se utiliza solamente para el uso de la persona o entidad que se dirige. Si usted no es el destinatario intencional, se le notifica que se prohíbe cualquier uso, disseminación o copia de esta comunicación. Si usted recibe esta comunicación por error, favor de notificar al remitente y eliminar este correo electrónico de su sistema.

CONFIDENTIALITY NOTE:

This electronic transmission contains information belonging to the Office of Management and Budget, which is confidential, privileged and exempt from disclosure under applicable law. It is intended solely for the use of the individual or entity to which it is addressed. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any use, dissemination, or copying of the communication is strictly prohibited. If you have received this communication by error, please notify the sender and delete this e-mail from your system.



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040 / 558-2014



GOBIERNO DE PUERTO RICO
ADMINISTRACIÓN DE SEGUROS DE SALUD

13 de marzo de 2024

Vía Correo Electrónico

Hon. Rafael J. Burgos Santiago
Alcalde
Municipio de Santa Isabel
Apartado 725
Santa Isabel, PR 00757-0725

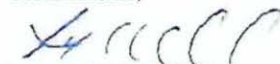
RESPONSABILIDAD FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SANTA ISABEL CON EL SEGURO DE SALUD DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

Estimado(a) Alcalde:

La Ley Núm. 27 de 23 de enero de 2006 enmendó la Ley Núm. 72 de 7 de septiembre de 1993, a fin de establecer un máximo de aportación municipal anual a la Administración de Seguros de Salud (ASES). Esta aportación ayuda a sufragar parte del costo de las primas del plan de salud que el gobierno de Puerto Rico le provee a la población médico-indigente de cada municipio.

Cumpliendo con las disposiciones establecidas por la Junta de Supervisión Fiscal y la Ley de ASES, el municipio de **Santa Isabel** aportará para el Año Fiscal 2024-2025 la cantidad de **\$158,846.98**. Esto equivale a una aportación mensual de **\$13,237.25** comenzando el 1 de julio de 2024.

Cordialmente,


Lymari Colón Rodríguez
Directora
Finanzas y Presupuesto

c: Reinaldo Paniagua Látimer
Director Ejecutivo
Centro de Recaudación de Ingresos Municipales

Ledo. Juan Carlos Blanco
Director Ejecutivo
Oficina de Gerencia y Presupuesto

Autorizado por la Oficina del Contralor Electoral OCE-SA-2024-00267

P.O. Box 195661, San Juan, P.R. 00719-5661

787-474-3300 787-474-3340 787-474-3341

Autorizado por la Oficina del Contralor Electoral OCE-SA-2024-07195



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

19 de abril de 2024

Hon. Rafael Burgos Santiago
Alcalde
Municipio de Santa Isabel
PO Box 725
Santa Isabel, PR 00757

Estimado señor alcalde:

Como es de conocimiento público, el pasado 22 de junio de 2020, la Autoridad de Energía Eléctrica ("AEE"), la Autoridad de Alianzas Público-Privadas de Puerto Rico ("P3A") y LUMA Energy, LLC y LUMA Energy ServCo, LLC (colectivamente, "LUMA") firmaron el Contrato de Operación y Mantenimiento de Transmisión y Distribución ("T&D OMA") para administrar y operar los activos de transmisión y distribución del gobierno de Puerto Rico.

De conformidad con la Sección 5.3 y las Secciones (A)(4) y V(B)(6) del Anejo I del T&D OMA, LUMA tiene la responsabilidad de realizar todos los servicios de facturación y cobro para el Sistema Transmisión y Distribución. Asimismo, como Operador, es responsable de la contabilidad y operaciones de información entre las que se encuentra el desempeño de impuestos federales y estatales y la Contribución en Lugar de Impuestos ("CELI"), subsidios y funciones de informes de alumbrado público, suministro de información al Propietario y al Administrador en relación con la impugnación del Propietario de las evaluaciones relacionadas con el CELI.

Por disposición de la Ley Núm. 83 de 2 de mayo de 1941, según enmendada¹, mejor conocida como la "Ley de la Autoridad de Energía Eléctrica de Puerto Rico" se creó un mecanismo para que los municipios logren eficiencia en la utilización de energía eléctrica mediante el establecimiento del tope máximo de consumo anual durante el periodo de tres años.² Dicha ley dispone que los municipios estarán obligados a reducir este tope máximo de consumo en kWh por un cinco por ciento (5%) anual durante los tres años a partir del año fiscal 2016. En el cuarto año y los subsiguientes, el tope quedará inalterado al total de consumo del año fiscal 2018 hasta que el Programa de Política Pública Energética (PPPE) del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio determine reducciones adicionales. Resulta importante señalar que, la facturación por consumo de energía de instalaciones públicas que albergan corporaciones o negocios con fines de lucro, no se consideró en el cálculo del tope de la aportación a los municipios por Contribución en Lugar de Impuesto (CELI), por lo cual estás estarán sujetas al

¹ De manera específica, de conformidad con las enmiendas a dicha ley producto de las disposiciones en la Ley 4 de 16 de febrero de 2016, conocida como la "Ley para la Revitalización de la Autoridad de Energía Eléctrica" (Ley 4-2016).

² "Tope Máximo" se refiere a la cantidad máxima de consumo de cada municipio según lo establece el Reglamento 8818 de 27 de septiembre de 2016, conocido como "Enmienda al Reglamento Núm. 8653, Reglamento Sobre La Contribución En Lugar De Impuestos (CELI)".



pago por el servicio energético. Asimismo, el estatuto dispone que, todo exceso de consumo sobre el monto máximo o tope establecido como aporte en virtud del CELI sería facturado al municipio.

Conforme a las disposiciones de ley antes mencionadas, se calcula que el valor monetario y en kWh de la aportación por concepto de CELI para su municipio para el año fiscal 2025, será de \$452,344 y 1,767,927 kWh son estimadas por lo que están sujetas a cambios de acuerdo con el consumo real de energía, así como también a los cargos facturables aprobados por el Negociado de Energía de Puerto Rico durante los periodos aplicables.

De acuerdo con los Términos de Servicio, los clientes, incluidos los gobiernos municipales, están obligados a pagar a LUMA los montos facturados en las facturas por los servicios eléctricos provistos. Los gobiernos municipales son responsables del pago de las facturas de electricidad independientemente de la cantidad que hayan presupuestado para el pago de estas facturas.

En caso de necesitar información adicional, favor de contactar a su Representante de Cuentas Clave.

Cordialmente,

LUMA Energy





Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

COMMONWEALTH OF PUERTO RICO
MUNICIPALITY OF SANTA ISABEL
Statement of Revenues, Expenditures and
Changes in Fund Balance - Governmental Funds
For the Fiscal Year Ended June 30, 2021

	MAJOR FUNDS					
	General Fund	State Legislative Joint Resolutions Fund	ARPA Fund	Debt Service Fund	Other Non- major Funds	Total Governmental Funds
REVENUES						
Taxes:						
Property taxes	\$ 2,265,295	\$ -	\$ -	\$ 2,307,542	\$ -	\$ 4,572,837
Municipal license taxes	2,228,118	-	-	-	-	2,228,118
Construction excise taxes	275,193	-	-	-	-	275,193
Sales tax	2,287,264	-	-	1,154,575	-	3,441,839
Charges of services	6,316	-	-	-	993,133	999,509
Intergovernmental grants and contributions:						
Federal government	-	-	-	-	3,662,809	3,662,809
State government	2,485,481	-	-	-	430,030	2,915,481
Investment earnings	-	-	-	-	857	857
Miscellaneous	717,548	101	-	-	159	717,808
Total revenues	10,265,205	101	-	3,462,117	5,087,138	18,814,531
EXPENDITURES						
Current:						
General government	7,891,468	-	-	-	-	7,891,468
Urban and economic development	6,268,660	39,381	-	-	2,030,611	8,338,652
Public safety	441,766	-	-	-	-	441,766
Health and sanitation	987,273	-	-	-	1,991,076	2,978,349
Culture, recreation and education	495,838	-	-	-	500,138	996,026
Welfare and housing assistance	245,876	-	-	-	334,014	579,890
Debt service:						
Principal	-	-	-	929,000	-	929,000
Interest	-	-	-	562,843	-	562,843
Total expenditures	16,330,681	39,381	-	1,491,843	4,855,895	22,717,994
Excess (deficiency) of revenues over (under) expenditures	(6,065,676)	(39,280)	-	1,970,274	231,219	(3,903,463)
OTHER FINANCING SOURCES (USES)						
Transfer in from other funds	3,767,338	-	-	183,119	-	3,950,457
Transfer out to other funds	(183,119)	-	-	(965,801)	(2,801,637)	(3,950,457)
Reimbursement from other funds	931,866	-	-	-	-	931,866
Insurance recovery	-	-	-	-	2,240,000	2,240,000
Proceeds from notes issuance	-	-	-	-	3,272,630	3,272,630
Total other financing sources (uses)	4,516,085	-	-	(782,682)	2,711,033	6,444,436
NET CHANGE IN FUND BALANCES (DEFICITS)	(1,549,591)	(39,280)	-	1,187,592	2,942,312	2,541,033
FUND BALANCE (DEFICIT) AT BEGINNING OF YEAR, AS RESTATED	(3,685,704)	2,436,168	-	1,074,375	975,996	600,835
FUND BALANCE (DEFICIT) AT END OF YEAR	\$(5,435,295)	\$ 2,396,908	\$ -	\$ 2,261,967	\$ 3,918,310	\$ 3,141,890

The accompanying notes to the basic financial statements are an integral part of this statement.



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hostos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014



GOBIERNO DE PUERTO RICO
CORPORACIÓN DEL FONDO DEL SEGURO DEL ESTADO
Oficina Regional de Ponce

1 de marzo de 2024

Hon. Rafael Burgos Santiago, Alcalde
Municipio de Santa Isabel
#3 Calle Hostos
Santa Isabel, PR 00757-2643

**ESTIMADO DE PRIMA PARA EL AÑO FISCAL 2024-2025
MUNICIPIO DE SANTA ISABEL, PÓLIZA 53320-70167**

Honorable Alcalde:

De acuerdo con las disposiciones de la Ley Núm. 45, del 18 de abril de 1935, Ley del Sistema de Compensaciones por Accidentes del Trabajo, según enmendada y en cumplimiento con la Orden Administrativa 18-01 TASACIÓN E IMPOSICIÓN DE PRIMAS A LOS MUNICIPIOS, le informamos el Estimado de Prima para el Año Fiscal 2024-2025 y la forma en que ha sido computado.

Utilizando como base la prima preliminar del año fiscal 2023-2024, la cual fue por \$220,376.29, se le aumentó un 10% (\$22,037.63), por lo cual, el estimado de prima para el año 2024-2025 asciende a \$242,413.92. Luego de recibida la Declaración de Nóminas del año fiscal 2023-2024, dicho estimado de prima será ajustado.

Le notificamos, le fue solicitado al Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM), que a partir del mes de julio de 2024, esta cantidad deberá ser retenida de la siguiente manera: (1) plazos de \$20,201.16 y (1) último plazo de \$20,201.16.

De requerir información adicional, se puede comunicar a nuestras oficinas al número telefónico (787) 848-4545 ext. / 2280.

Atentamente,

Propuesta \$242,413.92


Marjó A. Padilla González, Jefe
Liquidación y Cancelación de Pólizas
CFSE Región de Ponce
mpadilla@fondopr.com

Ave. Santiago de los Caballeros #2136, Ponce, P.R. 00733 | PO Box 330949, Ponce, P.R. 00733-0949

(787) 848-4545

portal@fondopr.com

www.cfse.pr.gov

CFSE
CORPORACIÓN DEL FONDO DEL SEGURO DEL ESTADO



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Municipio de Santa Isabel
Oficina de Finanzas

Centro de Gobierno Mirna Colon Espada
Calle Hcstos #3
Santa Isabel PR 00757
Tel. 787-845-4040/ 558-2014

CERTIFICACION

Yo, Johnny Millán Burgos, Director de Finanzas del Municipio de Santa Isabel, certifico que, a la fecha de hoy 7 de junio de 2024 se estima que para el año fiscal 2024-2025 el costo de la prima de los seguros de propiedad, responsabilidad pública y la fianza de fidelidad es aproximadamente \$546,200.00

Certifico correcto.

Johnny Millán Burgos
Director de Finanzas