



INFORME SERVICIOS A ENTIDADES

OIG-SE-23-058

DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

DISPOSICIÓN DE PROPIEDAD INSERVIBLE

14 de diciembre de 2022



TABLA DE CONTENIDO

	PÁGINA
RESUMEN EJECUTIVO.....	1
INFORMACIÓN SOBRE LA ENTIDAD	1
BASE LEGAL	3
OBJETIVOS	3
ALCANCE Y METODOLOGÍA	3
EVALUACIÓN REALIZADA	3
CONCLUSIÓN.....	4
ANEJO 1.....	6
ANEJO 2.....	15
INFORMACIÓN GENERAL.....	17

RESUMEN EJECUTIVO

El 24 de junio de 2022, la directora interina de la Oficina de Servicios Administrativos del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos (DTRH) solicitó al Área de Pre-intervención y Exámenes de la Oficina del Inspector General (OIG) la asignación de un auditor para observar la disposición por emergencia de propiedad excedente ubicada en las facilidades del Instituto Educativo Técnico Ocupacional (Instituto) en el Municipio de Juana Díaz.

La disposición se llevó a cabo los días 6, 8, 11 y 13 de julio de 2022. El proceso consistió en mover la propiedad a un área donde los auditores de OIG, pudieran verificar en el registro de inventario físico, el número de propiedad y la descripción de los equipos. Parte de los equipos no pudieron ser identificados debido a su alto grado de contaminación. Luego, se depositó en los camiones, siendo transportado al Vertedero de Municipio de Juncos, donde se dispusieron 342 unidades de propiedad excedente.

Luego de observar los procesos de disposición concluimos que se efectuaron de acuerdo con las leyes y reglamentos, exceptuando que la destrucción se efectuó posterior a los cinco (5) días autorizados por la Administración de Servicios Generales (ASG).

No obstante, la evaluación realizada por los auditores no constituye un examen o auditoría por parte de la OIG, por lo que en nada contraviene la jurisdicción conferida a la OIG para realizar cualquier intervención futura.

La OIG está comprometida en fomentar los óptimos niveles de integridad, honestidad, transparencia, efectividad y eficiencia en el servicio público. De igual forma rechaza todo acto, conducta o indicio de corrupción por parte de funcionarios o empleados públicos que inflija sobre la credibilidad del Gobierno de Puerto Rico y sus entidades.

De usted conocer sobre actos que podrían poner en peligro el buen uso de fondos públicos, así como actos que podrían constituir corrupción, puede comunicarse con la línea confidencial de la OIG al 787-679-7979 o a través del correo electrónico informa@oig.pr.gov.

Este informe se hace público conforme a lo establecido en la Ley Núm. 15-2017 y otras normativas aplicables.

INFORMACIÓN SOBRE LA ENTIDAD

El DTRH fue creado en virtud de la Ley Núm. 15 del 14 de abril de 1931, según enmendada, conocida como *Ley Orgánica del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos de Puerto Rico*. En el Artículo 4, Sección 6, de la Constitución de Puerto Rico se reiteró su creación como uno de los departamentos principales de la Rama Ejecutiva. La Ley Núm. 100 del 23 de junio de 1977, denominó esta agencia como el Departamento del Trabajo y Recursos Humanos y se le adscribió la Administración del Derecho al Trabajo.

En el Plan de Reorganización Núm. 2 de 1994, según enmendado, se reestructuró el DTRH a base de los siguientes componentes operacionales:

- Administración del Derecho al Trabajo (ADT)¹;
- Programas vigentes en el Departamento;
- Junta de Salario Mínimo;
- Consejo de Desarrollo Ocupacional y Recursos Humanos;
- Cuerpo de Voluntarios al Servicio de Puerto Rico².

Posteriormente, el Plan de Reorganización Núm. 4 del 9 de diciembre de 2011 reorganizó el DTRH mediante la consolidación y transferencia a este de las operaciones, el personal, los activos, las funciones y los poderes de la Administración para el Adiestramiento de Futuros Empresarios y Trabajadores (AAFET) y de la ADT. El Plan de Reorganización Núm. 4 reestructuró al DTRH a base de los siguientes componentes operacionales:

- Administración de Desarrollo Laboral, creada mediante la Ley 97 del 18 de diciembre de 1991, según enmendada;
- Administración de Rehabilitación Vocacional, creada mediante la Ley 97 del 10 de junio de 2000, según enmendada.

El DTRH, además de las funciones y responsabilidades que le encomiendan las leyes protectoras del trabajo y otras leyes en beneficio de la paz laboral y el bienestar de los trabajadores, es la agencia de la Rama Ejecutiva que se encarga de implementar, desarrollar y coordinar la política pública y los programas dirigidos a la formación y capacitación de los recursos humanos, indispensables para cubrir las necesidades del sector del trabajo. Por otra parte, administra y reglamenta el ámbito laboral y las relaciones obrero-patronales y emite opiniones legales sobre la interpretación e implantación de las leyes protectoras del trabajo para orientar a los trabajadores, patronos y público en general.

El DTRH lo dirige un secretario nombrado por el gobernador con el consejo y consentimiento del Senado de Puerto Rico. Para lograr sus objetivos, el DTRH cuenta con las oficinas del secretario y subsecretario, las secretarías auxiliares, los negociados, los componentes operacionales y las oficinas regionales.

¹ Creada mediante la Ley Núm. 115 del 21 de junio de 1968, según enmendada.

² Mediante la Ley Núm. 224 del 6 de agosto de 1999 se enmendó la Ley Núm. 1 del 23 de junio de 1985, *Ley del Cuerpo de Voluntarios al Servicio de Puerto Rico*, la cual lo denominó Administración para el Adiestramiento de Futuros Empresarios y Trabajadores (AAFET), y se enmendó sustancialmente su ley orgánica.

BASE LEGAL

El presente informe se emite en virtud de los Artículos 7, 8, 9 y 17 de la Ley Núm. 15-2017, según enmendada, conocida como *Ley del Inspector General de Puerto Rico*.

OBJETIVOS

La evaluación estuvo dirigida a observar el proceso de disposición de propiedad excedente. Esto con el propósito de verificar que dicha disposición se realizara conforme con las disposiciones del Reglamento Núm. 9157, *Reglamento de Propiedad Excedente de la Administración de Servicios Generales*, del 4 de febrero de 2020.

ALCANCE Y METODOLOGÍA

La disposición de la propiedad se efectuó durante los días 6, 8, 11 y 13 de julio de 2022 en el Instituto. Durante la misma se dispuso de 342 unidades de propiedad excedentes.

Para realizar la observación de la disposición se utilizó la siguiente metodología:

- Realizar el estudio de reglamentos y procedimientos aplicables.
- Examinar la documentación entregada.
- Cotejar y verificar la propiedad que se pretende disponer.

EVALUACIÓN REALIZADA

El 24 de junio de 2022, la directora interina de la Oficina de Servicios Administrativos del DTRH solicitó a la OIG la asignación de un auditor para observar la disposición por emergencia de propiedad excedente ubicada en las facilidades del Instituto.

El 8 de junio de 2022, el DTRH solicitó a la ASG una delegación de destrucción de propiedad inservible del DTRH localizada en las instalaciones de la Secretaría Auxiliar de Adiestramiento y Promisión de Empleo (SAAPE) de los municipios de Juana Díaz, Las Piedras, Arcibo, Aguadilla y San Germán. Según informó el DTRH, varias de estas facilidades permanecen cerradas y otras con poco personal, siendo vandalizadas durante los pasados meses.

El 1 de junio de 2022, el inspector de la propiedad excedente de la ASG y el encargado de la propiedad del DTRH visitaron las instalaciones del Programa SAAPE localizada en el Municipio de Juana Díaz donde corroboraron que la propiedad estaba inservible y sin valor comercial. Adicionalmente, observaron que la misma aparentaba estar contaminada con sabandijas, hongos, animales muertos y excremento. Debido a esto la ASG autorizó la destrucción de la propiedad

conforme al artículo 29 del Reglamento Número 9157 *Reglamento de la Propiedad Excedente de la Administración de Servicios Generales*.

El 6 de julio de 2022, mediante el Modelo SC-1009 *Autorización para y Certificación de Destrucción de Propiedad Inservible*, la ASG delegó en el encargado de la propiedad del DTRH la destrucción de la propiedad en un término no mayor de cinco (5) días laborables a partir de la fecha de esta autorización.

La disposición se llevó a cabo los días 6, 8, 11 y 13 de julio de 2022 y se dispusieron 342 unidades de propiedad. El Inspector de Propiedad Excedente de la ASG no estuvo presente debido a que previamente evaluó junto al encargado de la propiedad del DTRH la propiedad que la agencia peticionaria había solicitado que se dispusiera, por el proceso de emergencia debido que la misma se encontraba contaminada.

Durante la disposición se presentaron los Modelos SC-787 *Declaración de Propiedad Excedente* y SC-1010 *Solicitud de Baja de Materiales Excedentes*, preparados y firmados por el encargado de la propiedad del DTRH.

El proceso consistió en mover la propiedad a un área donde los auditores de OIG, pudieran verificar en el registro de inventario físico, el número de propiedad y la descripción de los equipos. Parte de los equipos no pudieron ser identificados debido a su alto grado de contaminación. Luego, se depositó en los camiones, siendo transportado al Vertedero de Municipio de Juncos, donde se dispuso de la misma.

En la disposición participaron la coordinadora académica vocacional SAAPE, un técnico de computadora, el encargado de la propiedad del DTRH, el personal de la compañía mudanza y los auditores de la OIG.

En el **Anejo 1** se presenta el detalle de la propiedad pública que se dispuso y en el **Anejo 2** se presentan las fotos de las condiciones en que se encontraban las facilidades donde estaba ubicada dicha propiedad.

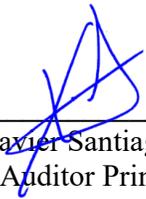
CONCLUSIÓN

Luego de evaluar el proceso de disposición de la propiedad excedente y de examinar la información obtenida de la disposición, se determinó que se efectuó conforme a la delegación otorgada por la ASG el 8 de junio de 2022. Esto, de acuerdo al Artículo 29 del Reglamento Núm. 9157, *Reglamento de la Propiedad Excedente de la Administración de Servicios Generales*, exceptuando que la destrucción se efectuó posterior a los cinco (5) días autorizados por la ASG. Por lo que se recomienda hacer las gestiones necesarias para coordinar las disposiciones con prontitud y cumplan con los términos establecidos.

Certifico que la información contenida en este documento es correcta,

Ivelisse Rivera García

Ivelisse Rivera García
Directora Área de Pre-Intervención y Exámenes


Xavier Santiago Lugo
Auditor Principal

ANEJO 1

LISTADO DE LA PROPIEDAD DISPUESTA

Oficina del Inspector General		
Área de Pre-intervención y Exámenes		
Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos 6, 8, 11 y 13 de julio de 2022		
<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
1	Anaquelel metal	00205
2	Anaquelel metal	00206
3	Anaquelel metal	00208
4	Anaquelel metal	00211
5	Anaquelel metal	00212
6	Torso humano pared	34974
7	Maniquí mujer	36382
8	Horno convencional	64365
9	Mesa	4362
10	Mesa	4897
11	Librero metal	13427
12	Cafetera	14171
13	Archivo 4 gavetas	16299
14	Mesa madera metal	32256
15	Silla fija visitantes	29890
16	Silla fija visitantes	32957
17	Silla fija visitantes	43843
18	Archivo metal	s/n
19	Archivo metal	s/n
20	Silla marrón	s/n
21	Silla marrón	s/n
22	Silla marrón	s/n
23	Silla marrón	s/n
24	Silla marrón	s/n
25	Silla marrón	s/n
26	Silla marrón	s/n
27	Silla marrón	s/n
28	Silla marrón	s/n
29	Silla marrón	s/n
30	Silla marrón	s/n
31	Silla marrón	s/n
32	Silla marrón	s/n
33	Silla marrón	s/n
34	Silla marrón	s/n
35	Silla marrón	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
36	Silla marrón	s/n
37	Silla marrón	s/n
38	Silla marrón	s/n
39	Silla marrón	s/n
40	Silla marrón	s/n
41	Pupitre metal madera	s/n
42	Pupitre metal madera	s/n
43	Pupitre metal madera	s/n
44	Pupitre metal madera	s/n
45	Pupitre metal madera	s/n
46	Pupitre metal madera	s/n
47	Pupitre metal madera	s/n
48	Pupitre metal madera	s/n
49	Pupitre metal madera	s/n
50	Pupitre metal madera	s/n
51	Pupitre metal madera	s/n
52	Pupitre metal madera	s/n
53	Pupitre metal madera	s/n
54	Pupitre metal madera	s/n
55	Armario metal	s/n
56	Armario metal	s/n
57	Armario metal	s/n
58	Armario metal	s/n
59	Armario metal	s/n
60	Armario metal	s/n
61	Armario metal	s/n
62	Armario metal	s/n
63	Armario metal	s/n
64	Armario metal	s/n
65	Armario metal	s/n
66	Armario metal	s/n
67	Compresor de aire	s/n
68	Escritorio metal	s/n
69	Escritorio metal	s/n
70	Escritorio metal	s/n
71	Escritorio metal	s/n
72	Escritorio metal	s/n
73	Escritorio metal	s/n
74	Escritorio metal	s/n
75	Escritorio metal	s/n
76	Escritorio metal	s/n
77	Escritorio metal	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
78	Escritorio metal	s/n
79	Escritorio metal	s/n
80	Escritorio metal	s/n
81	Escritorio metal	s/n
82	Escritorio metal	s/n
83	Escritorio metal	s/n
84	Escritorio metal	s/n
85	Escritorio metal	s/n
86	Escritorio metal	s/n
87	Escritorio metal	s/n
88	Archivo metal	s/n
89	Archivo metal	s/n
90	Archivo metal	s/n
91	Archivo metal	s/n
92	Archivo metal	s/n
93	Archivo metal	s/n
94	Archivo metal	s/n
95	Archivo metal	s/n
96	Archivo metal	s/n
97	Archivo metal	s/n
98	Archivo metal	s/n
99	Archivo metal	s/n
100	Archivo metal	s/n
101	Archivo metal	s/n
102	Archivo metal	s/n
103	Archivo metal	s/n
104	Silla fija	s/n
105	Silla fija	s/n
106	Silla fija	s/n
107	Silla fija	s/n
108	Silla fija	s/n
109	Silla fija	s/n
110	Silla fija	s/n
111	Silla fija	s/n
112	Silla fija	s/n
113	Silla fija	s/n
114	Silla fija	s/n
115	Silla fija	s/n
116	Silla fija	s/n
117	Silla fija	s/n
118	Silla fija	s/n
119	Silla fija	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
120	Silla fija	s/n
121	Silla fija	s/n
122	Silla fija	s/n
123	Silla fija	s/n
124	Silla fija	s/n
125	Silla fija	s/n
126	Silla fija	s/n
127	Silla fija	s/n
128	Silla fija	s/n
129	Silla fija	s/n
130	Silla fija	s/n
131	Silla fija	s/n
132	Silla fija	s/n
133	Silla fija	s/n
134	Silla fija	s/n
135	Silla fija	s/n
136	Silla fija	s/n
137	Silla fija	s/n
138	Silla fija	s/n
139	Silla fija	s/n
140	Silla fija	s/n
141	Silla fija	s/n
142	Silla fija	s/n
143	Silla fija	s/n
144	Silla fija	s/n
145	Silla fija	s/n
146	Silla fija	s/n
147	Silla fija	s/n
148	Silla fija	s/n
149	Silla fija	s/n
150	Silla fija	s/n
151	Silla fija	s/n
152	Silla fija	s/n
153	Silla fija	s/n
154	Silla fija	s/n
155	Silla fija	s/n
156	Silla fija	s/n
157	Silla fija	s/n
158	Silla fija	s/n
159	Silla fija	s/n
160	Silla fija	s/n
161	Silla fija	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
162	Silla fija	s/n
163	Silla fija	s/n
164	Silla fija	s/n
165	Silla fija	s/n
166	Silla fija	s/n
167	Silla fija	s/n
168	Silla fija	s/n
169	Silla fija	s/n
170	Silla fija	s/n
171	Silla fija	s/n
172	Silla fija	s/n
173	Silla fija	s/n
174	Silla fija	s/n
175	Silla fija	s/n
176	Silla fija	s/n
177	Silla fija	s/n
178	Silla fija	s/n
179	Silla fija	s/n
180	Silla fija	s/n
181	Silla fija	s/n
182	Silla fija	s/n
183	Mesa madera	s/n
184	Mesa madera	s/n
185	Mesa madera	s/n
186	Mesa madera	s/n
187	Mesa madera	s/n
188	Mesa madera	s/n
189	Mesa madera	s/n
190	Mesa madera	s/n
191	Mesa madera	s/n
192	Nevera comercial	s/n
193	Silla visitante vino	s/n
194	Silla visitante vino	s/n
195	Silla visitante vino	s/n
196	Silla visitante vino	s/n
197	Silla visitante vino	s/n
198	Silla visitante vino	s/n
199	Silla visitante vino	s/n
200	Silla visitante vino	s/n
201	Silla visitante vino	s/n
202	Silla visitante vino	s/n
203	Silla visitante vino	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
204	Silla visitante vino	s/n
205	Silla visitante vino	s/n
206	Silla visitante vino	s/n
207	Silla visitante vino	s/n
208	Silla visitante vino	s/n
209	Silla visitante vino	s/n
210	Anaquelel metal	s/n
211	Anaquelel metal	s/n
212	Mesa pequeña madera	s/n
213	Silla metal crema	s/n
214	Silla metal crema	s/n
215	Archivo lateral 6 gavetas	s/n
216	Silla fija vino	s/n
217	Silla fija vino	s/n
218	Silla metal fija	s/n
219	Silla metal fija	s/n
220	Silla metal fija	s/n
221	Silla metal fija	s/n
222	Silla metal fija	s/n
223	Silla metal fija	s/n
224	Silla metal fija	s/n
225	Silla metal fija	s/n
226	Silla metal fija	s/n
227	Silla metal fija	s/n
228	Silla metal fija	s/n
229	Silla metal	s/n
230	Silla metal	s/n
231	Silla metal	s/n
232	Silla metal	s/n
233	Silla metal	s/n
234	Silla metal	s/n
235	Silla metal	s/n
236	Silla metal	s/n
237	Silla metal	s/n
238	Silla metal	s/n
239	Silla metal	s/n
240	Silla metal	s/n
241	Mesa metal	s/n
242	Escritorio metal	s/n
243	Anaquelel metal	s/n
244	Mesa madera metal	s/n
245	Mesa madera metal	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
246	Mesa madera metal	s/n
247	Silla fija roja	s/n
248	Silla fija roja	s/n
249	Silla fija roja	s/n
250	Silla fija roja	s/n
251	Silla fija roja	s/n
252	Silla fija roja	s/n
253	Silla fija roja	s/n
254	Silla fija roja	s/n
255	Silla fija roja	s/n
256	Silla fija roja	s/n
257	Silla fija roja	s/n
258	Silla fija roja	s/n
259	Silla fija roja	s/n
260	Silla fija roja	s/n
261	Silla fija roja	s/n
262	Silla fija roja	s/n
263	Silla fija roja	s/n
264	Silla fija roja	s/n
265	Silla fija roja	s/n
266	Silla fija roja	s/n
267	Silla fija roja	s/n
268	Silla fija roja	s/n
269	Silla fija roja	s/n
270	Silla fija roja	s/n
271	Silla fija roja	s/n
272	Silla fija roja	s/n
273	Silla fija roja	s/n
274	Silla fija roja	s/n
275	Silla fija roja	s/n
276	Silla fija roja	s/n
277	Silla fija roja	s/n
278	Silla fija roja	s/n
279	Silla fija roja	s/n
280	Silla fija roja	s/n
281	Silla fija roja	s/n
282	Silla fija roja	s/n
283	Silla fija roja	s/n
284	Silla fija roja	s/n
285	Silla fija roja	s/n
286	Silla fija roja	s/n
287	Silla fija roja	s/n

Oficina del Inspector General

Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
288	Silla fija roja	s/n
289	Silla fija roja	s/n
290	Silla fija roja	s/n
291	Silla fija roja	s/n
292	Silla fija roja	s/n
293	Silla fija roja	s/n
294	Silla fija roja	s/n
295	Silla fija roja	s/n
296	Silla fija roja	s/n
297	Silla fija roja	s/n
298	Silla fija roja	s/n
299	Silla fija roja	s/n
300	Silla fija roja	s/n
301	Silla fija roja	s/n
302	Silla fija roja	s/n
303	Silla fija roja	s/n
304	Silla fija roja	s/n
305	Silla fija roja	s/n
306	Silla fija roja	s/n
307	Silla fija roja	s/n
308	Silla fija roja	s/n
309	Silla fija roja	s/n
310	Silla fija roja	s/n
311	Silla fija roja	s/n
312	Silla fija roja	s/n
313	Silla fija roja	s/n
314	Silla fija roja	s/n
315	Silla fija roja	s/n
316	Silla fija roja	s/n
317	Silla fija roja	s/n
318	Silla fija roja	s/n
319	Silla fija roja	s/n
320	Silla fija roja	s/n
321	Silla fija roja	s/n
322	Silla fija roja	s/n
323	Silla fija roja	s/n
324	Silla fija roja	s/n
325	Silla fija roja	s/n
326	Silla fija roja	s/n
327	Silla fija roja	s/n
328	Silla fija roja	s/n
329	Silla fija roja	s/n

Oficina del Inspector General

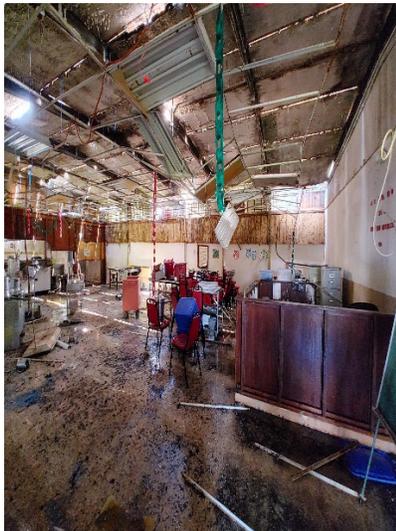
Área de Pre-intervención y Exámenes

**Disposición de Propiedad del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
6, 8, 11 y 13 de julio de 2022**

<u>NÚM.</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>NÚMERO PROPIEDAD</u>
330	Silla fija roja	s/n
331	Silla fija roja	s/n
332	Silla fija roja	s/n
333	Mesa madera	s/n
334	Mesa madera	s/n
335	Mesa madera	s/n
336	Mesa madera	s/n
337	Mesa madera	s/n
338	Mesa madera	s/n
339	Mesa madera	s/n
340	Mesa madera	s/n
341	Mesa madera	s/n
342	Mesa madera	s/n

ANEJO 2

FOTOS DE LA PROPIEDAD EXCEDENTE DISPUESTA





INFORMACIÓN GENERAL

Misión

Consolidar los recursos y esfuerzos del Gobierno de Puerto Rico, para promover una sana administración pública y mediante una pre-intervención efectiva, el óptimo funcionamiento de sus instituciones.

Visión

Servir como entidad gubernamental reconocida a nivel local e internacional y lograr a través de auditorías internas y acciones preventivas, el funcionamiento efectivo y eficiente de los fondos y de la propiedad pública del Gobierno de Puerto Rico.

Línea de Consultas

La Oficina del Inspector General tiene el compromiso de promover una sana administración pública. Por lo que, cualquier persona que tenga información sobre un acto irregular o falta de controles internos en las operaciones de la Rama Ejecutiva, puede comunicarse a la OIG a través de:

- Línea de Consultas: 787-679-7979
- Correo Electrónico: informa@oig.pr.gov
- Página Electrónica: www.oig.pr.gov/informa

Contactos



PO Box 191733 San Juan, Puerto Rico 00919-1733



Ave Arterial Hostos 249 Esquina Chardón Edificio ACAA Piso 7, San Juan, Puerto Rico



787-679-7997



consultas@oig.pr.gov



www.oig.pr.gov