****

**PROGRAMA CDBG-ESTATAL**



**GUÍA PARA LA RADICACIÓN DE SOLICITUD ASISTENCIA ECONÓMICA FONDOS CDBG ASIGNACIÓN EQUITATIVA**

PARTE VIII - PROYECTO DE REHABILITACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA

El Departamento de la Vivienda (DV), solo aceptará la radicación de propuestas utilizando el formato exacto de este formulario. De no ser así, se le solicitará al Municipio que corrija los mismos, para la evaluación correspondiente.

REVISADO ENERO 2024

PROPUESTAS

Esta tabla documentará las transacciones realizadas para este proyecto. El municipio completará la misma de la siguiente manera:

1. # DE TRANSACCIÓN – indicará el número secuencial de transacciones sometidas (Ej.: 1, 2, 3, etc.)
2. FECHA DE RADICACIÓN – escribirá la fecha en que se radicó la transacción al DV, según el correo electrónico enviado.
3. TRANSACCIÓN – indicar si es Propuesta Original, Enmienda o Reprogramación.
4. DESCRIPCIÓN – breve descripción de la transacción (Ej.; cancelar proyecto 22-AE-XX-RV-002, para crear proyecto 22-AE-XX-SP-006).
5. FECHA DE APROBACIÓN – fecha de autorización de la transacción, a completarse por el DV.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # DE TRANSACCIÓN | FECHA DE RADICACIÓN | TRANSACCIÓN | DESCRIPCIÓN | FECHA DE APROBACIÓN |
| 1 |  | Propuesta Original | AE- |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

TABLA DE CONTENIDO

[PARTE VIII - PROYECTO DE REHABILITACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA 4](#_Toc153541419)

[EXHIBIT VIII-1: PERFIL PROYECTO DE REHABILITACION O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA 5](#_Toc153541420)

[EXHIBIT VIII-2: ÁREA DE SERVICIO 13](#_Toc153541421)

[EXHIBIT VIII-3: GUÍA OPERACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE REHABILITACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA 14](#_Toc153541422)

[EXHIBIT VIII-4: DESGLOSE POR NÚMERO DE CUENTA PARA LA APORTACIÓN CDBG 20\_\_\_ 16](#_Toc153541423)

[EXHIBIT VIII-5: CUMPLIMIENTO REQUISITOS PINTURA A BASE DE PLOMO HOJA DE COTEJO DE DISCERNIMIENTO PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA LEY APLICABLE A ESTRUCTURAS CON PINTURA A BASE DE PLOMO CUMPLIMIENTO REQUISITOS PINTURA DE PLOMO. 17](#_Toc153541424)

# PARTE VIII - PROYECTO DE REHABILITACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA

De conformidad con lo dispuesto en el Plan de Acción, la actividad elegible es Rehabilitación de Vivienda o Reconstrucción de Vivienda. No serán considerados proyectos de Donativo de Materiales para Rehabilitación de Viviendas. Las unidades de vivienda asistidas tienen que cumplir con los estándares de calidad requeridos en los códigos locales de construcción vigentes (Reglamento Conjunto de Permisos vigente).

En el caso de que se incluya, como parte de la rehabilitación o reconstrucción de la vivienda, la instalación de equipos de alta eficiencia (energy saver), baterías con placas solares portátiles, calentador de agua solar y/o sistema de almacenamiento de agua (cisterna), se realizará la visita ocular para examinar la compatibilidad de la vivienda con el equipo que se solicita, la capacidad necesaria del equipo para esa residencia y la viabilidad para instalarlo.

El Municipio tiene que someter el listado de participantes cualificados y documentos correspondientes, no más tarde de 60 días calendarios, luego de aprobada la propuesta. De no someter el listado o el mismo no cubrir el total de dinero asignado para el proyecto, el municipio tiene que reprogramar la totalidad o el sobrante del proyecto, según aplique, en o antes de 30 días calendarios a partir del vencimiento de los 60 días.

Los municipios podrán, a su discreción, incluir los costos asociados con las brigadas municipales, para rehabilitación de viviendas en adición a incluir el salario y beneficios marginales del coordinador de proyecto. No obstante, el presupuesto asignado a la brigada y gastos relacionados, **no podrá exceder del 45 por ciento del total del presupuesto del proyecto considerando que como mínimo el 55 por ciento estará destinado a las actividades de rehabilitación.** Las mismas podrán ser por mecanismo de subasta o por administración, según aplique.

Sí el municipio tiene fondos de rehabilitación de vivienda de años previos, podrá utilizar dichos fondos para sufragar los salarios de la brigada creada en el año corriente, así como para pagar los costos asociados con el coordinador o una combinación de estos. También podrá sufragar los costos de estudios para determinar la existencia de pintura a base de plomo para aquellas viviendas que se propone rehabilitar con fondos del año corriente. Esta autorización tendrá como propósito maximizar los recursos y asistir al municipio para que aumente su ritmo de gastos. **Les recordamos que esta acción también aplica para los proyectos de rehabilitación que aún siguen abiertos con balances en años previos.**

## EXHIBIT VIII-1: PERFIL PROYECTO DE REHABILITACION O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA

Es importante que se complete la información solicitada y se suministren los cuatro (4) “EXHIBITS” requeridos para la evaluacion de la actividad.

En esta tabla incluirán las características del proyecto y el *Matrix Codes,* según códigos aplicables (Anejo III), para ingresarlos en el Sistema de IDIS. La tabla presenta las instrucciones en español, aunque todos los datos solicitados deben completarse en INGLÉS.

Como regla general no se rehabilitarán o reconstruirán viviendas a familiares dentro de los niveles de parentesco según se definen en la Ley de Ética Gubernamental de Puerto Rico, la Ley 107-2020, según enmendada, conocida como “Código Municipal de Puerto Rico”, el MC 2023-12 Normas Éticas, Conflicto de Interés y Solicitud de Dispensas para los Fondos CDBG y sus Variantes, y/o cualquier reglamentación federal aplicable a los fondos CDBG-State Program.

La restricción aplicará también a familiares de empleados, funcionarios, consultores y/o asesores. Casos excepcionales serán considerados vía dispensa previa consulta y autorización del Departamento de la Vivienda (DV).

| TABLE OF PROJECTS OF HOUSING  REHABILITATION OR RECONSTRUCTION  Tabla de Proyectos de Rehabilitación o Reconstrucción de Viviendas | |
| --- | --- |
| FIELD  (CAMPO) | DESCRIPTION  (DESCRIPCIÓN) |
| MUNICIPALITY- ZIP CODE  MUNICIPIO | Incluir nombre del municipio y su código postal.  Click or tap here to enter text. |
| PROJECT TITLE  TÍTULO DEL PROYECTO | Indique un título descriptivo que permita entender el proyecto a ser financiado con los fondos CDBG. Si el municipio desea desarrollar proyectos de rehabilitación y reconstrucción, tiene que someter proyectos por separado.  Click or tap here to enter text. |
| PROJECT NUMBER  NÚMERO DEL PROYECTO | Indique el número del proyecto según el año programa y el número del municipio. Ej: 22-AE-01-RV-001  XX-AE-XX-RV-XXX |
| SERVICE AREA  ÁREA DE SERVICIO | Identificarán las comunidades y sectores que serán servidas. El Sistema IDIS requiere el nombre de los barrios donde se ofrecerán los servicios. No se aceptará indicar “City Wide”.  Click or tap here to enter text. |
| PROGRAMMATIC OBJECTIVES  OBJETIVOS PROGRAMÁTICOS | Deberán seleccionar solamente los que serán considerados para este proyecto.  De considerarse estructuras construidas antes del 1978, deberá considerar el 24 CFR Parte 35 y los Memorandos Circulares 2015-20 y 2016-05 referente al protocolo aplicable a la pintura con base de plomo.  Además, deberá completar la Hoja de Cotejo de Cumplimiento con los Requisitos de la Ley aplicable a estructuras con Pintura a Base de Plomo, el cual debe completarse como elemento de análisis de la revisión ambiental. (Exhibit V-6)  Solo solicitarán los residentes de ingresos bajos y/o moderados del municipio que sean dueños ocupantes o inquilinos de una vivienda.  Se considerarán:  Dueños Ocupantes  Inquilinos  Estructuras construidas antes del 1978  Se proveerá:  Asistencia a jefes de familias de edad avanzada  Accesibilidad a las personas con deficiencias motoras en cumplimiento con la Sección 504.  Se considerará la instalación:  Enseres de Alta Eficiencia (Energy Star)  Batería con Placas Solares Portátiles  Sistema de Almacenamiento de Agua (Cisterna)  Calentador de Agua Solar |
| DESCRIPTION  DESCRIPCIÓN | BRIEF NARRATIVE:  BREVE NARRATIVO:  La descripción deberá identificar las actividades que planifican desarrollar, número de unidades que esperan impactar y la cantidad mínima y máximo a invertir por unidad:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo | Mínimo | Máximo | | Rehabilitación | $5,000.00 | $25,000.00 | | Reconstrucción | $60,000.00 | $120,000.00 |   Incluirá como Exhibit VIII-4 el Manual de Procedimientos para la Administración de la Actividad de Rehabilitación o Reconstrucción de Vivienda).  La descripción breve y concisa debe considerar los datos que se definen en las instrucciones generales. Si el municipio tiene necesidad de incluir beneficiarios con asignaciones distintas, a los límites de beneficio establecidos por unidad de vivienda, tiene que solicitar y justificar, por escrito, la excepción al Departamento de la Vivienda antes de otorgar el beneficio.  La Administración Municipal, pudiese solicitar el reembolso por las obras realizadas en un mismo caso de rehabilitación, distribuido en partidas correspondientes a distintos años programas, en los cuales tengan el programa aprobado, cumplimiento ambiental y las obras fueron realizadas durante el periodo de la vigencia del contrato entre Municipio y DV.  Si la Administración Municipal decide implantar el programa de rehabilitación, de manera parcial o total por administración, el programa tiene que incluir la mano de obra y será hasta un 45% de la cantidad asignada. Tiene que incluir un desglose del cáculo estimado de la nómina, incluyendo salario y beneficios marginales.  El desarrollo de proyecto de reconstrucción, se llevará a cabo a través de Licitación y Contratación Externa, ya sea a través de Subasta Formal o Informal.  Click or tap here to enter text. |
| PERFORMANCE MEASUREMENTS  MEDIDAS DE EJECUCIÓN  Datos que recopilarán los administradores de la actividad de rehabilitación o reconstrucción de vivienda, de los expedientes de sus participantes. Instrucciones para completar dichos datos:   * + - * Leverage = se refiere a si el municipio aporta fondos al proyecto, divide este fondo por cada dólar $1.00 de fondos CDBG invertidos en el proyecto.       * Households Assisted = se refiere al número de unidades de vivienda asistidas.       * 80% de la mediana = se refiere al límite de pobreza del grupo familiar a ser asistido.       * Units Occupied = se refiere a las unidades de viviendas donde el Municipio debe determinar cuántas de esas unidades van a estar ocupadas, cumpliendo con los requisitos de raza, origen étnico y discapacitado. Este debe totalizar y coincidir con el total de viviendas asistidas. De este total debe identificar: * # Unidades que son de envejecientes * # Unidades que están en condiciones sub-estándar (por debajo de condiciones óptimas) * # Unidades certificadas con equipos de alta eficiencia (energy stars), batería con placas solares portátiles, calentador de agua solar y sistema de almacenamiento (cisterna). * # Unidades en cumplimiento con la Sección 504 de Accesibilidad al hogar * # Unidades a las que se tendrá que remover pintura con base de plomo * # de propietarios asistidos con el propósito de proveerle una vivienda decente.   + - * Determinar el promedio de fondos CDBG invertidos por unidad. Para este total debe dividir el total de fondos CDBG por el número de viviendas.       * Por ciento (%) de viviendas cuyos propietarios residen en ella en un mismo vecindario. Si las viviendas a impactar no están en un mismo vecindario, debe indicar N/A.       * Cantidad de fondos CDBG invertidos en las unidades de vivienda y cantidad de fondos que el municipio invertirá en fondos municipales.   \_\_\_ As Leverage Invested per $1.00 of CDBG funds per unit developed.  \_\_\_ Households assisted  \_\_\_ Families within 80% of median income.  \_\_\_ Units occupied by race, ethnicity and disability.  \_\_\_ Units occupied by elderly households.  \_\_\_ Units brought from substandard condition.  \_\_\_ Units produced with Energy Star Certification, .  \_\_\_ Units in compliance with 504 accessibility standards.  \_\_\_ Units brought into lead safe compliance.  \_\_\_ Homeowner sustainability for the purpose of providing decent housing.  \_\_\_ $ average investment in CDBG funds per unit assisted.  \_\_\_ % of home owned units within the neighborhood.  \_\_\_ $ in CDBG assistance and $\_\_\_\_\_\_\_ in leveraged funds. Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| OBJECTIVE CATEGORY:  CATEGORÍA DEL OBJETIVO:  DECENT HOUSING  VIVIENDA DECENTE  NATIONAL OBJECTIVE: LMH  OBJETIVO NACIONAL: |
| OUTCOME CATEGORY:  RESULTADOS ESPERADOS:  AFFORDABILITY  ASEQUIBILIDAD |
| Sección Reglamentaria: (Seleccionar según Proyecto presentado)  24 CFR 570.202 |
| HUD MATRIX CODE:  CÓDIGO MATRIZ:  14-A: Rehabilitation: Single-Unit Residential |
| PERFORMANCE INDICATOR:  INDICADOR DE DESEMPEÑO:  Debe seleccionar la medida de desempeño correspondiente e indicar la cantidad en el espacio provisto  ONLY BENEFICIARIES: LMI  HOUSING UNITS (04): Click or tap here to enter text.  El municipio tiene que someter el listado de participantes cualificados y documentos correspondientes, no más tarde de 60 días calendarios, luego de aprobada la propuesta. De no someter el listado o el mismo no cubrir el total de dinero asignado para el proyecto, el municipio tiene que reprogramar la totalidad o el sobrante del proyecto, según aplique, en o antes de 30 días calendarios a partir del vencimiento de los 60 días. |
| START DATE & COMPLETION:  FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN:  (Debe considerar el periodo de la vigencia del contrato entre el Municipio y el DV, así como el tiempo de evaluación de la propuesta.)  Desde: Click or tap here to enter text.  Hasta: Click or tap here to enter text. |
| ESTIMATED COST (INCLUDING PROGRAM INCOME)  COSTO ESTIMADO (INCLUYENDO INGRESO DE PROGRAMA) | |  |  | | --- | --- | | **FUND’S SOURCE:** | **AMOUNTS:** | | CDBG funds for the program year | $ 000,000.00 | | CDBG Funds from previous years \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ | $ 000,000.00 | | Municipal Funds  Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_ | $ 000,000.00 | | Other Federal Funds  Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_ | $ 000,000.00 | | Others Funds  Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_ | $ 000,000.00 | | **TOTAL COST OF THE PROJECT:**  COSTO TOTAL DEL PROYECTO: | $ 000,000.00 | |
| PRIORITY NEED(S) ADDRESSED | REHABILITATION OF HOUSING UNITS |

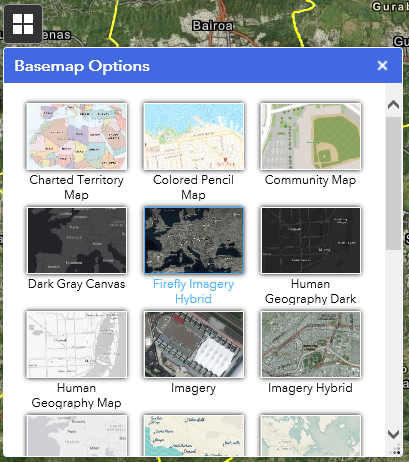
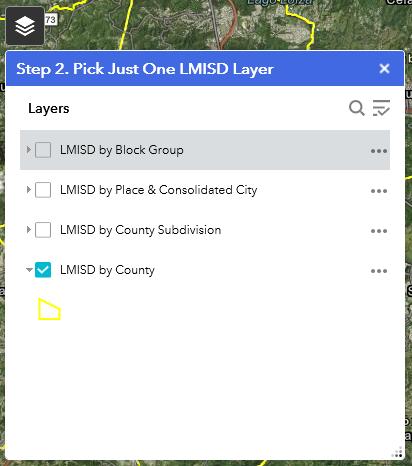
## EXHIBIT VIII-2: ÁREA DE SERVICIO

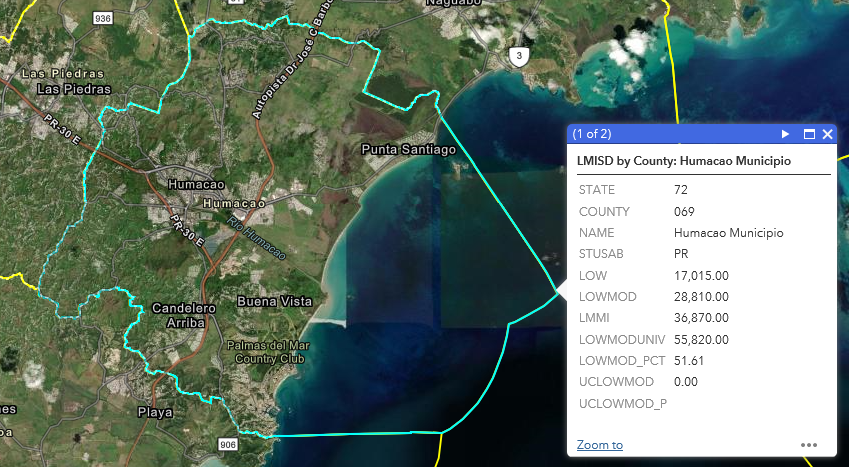
Se incluirá la sección del Mapa Censal, donde se demarcarán, de manera legible, todos los barrios del municipio, donde se espera realizar la rehabilitación o reconstrucción de las viviendas.

En esta sección deberá incluir:

1. Copia de la sección del mapa censal (Firefly Imagery Hibrid), que incluya todos los barrios del municipio.

Ejemplo del mapa: Utilizar Mapa de HUD, para identificar lo siguiente, según el CPD Notice 19-02:



## EXHIBIT VIII-3: GUÍA OPERACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE REHABILITACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA

El Departamento de la Vivienda ha diseñado el Manual de Procedimiento para Administrar el Programa de Rehabilitación o Reconstrucción de Vivienda, con el propósito de que el municipio prepare las Guías Operacionales para la Administración del Programa de Rehabilitación o Reconstrucción de Vivienda, según aplique.

No es requerido suministrar copia de la guía, según las actividades que apliquen. Incluirá la certificación de cumplimiento con la misma, Formulario DV-RV-001, provista en el Manual de Procedimientos para Administrar el Programa de Rehabilitación o Reconstrucción de Vivienda, donde certifica que cumplirá con todas las normas y regulaciones establecidas en el Manual y la mantendrá en los expedientes que validen, en procesos de monitoria, el cumplimiento de dichos requisitos.

La Guía definirá: la cantidad mínima y máxima permitida por cada unidad de vivienda; proceso para admitir, procesar y adjudicar las solicitudes de los solicitantes; criterios de elegibilidad aplicables a los solicitantes; criterios para determinar la elegibilidad de la vivienda; materiales de construcción que se utilizarán; el tipo de gerencia de construcción que utilizará el municipio para los trabajos de rehabilitación; las inspecciones antes y después de la obra; mecanismo de pago y cierre del proyecto. Será responsable de verificar que estos criterios mínimos sean incorporados en el manual a implementar. El DV establece los límites de gastos de $5,000 hasta $25,000 para proyectos de Rehabilitación y de $60,000 a $120,000 en los proyectos de Reconstrucción. Si el municipio tiene necesidad de incluir beneficiarios con asignaciones distintas, a los límites de beneficio establecidos por unidad de vivienda, tiene que solicitar y justificar, por escrito, la excepción al Departamento de la Vivienda antes de otorgar el beneficio.

Será permisible llevar a cabo cualquier otra actividad además de las contempladas en estos programas, siempre y cuando se realice en consulta con el DVPR y cuente con su aprobación.

La Administración Municipal, pudiese solicitar el reembolso por las obras realizadas en un mismo caso de rehabilitación, distribuido en partidas correspondientes a distintos años programas, en los cuales tengan el programa aprobado, cumplimiento ambiental y las obras fueron realizadas durante el periodo de la vigencia del contrato entre Municipio y DV.

En el diseño del programa, el municipio deberá tomar en consideración que los siguientes elementos estén contemplados en su manual operacional:

1. Determinar la elegibilidad de los solicitantes a base de los límites de ingreso aplicables al municipio.
2. La definición de ingreso que utilizará para establecer la elegibilidad de los solicitantes (24 CFR 570.490 (a - b).
3. Los tipos de estructura y mejoras elegibles para asistencia de rehabilitación o reconstrucción.
4. Procedimientos de operación y políticas escritas para el programa en cumplimiento con las regulaciones y políticas de HUD.
5. Aspectos relacionados a las resoluciones de disputa entre los beneficiarios y/o solicitantes, de ser necesario.
6. Mecanismo de monitoreo del municipio a terceros que llevan a cabo la rehabilitación o reconstrucción, en nombre del municipio.

A tales fines, HUD provee la calculadora de elegibilidad por ingresos, la cual ha sido actualizada-[*CPD Income Eligibility Calculator*](http://hudexchange.us5.list-manage.com/track/click?u=87d7c8afc03ba69ee70d865b9&id=c41f2403c5&e=f298d574e0). Esta herramienta minimiza errores en cálculos manuales y consideraciones correctas de ingresos. Ya que una determinación errónea de elegibilidad, conlleva costos cuestionados. Además, para determinar cuál “*Metropolitan Area Summary”* incluye su jurisdicción municipal, deben validar en:

<https://www.hudexchange.info/resource/5794/notice-cpd1902-low-and-moderate-income-summary-data-updates/>

El Manual de Procedimiento para Administrar el Programa de Rehabilitacion o Reconstrucción de Vivienda, incluyendo los formularios, de CDBG, es una guía. El mismo debe ser atemperado con sus formularios de acuerdo a como será administrado el programa en su municipio. El mismo debe ser cónsono con lo reflejado en el proyecto. Las siglas en el manual y en los formularios deben ser identificadas como VIVIENDA–RV-XX(año)-XXXX(secuencia).

Favor referirse al MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA ADMINISTRAR EL PROGRAMA DE REHABILITACION O RECONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA.

## EXHIBIT VIII-4: DESGLOSE POR NÚMERO DE CUENTA PARA LA APORTACIÓN CDBG 20\_\_\_

Se desglosará el nombre de la cuenta, número de cuenta y presupuesto de cada una de las partidas que planifican desembolsar fondos CDBG. Adjunto copia del Esquema de Cuentas (Anejo V).

NÚMERO DEL PROYECTO: XX-AE-XX-RV-XXX

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE DE LA CUENTA | NÚMERO DE CUENTA | PRESUPUESTO |
|  |  | $ |
|  |  | $ |
|  |  | $ |
|  |  | $ |
| TOTAL | | $ |

Para completar el desarrollo del proyecto, el municipio invertirá la cantidad de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fondos municipales.

Certifico que el método de LICITACIÓN y CONTRATACIÓN, para el desarrollo del proyecto y/o servicios, se llevará a cabo en cumplimiento con las NORMAS DE COMPETENCIA (*PROCUREMENT), CONFORME AL 24CFR 85.36* (I)) *Y EL* MEMORANDO CIRCULAR 2022-04, POR:

REHABILITACIÓN

Contratación Externa:  Subasta Formal  Subasta Informal

Contrato con Agencia Estatal Indique:

La Administración Municipal

Subasta Anual Mediante Contrato con Licitador Agraciado.

RECONSTRUCCIÓN

Contratación Externa:  Subasta Formal  Subasta Informal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre y Firma del (de la) Alcalde(sa) o su  Representante Autorizado |  | Fecha |

Para uso exclusivo del DV

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre y Firma del Analista |  | Fecha de Revisión |

Cuando el Municipio realice transferencias internas, Vease Manual de Programas Federales, debera incluir junto con la peticion de fondos el desglose de gastos revisado del proyecto.

## EXHIBIT VIII-5: CUMPLIMIENTO REQUISITOS PINTURA A BASE DE PLOMO **HOJA DE COTEJO DE DISCERNIMIENTO PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA LEY APLICABLE A ESTRUCTURAS CON PINTURA A BASE DE PLOMO** CUMPLIMIENTO REQUISITOS PINTURA DE PLOMO.



HOJA DE COTEJO DE DISCERNIMIENTO PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA LEY APLICABLE A ESTRUCTURAS CON PINTURA A BASE DE PLOMO

Esta hoja de trabajo debe ser colocada en el archivo del proyecto de cualquier propiedad residencial que sea asistida con fondos federales. Las partes 1 y 2 deben ser completadas para todos los proyectos. Las partes 3 y 4 deben ser completadas para proyectos de rehabilitación.

Nombre del Propietario: Click or tap here to enter text.

Dirección del Propietario: Click or tap here to enter text.

**Parte 1: Exenciones de todos los requisitos del 24 CFR Parte 35**

Si la respuesta a cualquiera de las siguientes preguntas es **Sí**, la propiedad está exenta de los requisitos de **24CFR Parte 35**. Se incluye la cita de cada exención provista por la reglamentación para referencia.

* ¿La propiedad fue construida después del 1 de enero de 1978? [35.115(a)(1)]

Sí  No

* ¿Es una unidad de cero dormitorios? (por ejemplo, un estudio o SRO) [35.115(a)(2)]

Sí  No

* ¿Es una propiedad dedicada a vivienda de personas de edad avanzada[[1]](#footnote-1)? (es decir, personas de más de 62 años de edad) [35.115 (a) (3)]

Sí  No

* ¿La propiedad se dedica a vivienda para personas con impedimentos[[2]](#footnote-2)? [35.115 (a) (3)]

Sí  No

* ¿Ha llevado a cabo una inspección de la pintura de acuerdo con 35.1320(a), a través de la cual se establece que la propiedad está libre de pintura a base de plomo? [35.115(a) (4)].

Sí  No

La fecha de la inspección original es: mm/dd/yyyy. Se realizó una inspección opcional que confirmó este hallazgo anterior en mm/dd/yyyy.

* ¿Se ha identificado y eliminado toda la pintura a base de plomo en la propiedad y se ha logrado que la propiedad esté libre de esta pintura, según se cita a continuación? [35.115(a)(5)]

Sí  No

* La limpieza (“clearance”) se logró antes del 15 de septiembre de 2000, y el trabajo fue realizado de acuerdo con el 40 CFR Parte 745.227 (b).

Sí  No

* La limpieza (“clearance”) se logró después del 15 de septiembre de 2000, y el trabajo fue realizado de acuerdo con 24 CFR Parte 35.1320, 1325 y 1340.

Sí  No

* ¿La unidad se encuentra vacante y quedará vacante hasta que sea demolida? [35.115 (a) (6)]

Sí  No

* ¿La propiedad es utilizada con fines no residenciales[[3]](#footnote-3)? 3 [35.115 (a) (7)]

Sí  No

* ¿La rehabilitación excluirá superficies pintadas? [35.115 (a) (8)]

Sí  No

* ¿Acciones de emergencia son inmediatamente necesarias para protegerse o evitar un peligro inminente para la vida humana, la salud o la seguridad, o, para proteger la propiedad de más daños estructurales? (por ejemplo, después de un desastre natural o un incendio) [35.115 (a) (9)]

Sí  No

* ¿La unidad será ocupada por menos de 100 días bajo un programa de asistencia de arrendamiento de emergencia a una familia elegible[[4]](#footnote-4)? 4 [35.115 (a) (ll)]

Sí  No

Parte 2: Exenciones parciales de ciertos requisitos específicos de reducción de riesgo

*La Norma Final de HUD permite exenciones limitadas de ciertos requisitos específicos, debido a las características de las obras de rehabilitación, la estructura o los ocupantes. Si la respuesta a cualquiera de las siguientes preguntas es sí, el concesionario y/u ocupante podrá renunciar a ciertos requisitos, según se describe a continuación.*

* ¿La cantidad de superficie pintada que está siendo alterada está por debajo lo los niveles "de minimis", según se define a continuación? De ser así, no será requerido seguir prácticas de trabajo seguro ni lograr la remoción total (*clearance*) para el área de trabajo.
  + Menos de 20 pies cuadrados en una superficie exterior [35.1350 (d) (1)] Sí  No
  + Menos de 2 pies cuadrados en un solo espacio interior [35.1350 (d) (2)] Sí  No
  + Menos de 10% de la superficie de un / componente exterior interior [35.1350 (d) (3)]

Sí  No

* ¿La unidad está ocupada por una o varias personas de edad avanzada? De ser así, no se requiere la reubicación del ocupante(s) de edad avanzada, siempre y cuando se proporcione una divulgación completa sobre la naturaleza de la obra y se obtenga un consentimiento informado antes de la rehabilitación[[5]](#footnote-5).

Sí  No

* ¿La unidad que está sujeta a los requisitos de mitigación y está incluida o es elegible para ser incluida en el Registro Nacional de Lugares Históricos, o contribuye a un Registro Nacional de Distrito Histórico? De ser así, la Oficina de Preservación Histórica del Estado podrá pedir que se apliquen controles provisionales en lugar de reducción. Se requiere mantenimiento y re-evaluación continuo. [35.115 (13)]

Sí  No

He evaluado el lugar y la propiedad, las especificaciones de trabajo, y entrevistado a los ocupantes. En mi opinión profesional, esta unidad reúne los requisitos para la exención(es) indicada(s).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma |  | Fecha (mm/dd/yyyy) |

Proyectos de rehabilitación Partes 3 y 4

Las partes 3 y 4 de esta hoja de trabajo deberán ser completadas para cualquier propiedad residencial que vaya a ser rehabilitada con fondos federales. El formulario completado deberá ser colocado en el expediente del proyecto, en conjunto con las partes 1 y 2.

Parte 3: Nivel de asistencia para rehabilitación por unidad

1. Promedio de fondos federales por unidad $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Costo directo (*hard costs*) promedio de rehabilitación

por unidad (sin incluir los costos de la evaluación de

riesgos y la reducción de plomo) $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Cantidad menor entre A y B $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parte 4: Enfoque Requerido (Basado en respuesta provistas hasta la pregunta 3 C)

$ 0 \_\_\_\_ Exento de la regulación de plomo [24CFR

Parte 35]

$ 1 - $5,000 \_\_\_\_ Examinar y reparar la pintura dañada

$ 5,001 - $25,000 \_\_\_\_ Evaluación de riesgos y control provisional

de los peligros del plomo

$ 25,001 – en adelante \_\_\_\_ Evaluación de riesgos y mitigación de los

peligros del plomo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Calculado por |  |  | Fecha (mm/dd/yyyy) |

He evaluado el lugar, las especificaciones, estimado los costos directos de rehabilitación y entrevistado a los ocupantes. En mi opinión profesional, este proyecto cumple con los requisitos antes expuestos sobre Reducción de riesgo de plomo bajo el 24 CFR Parte 35.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma |  | Fecha (mm/dd/yyyy) |

1. Se define como comunidades de retiro o tipos similares de viviendas reservadas para familias compuestas por una o más personas mayores de 62 años de edad, o de otra edad si son reconocidos por un programa de asistencia de vivienda federal específico. Sin embargo, si un niño menor de 6 años reside o se espera que resida en dicha unidad, la unidad no está exenta. [↑](#footnote-ref-1)
2. La vivienda debe ser una propiedad residencial designada exclusivamente para las personas con discapacidad, que se define como cualquier persona que tiene un impedimento físico o mental que limita sustancialmente una o más actividades importantes de la vida, tiene un registro de discapacidad, o es considerado por otros como teniendo tal discapacidad. Sin embargo, si un niño menor de 6 años reside o se espera que resida en dicha unidad, la unidad no está exenta. [↑](#footnote-ref-2)
3. Excepto que espacios como entradas, pasillos, escaleras, etc. que sirven tanto para usos residenciales y no residenciales en una propiedad de uso mixto no están exentos. [↑](#footnote-ref-3)
4. Cuando una casa se presta para asistencia (arrendamiento) de emergencia a corto plazo y es ocupada por menos de 100 días, la unidad está exenta de las regulaciones de pintura a base de plomo. Esta exención de arrendamiento de emergencia está conectada a la unidad, no la familia, y es una exención de una sola vez. Después de ser arrendada por un total de 100 días consecutivos, la unidad está sujeta a los requisitos regulares de la Sub-parte K. Múltiples familias no pueden arrendar la misma unidad por ciclos, en intervalos de menos de 100 días, bajo esta exención. [↑](#footnote-ref-4)
5. Guía interpretativa de HUD del 16 de abril de 2001, pregunta # J-24. [↑](#footnote-ref-5)